

**SURAT KUASA UNTUK MENGHADIRI**  
*POWER OF ATTORNEY TO ATTEND*  
**RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN**  
*ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS*  
&  
**RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA**  
*EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS*  
**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS Tbk**  
**("Perseroan")**  
*("Company")*

---

Nama Pemegang Saham : \_\_\_\_\_  
*Shareholders Name*

K.T.P. No. : \_\_\_\_\_  
*ID Number*

Beralamat di : \_\_\_\_\_  
*Address*

\_\_\_\_\_

(selanjutnya disebut "**Pemberi Kuasa**"). -----  
*(hereinafter referred to as the "**Principal**").*

Adalah pemilik/pemegang sejumlah ..... (..... )  
*Is owner/holder of*  
saham dalam Perseroan ("**Saham**").  
*shares in the Company ("**Shares**").*

Dengan ini memberi kuasa kepada : \_\_\_\_\_  
*Hereby confer power of attorney on*

Nama : **YULITA RAKHMAWATI**  
*Name*

K.T.P. No. : **3271044507780015**  
*ID Number*

Beralamat di : **Jl. Hegarmanah IV No. 29, Gunung Batu, Kota Bogor**  
*Address*

(selanjutnya disebut “Penerima Kuasa”). -----  
(hereinafter referred to as the “Attorney”).

---

K H U S U S / E S P E C I A L L Y

---

untuk mewakili dan bertindak untuk dan atas nama Pemberi Kuasa dalam kedudukan Pemberi Kuasa sebagai pemegang saham Perseroan dalam hal menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa yang akan diselenggarakan pada tanggal 15 Mei 2025 (“Rapat”) dan/atau tanggal lainnya yang akan ditentukan kemudian dan setiap rapat-rapat lanjutannya ikut membicarakan hal-hal yang dibicarakan dalam Rapat memberi pertanyaan dan/atau tanggapan serta suara dan ikut serta dalam mengambil keputusan sehubungan dengan mata acara Rapat.

*to represent and act for and on behalf of the Principal in its capacity as a shareholder of the Company to attend Annual General Meeting of Shareholders and Extraordinary General Meeting Of Shareholders which will be held on May, 15<sup>th</sup> 2025 (“Meeting”) or other dates will be determined later and each subsequent meetings to participate discuss the matters in the Meeting to vote and participate in making decisions with respect to the agenda of the Meeting.*

Surat Kuasa ini diberikan dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut :

*This Power of Attorney is granted according to the following terms and conditions :*

1. kuasa ini merupakan kuasa yang berkesinambungan untuk acara Rapat sehingga kuasa ini tetap berlaku secara efektif terkecuali jika dibatalkan dan diberitahukan pada Perseroan secara tertulis oleh Pemberi Kuasa untuk setiap penundaan-penundaan dari Rapat atau untuk rapat baru dengan cara-cara yang sama;

*this attorney is continous power to the Meeting agenda so that this attorney effectively remains in affect unless if canceled and notified in writing by the Principal to the Company for any delays of the Meeting or for a new meeting with the same ways.*

2. bahwa Pemberi Kuasa baik sekarang maupun dikemudian hari menyatakan tidak akan mengajukan suatu keberatan dan atau sanggahan dalam bentuk apapun juga, sehubungan dengan tindakan-tindakan yang dilakukan Penerima Kuasa berdasarkan Surat Kuasa ini serta segala akibatnya menurut hukum karenanya Pemberi Kuasa baik sekarang maupun untuk dikemudian hari menyatakan menerima baik dan mengesahkan semua tindakan hukum yang dilakukan oleh Penerima Kuasa atas nama Pemberi Kuasa yang berdasarkan Surat Kuasa ini;

*whereas the Principal hereby now and in the future states will not submit an objection and or denial in any form, in connection with any actions by the Attorney based on this Power of Attorney and the consequences according to the law therefore the Attorney hereby now and in the future states receiving well and ratifies any action by the Attorney on behalf of the Principal name pursuant to this Power of Attorney;*

3. Penerima Kuasa berkuasa dan berwenang untuk melakukan setiap hal yang dianggap perlu dan untuk menandatangani setiap dokumen yang dibutuhkan dalam menjalankan keputusan-keputusan yang secara sah ditetapkan dalam Rapat;

*The Attorney in power and authorized to do any necessary actions and to execute any required documents in carrying out the decisions which legally defined in the Meeting;*

4. bahwa Pemberi Kuasa memberikan kuasa ini dengan hak Penerima Kuasa untuk mensubstitusikan kuasa ini dengan ketentuan bahwa hak substitusi tersebut dialihkan sepenuhnya;

*whereas the Principal provide this power with the Attorney right to substitute this power provided that the substitution right are fully redirected;*

5. Surat Kuasa ini berlaku sejak tanggal ditandatanganinya Surat Kuasa ini.

*This Power of Attorney is effective as of the execution of this Power of Attorney.*

\_\_\_\_\_, 2025

**Penerima Kuasa/Attorney**

**Pemberi Kuasa/Principal**

*Meterai/Stamp  
Rp.10.000,-*

\_\_\_\_\_  
Nama : **YULITA RAKHMAWATI**  
Name

\_\_\_\_\_  
Nama :  
Name

**Catatan sekedar informasi:**

**Note just for information**

1. Nama harus ditulis lengkap dengan huruf cetak.  
*Name must be full written in capital.*
2. Surat Kuasa harus ditempelkan Meterai Rp.10.000,-, pada tanda tangan Pemberi Kuasa dan harus dibubuhkan diatas meterai tersebut yang diberi tanggal.  
*The Power of Attorney must be affixed Rp. 10,000,- stamp on the principal signature and the stamp must be affixed that given dated.*
3. Surat Kuasa yang telah diberi meterai dan telah ditanda tangani harus dibawa pada saat Rapat atau dikirimkan ke alamat Perseroan paling lambat 2 (dua) hari kerja sebelum Rapat.  
*Power of Attorney that has been given a stamp and signed must be taken at meetings or submitted to the Company address at least 2 (two) working days before the Meeting.*
4. Bahwa untuk menjaga agar Rapat tersebut hanya dihadiri oleh para Pemegang Saham/Kuasanya agar para pemegang saham/kuasanya dapat menyerahkan fotocopy KTP/tanda pengenalan lainnya.  
*Whereas to maintain the Meeting was only attended by the Shareholders/their Proxies kindly asked that the shareholders/their proxies may submit a copy of ID Card/other identification.*
5. Anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris dan Karyawan Perseroan boleh bertindak sebagai kuasa pemegang saham dalam Rapat namun suara yang mereka keluarkan selaku kuasa dalam Rapat tidak dihitung dalam pemungutan suara.  
*The Members of the Board of Directors, Board of Commissioners and Employees of the Company may act as shareholders attorney in the Meeting but their vote as the proxy at the Meeting are not counted in the voting.*

**Lampiran I/ Appendix I**

| No. | Mata Acara Rapat Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("RUPST")/ <i>Annual General Meeting of Shareholders Meeting Agenda ("AGM")</i>                                                                                                                                                                                                                                            | Mohon diisi dengan tanda (v) sesuai pilihan<br><i>Please fill in with mark (v) Based on Choice</i> |                                  |                             |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Setuju /<br><i>Agree</i>                                                                           | Tidak Setuju/<br><i>Disagree</i> | Abstain /<br><i>Abstain</i> |
| 1.  | Persetujuan laporan tahunan termasuk pengesahan laporan keuangan serta laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2024<br><i>Approval of the Annual Report including the ratification of the financial statements and the supervisory duties report of the Company's Board of Commissioners for the financial year 2024</i>                          |                                                                                                    |                                  |                             |
| 2.  | Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku 2024<br><i>Determination of the appropriation of the Company's net profit in the financial year 2024</i>                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                    |                                  |                             |
| 3.  | Penentuan gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi serta penetapan gaji atau honorarium dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris<br><i>Determination of salaries and allowances for members of the Board of Directors as well as the determination of salaries or honorariums and allowances for members of the Board of Commissioners</i>                                   |                                                                                                    |                                  |                             |
| 4.  | Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit terhadap laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2025 dan penetapan honorarium bagi Akuntan Publik tersebut serta persyaratannya<br><i>Appointment of the Public Accountant Firm to audit the Company's financial report for financial year 2025 and to determine the honorarium of the Public Accountant Firm</i> |                                                                                                    |                                  |                             |
| 5.  | Persetujuan Perubahan Susunan Pengurus Perseroan<br><i>Approval Changes of the member of the Management of the Company</i>                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                    |                                  |                             |
| 6.  | Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Obligasi I Tahap I Eagle High Plantations Tahun 2024<br><i>Report on the Realization of the Use of Funds from the Public Offering of Shelf Bonds I Phase I Eagle High Plantations 2024</i>                                                                                                                             |                                                                                                    |                                  |                             |

**Lampiran II/ Appendix II**

| No. | Mata Acara Rapat Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (“RUPSLB”)/ Extraordinary General Meeting of Shareholders Meeting Agenda (“EGM”) | Mohon diisi dengan tanda (v) sesuai pilihan<br><i>Please fill in with mark (v) Based on Choice</i> |                                  |                             |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
|     |                                                                                                                                        | Setuju /<br><i>Agree</i>                                                                           | Tidak Setuju/<br><i>Disagree</i> | Abstain /<br><i>Abstain</i> |
| 1.  | Persetujuan untuk melaksanakan Kuasi Reorganisasi<br><i>Approval to implement the Quasi-Reorganization.</i>                            |                                                                                                    |                                  |                             |

**Lampiran III/ Appendix III**  
Lembar Pertanyaan/ *Question Form*

**RUPST/ AGM**

Nama Pemegang saham :  
*Shareholder's Name*

Jumlah Kepemilikan Saham :  
*number of shareholdings*

Mata Acara Pertanyaan dan/atau :  
tanggapan  
*Agenda questions and / or  
response*

**RUPST/ AGM**

Nama Pemegang saham :  
*Shareholder's Name*

Jumlah Kepemilikan Saham :  
*number of shareholdings*

Mata Acara Pertanyaan dan/atau :  
tanggapan  
*Agenda questions and / or  
response*

**RUPST/ AGM**

Nama Pemegang saham :  
*Shareholder's Name*

Jumlah Kepemilikan Saham :  
*number of shareholdings*

Mata Acara Pertanyaan dan/atau :  
tanggapan  
*Agenda questions and / or  
response*

**RUPST/ AGM**

Nama Pemegang saham :  
*Shareholder's Name*

Jumlah Kepemilikan Saham :  
*number of shareholdings*

Mata Acara Pertanyaan dan/atau tanggapan :  
*Agenda questions and / or response*

**RUPST/ AGM**

Nama Pemegang saham :  
*Shareholder's Name*

Jumlah Kepemilikan Saham :  
*number of shareholdings*

Mata Acara Pertanyaan dan/atau tanggapan :  
*Agenda questions and / or response*

**RUPST/ AGM**

Nama Pemegang saham :  
*Shareholder's Name*

Jumlah Kepemilikan Saham :  
*number of shareholdings*

Mata Acara Pertanyaan dan/atau tanggapan :  
*Agenda questions and / or response*

**Lampiran IV/ Appendix IV**  
**Lembar Pertanyaan/ Question Form**

**RUPSLB/ EGM**

Nama Pemegang saham :  
*Shareholder's Name*

Jumlah Kepemilikan Saham :  
*number of shareholdings*

Mata Acara Pertanyaan dan/atau tanggapan :  
*Agenda questions and / or response*