



BUILDING A SUSTAINABLE FUTURE TOGETHER

Bersama Membangun Masa Depan yang Berkelanjutan

TENTANG LAPORAN TAHUNAN

● About The Annual Report

Selamat datang di Laporan Tahunan 2024 PT Eagle High Plantations Tbk. Perseroan menerbitkan Laporan Tahunan dengan tema **“Bersama Membangun Masa Depan yang Berkelanjutan”**. Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Perseroan disusun berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik, Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

Laporan ini dibuat dalam dua edisi bahasa, yakni Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Selain edisi cetak, laporan ini bisa dilihat dan diunduh melalui situs resmi Perusahaan dengan alamat www.eaglehighplantations.com. Data kuantitatif dalam Laporan ini disajikan dengan menggunakan prinsip daya banding (*comparability*), selama tiga tahun berturut-turut. Dengan demikian, pengguna Laporan dapat melakukan analisis *trend* kinerja Perusahaan.

Welcome to the 2024 Annual Report of PT Eagle High Plantations Tbk. The Company presents its Annual Report with the theme **“Together Building a Sustainable Future”**. The Annual Report and Sustainability Report are prepared in accordance with Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 29/POJK.04/2016 concerning Annual Reports of Issuers or Public Companies, and Financial Services Authority Circular (SEOJK) No. 16/SEOJK.04/2021 regarding the Form and Content of Annual Reports of Issuers or Public Companies.

This report is presented in two languages, namely Indonesian and English. In addition to the printed edition, the report can be accessed and downloaded through the Company's official website at www.eaglehighplantations.com. Quantitative data in this report is presented using the principle of comparability, covering three consecutive years. This allows users of the report to conduct trend analysis of the Company's performance.

SANGGAHAN DAN BATASAN TANGGUNG JAWAB

● Disclaimer

Laporan Tahunan ini memuat informasi mengenai kondisi keuangan dan operasional, hasil operasi, proyeksi, rencana, strategi, kebijakan, dan Tata Kelola Perusahaan sepanjang tahun 2024 yang dapat digunakan sebagai dasar pertimbangan bagi para investor atau pun pemegang saham dalam pengambilan keputusan dan pemberian saran terkait kegiatan pengawasan Perseroan. Pernyataan-pernyataan prospektif dalam Laporan Tahunan ini dibuat berdasarkan berbagai asumsi mengenai kondisi terkini dan kondisi mendatang Perseroan. Perseroan tidak dapat menjamin bahwa dokumen-dokumen yang telah dipastikan keabsahannya, yang digunakan sebagai dasar pertimbangan asumsi tersebut akan membawa hasil-hasil tertentu di masa mendatang karena dapat dipengaruhi oleh beberapa faktor di luar kendali PT Eagle High Plantations Tbk.

This Annual Report provides information on financial and operational status, operating outcomes, projections, plans, strategies, policies, and Corporate Governance throughout 2024, serving as a resource for investors and shareholders in their decision-making and advisory roles regarding the Company's supervisory activities. Prospective statements in this Annual Report are made based on various assumptions on both the Company's current and future circumstances. The Company cannot assure that the documents deemed valid, which serve as the basis for considering these assumptions, will yield certain results in the future as they may be affected by numerous factors outside the control of PT Eagle High Plantations Tbk.



TEMA 2024

● 2024 Theme



BUILDING A SUSTAINABLE FUTURE TOGETHER

Bersama Membangun Masa Depan yang Berkelanjutan

Di tahun 2024, PT Eagle High Plantations Tbk (EHP) telah memiliki 3 (tiga) Pabrik Kelapa Sawit yang bersertifikat RSPO dengan total luas lahan bersertifikat sebesar 34.870 hektar, dan 10 (sepuluh) unit operasi yang telah bersertifikat ISPO dengan total luas lahan bersertifikat sebesar 69.464 hektar. Lebih lanjut, EHP juga melakukan aksi korporasi dengan menerbitkan Obligasi Berkelanjutan I Eagle High Plantations Tahap I. Langkah strategis ini dilakukan untuk mewujudkan bisnis yang berkelanjutan.

EHP konsisten menjaga keunggulan mutu dan kualitas mulai dari Perkebunan Kelapa Sawit hingga hasil olahan minyak kelapa sawit (CPO) dan inti sawit (PK) yang berkualitas. Melalui tata kelola yang baik, dan penerapan standar mutu yang berkualitas, serta pengelolaan yang dilakukan secara sistematis.

EHP senantiasa fokus menjaga laju pertumbuhan dengan tujuan membangun masa depan yang berkelanjutan. Langkah ini dilakukan untuk mewujudkan visi EHP menjadi perkebunan pilihan yang dinamis dengan reputasi unggul di masa mendatang

In 2024, PT Eagle High Plantations Tbk (EHP) already had 3 (three) RSPO-certified palm oil mills, with a total certified land area of 34,870 hectares, and 10 (ten) operational units that have obtained ISPO certification, covering a total certified land area of 69,464 hectares. Furthermore, EHP has taken a significant corporate action by issuing the Shelf Registration Bonds I Phase I Eagle High Plantations. This strategic step was taken to advance the Company's commitment to building a sustainable business.

EHP consistently maintains its excellence and quality starting from Oil Palm Plantations to high-quality processed palm oil (CPO) and palm kernel (PK) products. These processes are done through good governance and the implementation of high-quality standards, as well as systematic management.

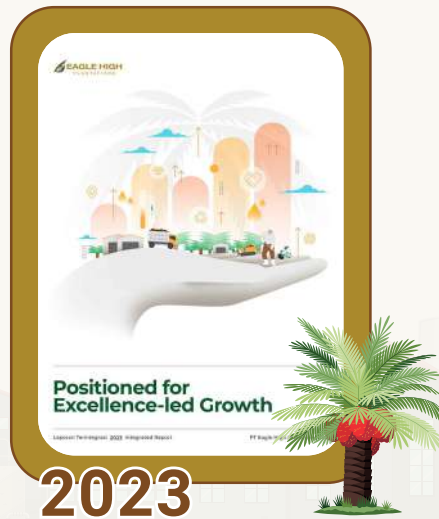
EHP remains focused to sustaining growth momentum with the aim of building a sustainable future. These efforts are aligned with EHP's vision to become a dynamic and preferred plantation company with an outstanding reputation in the years to come.



KESINAMBUNGAN TEMA

● Theme Continuity

POSITIONED FOR EXCELLENCE-LED GROWTH



2023

Setelah sukses mencatatkan **"All Time High"** pada tahun sebelumnya, EHP semakin menegaskan posisi dan meningkatkan performa unggul. Pada tahun 2023, EHP berhasil menjaga produksi kebun sawit tetap stabil serta meningkatkan volume penjualan CPO dan PK meski dihadapkan pada tantangan El-Nino.

Seiring dengan pencapaian tersebut, EHP terus meningkatkan komitmen terhadap inisiatif yang mendukung keberlanjutan bisnisnya diantaranya dengan menambah 1 sertifikasi RSPO di Pabrik Kelapa Sawit (PKS) Kalimantan Timur, menerapkan praktik agronomi yang baik, meneruskan kerja sama pembangunan Pembangkit Listrik Tenaga Biogas (PLTBg), meremajakan pabrik dan alat-alat berat, serta meningkatkan kesejahteraan karyawan.

EHP pun semakin memantapkan posisi untuk semakin meningkatkan keunggulan dan melebarkan ekspansi, yaitu dengan meningkatkan utilisasi digitalisasi dalam kegiatan operasional serta mengoptimalkan mekanisasi mesin tanpa melupakan metode secara alamiah seperti pemanfaatan burung hantu dan serangga predator sehingga mengurangi pemakaian bahan kimia. Dengan demikian, EHP dapat terus mencatatkan pertumbuhan jangka panjang yang memberikan dampak positif bagi seluruh pemangku kepentingan.

Surpassing our previous year's record-breaking **"All Time High"**, EHP further reinforces its standing and continues to exhibit exceptional performance. Despite the challenges resulting from El Nino in 2023, EHP managed to maintain consistent palm oil production while concurrently augmenting sales volumes of CPO and PK.

Consistent with these achievements, EHP further fortifies its dedication to sustainability initiatives that strengthen its business such as obtaining two ISPO certifications and one RSPO certification, implementing good agronomic practices, expanding the development of a biogas power plant (PLTBg), refurbishing mills and heavy equipment, and improving employee welfare.

EHP strengthens its commitment to achieving growth and superiority by enhancing the use of digitalization in operational procedures and optimizing the mechanization of machinery while maintaining natural approaches such as the deployment of predator insects and owls to reduce chemical usage. Therefore, EHP is capable of maintaining consistent long-term growth that benefits all stakeholders.

MAKING THE LEAP DOUBLE DIGIT IN THE MIDST OF CHALLENGES



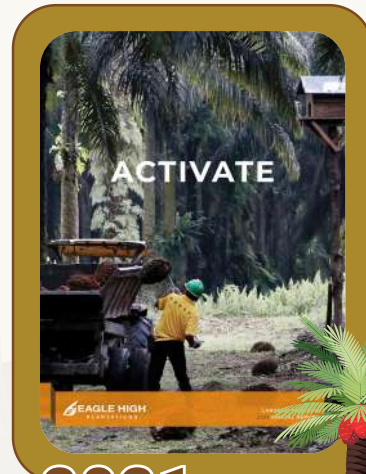
2022



Pada tahun 2022, EHP berhasil melambung dan mencapai pertumbuhan *double digit*, suatu pencapaian yang merupakan cerminan dari keuletan dan kegigihan Perusahaan. EHP berharap dapat senantiasa terbang dan membumbung tinggi di udara sambil terus bergerak untuk memperbaiki diri untuk menghadapi berbagai tantangan.

In 2022, EHP soared and achieved double-digit growth, a remarkable result that reflects the Company's resilience and determination. EHP aspires to continue soaring high while constantly striving to improve itself to overcome various challenges.

ACTIVATE



2021



Industri kelapa sawit menghadapi berbagai tantangan di beberapa tahun ke belakang, menunjukkan resiliensinya, mampu beradaptasi dan tetap teguh dalam situasi sulit. Hingga perlahan pada tahun 2021 mengalami titik balik yang baik menuju tren yang positif dan mengaktifkan berbagai potensi yang dimiliki.

The palm oil industry has faced numerous challenges in recent years, demonstrating its resilience by adapting and remaining steadfast during difficult times. Gradually, in 2021, the industry reached a turning point, moving toward a positive trend and unlocking its vast potential.

Daftar Isi

Table of Contents

	Tentang Laporan Tahunan About The Annual Report
1	Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab Disclaimer
2	Tema 2024 2024 Theme
4	Kesinambungan Tema Theme Continuity

Kilas Kinerja 2024

2024 Performance Highlight

10	Ikhtisar Keuangan Financial Highlights
12	Grafik Ikhtisar Keuangan Financial Highlight Graphs
14	Ikhtisar Operasional Operational Highlights
16	Keunggulan Perusahaan Company Excellence
17	Ikhtisar Saham Shares Highlights
18	Aksi Korporasi dan Aktivitas Perdagangan Saham Corporate Actions and Stock Trading Activities
18	Aksi Penghentian Sementara Perdagangan Saham dan/atau Penghapusan Pencatatan Saham Temporary Suspension of Stock Trading and/or Share Delisting
18	Informasi Obligasi, Sukuk, Obligasi Konversi dan/atau Bentuk Efek Lainnya Information on Bonds, Sukuk, Convertible Bonds and/or Other Forms of Securities
19	Peristiwa penting 2024 2024 Event highlights

Laporan Manajemen

Management Report

24	Laporan Dewan Komisaris Board Of Commissioners' Report
30	Laporan Direksi Board of Directors Report
41	Surat Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi Statement of the Board of Commissioners and Board of Directors

Profil Perusahaan

Company Profile

44	Informasi Perusahaan Corporate Info
45	Sekilas Perusahaan Company Overview
47	Perubahan Signifikan Tahun 2024 Significant Changes in 2024
48	Jejak Langkah Milestone
50	Visi dan Misi Vision and Mission
52	Kegiatan Usaha Business Activities
53	Skala Usaha Business Scale
53	Keanggotaan Asosiasi Membership Association
54	Wilayah Operasional Operations Area
56	Struktur Organisasi Organization Structure
58	Profil Dewan Komisaris Profile of Board of Commissioners
61	Perubahan Komposisi Dewan Komisaris Changes to the Composition of the Board of Commissioners
61	Pernyataan Independensi Komisaris Independen Independent Commissioner's Independence Statement
62	Profil Direksi Profile of Board of Directors
65	Perubahan Komposisi Direksi Changes to the Composition of the Board of Directors
65	Profil Pejabat Eksekutif Profile of Executive Officials
65	Demografi Karyawan Employee Demographics
66	Informasi Pemegang Saham Shareholder Information
68	Struktur Grup Perusahaan Company Group Structure
70	Kronologi Pencatatan Saham Chronology of Stock Listing
70	Kronologi Pencatatan Efek Lainnya Chronology of Other Securities Listing

71	Informasi Entitas Anak Serta Informasi Tentang Entitas Asosiasi, Joint Venture (JV), Dan Special Purpose Vehicle (SPV) Information on Subsidiaries and Information on Associated Entities, Joint Ventures (JV), and Special Purpose Vehicles (SPV)
73	Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal Capital Market Supporting Institutions and Professions
74	Informasi Website Perusahaan Company Website Information
76	Penghargaan dan Sertifikasi Awards and Certification

Tinjauan Unit Pendukung Bisnis

Overview of Business Support Units

80	Sumber Daya Manusia (SDM) Human Resources (HR)
86	Teknologi Informasi Information Technology (IT)

Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis

90	Tinjauan Ekonomi Economic Review
91	Tinjauan Segmen Usaha Business Segment Review
92	Tinjauan Keuangan Financial Review
96	Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income
99	Laporan Arus Kas Statements of Cash Flows
101	Kemampuan Membayar Utang Ability to Pay Debt
101	Kolektibilitas Piutang Receivables Collectability
102	Struktur Permodalan Capital Structure
103	Investasi Barang Modal Capital Goods Investment



104	Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Akuisisi, atau Restrukturisasi Hutang/Modal Material Information on Investment, Expansion, Divestment, Acquisition, or Debt/Capital Restructuring
105	Target dan Prospek Usaha 2025 Targets and Business Prospects for 2025
106	Aspek Pemasaran Marketing Aspect
106	Dividen Dividends
107	Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Realization of The Use of Proceeds From Public Offering
107	Perpajakan Taxation
108	Informasi dan Fakta Material Setelah Tanggal Laporan Akuntan Material Information and Facts Subsequent to The Accountant's Report Date
108	Kebijakan Pemberian Kompensasi Jangka Panjang Berbasis Kinerja Kepada Manajemen dan/atau Karyawan Long-Term Compensation Policy Based on Performance to Management and/or Employees
109	Informasi Material Yang Mengandung Benturan Kepentingan dan/atau Transaksi Dengan Pihak Afiliasi Material Information Containing Conflict of Interest and/or Transactions With Affiliated Parties
110	Perubahan Peraturan Perundang-Undangan dan Dampaknya Terhadap Perseroan Changes in Laws and Regulations and Their Impact on the Company
111	Perubahan Kebijakan Akuntansi Changes in Accounting Policies

Tata Kelola Perusahaan Good Corporate Governance

114	Komitmen Implementasi Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Commitment to Good Corporate Governance Implementation
115	Kebijakan Tata Kelola Perusahaan Corporate Governance Policy
116	Prinsip Tata Kelola Perusahaan Principles of Corporate Governance

116	Penilaian Tata Kelola Perusahaan Corporate Governance Assessment
116	Struktur Tata Kelola Perusahaan Governance Structure
117	Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) General Meeting of Shareholders (GMS)
123	Dewan Komisaris Board of Commissioners
129	Direksi Board of Directors
134	Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi Board of Commissioners and Board of Directors Performance Assessment
135	Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Board of Commissioners and Board of Directors Remuneration Policy
137	Informasi Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Information on the Diversity of The Composition of the Board of Commissioners and Board of Directors
137	Informasi Hubungan Afiliasi Dewan Komisaris dan Direksi Information on Board of Commissioners and Board of Directors Affiliation
138	Organ Pendukung Dewan Komisaris Board of Commissioners Supporting Functions
138	Komite Audit Audit Committee
144	Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee
150	Organ Pendukung Direksi Board of Directors Supporting Function
150	Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary
154	Hubungan Investor Investor Relations
157	Unit Audit Internal Internal Audit Unit
161	Auditor Eksternal External Auditor
161	Sistem Pengendalian Internal Internal Control System
163	Manajemen Risiko Risk Management
165	Perkara Hukum Legal Cases
165	Sanksi Administrasi Administrative Sanctions

165	Keterbukaan Informasi dan Akses Data Information Disclosure and Data Access
166	Kode Etik Code of Conduct
167	Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistleblowing System
169	Kebijakan Program Kepemilikan Saham oleh Manajemen (Management Stock Ownership Program/MSOP) dan/atau Program Kepemilikan Saham Oleh Karyawan (Employee Stock Ownership Program/ESOP) Management Stock Ownership Program (MSOP) and/or Employee Stock Ownership Program (ESOP) Policy
170	Kebijakan Anti Korupsi dan Gratifikasi Policy on Anti-Corruption and Gratuity
171	Kebijakan Mekanisme Pengadaan Barang dan Jasa Policy on Procurement Mechanism of Goods and Services
171	Kebijakan Insider Trading Insider Trading Policy
171	Kebijakan Pemenuhan Hak-Hak Kreditor Policy on Fulfilling Creditors' Rights
172	Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka Implementation of Code for Public Company Governance
174	Penerapan Atas Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUG-KI) Implementation of Indonesian General Guidelines for Corporate Governance (PUG-KI)

Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Social and Environmental Responsibility

178	Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Social and Environmental Responsibility
-----	---

Laporan Keuangan Financial Report

01

KILAS KINERJA 2024

2024 Performance Highlight

Perusahaan konsisten mencatatkan pertumbuhan kinerja keuangan *double digit* yang tercermin dari Laba Bersih dan EBITDA Perusahaan yang tumbuh masing-masing sebesar 70% dan 26% Year-on-Year (YoY). Dari sisi operasional, Perusahaan berhasil meningkatkan efisiensi pabrik kelapa sawit dengan mencatatkan rata-rata tingkat ekstraksi CPO (OER) mencapai sekitar 24% dan rata-rata tingkat ekstraksi PK (KER) diatas 4%.

The Company achieved strong double-digit growth across key financial metrics, with Net Profit increasing 70% and EBITDA rising 26% Year-on-Year. Operationally, we enhanced production efficiency across our palm oil mills, maintaining an average CPO extraction rate (OER) of 24% while achieving PK extraction rates (KER) consistently above 4%. These results demonstrate our continued focus on both financial and operational excellence.



IKHTISAR KEUANGAN

● Financial Highlights

LAPORAN LABA RUGI KOMPREHENSIF KONSOLIDASIAN

(Dalam Jutaan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS

(Millions of Rupiah, Unless Otherwise Stated)

Uraian / Description	2024	2023	2022
Pendapatan Usaha / Net Sales	4.302.676	4.204.612	4.574.124
Beban Pokok Penjualan / Cost of Goods Sold	3.048.251	3.147.466	3.542.668
Laba Kotor / Gross Profit	1.254.425	1.057.146	1.031.456
Laba Usaha / Operating Income	926.507	703.466	661.107
Laba Tahun Berjalan / Profit for the Year	272.132	159.970	12.635
Laba Tahun Berjalan yang dapat diatribusikan kepada: / Profit for the Year attributable to:			
• Pemilik Entitas Induk / Owners of the Parent Company	260.210	177.025	17.478
• Kepentingan non pengendali / Non-controlling interest	11.922	(17.055)	(4.843)
Penghasilan Komprehensif / Comprehensive Profit	260.539	152.517	7.165
Laba Komprehensif yang dapat diatribusikan kepada: / Comprehensive Income attributable to:			
• Pemilik Entitas Induk / Owners of the Parent Company	248.617	169.572	12.008
• Kepentingan non pengendali / Non-controlling interest	11.922	(17.055)	(4.843)
Laba Tahun berjalan per Saham (Rp penuh) / Earnings per share for the year (full Rp)	8,36	5,68	0,55
Jumlah Saham Outstanding / Total Outstanding Shares	31.525.291.000	31.525.291.000	31.525.291.000

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN

(Dalam Jutaan Rupiah)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

(Millions of Rupiah)

Uraian / Description	2024	2023	2022
Aset lancar / Current assets	1.420.678	1.300.009	1.883.769
Aset tidak lancar / Non-current asset	8.373.702	8.883.501	10.339.799
Jumlah Aset / Total Assets	9.794.380	10.183.510	12.223.568
Liabilitas jangka pendek / Current liabilities	2.945.123	3.513.085	3.394.292
Liabilitas jangka panjang / Non-current liabilities	4.397.168	4.478.875	6.779.633
Jumlah Liabilitas / Total Liabilities	7.342.291	7.991.960	10.173.925
Jumlah Ekuitas / Total Equity	2.452.089	2.191.550	2.049.643

IKHTISAR KEUANGAN

● Financial Highlights

LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN

(Dalam Jutaan Rupiah)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOW

(Millions of Rupiah)

Uraian / Description	2024	2023	2022
Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Operasi / Net Cash Provided by Operating Activities	833.792	633.062	514.295
Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi / Net Cash Used in Investing Activities	(86.042)	(132.208)	(200.463)
Kas bersih Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan / Net Cash Used in Financing Activities	(717.178)	(582.375)	(308.563)
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Bank / Net Increase (Decrease) in Cash on Hand and in Banks	30.572	(81.521)	5.269
Kas dan Bank Awal Tahun / Cash on Hand and in Banks at the Beginning of the Year	27.378	108.876	103.577
Kas dan Bank Akhir Tahun / Cash on Hand and in Banks at the End of the Year	58.080	27.378	108.876

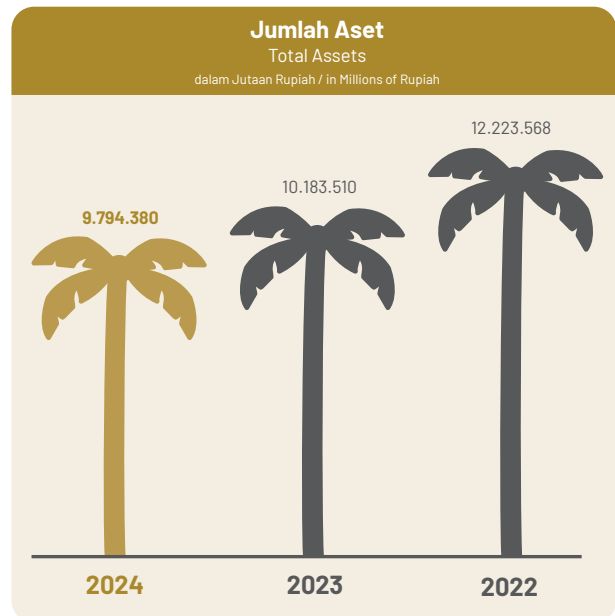
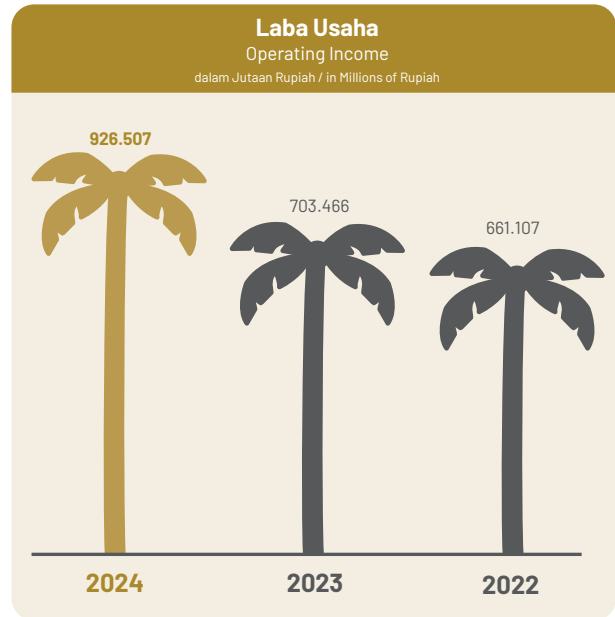
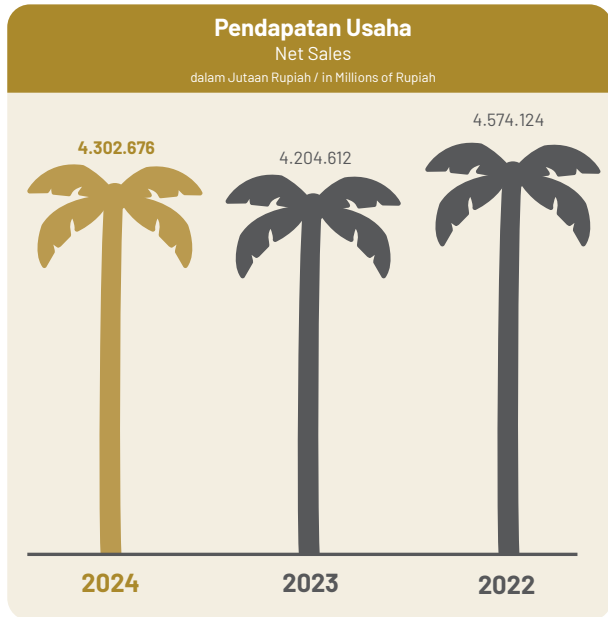
RASIO KEUANGAN

FINANCIAL RATIO

Uraian / Description	2024	2023	2022
Rasio Profitabilitas / Profitability Ratio (%)			
Rasio Laba Rugi terhadap Aset / Return on Assets	2,78	1,57	0,10
Rasio Laba Rugi terhadap Ekuitas / Return on Equity	11,10	7,30	0,62
Rasio Laba Rugi terhadap Pendapatan / Profitability Ratio	6,32	3,80	0,28
Rasio Likuiditas / Liquidity Ratio (X)			
Rasio Liabilitas terhadap Aset / Debt to Assets Ratio	0,75	0,78	0,83
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas / Debt to Equity Ratio	2,99	3,65	4,96
Pinjaman terhadap Laba Sebelum Pajak & Penyusutan / Loan to EBITDA	3,14	4,56	6,39

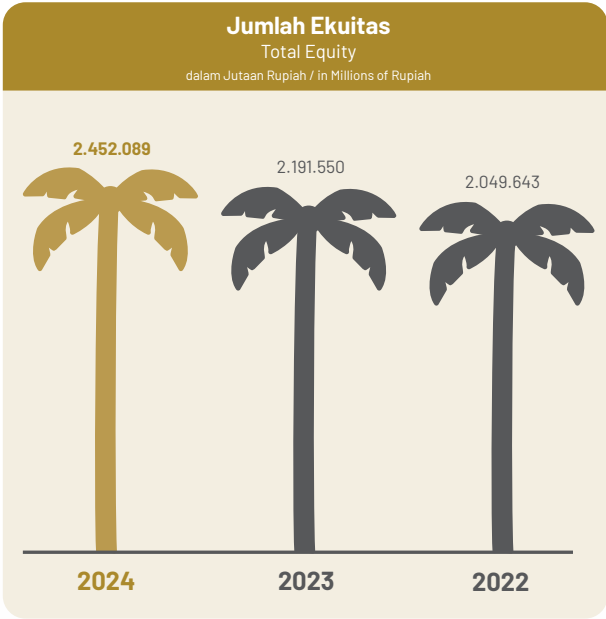
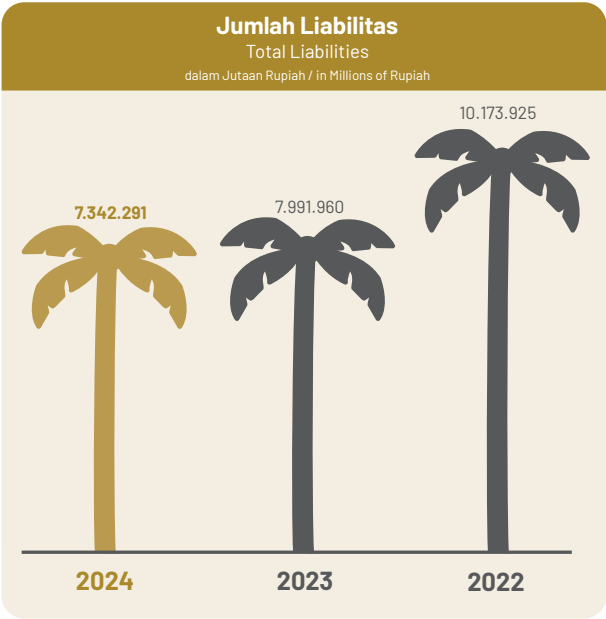
GRAFIK IKHTISAR KEUANGAN

● Financial Highlight Graphs



GRAFIK IKHTISAR KEUANGAN

● Financial Highlight Graphs



IKHTISAR OPERASIONAL

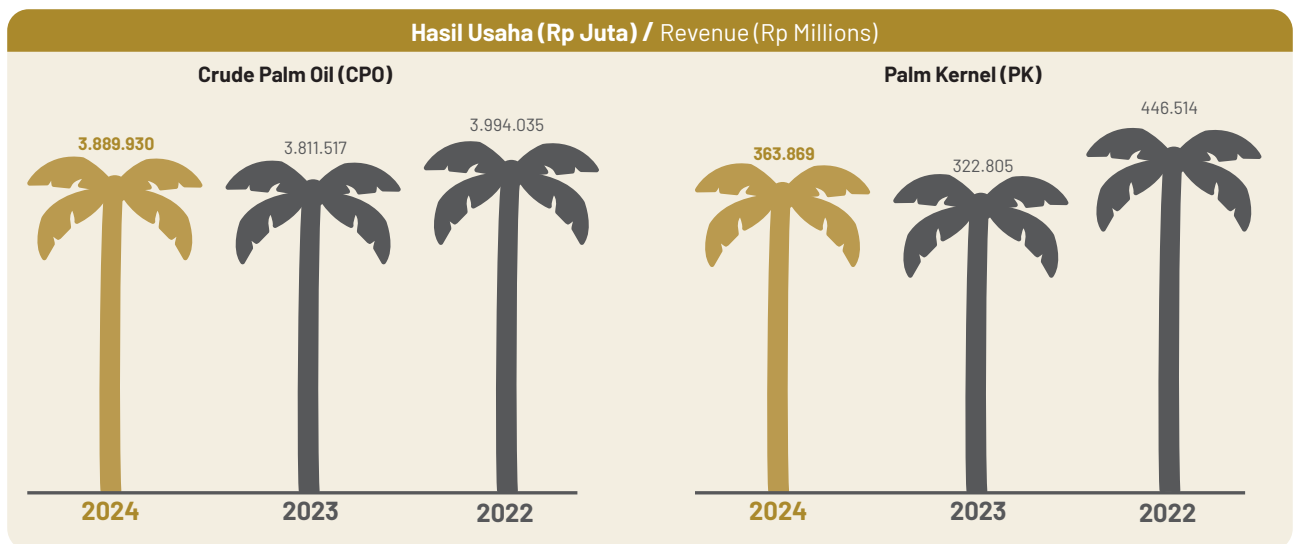
● Operational Highlights

Uraian / Description	2024	2023	2022
Hasil Usaha (Rp Juta) / Revenue (Rp Millions)			
CPO	3.889.930	3.811.517	3.994.035
PK	363.869	322.805	446.514
Volume Penjualan (ton) / Sales Volume (tons)			
CPO	311.111	347.227	334.252
PK	48.384	62.653	59.455
Harga rata-rata (Rp/kg) / Average Price (Rp/kg)			
CPO	12.515	11.015	12.092
PK	7.533	5.185	7.557

Informasi: / Information:

CPO: Minyak Sawit Mentah (Crude Palm Oil)

PK: Inti Kelapa Sawit (Palm Kernel)

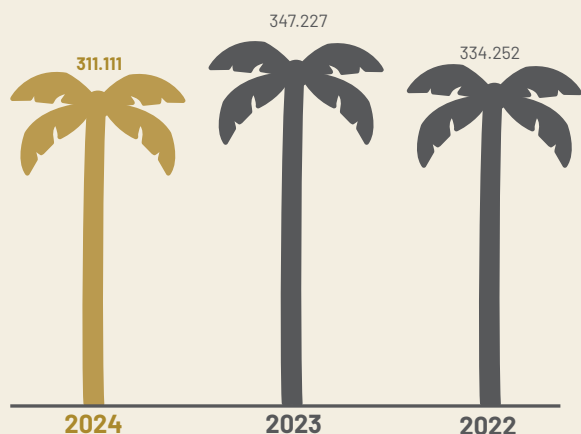


IKHTISAR OPERASIONAL

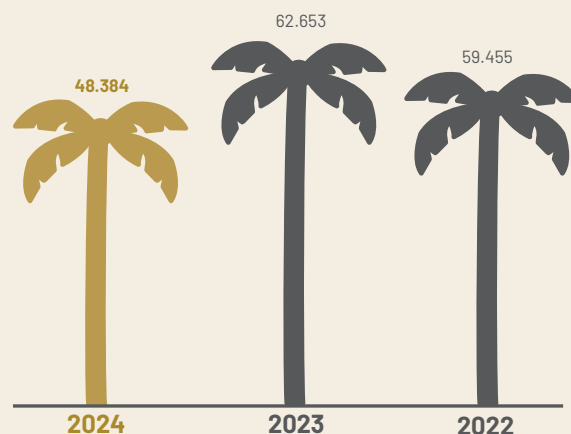
● Operational Highlights

Volume Penjualan (ton) / Sales Volume (ton)

Crude Palm Oil (CPO)

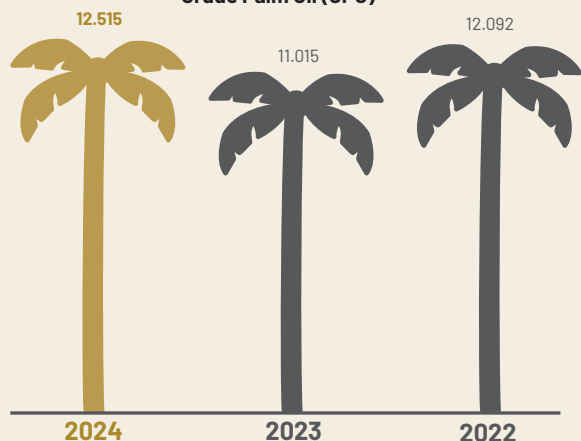


Palm Kernel (PK)

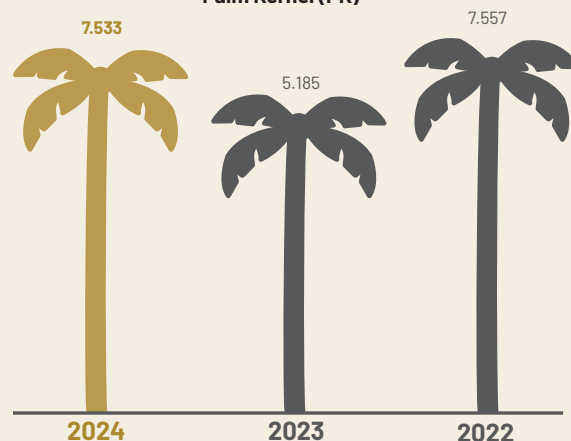


Harga rata-rata (Rp/Kg) / Average Price (Rp/Kg)

Crude Palm Oil (CPO)



Palm Kernel (PK)



KEUNGGULAN PERUSAHAAN

● Company Excellence

SUSTAINABLE PALM OIL TRANSPARENCY TOOLKIT (SPOTT)

EHP berpartisipasi pada penilaian *Sustainable Palm Oil Transparency Toolkit* (SPOTT) untuk menunjukkan komitmen transparansi dalam keterbukaan publik mengenai praktik terbaik dan komitmen keberlanjutan organisasi serta implementasi kebijakan dan praktik terkait isu lingkungan, sosial, dan tata kelola (ESG).

Sebagai wujud komitmen perusahaan, EHP terus berupaya meningkatkan skor SPOTT setiap tahunnya. Di tahun 2024, EHP berhasil memperoleh skor 81,4% dan menempati peringkat 4 Indonesia dan 23 Global untuk kategori *Palm Oil Growers*.

SUSTAINABLE PALM OIL TRANSPARENCY TOOLKIT (SPOTT)

EHP participates in the *Sustainable Palm Oil Transparency Toolkit* (SPOTT) assessment to demonstrate its commitment to transparency and public disclosure of best practices, sustainability commitments, and the implementation of policies and practices related to environmental, social, and governance (ESG) issues.

As a realisation to our corporate commitment, EHP continually strives to enhance its SPOTT score year by year. In 2024, EHP successfully achieved score of 81.4% and 4th rank in Indonesia and 23rd globally in the *Palm Oil Growers* category.



PRAKTIK SAWIT BERKELANJUTAN

Tahun 2024, sebanyak 3 Perkebunan Kelapa Sawit milik EHP Group (43%) telah mendapatkan sertifikat RSPO dengan total luas lahan bersertifikat sebesar 34.870 hektar dan sebanyak 10 unit operasi (71%) bersertifikat ISPO dengan total luas lahan bersertifikat sebesar 69.464 hektar.

SUSTAINABLE PALM OIL PRACTICES

In 2024, 3 Palm Oil Mills owned by the EHP Group (43%) have obtained RSPO certification, with a total certified land area of 34,870 hectares. Additionally, 10 operational units (71%) have received ISPO certification, covering a total certified land area of 69,464 hectares.

IKHTISAR SAHAM

● Shares Highlights

INFORMASI SAHAM

Informasi perdagangan saham Perseroan periode 2023-2024 adalah sebagai berikut:

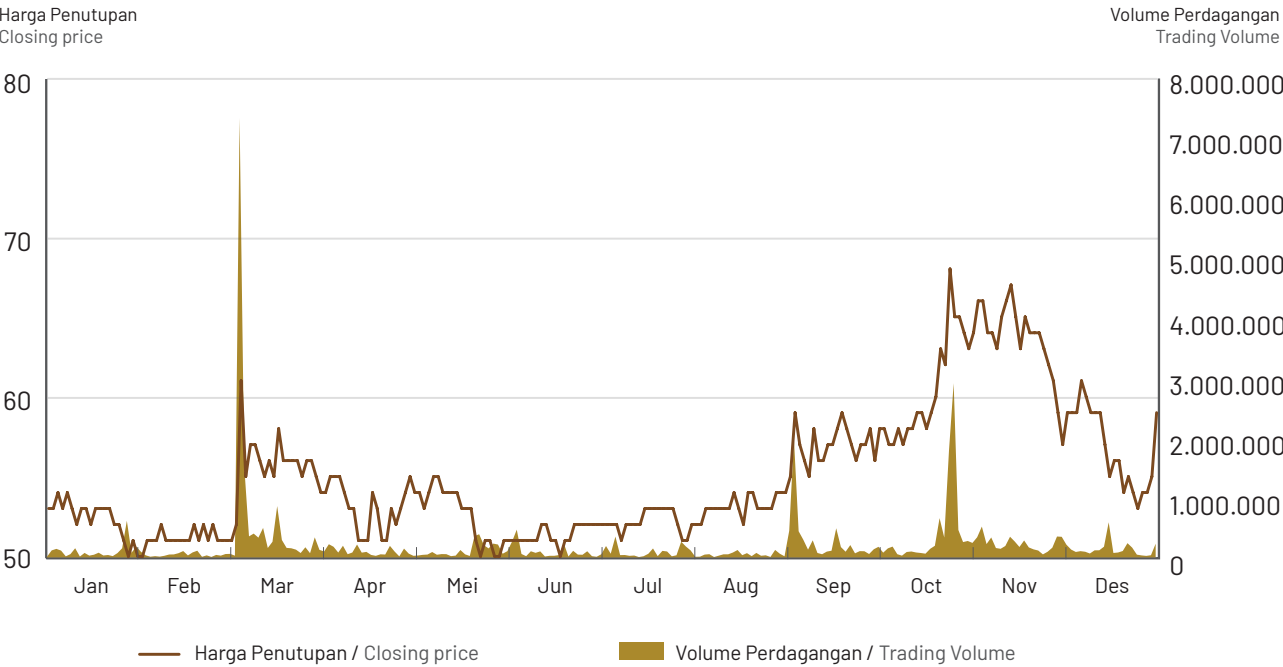
STOCK INFORMATION

The Company's stock trading information for the 2023-2024 period is as follows:

Periode / Period	Harga Per Lembar Saham / Price Per Share			Volume Perdagangan / Trading Volume (Lembar Saham / Share)	Jumlah Saham Beredar / Number of Outstanding Shares (Saham / Share)	Kapitalisasi Pasar / Market Capitalization - Rp (Triliun / Billion)
	Tertinggi / Highest (Rp)	Terendah / Lowest (Rp)	Penutupan / Closing (Rp)			
2024						
Q1	57	50	55	1.606.145.100	31.525.291.000	1.733.891.005.000
Q2	54	50	50	563.750.000	31.525.291.000	1.576.264.550.000
Q3	60	52	57	852.582.000	31.525.291.000	1.796.941.587.000
Q4	73	53	59	1.560.096.900	31.525.291.000	1.859.992.169.000
2023						
Q1	68	54	58	1.224.853.700	31.525.291.000	1.828.466.878.000
Q2	60	54	54	704.248.900	31.525.291.000	1.702.365.714.000
Q3	63	54	59	811.998.900	31.525.291.000	1.859.992.169.000
Q4	60	52	54	720.899.400	31.525.291.000	1.702.365.714.000

GRAFIK SAHAM 2024

2024 STOCK GRAPH



AKSI KORPORASI DAN AKTIVITAS PERDAGANGAN SAHAM

● Corporate Actions and Stock Trading Activities

Pada tanggal 22 Mei 2024, Perusahaan menerima pernyataan efektif untuk Pernyataan Pendaftaran dalam rangka Penawaran Umum Berkelanjutan Obligasi Berkelanjutan I Eagle High Plantations dengan target dana yang dihimpun sebesar Rp400.000.000.000 (empat ratus miliar rupiah).

On May 22, 2024, the Company received the effective statement for the Registration Statement in connection with the Public Offering of Shelf Registration Bonds I Eagle High Plantations, with a target fund-raising amount of Rp400,000,000,000 (four hundred billion rupiah).

Pada tanggal 28 Juni 2024, Perusahaan telah menerbitkan Obligasi Berkelanjutan I Eagle High Plantations Tahap I Tahun 2024 dengan jumlah pokok obligasi sebesar Rp 61.845.000.000 (enam puluh satu miliar delapan ratus empat puluh lima juta rupiah) dengan jangka waktu 370 hari kalender, dan tercatat di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 11 Juli 2024.

On June 28, 2024, the Company issued Shelf Registration Bonds I Phase I Eagle High Plantations 2024, with a principal amount of Rp61,845,000,000 (sixty-one billion eight hundred forty-five million rupiah) with a tenor of 370 calendar days. The bonds were listed on the Indonesia Stock Exchange on July 11, 2024.

AKSI PENGHENTIAN SEMENTARA PERDAGANGAN SAHAM DAN/ATAU PENGHAPUSAN PENCATATAN SAHAM

● Temporary Suspension of Stock Trading and/or Share Delisting

Di tahun 2024, tidak terdapat aksi penghentian sementara dan/atau penghapusan saham.

There were no temporary share suspension and/or delisting of shares in 2024.

INFORMASI OBLIGASI, SUKUK, OBLIGASI KONVERSI DAN/ATAU BENTUK EFEK LAINNYA

● Information on Bonds, Sukuk, Convertible Bonds and/or Other Forms of Securities

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan melakukan pencatatan Obligasi Berkelanjutan I Eagle High Plantations Tahap I di Bursa Efek Indonesia yang diterbitkan pada tanggal 11 Juli 2024 sebesar Rp61.845.000.000,- (enam puluh satu miliar delapan ratus empat puluh lima juta rupiah).

As of December 31, 2024, the Company registered Shelf Registration Bonds I Phase I Eagle High Plantations on the Indonesia Stock Exchange, which were issued on July 11, 2024, with a total value of Rp61,845,000,000 (sixty-one billion eight hundred forty-five million rupiah).

PERISTIWA PENTING 2024

● 2024 Event Highlights

Januari / January



Tanggal 31 Januari 2024, BHL mendapatkan Sertifikat Roundtable On Sustainable Palm Oil (RSPO)

BHL received the Roundtable on Sustainable Palm Oil (RSPO) Certificate on January 31, 2024

Februari / February



Tanggal 27 Februari 2024, kunjungan Investor, Analis dan Media ke areal perkebunan dan fasilitas biogas SGA dan STP

Investors, Analysts, and Media visited the plantation area and biogas facilities of SGA and STP on February 27, 2024

Maret / March



Tanggal 27 Maret 2024, PLS memperoleh sertifikat Proper Biru dari Dinas Lingkungan Hidup Kalimantan Selatan

PLS received a Blue Proper certificate from the Environmental Service of South Kalimantan on March 27, 2024

April / April



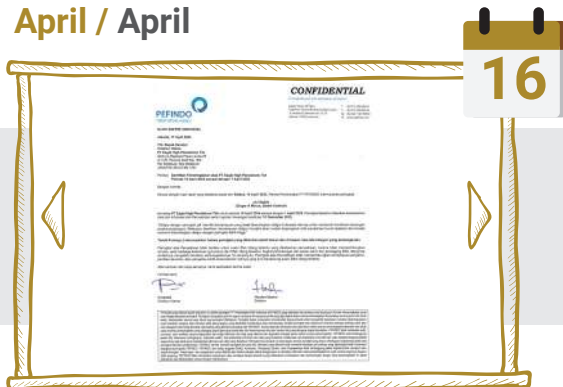
Tanggal 06 April, Tabligh Akbar Idul Fitri 1445 H di SGA, JMS, BHL

Tabligh Akbar Idul Fitri 1445 H at SGA, JMS, BHL on April 06

PERISTIWA PENTING 2024

● 2024 Event Highlights

April / April



Tanggal 16 April 2024, EHP memperoleh peringkat Perusahaan idA- (Single A minus) dari PT Pemeringkat Efek Indonesia (Pefindo)

EHP obtained a Company rating of idA- (Single A minus) from PT Pemeringkat Efek Indonesia (Pefindo) on April 16, 2024

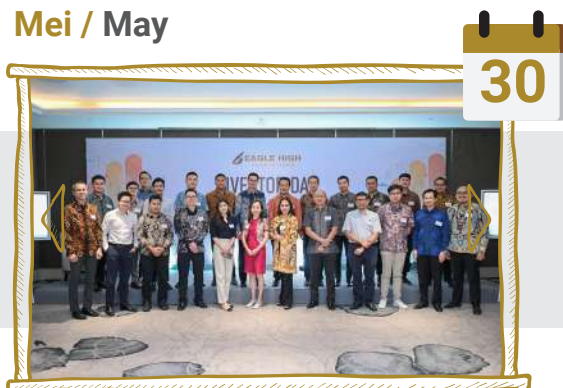
Mei / May



Tanggal 27 Mei 2024, EHP menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan & Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa

EHP held an Annual General Meeting of Shareholders & Extraordinary General Meeting of Shareholders on May 27, 2024

Mei / May



Tanggal 30 Mei 2024, EHP menyelenggarakan *Investor Day* bersama Investor dan Analis

EHP held an Investor Day with Investors and Analysts on May 30, 2024

Juni / June



Tanggal 12 Juni 2024, JMS memperoleh sertifikat Proper Hijau dari Dinas Lingkungan Hidup Kalimantan Timur

JMS received a Green Proper certificate from the Environmental Service of South Kalimantan on June 12, 2024

PERISTIWA PENTING 2024

● 2024 Event Highlights

Juni / June



Tanggal 14 Juni 2024, BLP memperoleh penghargaan atas dukungan program stunting dari Pemerintah Kecamatan Kumai

BLP received an award for the support of the stunting program from the Kumai District Government on June 14, 2024

Juni / June



Tanggal 28 Juni 2024, Penerbitan Obligasi Berkelanjutan I Eagle High Plantations Tahap I di Bursa Efek Indonesia (BEI) sebesar Rp61.845.000.000 (enam puluh satu miliar delapan ratus empat puluh lima juta rupiah)

Issuance of Eagle High Plantations Continuous Bonds I Phase I on the Indonesia Stock Exchange (IDX) amounting to IDR61,845,000,000 (sixty one billion eight hundred and forty five million rupiah) on June 28, 2024

Juli / July



Tanggal 25 Juli 2024, SGA Lolos Final SDG Innovation Accelerator for Young Professionals (SDGI) 2024

SGA passed the final SDG Innovation Accelerator for Young Professionals (SDGI) 2024 on July 25, 2024

Oktober / October



Tanggal 16 Oktober 2024, kunjungan investor, analis dan media ke areal perkebunan dan bulking JMS

Investors, analysts, and media visited the JMS plantation and bulking area on October 16, 2024

02

LAPORAN MANAJEMEN

Management Report

Perusahaan fokus pada pertumbuhan kinerja keuangan dan operasional serta terus meningkatkan pencapaian dalam hal keberlanjutan. Pada tahun 2024, Perusahaan telah menerapkan kebijakan EUDR terkait deforestasi, memiliki 3 sertifikat RSPO dan 10 ISPO, berhasil mencapai peringkat ke-4 SPOTT, CDP, dan lolos kualifikasi sebagai supplier Unilever. Hal ini mencerminkan proses operasional dan kualitas produk Perusahaan telah sesuai dengan standar mutu yang ditetapkan Unilever sebagai pemasok global.

The Company focuses on financial and operational performance growth and continues to improve achievements in terms of sustainability. In 2024, the Company has implemented the EUDR policy on deforestation, has 3 RSPO and 10 ISPO certificates, has successfully achieved 4th place in SPOTT, CDP, and has qualified as a Unilever supplier. This reflects that the Company's operational processes and product quality have complied with the quality standards set by Unilever as a global supplier.







ABED NEGO

Komisaris Utama
President Commissioner



Di tahun 2024, Dewan Komisaris telah menyelenggarakan rapat gabungan bersama Direksi sebanyak 7 (tujuh) kali rapat. Secara berkala, Dewan Komisaris juga melaksanakan kunjungan kerja bersama Direksi. Dewan Komisaris juga menjalin hubungan baik secara personal kepada seluruh jajaran Direksi.

In 2024, the Board of Commissioners held seven joint meetings with the Board of Directors and conducted regular working visits to operational sites. The Board also fostered constructive personal relationships with all members of the Directors' team.



LAPORAN DEWAN KOMISARIS

● Board Of Commissioners' Report

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang terhormat,

Melalui Laporan Tahunan ini, Dewan Komisaris menyampaikan bahwa PT Eagle High Plantations Tbk mencatatkan pertumbuhan positif dengan kinerja baik pada aspek operasional dan keuangan. Perseroan mencatatkan pertumbuhan laba usaha yang positif dan peningkatan terhadap operasional Perseroan yang baik.

Dalam laporan ini, para pemegang saham dan pemangku kepentingan diharapkan dapat mengetahui dan memahami kondisi terkini Perseroan. Dengan demikian, izinkan Dewan Komisaris untuk menyampaikan kinerja Perseroan tahun 2024.

PENILAIAN KINERJA DIREKSI

Dewan Komisaris menilai bawah Direksi telah cakap dan mampu menjalankan operasional Perseroan dengan baik. Di tahun 2024, Perseroan mencatatkan nilai pendapatan sebesar Rp4,3 triliun dan membukukan laba bersih tahun berjalan sejumlah Rp272,1 miliar. Pertumbuhan positif ini membuktikan bahwa Perseroan mampu tumbuh dengan kinerja yang positif.

Dewan Komisaris mengapresiasi kinerja yang dilakukan Direksi di tahun 2024. Direksi telah banyak melakukan langkah strategis untuk meningkatkan operasional Perseroan. Direksi melakukan peningkatan mutu terhadap wilayah operasional dengan senantiasa meningkatkan aplikasi digitalisasi di perkebunan dan lingkungan kerja. Hal ini membuat operasional bisnis Perseroan berjalan lebih efektif dan efisien.

The honorable Shareholders and Stakeholders,

Through this Annual Report, the Board of Commissioners of PT Eagle High Plantations Tbk is pleased to report positive growth and strong operational and financial performance in 2024. The Company achieved improved operating profit and enhanced operational efficiency.

This report provides shareholders and stakeholders with an overview of the Company's current condition. The Board of Commissioners hereby presents the Company's 2024 performance.

ASSESSMENT ON BOARD OF DIRECTORS PERFORMANCE

The Board of Commissioners acknowledges the Board of Directors' effective leadership in managing the Company's operations. In 2024, the Company recorded revenue of Rp4.3 trillion and net profit of Rp272.1 billion, reflecting strong growth.

The Board of Commissioners appreciates the performance delivered by the Board of Directors in 2024. The Directors have undertaken numerous strategic initiatives to enhance the Company's operations, including improving the quality of operational areas through the continuous implementation of digitalization in plantations and the work environment. These efforts have made the Company's business operations more effective and efficient.



Di tahun 2024, Perseroan memperoleh berbagai capaian yang luar biasa. EHP berhasil masuk kualifikasi sebagai pemasok Unilever, dimana terhadap Perseroan telah dilakukan penilaian uji kelayakan yang dilakukan oleh pihak ketiga. Selain itu, EHP memperoleh penghargaan seperti SDG Innovation dari Indonesia Global Compact Network, peringkat Perusahaan idA- (Single A minus) dari PT Pemeringkat Efek Indonesia (Pefindo), dan proper “Hijau” kepada salah satu entitas anak Perseroan dari Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Kalimantan Timur.

Dari sisi operasional, hingga 31 Desember 2024 Perseroan telah memiliki 3 (tiga) Pabrik Kelapa Sawit (PKS) bersertifikat RSPO, dan 10 unit operasi yang bersertifikat ISPO yang tersebar di pulau Sumatera, Kalimantan dan Papua. Dewan Komisaris berharap Perseroan dapat tumbuh secara berkelanjutan di masa mendatang.

PENGAWASAN ATAS IMPLEMENTASI STRATEGI

Dewan Komisaris menjalankan peran pengawasan dengan memberikan nasihat dan rekomendasi kepada Direksi. Dewan Komisaris melakukan evaluasi atas kinerja yang diberikan Direksi dalam melakukan pengelolaan operasional Perseroan di tahun 2024. Evaluasi diberikan untuk menilai efektivitas terhadap implementasi atas strategi dan langkah inisiatif yang dilakukan Direksi dalam menciptakan pertumbuhan positif terhadap kinerja operasional dan keuangan Perseroan.

In 2024, the Company achieved several remarkable milestones. EHP successfully qualified as a supplier for Unilever after undergoing a third-party feasibility assessment. Additionally, EHP received prestigious awards, including the SDG Innovation Award from the Indonesia Global Compact Network, an idA- (Single A minus) rating from PT Pemeringkat Efek Indonesia (Pefindo), and a “Green” Proper award for one of the Company’s subsidiaries from the Environmental Office of East Kalimantan Province.

On the operational front, as of December 31, 2024, the Company possessed 3 RSPO-certified palm oil mills and 10 ISPO-certified operational units spread across Sumatra, Kalimantan, and Papua. The Board of Commissioners hopes the Company will continue to grow sustainably in the future.

OVERSIGHT OF STRATEGY IMPLEMENTATION

The Board of Commissioners fulfilled its oversight role by providing strategic advice and recommendations to the Board of Directors. Throughout 2024, the Board conducted thorough evaluations of the Directors’ performance in managing the Company’s operations. These assessments focused on measuring the effectiveness of implemented strategies and initiatives in driving positive operational and financial growth.



Dewan Komisaris menilai, operasional yang dijalankan oleh Direksi dan jajarannya telah dilakukan dengan baik. Implementasi tata kelola yang baik telah dijalankan mulai dari internal Perseroan hingga pengelolaan perkebunan sawit inti dan plasma. Selain itu, inisiatif yang dijalankan Direksi mampu memberikan nilai lebih bagi operasional.

The Board of Commissioners acknowledges that the operations managed by the Board of Directors and their team have been executed effectively. Good governance practices have been implemented across all levels, from the Company's internal operations to the management of both nucleus and plasma oil palm plantations. Furthermore, the initiatives undertaken by the Directors have added significant value to the Company's operational performance.

MEKANISME DAN FREKUENSI PEMBERIAN NASIHAT

Di tahun 2024, Dewan Komisaris telah menyelenggarakan rapat gabungan bersama Direksi sebanyak 7 (tujuh) kali rapat. Secara berkala, Dewan Komisaris juga melaksanakan kunjungan kerja bersama Direksi. Dewan Komisaris juga menjalin hubungan baik secara personal kepada seluruh jajaran Direksi. Upaya tersebut dilakukan agar terjalin koordinasi yang baik antar Dewan Komisaris dan Direksi dalam menjalankan fungsinya sesuai dengan tugas dan tanggung jawab yang diemban.

ADVISORY MECHANISM AND FREQUENCY

In 2024, the Board of Commissioners held seven joint meetings with the Board of Directors and conducted regular working visits to operational sites. The Board also fostered constructive personal relationships with all members of the Directors' team. These efforts ensured effective coordination between both governance bodies in fulfilling their respective roles and responsibilities.

PANDANGAN TERHADAP IMPLEMENTASI TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

Dewan Komisaris menilai bahwa implementasi tata kelola telah dijalankan sesuai dengan prinsip best practices GCG, dan selaras dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Setiap organ tata kelola melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan fungsi yang telah ditetapkan.

Dewan Komisaris mengapresiasi kinerja Direksi yang telah mampu menjalankan operasional dengan tata kelola yang baik. Di tahun 2024, Perseroan tidak memperoleh laporan atas pelanggaran ataupun sanksi administrasi dari aktivitas operasional yang dilakukan Direksi. Selain itu, tidak terdapat risiko yang memberikan dampak signifikan terhadap Perseroan. Hal ini karena Direksi bersama Dewan Komisaris telah melakukan identifikasi risiko, dan menyiapkan langkah mitigasi terhadap risiko.

PENILAIAN KINERJA KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS

Di tahun 2024, Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit, dan Komite Nominasi dan Remunerasi telah menjalankan fungsinya dengan baik. Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi menjalankan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan pedoman kerja komite. Komite juga telah ikut serta dalam rapat yang diselenggarakan oleh Dewan Komisaris. Lebih lanjut, Komite juga memberikan masukan dan rekomendasi yang membangun kepada Dewan Komisaris.

PERUBAHAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Hingga 31 Desember 2024, tidak terdapat perubahan komposisi Dewan Komisaris Perseroan. Sehingga komposisi Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut:

Komposisi Dewan Komisaris tahun 2024

Nama / Name	Jabatan / Position	Dasar Pengangkatan / Basis of Appointment	Periode / Term of Office
Abed Nego	Komisaris Utama / President Commissioner	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) No. 02 tanggal 08 Mei 2023 / General Meeting of Shareholders Resolutions No. 02 dated May 08, 2023	2023 – Sekarang / 2023 – Present
Mohammad Prianto Madelar	Komisaris / Commissioner	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) No. 02 tanggal 08 Mei 2023 / General Meeting of Shareholders Resolutions No. 02 dated May 08, 2023	2023 – Sekarang / 2023 – Present
Y. Wahyu Saronto	Komisaris Independen / Independent Commissioner	- Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 06 tanggal 04 Mei 2017 / Resolution of Annual General Meeting of Shareholders No. 06 dated May 04, 2017 - Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) No. 02 tanggal 08 Mei 2023 / Resolution of Annual General Meeting of Shareholders No. 02 dated May 08, 2023	2017 – Sekarang / 2017 – Present

VIEW ON THE IMPLEMENTATION OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE

The Board confirms that governance practices adhered to GCG best principles and complied with all regulatory requirements. Each governance body effectively performed its designated functions.

The Board of Commissioners commends the Board of Directors for maintaining sound operational governance throughout 2024. The Company reported no operational violations, administrative sanctions, or material risks during the year. This positive outcome reflects the effective risk identification and mitigation measures implemented jointly by the Board of Directors and Board of Commissioners.

ASSESSMENT ON PERFORMANCE OF COMMITTEES UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS

The Board of Commissioners assessed that both the Audit Committee and the Nomination & Remuneration Committee performed effectively throughout 2024. These committees discharged their duties in accordance with their respective charters and actively participated in Board meetings. They also provided valuable input and constructive recommendations to support the Board's oversight functions.

CHANGES IN THE BOARD OF COMMISSIONERS COMPOSITION

There were no changes to the composition of the Company's Board of Commissioners as of December 31, 2024. Composition of the Company's Board of Commissioners is as follows:

Composition of the Board of Commissioners in 2024

APRESIASI DAN PENUTUPAN

Dewan Komisaris mengucapkan apresiasi dan terima kasih kepada seluruh Insan Perseroan atas dedikasi dan kerja keras untuk memberikan kinerja terbaik kepada Perseroan sehingga Perseroan mampu tumbuh dengan kinerja operasional dan keuangan yang positif. Dewan Komisaris berharap, kinerja baik ini dapat dijaga kualitas baiknya dan bahkan ditingkatkan kembali, sehingga Perseroan dapat tumbuh secara berkelanjutan untuk mewujudkan masa depan gemilang di masa mendatang.

Terima kasih kami sampaikan kepada para pemegang saham dan pemangku kepentingan, atas kepercayaan dan dukungan yang diberikan kepada Perseroan. Dewan Komisaris berharap mampu memberikan nilai dan manfaat lebih kepada para pemegang saham ataupun pemangku kepentingan di masa mendatang.

APPRECIATION AND CLOSING

The Board of Commissioners extends its deepest appreciation and gratitude to all members of the Company for their dedication and hard work in delivering exceptional performance, enabling the Company to achieve positive operational and financial growth. The Board hopes that this strong performance will not only be maintained but further enhanced, ensuring the Company's sustainable growth and paving the way for a brilliant future ahead.

Finally, we express our sincere gratitude to our shareholders and stakeholders for their ongoing trust and support. The Board is committed to delivering greater value and benefits to all stakeholders in the years ahead.

Jakarta, April 2025 / April, 2025

Atas nama Dewan Komisaris / On behalf of the Board of Commissioners



ABED NEGO

Komisaris Utama
President Commissioner



HENDERI DJUNAIDI

Direktur Utama
President Director

Perseroan terus mengembangkan inovasi guna mencapai produktivitas, efisiensi dan profitabilitas dalam proses produksi tandan buah segar (TBS) dan *crude palm oil* (CPO).

The Company continues to develop innovations to achieve productivity, efficiency, and profitability in the production process of Fresh Fruit Bunches (FFB) and Crude Palm Oil (CPO).



LAPORAN DIREKSI

● Board of Directors' Director

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang terhormat,

Puji syukur kami sampaikan kepada Tuhan Yang Maha Esa, di tahun 2024 Perseroan mampu mencatatkan kinerja dengan pertumbuhan yang positif.

Dari kinerja operasional, Direksi memiliki komitmen untuk menjaga kualitas mulai dari aktivitas perkebunan hingga CPO yang dihasilkan. Lebih lanjut dari kinerja keuangan, Direksi mampu mencatatkan laju pertumbuhan laba usaha yang meningkat. Dengan demikian, di tahun 2024 Direksi mampu memberikan kinerja baik terhadap Perseroan. Upaya ini dilakukan untuk mewujudkan keberlanjutan bisnis Perseroan di masa mendatang.

Melalui Laporan Tahunan ini, Direksi mewakili Perseroan ingin menyampaikan mengenai kinerja Perseroan di tahun 2024.

TINJAUAN SEGMENT KELAPA SAWIT NASIONAL

Jika ditinjau dari data Gabungan Pengusaha Kelapa Sawit Indonesia (GAPKI), di tahun 2024 terjadi penurunan pada produksi dan aktivitas ekspor kelapa sawit, namun terjadi peningkatan pada persediaan. Hingga Desember 2024, produksi *Crude Palm Oil* (CPO) mencapai 48.164 ribu ton, dan *Palm Kernel Oil* (PKO) 4.598 ribu ton. Sehingga secara total produksi CPO dan PKO tahun 2024 mencapai 52.762 ribu ton yang lebih rendah 3,80% dari produksi tahun 2023 sebesar 54.844 ribu ton.

TINJAUAN SEGMENT USAHA

Di tahun 2024, industri sawit dihadapkan pada kondisi perubahan iklim dan dampak fenomena El-nino yang mempengaruhi produksi sawit di Indonesia. Dengan kondisi tersebut, EHP mampu tumbuh mencatatkan kinerja positif dengan pertumbuhan *double-digit* yang stabil.

The honorable Shareholders and Stakeholders,

Let us begin by expressing our gratitude to the Almighty God, as in 2024, the Company achieved positive growth in its performance.

On the operational front, the Board of Directors remains committed to maintaining quality across all activities, from plantation operations to the production of Crude Palm Oil (CPO). Financially, the Company recorded an increase in operating profit growth. As a result, the Board successfully delivered strong performance for the Company in 2024. These efforts were undertaken to ensure the sustainability of the Company's business in the years ahead.

Through this Annual Report, the Board of Directors, on behalf of the Company, presents an overview of the Company's performance in 2024.

NATIONAL PALM OIL SECTOR OVERVIEW

Based on data from the Indonesian Palm Oil Association (GAPKI), 2024 saw a decline in palm oil production and export activities, while inventory levels increased. By December 2024, Crude Palm Oil (CPO) production reached 48.164 thousand tons, and Palm Kernel Oil (PKO) reached 4.598 thousand tons. Combined, CPO and PKO production in 2024 totaled 52.762 thousand tons, a 3.80% decrease from 2023's production of 54.844 thousand tons.

BUSINESS SEGMENT OVERVIEW

In 2024, the palm oil industry faced challenges from climate change and the effects of the El Niño phenomenon, which impacted production in Indonesia. Despite these conditions, EHP delivered a positive performance with stable double-digit growth.

Sepanjang tahun 2024, EHP berfokus untuk meningkatkan produktivitas dan kualitas operasional. EHP berhasil meningkatkan produktivitas tanaman (FFB Yield) sebesar 8% (YoY), memaksimalkan produktivitas pabrik *Oil Extraction Rate* (OER) mencapai 23,6% dan *Kernel Extraction Rate* (KER) mencapai 4,4%. Konsistensi menjaga pengelolaan keuangan yang *pruden* membawa penurunan pada pinjaman bank sebesar 15% (YoY).

Dengan demikian, di tahun 2024 EHP mencatatkan pendapatan di atas Rp4 triliun, laba bersih dan EBITDA meningkat *double-digit* yaitu sebesar 70% dan 26% (YoY). Pencapaian ini terjadi karena keberhasilan EHP dalam implementasi langkah strategis dan operasional yang semakin efektif, sehingga berhasil meningkatkan efisiensi pada beban operasional Perseroan.

Komitmen lainnya juga dilakukan dengan mempercepat ekspansi melalui strategi alokasi belanja modal (CAPEX) yang lebih besar untuk implementasi mekanisasi dan digitalisasi. Langkah ini diambil sebagai respon terhadap hasil positif yang telah terbukti dalam peningkatan produktivitas, penguatan kontrol manajemen, dan efisiensi operasional.

PERAN DIREKSI DALAM PERUMUSAN STRATEGIS DAN KEBIJAKAN STRATEGIS

Dalam menjalankan fungsinya, Direksi beserta jajarannya telah melakukan pembagian bidang tugas dan tanggung jawab sesuai dengan perannya. Upaya ini dilakukan untuk mengoptimalkan berbagai peluang yang ada dengan implementasi tata kelola yang baik.

Implementasi strategi dan kebijakan strategis dilakukan secara tepat dan bijaksana. Secara berkala, Direksi melakukan pertemuan rutin antar anggota Direksi, dan juga pertemuan gabungan dengan Dewan Komisaris. Dalam pertemuan tersebut, Dewan Komisaris memberikan evaluasi dan masukan terhadap kinerja Direksi selama tahun 2024. Melalui pertemuan tersebut, diharapkan Direksi mampu memberikan kinerja lebih baik dengan peningkatan di berbagai aspek. Sehingga akan berdampak positif terhadap pertumbuhan operasional Perseroan dan mewujudkan keberlanjutan bisnis di masa mendatang.

Throughout 2024, EHP focused on enhancing productivity and operational quality. The Company successfully increased Fresh Fruit Bunch (FFB) yield by 8% (YoY), maximized mill productivity with an Oil Extraction Rate (OER) of 23.6% and a Kernel Extraction Rate (KER) of 4.4%. Prudent financial management reduced bank loans by 15% (YoY).

Consequently, in 2024, EHP recorded revenue exceeding Rp4 trillion, with net profit and EBITDA growing by 70% and 26% (YoY), respectively. This achievement was driven by the successful implementation of strategic and operational measures, improving efficiency in the Company's operational costs.

Further commitment was demonstrated through accelerated expansion, allocating higher capital expenditure (CAPEX) for mechanization and digitalization. This decision was made in response to proven results in productivity enhancement, stronger management controls, and operational efficiency.

THE BOARD'S ROLE IN STRATEGIC FORMULATION AND POLICY MAKING

To execute its duties effectively, the Board and management delineated roles and responsibilities, optimizing opportunities through sound governance practices.

Strategic implementation was carried out with precision and prudence. The Board held regular meetings among its members and joint sessions with the Board of Commissioners, where performance evaluations and constructive feedback were provided. These discussions aim to enhance the Board's performance across all aspects, fostering operational growth and long-term business sustainability.

PROSES IMPLEMENTASI STRATEGI

Strategi dan kebijakan strategis dijalankan oleh Direksi dengan efektif dan efisien. Koordinasi yang baik antar organ tata kelola, membawa pertumbuhan positif pada kinerja keuangan Perseroan. Di tahun 2024, Perseroan mencatatkan laba usaha yang positif, diikuti dengan pengurangan beban biaya.

Langkah strategis dan inisiatif yang dilakukan di sepanjang 2024 membawa pertumbuhan pada bisnis Perseroan. Direksi telah menyusun Rencana Kerja dalam jangka pendek, menengah, dan panjang. Upaya ini dilakukan untuk memastikan agar Perseroan dapat tumbuh secara berkelanjutan.

Langkah strategis tersebut disusun berdasarkan kepada ketentuan peraturan yang berlaku secara nasional dan internasional. Dalam hal ini, Perseroan senantiasa memastikan kepatuhan terhadap ISPO dan RSPO terkait industri, serta kebijakan EUDR mengenai deforestasi.

Dari aspek keuangan, EHP konsisten mencatatkan pendapatan di atas Rp4,30 triliun dan mencatatkan laba bersih mencapai Rp272,13 miliar, meningkat 70,11% dari perolehan laba tahun 2023 sebesar Rp159,97 miliar. Dari aspek operasional, Perseroan telah menerapkan tata kelola yang baik dalam lini bisnisnya. EHP menerapkan standar mutu yang sama antar petani plasma dan perkebunan inti. Penyamaan standar ini dilakukan untuk menghasilkan produk sawit yang unggul dengan hasil yang berkualitas. Selain itu, EHP juga menerapkan digitalisasi dan mekanisasi dalam operasional.

KENDALA YANG DIHADAPI DAN UPAYA PENYELESAIANNYA

Di tahun 2024, ketidakstabilan ekonomi global mampu mempengaruhi harga jual energi dan komoditas di pasar global. Volatilitas pasar yang terjadi cukup memberikan pengaruh terhadap fluktuasi harga jual CPO di pasar global.

Sementara itu, Perseroan juga melihat bahwa kondisi cuaca ekstrem cukup memberikan dampak terhadap produktivitas yang dihasilkan. Kondisi El Nino yang berkepanjangan membuat suhu lingkungan menjadi panas. Hal ini mempengaruhi terhadap tingkat produksi sawit Perseroan di tahun 2024. Menyikapi hal tersebut, Perseroan telah

STRATEGY IMPLEMENTATION PROCESS

The Board of Directors executed strategic plans and policies effectively and efficiently. Strong coordination among governance bodies contributed to positive financial performance. In 2024, the Company recorded positive operating profit, accompanied by reduced cost burdens.

The strategic measures and initiatives undertaken throughout 2024 drove business growth. The Board of Directors has formulated short-, medium-, and long-term Work Plans to ensure the Company's sustainable growth.

These strategic steps were developed in compliance with applicable national and international regulations. The Company consistently upholds adherence to industry standards such as ISPO and RSPO, as well as the EUDR policy on deforestation.

Financially, EHP consistently recorded revenue above Rp4.30 trillion, with net profit of Rp272.13 billion, a 70.11% increase from the net profit in 2023 of Rp159.97 billion. From an operational standpoint, the Company has implemented robust governance across its business lines. EHP applies uniform quality standards between plasma smallholders and nucleus plantations. This standardization ensures the production of superior-quality palm products. Additionally, EHP has integrated digitalization and mechanization into its operations.

CHALLENGES AND ITS MITIGATION EFFORTS

Global economic instability affected the selling price of energy and commodities in the global market in 2024. The market volatility had quite an impact on the fluctuation of the selling price of CPO in the global market.

Meanwhile, the Company also observes that extreme weather conditions had quite an impact on the productivity. The prolonged El Nino conditions led to higher temperatures that affected palm oil production yields in 2024. To address these challenges, the Company implemented comprehensive mitigation measures. We maintained optimal irrigation

melakukan pemenuhan untuk menjaga kualitas tanaman dengan menjaga sistem pengairan selalu dalam kondisi yang baik dan terjaga. Selain itu, Perseroan juga rutin melakukan pemberian pupuk yang merata di setiap wilayah perkebunan sawit yang dimiliki. Upaya tersebut diharapkan mampu menjaga dan kembali meningkatkan produktivitas tanaman di masa mendatang. Lebih lanjut, secara berkala Perseroan juga tengah melakukan peremajaan tanaman untuk menjaga produktif perkebunan sawit agar tetap produktif.

Dengan demikian, secara keseluruhan, tidak terdapat kendala yang signifikan terhadap operasional Perseroan, baik yang berpengaruh langsung atau pun tidak langsung terhadap kinerja operasional dan keuangan Perseroan di tahun 2024.

KINERJA PERUSAHAAN 2024

Di tahun 2024, EHP mampu melakukan efisiensi biaya-biaya dalam menjalankan operasional bisnisnya. EHP mampu menekan beban bunga pinjaman hingga turun 9%, sehingga berdampak pada kinerja keuangan Perseroan. Kinerja positif ini mampu memperkuat fundamental EHP, hal ini tercermin dari *Earnings per Share (EPS)*, *Return on Asset (ROA)* dan *Return on Equity (ROE)* yang semakin membaik.

Dari sisi penjualan, EHP mencatatkan penjualan CPO mencapai 311.111 ton dengan harga jual sebesar Rp12.515/kg. Sedangkan untuk PK, EHP mencatatkan penjualan mencapai 48.384 ton dengan harga jual Rp7.533/kg. Di tahun 2024, harga jual CPO dan PK mengalami kenaikan dengan nilai masing-masing sebesar 14% untuk CPO dan 45% untuk nilai jual PK.

Perseroan konsisten mencatatkan pendapatan yang positif dan berhasil membukukan nilai pendapatan mencapai Rp4 triliun dengan laba bersih sebesar Rp272 miliar. Kinerja positif ini didorong oleh beberapa faktor, antara lain komitmen Perseroan dengan melakukan penurunan pokok pinjaman bank sehingga menurunkan beban bunga pinjaman, serta keberhasilan dalam penerapan digitalisasi dan mekanisasi pada operasional.

Dalam menjalankan operasionalnya, Perseroan berkomitmen menerapkan tata kelola yang baik untuk meningkatkan mutu kualitas dan produktivitas perkebunan sawit. Perseroan merupakan perusahaan perkebunan kelapa sawit terintegrasi yang memiliki standar tinggi dalam melakukan praktik bisnis berkelanjutan.

systems and executed thorough fertilization programs across all plantations to preserve crop quality. Additionally, we conducted regular replanting initiatives to ensure long-term productivity. These proactive steps were designed to stabilize current operations while safeguarding future production capacity.

Overall, there are no significant obstacles to the Company's operations, either directly or indirectly affecting the Company's operational and financial performance in 2024.

2024 COMPANY PERFORMANCE

In 2024, EHP successfully implemented cost efficiencies across its business operations, achieving a 9% reduction in loan interest expenses that significantly improved financial performance. This positive development strengthened the Company's fundamentals, as evidenced by improvements in key financial metrics including Earnings per Share (EPS), Return on Assets (ROA), and Return on Equity (ROE).

The Company recorded strong sales performance with CPO volumes reaching 311,111 tons at an average price of Rp12,515/kg, while PK sales totaled 48,384 tons at Rp7,533/kg. Notably, selling prices showed substantial year-on-year growth, increasing 14% for CPO and 45% for PK compared to 2023 levels.

The Company consistently recorded positive revenues and managed to post revenues reaching Rp4 trillion with a net profit of Rp272 billion, driven by several factors, including the Company's commitment to reduce bank loans, thereby reducing the loan interest burden, and the success in implementing digitalization and mechanization in operations.

In conducting its operations, the Company is dedicated to upholding strong governance principles to enhance the quality and productivity of its oil palm plantations. As an integrated plantation company, it maintains high standards in implementing sustainable business practices.

Melalui komitmen tersebut Perseroan berhasil masuk ke dalam kualifikasi penilaian kandidat sebagai pemasok bahan baku untuk Unilever. Di tahun 2024, Perseroan dinilai telah memenuhi kualifikasi yang dilakukan oleh pihak ketiga sebagai pemasok. Untuk pencapaian ini, Direksi mengapresiasi kinerja Perseroan yang mampu menjaga kualitas mutu untuk menghadirkan produk CPO yang baik dan berkualitas.

Praktik *best agronomic* yang berhasil dilakukan Perseroan memberikan dampak positif terhadap bisnis yang berkelanjutan. Dengan pencapaian tersebut, Perseroan berkomitmen menjaga ekosistem sawit terintegrasi, hingga meningkatkan kapasitas untuk hadirkan produktivitas yang lebih baik. Sehingga diharapkan di masa mendatang Perseroan unggul dengan produk sawit yang mampu bersaing di pasar global.

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan telah memiliki 3 (tiga) Pabrik Kelapa Sawit (PKS) bersertifikat RSPO, dan 10 unit operasi yang bersertifikat ISPO. Operasional yang dilakukan Perseroan telah sesuai dengan kebijakan dan standar yang berlaku. Dalam hal ini, EHP berkomitmen mengimplementasikan kebijakan NDPE (*No Deforestation, No Peat, No Exploitation*) dalam operasional bisnisnya. Secara berkala, setiap tahunnya Perseroan juga melakukan pemenuhan terhadap penilaian peringkat SPOTT. Upaya ini untuk memastikan bahwa operasional Perseroan dilakukan dengan tata kelola yang baik dan menerapkan prinsip-prinsip keberlanjutan yang selaras dengan ketentuan peraturan yang berlaku. Langkah ini diharapkan dapat memperkuat posisi Perseroan dalam industri kelapa sawit di tanah air.

Lebih lanjut, di tahun 2024 EHP berhasil memperoleh beberapa penghargaan di antaranya SDG *Innovation* dari Indonesia Global Compact Network, peringkat Perusahaan idA- (Single A minus) dari PT Pemeringkat Efek Indonesia (Pefindo), dan proper "Hijau" kepada salah satu entitas anak milik Perseroan dari Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Kalimantan Timur. Pencapaian semakin menguatkan langkah Perseroan untuk tumbuh mewujudkan bisnis yang berkelanjutan di masa mendatang.

This commitment has enabled the Company to qualify as a potential raw material supplier for Unilever. In 2024, third-party assessments confirmed that the Company met the necessary supplier criteria. The Board of Directors commends this achievement, recognizing the Company's efforts in maintaining high-quality crude palm oil (CPO) production.

The Company's successful implementation of best agronomic practices contributes positively to sustainable business growth. Moving forward, the Company remains committed to fostering an integrated oil palm ecosystem and enhancing productivity. These efforts position the Company to excel in the global market with competitive palm oil products.

As of December 31, 2024, the Company operates three RSPO-certified palm oil mills (PKS) and 10 ISPO-certified units. Its operations adhere to all relevant policies and standards, including the NDPE (*No Deforestation, No Peat, No Exploitation*) policy. Additionally, the Company undergoes annual SPOTT assessments to ensure compliance with sustainability principles and regulatory requirements, reinforcing its standing in Indonesia's palm oil industry.

Furthermore, in 2024 EHP successfully earned several awards including SDG *Innovation* from the Indonesia Global Compact Network, an idA- (Single A minus) Company rating from PT Pemeringkat Efek Indonesia (Pefindo), and a "Green" proper to one of the Company's subsidiaries from the East Kalimantan Provincial Environmental Service. This achievement further strengthens the Company's steps to grow to realize a sustainable business in the future.

PERBANDINGAN REALISASI DAN TARGET PERUSAHAAN

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan mencatatkan nilai pendapatan sejumlah Rp4,3 triliun. Pendapatan Perseroan mengalami kenaikan sebesar 2,33% jika dibandingkan dengan perolehan pendapatan di tahun 2023 sejumlah Rp4,2 triliun. Kontribusi pendapatan terbesar dihasilkan dari penjualan minyak kelapa sawit sejumlah Rp3,8 triliun, inti kernel sejumlah Rp363,8 miliar, dan tandan buah segar sejumlah Rp48,88 miliar. Dengan demikian Perseroan berhasil memperoleh laba usaha sejumlah Rp926,5 miliar, naik sebesar 31,7% jika dibandingkan perolehan laba usaha tahun 2023 sejumlah Rp703,5 miliar.

Di tahun 2024, Perseroan memiliki jumlah aset sebanyak Rp9,8 triliun, dengan nilai liabilitas sebanyak Rp7,3 miliar, dan ekuitas sebanyak Rp2,5 triliun. Nilai aset mengalami penurunan sebesar 3,8% jika dibandingkan tahun 2023 sejumlah Rp10,1 triliun. Sedangkan nilai ekuitas mengalami kenaikan sebesar 11,8% jika dibandingkan perolehan ekuitas di tahun sebelumnya sejumlah Rp2,2 triliun. Perubahan nilai ekuitas disebabkan oleh peningkatan profitabilitas operasional Perseroan tahun 2024.

PROSPEK USAHA 2025

Untuk meningkatkan kinerja positif pada periode berikutnya Perseroan telah menyusun berbagai langkah inisiatif di tahun mendatang. Perseroan telah menargetkan akan melakukan penambahan kapasitas mill di Kalimantan Timur, dan diharapkan akan beroperasi pada semester I tahun 2025. Disamping itu, Perseroan memiliki fokus untuk melakukan ekspansi *Kernel Crushing Plant* (KCP) yang merupakan lini usaha baru bagi perusahaan. Bersamaan dengan ini Perseroan juga akan menambah Pembangkit Listrik Tenaga Biogas (PLTBg) sebagai sumber energi terbarukan untuk KCP.

IMPLEMENTASI TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

Di tahun 2024, Direksi telah melakukan implementasi tata kelola yang baik berdasarkan prinsip *best practices* GCG. Upaya ini dilakukan untuk menciptakan lingkungan kerja yang aman dan nyaman. Sehingga diharapkan koordinasi dan hubungan baik akan terjalin di setiap organ.

- **Implementasi Sistem Pelaporan Pelanggaran**
Direksi memastikan bahwa seluruh Insan Perseroan telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik sesuai dengan prosedur yang telah ditentukan. Di tahun 2024, tidak terdapat pelanggaran yang terjadi di lingkungan Perseroan.

COMPARISON BETWEEN REALIZATION AND TARGETS

As of December 31, 2024, the Company recorded revenue of Rp4.3 trillion, a 2.33% increase compared to the Rp4.2 trillion revenue achieved in 2023. The largest revenue contributions came from palm oil sales at Rp 3.8 trillion, palm kernel at Rp363.8 billion, and fresh fruit bunches at Rp48.88 billion. Consequently, the Company achieved an operating profit of Rp926.5 billion, a 31.7% increase from the Rp703.5 billion recorded in 2023.

In 2024, the Company's total assets stood at Rp9.8 trillion, with liabilities of Rp7.3 billion and equity of Rp2.5 trillion. Total assets decreased by 3.8% compared to the Rp10.1 trillion recorded in 2023, while equity grew by 11.8% from the previous year's Rp2.2 trillion. The equity increase was driven by improved operational profitability in 2024.

2025 BUSINESS OUTLOOK

To build upon its positive performance, the Company has formulated key strategic initiatives for 2025, including the expansion of its East Kalimantan mill (targeted for operational commencement in H1 2025) and the development of a new Kernel Crushing Plant (KCP) as part of its downstream diversification strategy. Concurrently, the Company will implement a Biogas Power Plant (PLTBg) to provide renewable energy for the KCP operations, reinforcing its commitment to sustainable development.

IMPLEMENTATION OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE

In 2024, the Board of Directors has implemented good governance based on the principles of GCG best practices to create a safe and comfortable working environment. Therefore, it is expected that coordination and good relations will be established in each organ.

- **Implementation of Whistleblowing System**
The Board of Directors ensures that all Company Personnel have carried out their duties and responsibilities properly in accordance with the predetermined procedures. There were no reports on violations in 2024.

• Implementasi Sistem Manajemen Risiko

Di tahun 2024, sistem manajemen risiko telah berjalan dengan efektif dan efisien. Secara berkala, Direksi akan melakukan evaluasi dan meningkatkan fungsi dari manajemen risiko.

• Penilaian Kinerja Organ Pendukung Direksi

Direksi menilai bahwa Sekretaris Perusahaan, Hubungan Investor, dan Unit Audit Internal telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik. Hal ini membantu implementasi fungsi Direksi di sepanjang tahun 2024.

• Implementation of the Risk Management System

The risk management system has been running effectively and efficiently in 2024. Periodically, the Board of Directors evaluates and improves the risk management function.

• Performance Assessment of the Board of Directors' Supporting Functions

The Board of Directors assesses that the Corporate Secretary, Investor Relations, and Internal Audit Unit have carried out their duties and responsibilities properly. This helps the implementation of the Board of Directors' functions throughout 2024.

PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI

Hingga 31 Desember 2024, tidak terdapat perubahan komposisi Direksi Perseroan. Sehingga komposisi Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

Komposisi Direksi tahun 2024

Nama / Name	Jabatan / Position	Dasar Pengangkatan / Basis of Appointment	Periode / Term of Office
Henderi Djunaidi	Direktur Utama / President Director	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) No. 02 tanggal 08 Mei 2023 / General Meeting of Shareholders Resolutions No. 02 dated May 08, 2023	2023 – Sekarang / 2023 – Present
Andrew Haryono	Direktur / Director	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) No. 02 tanggal 08 Mei 2023 / General Meeting of Shareholders Resolutions No. 02 dated May 08, 2023	2023 – Sekarang / 2023 – Present
Yeoh Lean Khai	Direktur / Director	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) No. 02 tanggal 08 Mei 2023 / General Meeting of Shareholders Resolutions No. 02 dated May 08, 2023	2023 – Sekarang / 2023 – Present

CHANGES IN BOARD OF DIRECTORS COMPOSITION

There were no changes in the Board of Directors composition as of December 31, 2024. Composition of the Board of Directors is as follows:

Board of Directors Composition in 2024

APRESIASI DAN PENUTUPAN

Direksi mengapresiasi kinerja seluruh insan Perseroan untuk menghadirkan kinerja baik dan mendukung pertumbuhan Perseroan. Terima kasih kami sampaikan kepada Dewan Komisaris, Pemangku Kepentingan, dan Karyawan atas kerja sama dan dedikasi yang diberikan, sehingga Perseroan dapat tumbuh dengan gemilang dan berkelanjutan di masa depan.

APPRECIATION AND CLOSING REMARKS

The Board of Directors extends its sincere appreciation to all members of the Company for their outstanding performance and unwavering commitment to driving the Company's growth. We express our deepest gratitude to the Board of Commissioners, stakeholders, and employees for their dedication and collaborative efforts, which have been instrumental in the Company's remarkable progress.

Jakarta, April 2025 / April, 2025

Atas nama Direksi / On behalf of the Board of Directors



HENDERI DJUNAIDI

Direktur Utama
President Director



MOHAMMAD PRIANTO MADELAR
Komisaris
Commissioner

ANDREW HARYONO
Direktur
Director

ABED NEGO
Komisaris Utama
President Commissioner



HENDERI DJUNAI
Direktur Utama
President Director

YEOH LEAN KHAI
Direktur
Director

Y. WAHYU SARONTO
Komisaris Independen
Independent Commissioner



Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Anggota Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2024 PT Eagle High Plantations Tbk

Statement of the Members of the Board of Commissioners and Members of the Board of Directors on the Responsibility for the 2024 Annual Report of PT Eagle High Plantations Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Eagle High Plantations Tbk tahun 2024 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan.

We, the undersigned, hereby declare that all information in the 2024 Annual Report of PT Eagle High Plantations Tbk has been included in its entirety, and we take full responsibility for the accuracy of the contents of this Annual Report.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is made truthfully.

Jakarta, April 2025 / April, 2025

DEWAN KOMISARIS Board of Commissioners



ABED NEGO
Komisaris Utama
President Commissioner



MOHAMMAD PRIANTO MADELAR
Komisaris
Commissioner



Y. WAHYU SARONTO
Komisaris Independen
Independent Commissioner

DIREKSI Board of Directors



HENDERI DJUNAIDI
Direktur Utama
President Director



ANDREW HARYONO
Direktur
Director



YEOH LEAN KHAI
Direktur
Director

03

PROFIL PERUSAHAAN

Company Profile

Menjadi perusahaan perkebunan pilihan yang dinamis dengan reputasi unggul dalam aspek sosial, ekonomi dan lingkungan.

To be a dynamic plantation company of choice, reputed for our social, economic and sustainability values.



INFORMASI PERUSAHAAN

● Corporate Info



Nama Perusahaan
Company Name

PT Eagle High Plantations Tbk



Tanggal Pendirian
Date of Establishment

06 November 2000 / November 06, 2000



Dasar Hukum Pendirian
Basic Law of Establishment

Akta Pendirian No. 13 tanggal 6 November 2000
/ Deed of Establishment No. 13 dated November 6, 2000



Modal Dasar
Authorized Capital

Rp5.000.000.000.000,-



Kronologis Pencatatan Saham
Share Listing Chronology

Saham BWPT telah dicatat dan diperdagangkan di BEI sejak tanggal 27 Oktober 2009 / The shares of BWP T have been listed and traded in IDX since October 27, 2009



Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh
Issued and Paid-Up Capital

Rp3.152.529.100.000,-



Kepemilikan Saham
Share Ownership

• PT Rajawali Capital Internasional	37,70%	
• FIC Properties SDN BHD	37,00%	
• Publik / Public	24,02%	
• Treasury Stock	1,28%	



Bidang Usaha
Line of Business

- Menjalankan usaha dibidang industri, antara lain: / Engaging in industrial activities, including:
 - Memproduksi minyak sawit (CPO) dan inti sawit; / producing crude palm oil (CPO) and palm kernel;
 - Memasarkan hasil industri minyak sawit (CPO) dan inti sawit; / marketing the products of palm oil industry, including CPO and palm kernel;
 - Melaksanakan diversifikasi produk di dalam lingkup industri pengolahan / implementing product diversification within the scope of processing industry;
- Menjalankan usaha-usaha dibidang pertanian dan perkebunan, terutama perkebunan kelapa sawit. / Conducting agricultural and plantation businesses, particularly in palm oil plantations.



Kode Saham
Ticker Code

BWPT



Pencatatan Di Bursa Saham
Listing on The Stock Exchange

27 Oktober 2009 / October 27, 2009



Bursa
Exchange

Bursa Efek Indonesia (BEI) /
Indonesia Stock Exchange (IDX)



Produk
Product

Minyak sawit mentah dan inti sawit /
Crude Palm Oil (CPO) and Palm Kernel (PK)



Jumlah Karyawan
Total Employees

15.927 orang / 15,927 employees



Kantor Pusat
Head Office

Rajawali Place, 28th Floor
Jl. HR Rasuna Said Kav. B/4 Jakarta 12910, Indonesia
Telp. : +62 (21) 8665 8828
Email : corsec@eaglehighplantations.com
Website : www.eaglehighplantations.com



Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Rizka Dewi Sulistyorini
corsec@eaglehighplantations.com



Hubungan Investor
Investor Relations

Melvina
investor@eaglehighplantations.com

SEKILAS PERUSAHAAN

● Company Overview



Perseroan, berkedudukan hukum di Jakarta, pada awalnya didirikan dengan nama PT Bumi Perdana Prima International berdasarkan Akta Pendirian No. 13, tanggal 6 November 2000, yang dibuat di hadapan Paulus Widodo Sugeng Haryono, SH, Notaris di Jakarta. Akta Pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. C-25665 HT.01.01.Th.2000 tanggal 22 Desember 2000, didaftarkan dalam Daftar Perusahaan dengan No. TDP 090511744208 di kantor Pendaftaran Perusahaan Kodya Jakarta Pusat tanggal 12 September 2002 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 68 tanggal 26 Agustus 2003, Tambahan No. 7449.

Pada tahun 2007, Perseroan mengubah nama menjadi PT BW Plantation serta maksud dan tujuannya berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 3 tanggal 3 Desember 2007, yang dibuat di hadapan Wahyu Iman Sidharta, SH., sebagai pengganti dari Muhammad Hanafi, SH., Notaris di Jakarta. Akta tersebut telah disetujui oleh Menteri Hukum

The Company, based in Jakarta, was originally established under the name of PT Bumi Perdana Prima International as per Deed of Establishment No. 13, dated November 6, 2000, drawn up before Paulus Widodo Sugeng Haryono, SH, Notary in Jakarta. The Deed of Establishment was approved by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decree No. C-25665 HT.01.01.Th.2000 dated December 22, 2000, registered in the Company Register with No. TDP 090511744208 at the Company Registration Office in Central Jakarta dated September 12, 2002, and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 68 dated August 26, 2003, Supplement No. 7449.

In 2007, the Company changed its name to PT BW Plantation as well as its intent and purpose as per Deed of Statement of Meeting Resolutions No. 3 dated December 3, 2007, drawn up before Wahyu Iman Sidharta, SH., as a substitute for Muhammad Hanafi, SH., Notary in Jakarta. The deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of

SEKILAS PERUSAHAAN

● Company Overview

dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. C-06080 HT.01.04-TH.2007, tanggal 11 Desember 2007, dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 18 tanggal 29 Februari 2008, Tambahan No. 2407.

Pada tanggal 27 Oktober 2009 Perseroan mencatatkan sebanyak 1.211.009.000 (satu miliar dua ratus sebelas juta sembilan ribu) Saham Biasa Atas Nama dengan nilai nominal Rp100 (seratus Rupiah) setiap saham di PT Bursa Efek Indonesia ("BEI") dan ditawarkan kepada masyarakat dengan harga penawaran Rp550 (lima ratus lima puluh Rupiah) setiap sahamnya. Jumlah seluruh nilai Penawaran Umum Saham Perdana adalah sebesar Rp666.054.950.000 (enam ratus enam puluh enam miliar lima puluh empat juta sembilan ratus lima puluh ribu Rupiah) ("Penawaran Umum Saham Perdana").

Sejak dilakukannya Penawaran Umum Obligasi I, anggaran dasar Perseroan telah mengalami beberapa kali perubahan Anggaran Dasar dan terakhir kalinya diubah berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 3 tanggal 6 November 2013 dibuat oleh Muhammad Hanafi, SH., Notaris di Jakarta yang telah diberitahukan kepada Menkumham berdasarkan Penerimaan Pemberitahuan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.10-03016 tanggal 29 Januari 2014, yang telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan No. AHU-0006825. AH.01.09.Tahun 2014 tanggal 29 Januari 2014 ("Akta No. 3/2013").

Berdasarkan Akta No. 3/2013, pemegang saham Perseroan menyetujui untuk menerbitkan 405.100.000 lembar saham pada harga Rp850 melalui Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD). Pada tanggal 15 November 2013 dan 23 Desember 2013, Perseroan melaksanakan PMTHMETD tahap 1 dan 2 masing-masing sebanyak 270.100.000 dan 135.000.000 lembar saham dengan harga pelaksanaan masing-masing sebesar Rp850. Jumlah dana yang diperoleh dari pemegang saham dalam pelaksanaan PMTHMETD adalah sebesar Rp344.335.000.000.

the Republic of Indonesia based on Decree No. C-06080 HT.01.04-TH.2007, dated December 11, 2007, and announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 18 dated February 29, 2008, Supplement No. 2407.

On October 27, 2009, the Company listed 1,211,009,000 (one billion two hundred eleven million nine thousand) Registered Common Shares with a nominal value of Rp100 (one hundred Rupiah) per share on the Indonesia Stock Exchange ("IDX") at an offering price of Rp550 (five hundred fifty Rupiah) per share. The cumulative value of the Initial Public Offering is Rp666,054,950,000 (six hundred sixty-six billion fifty-four million nine hundred and fifty thousand Rupiah) ("Initial Public Offering").

Since the issuance of the Public Offering of Bonds I, the Company's Articles of Association have undergone several amendments. The most recent amendment was made based on Deed of Statement of Meeting Resolution No. 3, dated November 6, 2013, executed by Muhammad Hanafi, SH., a Notary in Jakarta. This amendment was notified to the Minister of Law and Human Rights under Acceptance of Articles of Association Notification No. AHU-AH.01.10-03016, dated January 29, 2014, and registered in the Company Register No. AHU-0006825.AH.01.09.Year 2014, dated January 29, 2014 ("Deed No. 3/2013").

Based on Deed No. 3/2013, the Company's shareholders approved the issuance of 405,100,000 shares at a price of Rp850 per share through a Capital Increase Without Pre-emptive Rights (PMTHMETD). On November 15, 2013, and December 23, 2013, the Company executed Phase 1 and Phase 2 of the PMTHMETD, issuing 270,100,000 and 135,000,000 shares, respectively, at an execution price of Rp850 per share. The total funds raised from shareholders through the PMTHMETD amounted to Rp344,335,000,000.

SEKILAS PERUSAHAAN

● Company Overview

Perseroan mengubah nama menjadi PT Eagle High Plantations Tbk berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 33 tanggal 24 Desember 2014, yang dibuat di hadapan Muhammad Hanafi, SH., Notaris di Jakarta. Akta tersebut telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-13633.40.20.2014, tanggal 29 Desember 2014, dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 66 tanggal 18 Agustus 2015, Tambahan No. 40039.

The Company changed its name to PT Eagle High Plantations Tbk as per Deed of Statement of Meeting Resolutions No. 33 dated December 24, 2014, drawn up before Muhammad Hanafi, S.H., Notary in Jakarta. The deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on Decree No. AHU-13633.40.20.2014, dated December 29, 2014, and was announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 66 dated August 18, 2015, Supplement No. 40039.

Pada tanggal 22 Mei 2024, Perusahaan menerima pernyataan efektif untuk Pernyataan Pendaftaran dalam rangka Penawaran Umum Berkelanjutan Obligasi Berkelanjutan I Eagle High Plantations dengan target dana yang dihimpun sebesar Rp400.000.000.000 (empat ratus miliar rupiah).

On May 22, 2024, the Company received an effective statement for the Registration Statement for the Continuous Public Offering of Shelf Registration Bonds Eagle High Plantations Phase I with a target fund raised of Rp400,000,000,000 (four hundred billion rupiah).

Pada tanggal 28 Juni 2024, Perusahaan telah menerbitkan Obligasi Berkelanjutan I Eagle High Plantations Tahap I Tahun 2024 dengan jumlah pokok obligasi sebesar Rp61.845.000.000 (enam puluh satu miliar delapan ratus empat puluh lima juta rupiah) dengan jangka waktu 370 hari kalender, dan tercatat di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 11 Juli 2024.

On June 28, 2024, the Company issued Shelf Registration Bonds I Eagle High Plantations Phase I of 2024 with a principal amount of Rp61,845,000,000 (sixty one billion eight hundred and forty five million rupiah) with a term of 370 calendar days, and was listed on the Indonesia Stock Exchange on July 11, 2024.

PERUBAHAN SIGNIFIKAN TAHUN 2024

● Significant Changes in 2024

Di tahun 2024, tidak terdapat perubahan signifikan yang berpengaruh terhadap Perseroan.

In 2024, there were no significant changes that affected the Company.

JEJAK LANGKAH

● Milestone

2024

Perseroan menerbitkan Obligasi Berkelanjutan I Eagle High Plantations Tahap I di Bursa Efek Indonesia (BEI) pada 11 Juli 2024 sebesar Rp61.845.000.000 (enam puluh satu miliar delapan ratus empat puluh lima juta rupiah) / The Company issued Shelf Registration Bonds I Eagle High Plantations Phase I on the Indonesia Stock Exchange (IDX) on July 11, 2024, amounting to Rp61,845,000,000,-

2013

Berdasarkan Akta No. 3/2013 tanggal 06 November 2013, Perseroan menerbitkan 405.100.000 lembar saham pada harga Rp850 melalui Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD). / Based on Deed No. 3/2013 dated November 6, 2013, the Company issued 405,100,000 shares at a price of Rp850 through Capital Increase Without Pre-emptive Rights (PMTHMETD).

2009

Pada tanggal 27 Oktober 2009 Perseroan mencatatkan sebanyak 1.211.009.000 saham Biasa Atas Nama dengan nilai nominal Rp100 (seratus Rupiah) setiap saham di PT Bursa Efek Indonesia ("BEI") dan ditawarkan kepada masyarakat dengan harga penawaran Rp550 (lima ratus lima puluh Rupiah) setiap sahamnya. Jumlah seluruh nilai Penawaran Umum Saham Perdana adalah sebesar Rp666.054.950.000. / On October 27, 2009, the Company listed 1,211,009,000 registered ordinary shares with a nominal value of Rp100 (one hundred Rupiah) per share on the Indonesia Stock Exchange ("IDX") and offered them to the public at Rp550 (five hundred and fifty Rupiah) per share. The total value of the Initial Public Offering was Rp666,054,950,000.

2007

Perseroan mengubah nama menjadi PT BW Plantation, berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 3 tanggal 03 Desember 2007. / The Company renamed itself to PT BW Plantation in accordance with the Deed of Statement of Meeting Resolutions No. 3 dated December 3, 2007.

2000

Perseroan berdiri pada bulan November 2000, berdasarkan Akta Pendirian No. 13 tanggal 06 November 2000. / The Company was established in November 2000 based on Deed of Establishment No. 13 dated November 06, 2000.



VISI DAN MISI

● Vision and Mission

VISI VISION

Menjadi perusahaan perkebunan pilihan yang dinamis dengan reputasi unggul dalam aspek sosial, ekonomi dan lingkungan.

To be a dynamic plantation company of choice, reputed for our social, economic and sustainability values.

MISI MISSION

Menuju pertumbuhan, keunggulan dan posisi terdepan dalam bisnis sawit, melalui:

- **Tingkat pengembalian terbaik bagi pemangku kepentingan melalui produk sawit berkualitas unggul dan berbiaya rendah**
- **Penerapan praktik operasional terbaik dan prinsip pertumbuhan serta pengelolaan lingkungan yang berkelanjutan**
- **Penumbuhkembangan karyawan dan masyarakat di sekitar wilayah operasional**
- **Penerapan filosofi dan prinsip *learning organization* untuk terus bertransformasi.**

We strive for growth, excellence, and a leadership position in the palm oil industry by:

- Maximizing stakeholders' returns by delivering the highest quality palm products in a cost-effective manner
- Adopting best operational practices and sustainability principles
- Nourishing the people and the community where we operate
- Adopting a learning organization philosophy and principles to continuously transform ourselves

KETERANGAN MANAJEMEN TERHADAP VISI DAN MISI

Di tahun 2024, Dewan Komisaris dan Direksi telah melakukan reviu terhadap visi dan misi Perseroan. Manajemen menyatakan bahwa visi dan misi masih relevan terhadap kondisi dan perkembangan bisnis Perseroan.

MANAGEMENT STATEMENT ON VISION AND MISSION

The Board of Commissioners and Board of Directors reviewed the Company's vision and mission in 2024. Management stated that the vision and mission are still relevant to the Company's business conditions and developments.



VISI DAN MISI

● Vision and Mission

NILAI-NILAI PERUSAHAAN / CORE VALUES



Pertumbuhan Berkelanjutan

Bertumbuh dengan prinsip dan nilai-nilai lingkungan, sosial dan ekonomi sebagai acuan.

Sustainable Growth

Adopt environmental, social and economic values as our guiding principles for growth.



Integritas

Membangun kepercayaan melalui tanggung jawab, menjunjung tinggi etika, kejujuran dan keterbukaan.

Integrity

Inspire trust by taking responsibility, acting ethically and encouraging honesty and openness.



Komitmen pada Keunggulan

Berusaha mencapai keunggulan dan melakukan perbaikan berkelanjutan.

Commitment to Excellence

Strive for excellence and continuous improvement.



Hormat

Memperlakukan orang lain dengan santun dan bermartabat.

Respect

Treat people with courtesy, politeness and kindness.



Kesatuan

Memanfaatkan perbedaan dan bekerja sama untuk satu tujuan.

Unity

Capitalize on differences and work together to achieve common goals.



Kepedulian

Bertindak dengan sungguh-sungguh, menumbuhkan karyawan dan masyarakat sekitar.

Care

Act with passion, nourish the people and the surrounding community.



Inovasi

Mengantisipasi perubahan dan membentuknya sesuai dengan tujuan Perusahaan.

Innovation

Anticipate change and shape it to fit our purposes.

KEGIATAN USAHA

● Business Activities



Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan yang terakhir dan termuat dalam Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham No. 61 tanggal 30 Agustus 2021, maka ruang lingkup kegiatan usaha Perseroan meliputi:

- a. Menjalankan usaha dibidang industri, antara lain:
 - memproduksi minyak sawit (CPO) dan inti sawit;
 - memasarkan hasil industri minyak sawit (CPO) dan inti sawit;
 - melaksanakan diversifikasi produk di dalam lingkup industri pengolahan.
- b. Menjalankan usaha-usaha dibidang pertanian dan perkebunan, terutama perkebunan kelapa sawit.

In line with Article 3 of the Company's latest Articles of Association and outlined in the Deed of Statement of Shareholders' Resolutions No. 61 dated August 30, 2021, the Company's business activities include:

- a. Carrying out business within the industrial sector, which includes:
 - Producing crude palm oil (CPO) and palm kernel;
 - Marketing products derived from the crude palm oil (CPO) and palm kernel industry;
 - Carrying out product diversification within the scope of the processing industry.
- b. Carrying out businesses within the agricultural and plantation sectors, especially palm oil plantations.

SKALA USAHA

● Business Scale

Uraian / Description	2024
Pendapatan Usaha (Rp Jutaan) / Net Sales (Million of Rupiah)	4.302.676
Jumlah Aset (Rp Jutaan) / Total Assets (Million of Rupiah)	9.794.380
Jumlah Liabilitas (Rp Jutaan) / Total Liabilities (Million of Rupiah)	7.342.291
Jumlah Ekuitas (Rp Jutaan) / Total Equity (Million of Rupiah)	2.452.089
Karyawan 2024 (Orang) / 2024 Employees (People)	15.927
Produksi CPO (Ton) / CPO Production (Tons)	263.657
Produksi PK (Ton) / PK Production (Tons)	49.193
Pekerja Lokal (Orang) / Local Workers (People)	9.582
Jumlah Petani Plasma (Orang) / Total Scheme Smallholder (People)	7.791
Jumlah Petani Mandiri (Orang) / Total Independent Smallholder (People)	1.887

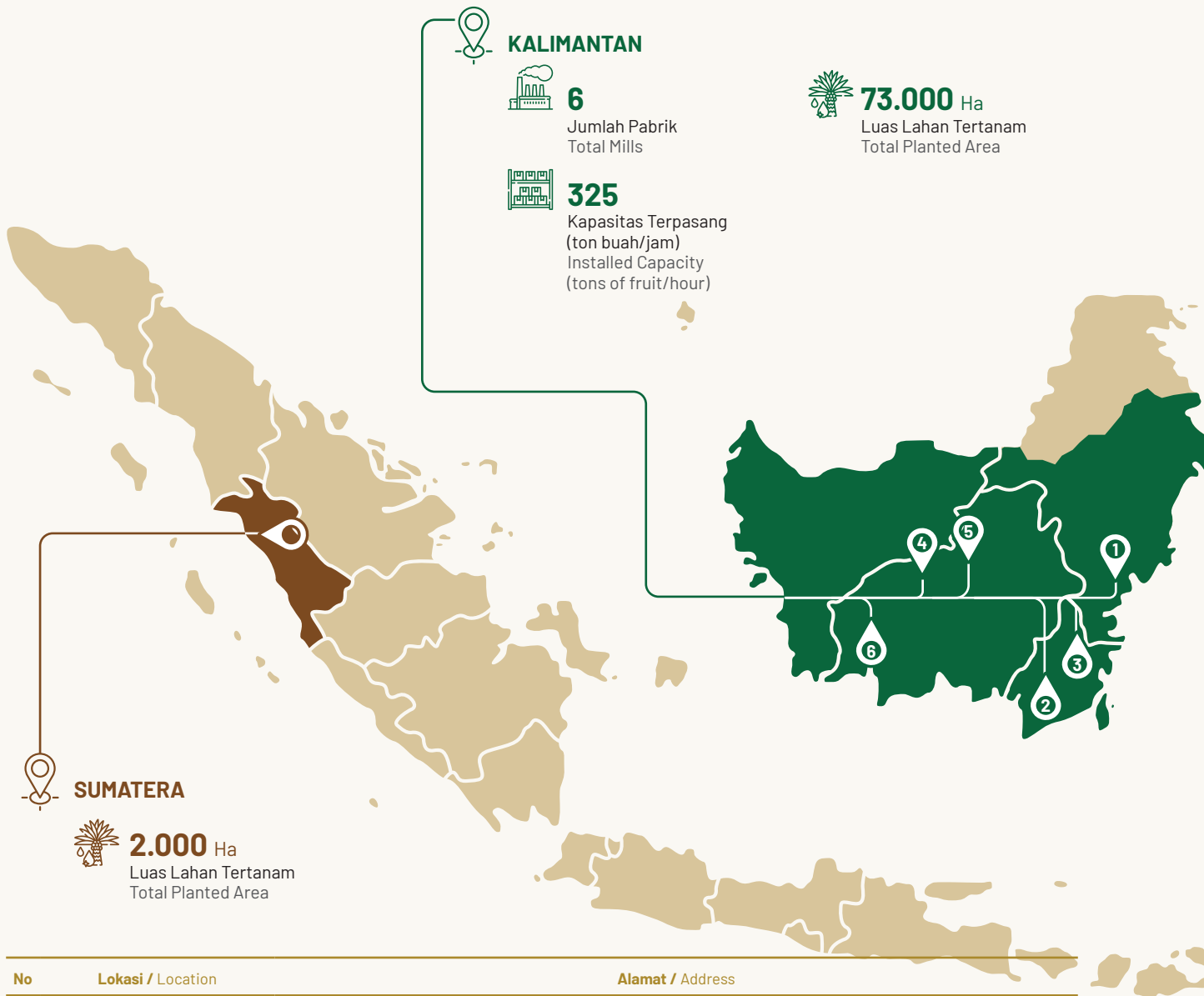
KEANGGOTAAN ASOSIASI

● Membership Association

Nama Asosiasi / Association Name	Nama Anggota / Member Name	Status
Roundtable on Sustainable Palm Oil (RSPO)	Anggota / Member	International / International
United Nations Global Compact (UNGC)	Anggota / Member	International / International
Tropical Forest Alliance (TFA)	Anggota / Member	International / International
Gabungan Pengusaha Kelapa Sawit Indonesia (GAPKI) / Indonesian Palm Oil Association (IPOA)	Anggota / Member	Nasional / National
Indonesia Global Compact Network (IGCN)	Anggota / Member	Nasional / National
Asosiasi Emiten Indonesia / Indonesian Public Listed Companies Association	Anggota / Member	Nasional / National
Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)	Anggota / Member	Nasional / National

WILAYAH OPERASIONAL

● Operations Area



No	Lokasi / Location	Alamat / Address
Kantor Pusat / Head Office		
		Rajawali Place, 28th Floor Jl. HR Rasuna Said Kav. B/4 Jakarta 12910, Indonesia
Kalimantan		
1	Bangkirai Mill	Desa Perian, Kecamatan Muara Muntai, Kabupaten Kutai Kartanegara / Perian Village, Muara Muntai District, Kutai Kartanegara Regency
2	Safir Mill	Desa Magalau Hilir, Kecamatan Kelumpang Barat, Kabupaten Kotabaru, Provinsi Kalimantan Selatan / Magalau Hilir Village, West Kelumpang District, Kotabaru Regency, South Kalimantan Province
3	Batu Bulan Mill	Desa Guntung, Kecamatan Kusan Hulu, Kabupaten Tanah Bumbu, Provinsi Kalimantan Selatan / Guntung Village, Kusan Hulu District, Tanah Bumbu Regency, South Kalimantan Province
4	Adhyaksa Mill	Desa Tanjung Jurong, Kecamatan Parenggean, Kabupaten Kotawaringin Timur, Provinsi Kalimantan Tengah / Tanjung Jurong Village, Parenggean District, East Kotawaringin Regency, Central Kalimantan Province
5	Bumihutani Lestari Mill	Desa Mirah Kalanaman, Kecamatan Katingan Tengah, Kabupaten Katingan, Provinsi Kalimantan Tengah / Mirah Kalanaman Village, Central Katingan District, Katingan Regency, Central Kalimantan Province
6	EHP Mill	Desa Sungai Bedaun, Kecamatan Kumai, Kabupaten Kotawaringin Barat, Provinsi Kalimantan Tengah / Sungai Bedaun Village, Kumai District, West Kotawaringin Regency, Central Kalimantan Province
Papua		
7	Tulip Mill	Kampung Yetty, Distrik Arso Timur, Kabupaten Keerom, Provinsi Papua / Yetty Village, East Arso District, Keerom Regency, Papua Province

WILAYAH OPERASIONAL

● Operations Area

TOTAL



7

Jumlah Pabrik
Total Mills


87.000 Ha

Luas Lahan Tertanam
Total Planted Area


370

Kapasitas Terpasang (ton buah/jam)
Installed Capacity (tons of fruit/hour)


PAPUA



1

Jumlah Pabrik
Total Mills


45

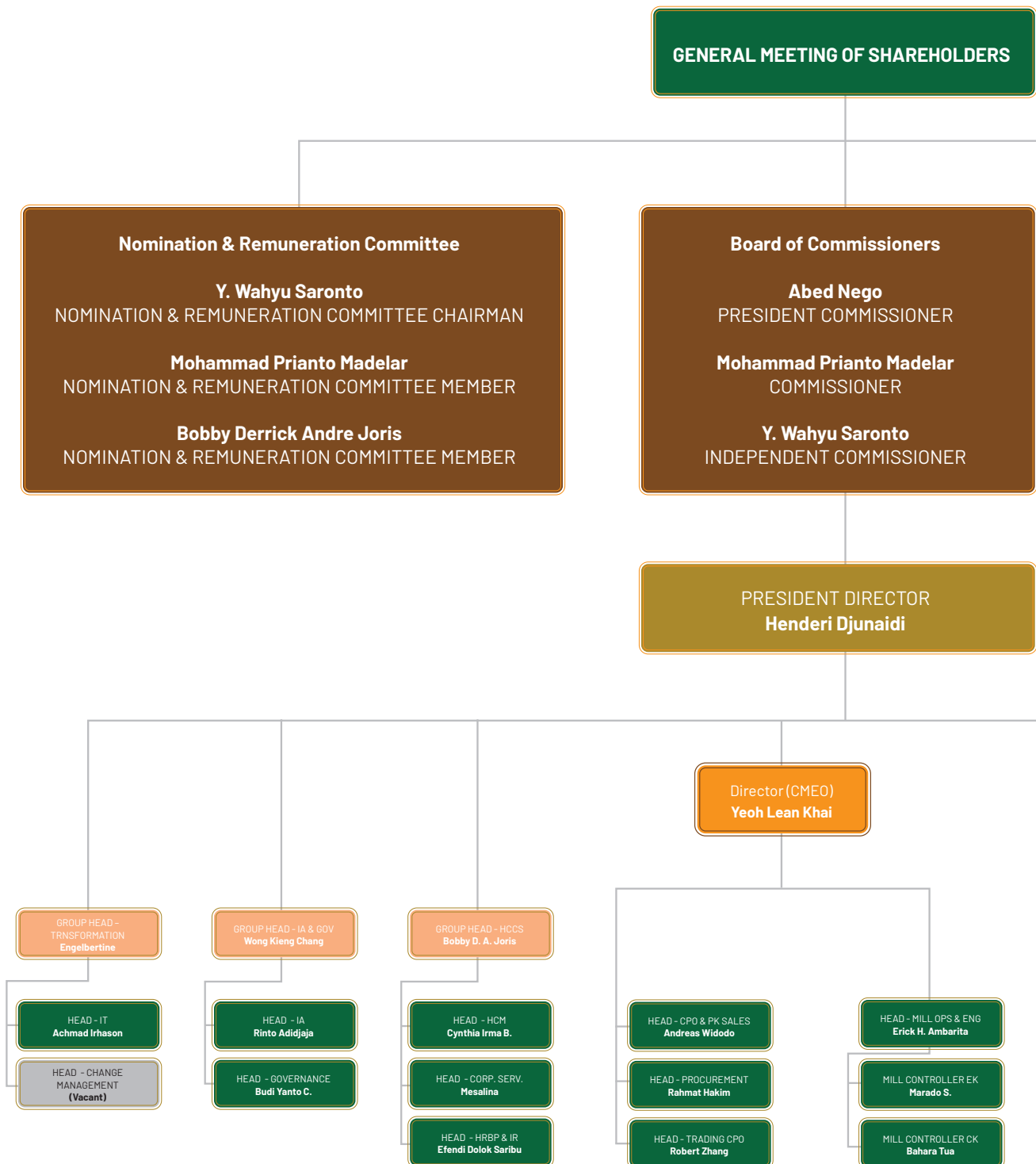
Kapasitas Terpasang
(ton buah/jam)
Installed Capacity
(tons of fruit/hour)


12.000 Ha

Luas Lahan Tertanam
Total Planted Area

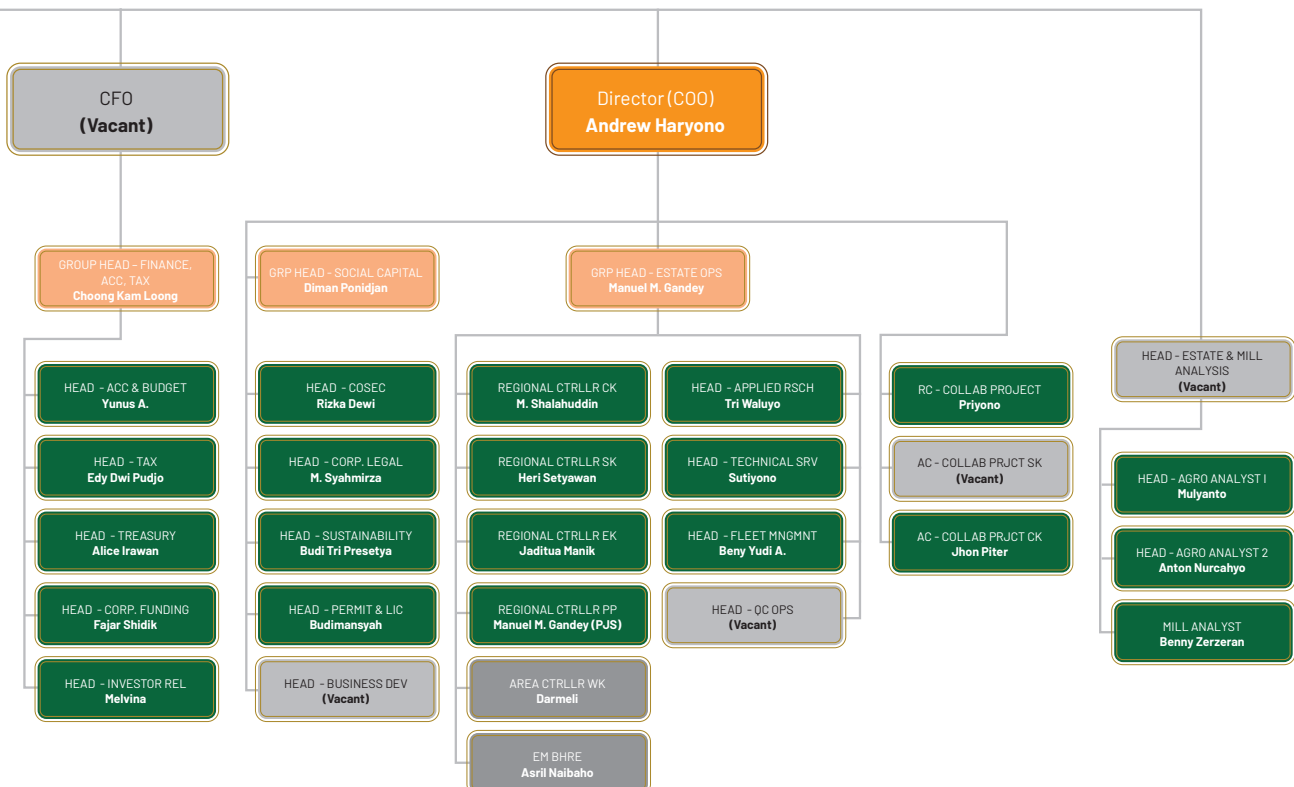
STRUKTUR ORGANISASI

● Organization Structure



STRUKTUR ORGANISASI

● Organization Structure



PROFIL DEWAN KOMISARIS

● Profile of Board of Commissioners



ABED NEGO

Komisaris Utama
President Commissioner

Periode dan Dasar Hukum Pengangkatan / Term and Legal Basis of Appointment	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) No. 02 tanggal 08 Mei 2023 / Decision of the General Meeting of Shareholders (GMS) No. 02 dated May 08, 2023
Usia / Age	51 tahun / 51 years old
Kewarganegaraan / Nationality	Warga Negara Indonesia / Indonesian Citizen
Domisili / Domicile	Jakarta
Riwayat Pendidikan / Educational Background	- Master of Applied Finance dari Macquarie University, Sydney (2001) / Master of Applied Finance from Macquarie University, Sydney (2001) - Sarjana Ekonomi dari STIIE IBII, Jakarta (1996) / Bachelor of Economics from STIIE IBII, Jakarta (1996)
Riwayat Pekerjaan / Professional Background	Beliau memiliki pengalaman di bidang finance, dan pernah bekerja antara lain: / He has experience in finance, and has worked, among others: - Komisaris di PT Archi Indonesia Tbk (2016-sekarang) / Commissioner of PT Archi Indonesia Tbk (2016-present) - Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi PT Archi Indonesia Tbk (2021-sekarang) / Member of Nomination and Remuneration Committee of PT Archi Indonesia Tbk (2021-present) - Anggota Komite Etik PT Archi Indonesia Tbk (2021-sekarang) / Member of Ethics Committee of PT Archi Indonesia Tbk (2021-present) - Managing Director CFO PT Rajawali Corpora (2017-sekarang) / Managing Director CFO of PT Rajawali Corpora (2017-present) - GM, Senior GM, Director of Finance PT Rajawali Corpora (2003-2017) / GM, Senior GM, Director of Finance of PT Rajawali Corpora (2003-2017) - Investment Banking Manager PT Danareksa (Persero) (2001-2003) / Investment Banking Manager of PT Danareksa (Persero) (2001-2003) - Senior Auditor PricewaterhouseCoopers (1996-1999) / Senior Auditor of PricewaterhouseCoopers (1996-1999)
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	- Komisaris di PT Archi Indonesia Tbk (2016-sekarang) / Commissioner of PT Archi Indonesia Tbk (2016-present) - Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi PT Archi Indonesia Tbk (2021-sekarang) / Member of the Nomination and Remuneration Committee of PT Archi Indonesia Tbk (2021-present) - Anggota Komite Etik PT Archi Indonesia Tbk (2021-sekarang) / Member of the Ethics Committee of PT Archi Indonesia Tbk (2021-present) - Managing Director CFO PT Rajawali Corpora (2017-sekarang) / Managing Director CFO of PT Rajawali Corpora (2017-present)
Kepemilikan Saham / Share Ownership	Tidak memiliki saham Perseroan / Does not own the Company's shares
Hubungan Afiliasi / Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi baik kepada Dewan Komisaris, Direksi, atau Pemegang Saham Perseroan / Not affiliated with the Board of Commissioners, Board of Directors, or Company's Shareholders
Sertifikasi / Certification	Tidak memiliki sertifikasi / Does not own certification yet

PROFIL DEWAN KOMISARIS

● Profile of Board of Commissioners


MOHAMMAD PRIANTO MADELAR

Komisaris
Commissioner

Periode dan Dasar Hukum Pengangkatan / Term and Legal Basis of Appointment	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) No. 02 tanggal 08 Mei 2023 / Decision of the General Meeting of Shareholders (GMS) No. 02 dated May 08, 2023
Usia / Age	50 tahun / 50 years old
Kewarganegaraan / Nationality	Warga Negara Indonesia / Indonesian Citizen
Domisili / Domicile	Jakarta
Riwayat Pendidikan / Educational Background	- Magister Hukum dari Fakultas Hukum Universitas Indonesia (2011) / Master of Laws from the Faculty of Law, Universitas Indonesia (2011) - Sarjana Hukum dari Fakultas Hukum Universitas Indonesia (1996) / Bachelor of Laws from the Faculty of Law, University of Indonesia (1996)
Riwayat Pekerjaan / Professional Background	- Komisaris di PT Eagle High Plantations Tbk (2023-sekarang) / Commissioner at PT Eagle High Plantations Tbk (2023-present) - Legal Consultant di PT Rajawali Corpora (2022-sekarang) / Legal Consultant at PT Rajawali Corpora (2022-present) - Direktur-Legal Counselor di PT Rajawali Corpora (2006-2021) / Director-Legal Counselor at PT Rajawali Corpora (2006-2021) - Founding & Senior Partner di Firma Hukum Radjiman Billitea Madelar (2004-2006) / Founding & Senior Partner at Law Firm Radjiman Billitea Madelar (2004-2006) - Partner di Assegaf Hamzah & Partners (AHP) Law Firm (2001-2004) / Partner at Assegaf Hamzah & Partners (AHP) Law Firm (2001-2004) - Senior Associate di Lubis Ganie Surowidjojo (LGS) Law Firm (1996-2001) / Senior Associate at Lubis Ganie Surowidjojo (LGS) Law Firm (1996-2001)
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi PT Eagle High Plantations Tbk / Member of the Nomination and Remuneration Committee of PT Eagle High Plantations Tbk
Kepemilikan Saham / Share Ownership	Tidak memiliki saham Perseroan / Does not own the Company's shares
Hubungan Afiliasi / Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi baik kepada Dewan Komisaris, Direksi, atau Pemegang Saham Perseroan / Not affiliated with the Board of Commissioners, Board of Directors, or Company's Shareholders
Sertifikasi / Certification	Advokat anggota PERADI / Advocate member of PERADI

PROFIL DEWAN KOMISARIS

● Profile of Board of Commissioners



Y. WAHYU SARONTO

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Periode dan Dasar Hukum Pengangkatan / Term and Legal Basis of Appointment	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) No. 02 tanggal 08 Mei 2023 / Decision of the General Meeting of Shareholders (GMS) No. 02 dated May 08, 2023
Usia / Age	76 tahun / 76 years old
Kewarganegaraan / Nationality	Warga Negara Indonesia / Indonesian Citizen
Domisili / Domicile	Jakarta
Riwayat Pendidikan / Educational Background	• CI Langley, Virginia USA (2004) • Pendidikan dan latihan di dalam dan luar negeri di bidang Intelijen serta Lemhanas (2002) / Education and training at home and abroad in the field of intelligence and national defense (2002) • Political Warfare Fu Hsing Kang, Fu Hsing Kang ROC/China (1998) • SESPI Polri (1985) • Perguruan Tinggi Ilmu Kepolisian (1977) / Police Science College (1977) • Intelstrat, Mabes TNI (1975) / Intelstrat, TNI Headquarters (1975) • AKABRI Kepolisian (1971) / Indonesian Police Academy (1971)
Riwayat Pekerjaan / Professional Background	• Komisaris Independen, PT Eagle High Plantations Tbk (2017-sekarang) / Independent Commissioner, PT Eagle High Plantations Tbk (2017-present) • Dewan Analis Strategik (DAS), Badan Inteljen Negara (2007-2011) / Strategic Analyst Board (DAS), State Intelligence Agency (2007-2011) • Deputy Contra Intel BIN, Badan Inteljen Negara (2002) / Deputy Contra Intel BIN, State Intelligence Agency (2002) • Kapolda Daerah Istimewa Yogyakarta, Kepolisian Republik Indonesia (2001) / Chief of Yogyakarta Special Region Police, Indonesian National Police (2001) • Dir Intelpam Polri, Kepolisian Republik Indonesia (2000) / Director of National Police Intelligence and Security, Indonesian National Police (2000) • Kadis Pam Polri, Kepolisian Republik Indonesia (1999) / Head of National Police Security, Indonesian National Police (1999)
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	• Ketua Komite Audit PT Eagle High Plantations Tbk (2017-sekarang) / Head of Audit Committee of PT Eagle High Plantations Tbk (2017-present) • Ketua Komite Nominasi & Remunerasi PT Eagle High Plantations Tbk (2020) / Head of the Nomination and Remuneration Committee of PT Eagle High Plantations Tbk (2020)
Kepemilikan Saham / Share Ownership	Tidak memiliki saham Perseroan / Does not own the Company's shares
Hubungan Afiliasi / Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi baik kepada Dewan Komisaris, Direksi, atau Pemegang Saham Perseroan / Not affiliated with the Board of Commissioners, Board of Directors, or Company's Shareholders
Sertifikasi / Certification	Belum memiliki / Does not own certification yet
Penghargaan / Award	Penghargaan Bintang Bhayangkara Pratama / Bintang Bhayangkara Pratama Award

PERUBAHAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

● Changes to the Composition of the Board of Commissioners

Hingga 31 Desember 2024, tidak terdapat perubahan komposisi Dewan Komisaris Perseroan.

As of December 31, 2024, there were no changes in the composition of the Company's Board of Commissioners.

PERNYATAAN INDEPENDENSI KOMISARIS INDEPENDEN

● Independent Commissioner's Independence Statement

Pernyataan Independensi Komisaris Independen / Independent Commissioner's Independence Statement	Komisaris Independen / Independent Commissioner
Tidak bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir. / Does not work or have the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the Company's activities within the last 6 (six) month.	√
Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan. / Does not directly or indirectly own shares at the Company.	√
Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Perseroan. / Does not have an affiliation with the Company, members of Board of Commissioners, members of Board of Directors, or the Company's main shareholders.	√
Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan. / Does not have a business relationship, which is directly or indirectly associated with the Company's business activities.	√

PROFIL DIREKSI

● Profile of Board of Directors



HENDERI DJUNAIDI

Direktur Utama
President Director

Periode dan Dasar Hukum Pengangkatan / Term and Legal Basis of Appointment	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) No. 02 tanggal 08 Mei 2023 / Decision of the General Meeting of Shareholders (GMS) No. 02 dated May 08, 2023
Usia / Age	52 tahun / 52 years old
Kewarganegaraan / Nationality	Warga Negara Indonesia / Indonesian Citizen
Domisili / Domicile	Jakarta
Riwayat Pendidikan / Educational Background	• Gelar MBA dari Jakarta Institute of Management (1999) / MBA degree from Jakarta Institute of Management (1999) • Sarjana Akuntansi dari Universitas Tarumanegara, Jakarta (1994) / Bachelor of Accounting from Universitas Tarumanegara, Jakarta (1994)
Riwayat Pekerjaan / Professional Background	Beliau memiliki pengalaman selama lebih dari 20 tahun di berbagai industri, termasuk industri minyak kelapa sawit. / He has more than 20 years of experience in various industries, including the palm oil industry. • Direktur Utama, PT Eagle High Plantations Tbk (2023-Sekarang) / President Director, PT Eagle High Plantations Tbk (2023-Present) • Direktur Utama, PT Eagle High Plantations Tbk (2023-Sekarang) / President Director, PT Eagle High Plantations Tbk (2023-Present) • Eksekutif Manajemen, PT Eagle High Plantations Tbk (2015-2017) / Executive Management, PT Eagle High Plantations Tbk (2015-2017) • Chief Operating Office, Green Eagle Group (2011) • Vice President Marketing & Infrastructure, PT Rajawali Plantations Group (2009-2011) • Chief Financial Office, Green Eagle Group (2007-2008) • Assistant Vice President-Finance, Sinar Mas Group (2004-2007) • Senior Manager, PT TEAC Electronics Indonesia (1999-2003) • Supervisor, PT Antilope Madju Puri Indah (1996-1998) • Senior Auditor, Arthur Andersen (1994-1996) • Junior Auditor, Johan Malonda & Co (1993-1994)
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	Tidak memiliki rangkap jabatan / Does not have a concurrent position
Kepemilikan Saham / Share Ownership	Memiliki 10.000.000 lembar saham Perseroan / Owns 10,000 of the Company's shares
Hubungan Afiliasi / Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi baik kepada Dewan Komisaris, Direksi, atau Pemegang Saham Perseroan / Not affiliated with the Board of Commissioners, Board of Directors, or Company's Shareholders
Sertifikasi / Certification	Tidak memiliki sertifikasi / Does not own certification yet

PROFIL DIREKSI

● Profile of Board of Directors


ANDREW HARYONO

Direktur
Director

Periode dan Dasar Hukum Pengangkatan / Term and Legal Basis of Appointment	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) No. 02 tanggal 08 Mei 2023 / Decision of the General Meeting of Shareholders (GMS) No. 02 dated May 08, 2023
Usia / Age	45 tahun / 45 years old
Kewarganegaraan / Nationality	Warga Negara Indonesia / Indonesian Citizen
Domisili / Domicile	Jakarta
Riwayat Pendidikan / Educational Background	• Master di bidang Akuntansi Profesional dari The University of Texas di Austin (2001) / Master of Professional Accounting from The University of Texas at Austin (2001) • Bachelor of Business Administration dari The University of Texas di Austin (2001) / Bachelor of Business Administration from The University of Texas at Austin (2001)
Riwayat Pekerjaan / Professional Background	• Direktur, PT Eagle High Plantations Tbk (2020-sekarang) / Director, PT Eagle High Plantations Tbk (2020-present) • Eksekutif Manajemen, PT Eagle High Plantations Tbk (2019-2020) / Executive Management, PT Eagle High Plantations Tbk (2019-2020) • Komisaris PT Eagle High Plantations Tbk (2017-2019) / Commissioner of PT Eagle High Plantations Tbk (2017-2019) • Direktur, Green Eagle Singapore Pte Ltd (2015-sekarang) / Director, Green Eagle Singapore Pte Ltd (2015-present) • Chief of Staff to Chairman/CEO and Malaysia Country Chief Representative, Rajawali Corpora (2011-2019) • Financial Controller, Microsoft - Indonesia (2010-2011) • Financial Controller, Dell-Singapore (2007-2010) • Advanced Financial Analyst, Electronic Data System/Hewlett Packard - Amerika Serikat (2001-2006) / Advanced Financial Analyst, Electronic Data System/Hewlett Packard - United States (2001-2006)
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	Ketua Komite Tata Kelola PT Eagle High Plantations Tbk / Head of the Corporate Governance Committee of PT Eagle High Plantations Tbk
Kepemilikan Saham / Share Ownership	Tidak memiliki saham Perseroan / Does not own the Company's shares
Hubungan Afiliasi / Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi baik kepada Dewan Komisaris, Direksi, atau Pemegang Saham Perseroan / Not affiliated with the Board of Commissioners, Board of Directors, or Company's Shareholders
Sertifikasi / Certification	Certified Public Accountant di State of Texas, US

PROFIL DIREKSI

● Profile of Board of Directors



YEOH LEAN KHAI

Direktur
Director

Periode dan Dasar Hukum Pengangkatan / Term and Legal Basis of Appointment	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) No. 02 tanggal 08 Mei 2023 / Decision of the General Meeting of Shareholders (GMS) No. 02 dated May 08, 2023
Usia / Age	59 tahun / 59 years old
Kewarganegaraan / Nationality	Warga Negara Malaysia / Malaysian Citizen
Domisili / Domicile	Jakarta
Riwayat Pendidikan / Educational Background	Bachelor of Commerce dari Murdoch University, Western Australia (1989) / Bachelor of Commerce from Murdoch University, Western Australia (1989)
Riwayat Pekerjaan / Professional Background	- Direktur, PT Eagle High Plantations Tbk (2021-sekarang) / Director, PT Eagle High Plantations Tbk (2021-present) - Eksekutif Manajemen, PT Eagle High Plantations Tbk (2015-2021) / Management Executive, PT Eagle High Plantations Tbk (2015-2021) - Deputy Chief Financial Officer, Green Eagle Group (2011-2014) - Deputy Chief Financial Officer, PT Louis Dreyfus Commodities Indonesia (2010-2011) - Chief Financial Officer, Shanghai Hutchison Co.Ltd (2008-2009) - Chief Financial Officer, Lippo Commercial Consulting Co (2007-2008) - Finance and Admin Manager, Kerry Group (1993-2007) - Internal Audit Executive, Universal Furniture Limited (1991-1993)
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	Tidak memiliki rangkap jabatan / Does not have a concurrent position
Kepemilikan Saham / Share Ownership	Memiliki 2.683.300 lembar saham Perseroan / Owns 2,683,300 of the Company's shares
Hubungan Afiliasi / Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi baik kepada Dewan Komisaris, Direksi, atau Pemegang Saham Perseroan / Not affiliated with the Board of Commissioners, Board of Directors, or Company's Shareholders
Sertifikasi / Certification	Tidak memiliki sertifikasi / Does not own certification yet

PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI

● Changes to the Composition of the Board of Directors

Hingga 31 Desember 2024, tidak terdapat perubahan komposisi Direksi Perseroan.

As of December 31, 2024, there were no changes in the composition of the Company's Board of Directors.

PROFIL PEJABAT EKSEKUTIF

● Profile of Executive Officials

No	Nama / Name	Jabatan / Position	Tahun Pengangkatan / Year of Appointment	Pendidikan Akhir / Latest Education
1	Yohanes Wahyu Saronto	Ketua Komite Audit / Head of Audit Committee	2017	Lemhannas / National Defense Institute
2	Bastian Purnama	Anggota Komite Audit / Member of Audit Committee	2023	Sarjana / Bachelor
3	Rinie Winarsih	Anggota Komite Audit / Member of Audit Committee	2020	Sarjana / Bachelor
4	Yohanes Wahyu Saronto	Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi / Head of Nomination and Remuneration Committee	2019	Lemhannas / National Defense Institute
5	Mohammad Prianto Madelar	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi / Member of Nomination and Remuneration Committee	2023	Pascasarjana / Master
6	Bobby Derrick Andre Joris	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi / Member of Nomination and Remuneration Committee	2021	Pascasarjana / Master
7	Rizka Dewi Sulistyorini	Sekretaris Perusahaan / Corporate Secretary	2024	Sarjana / Bachelor
8	Wong Kieng Chang	Kepala Unit Audit Internal & Tata Kelola / Head of Internal Audit & Governance	2020	Sarjana / Bachelor
9	Melvina	Investor Relation	2024	Sarjana / Bachelor

DEMOGRAFI KARYAWAN

● Employee Demographics

Informasi mengenai demografi karyawan Perseroan disajikan di dalam bab Tinjauan Unit Pendukung Bisnis.

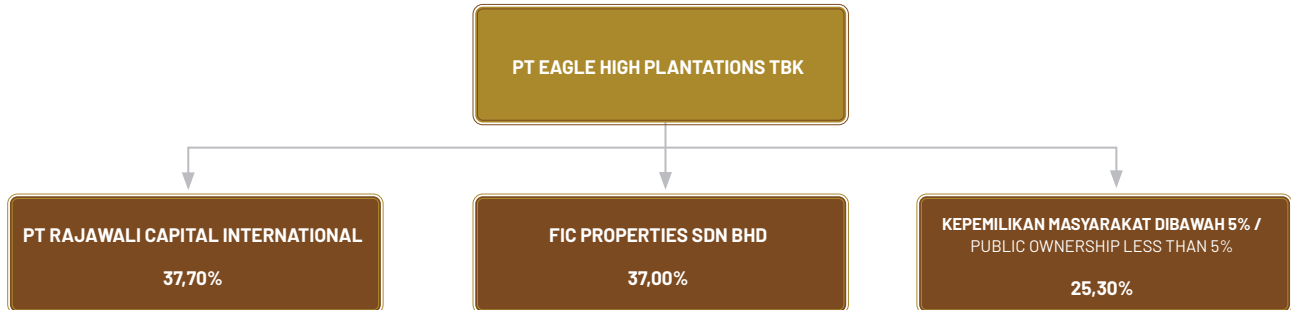
Information on the Company's employee demographics is presented in the Business Support Unit Review chapter.

INFORMASI PEMEGANG SAHAM

● Shareholder Information

STRUKTUR DAN KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM

STRUCTURE AND COMPOSITION OF SHAREHOLDERS



Pemegang Saham / Shareholder	01 Januari 2024 / January 01, 2024		31 Desember 2024 / December 31, 2024	
	Jumlah Saham / Number of Shares	Persentase Kepemilikan / Ownership Percentage (%)	Jumlah Saham / Number of Shares	Persentase Kepemilikan / Ownership Percentage (%)
PT. Rajawali Capital International	11.886.121.516	37,70	11.886.121.516	37,70
FIC PROPERTIES SDN BHD	11.664.357.670	37,00	11.664.357.670	37,00
Kepemilikan Masyarakat dibawah 5% / Community Ownership less than 5%	7.974.811.814	25,30	7.974.811.814	25,30
Jumlah / Total	31.525.291.000	100,00	31.525.291.000	100,00

KOMPOSISI KEPEMILIKAN SAHAM DENGAN KEPEMILIKAN LEBIH DARI 5%

COMPOSITION OF SHARE OWNERSHIP WITH MORE THAN 5% OWNERSHIP

Pemegang Saham / Shareholder	01 Januari 2024 / January 01, 2024		31 Desember 2024 / December 31, 2024	
	Jumlah Saham / Number of Shares	Persentase Kepemilikan / Ownership Percentage (%)	Jumlah Saham / Number of Shares	Persentase Kepemilikan / Ownership Percentage (%)
PT. Rajawali Capital International	11.886.121.516	37,70	11.886.121.516	37,70
FIC PROPERTIES SDN BHD	11.664.357.670	37,00	11.664.357.670	37,00

KELOMPOK PEMEGANG SAHAM DENGAN KEPEMILIKAN KURANG DARI 5%

SHAREHOLDERS GROUP WITH LESS THAN 5% OWNERSHIP

Pemegang Saham / Shareholder	01 Januari 2024 / January 01, 2024		31 Desember 2024 / December 31, 2024	
	Jumlah Saham / Number of Shares	Persentase Kepemilikan / Ownership Percentage (%)	Jumlah Saham / Number of Shares	Persentase Kepemilikan / Ownership Percentage (%)
Kepemilikan Masyarakat dibawah 5% / Community Ownership less than 5%	7.974.811.814	25,30	7.974.811.814	25,30

INFORMASI PEMEGANG SAHAM

● Shareholder Information

DATA PEMEGANG SAHAM BERDASARKAN KLASIFIKASI KEPEMILIKAN SHAREHOLDERS DATA BASED ON OWNERSHIP CLASSIFICATION

Kelompok Pemegang Saham (Kolektif) / Shareholders Group (Collective)	01 Januari 2024 / January 01, 2024		31 Desember 2024 / December 31, 2024	
	Jumlah Saham / Number of Shares	Persentase Kepemilikan / Ownership Percentage (%)	Jumlah Saham / Number of Shares	Persentase Kepemilikan / Ownership Percentage (%)
Institusi / Institution				
Institusi Lokal / Local Institution	13.473.986.722	42,74	14.345.608.422	45,51
Institusi Asing / Foreign Institution	14.070.859.708	44,63	13.295.240.508	42,17
Individu / Individual				
Institusi Lokal / Local Institution	3.921.089.570	12,44	3.821.599.670	12,12
Institusi Asing / Foreign Institution	59.355.000	0,19	62.842.400	0,20
Jumlah / Total	31.525.291.000	100,00	31.525.291.000	100,00

PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN PENGENDALI

PT. Rajawali Capital International merupakan pemegang saham utama dan pengendali Perseroan. PT. Rajawali Capital International memiliki kepemilikan saham Perseroan sebesar 37,70% atau sebanyak 11.886.121.516 lembar saham.

MAJOR AND CONTROLLING SHAREHOLDERS

PT. Rajawali Capital International is the major and controlling shareholder of the Company. PT. Rajawali Capital International owns 37.70% of the Company's shares, equivalent to 11,886,121,516 shares.

KEPEMILIKAN SAHAM SECARA LANGSUNG ATAU TIDAK LANGSUNG OLEH DEWAN KOMISARIS ATAU DIREKSI

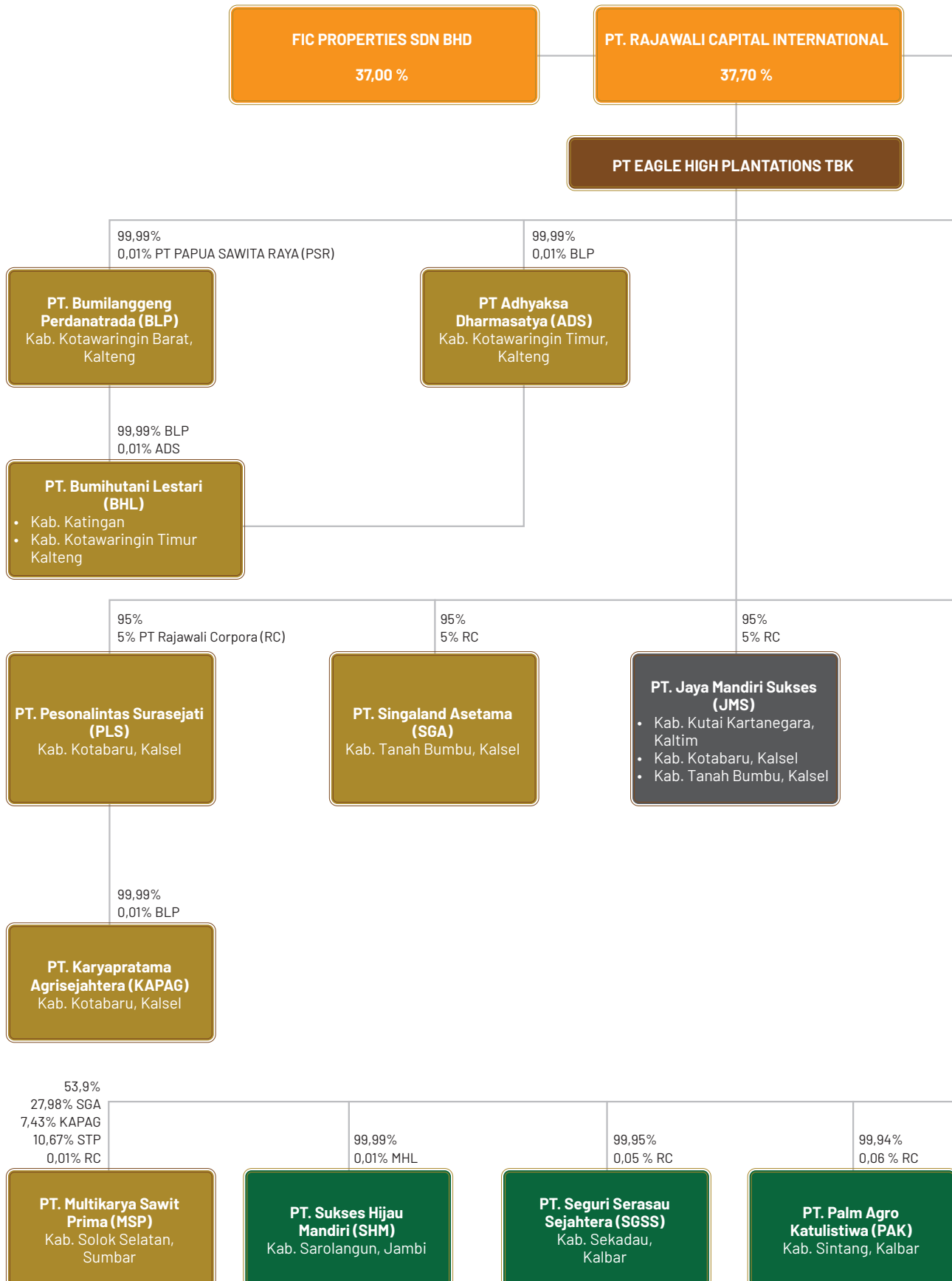
Hingga 31 Desember 2024, terdapat anggota Direksi yang memiliki saham Perseroan, yaitu bapak Henderi Djunaidi memiliki 10.000.000 lembar saham Perseroan dan bapak Yeoh Lean Khai 2.683.300 lembar Saham.

DIRECT OR INDIRECT SHARE OWNERSHIP BY THE BOARD OF COMMISSIONERS OR BOARD OF DIRECTORS

As of December 31, 2024, there was a member of the Board of Directors who owned the Company's shares, namely Mr. Henderi Djunaidi with 10,000,000 of the Company's shares, and Mr. Yeoh Lean Khai with 2,683,300 of the Company's shares.

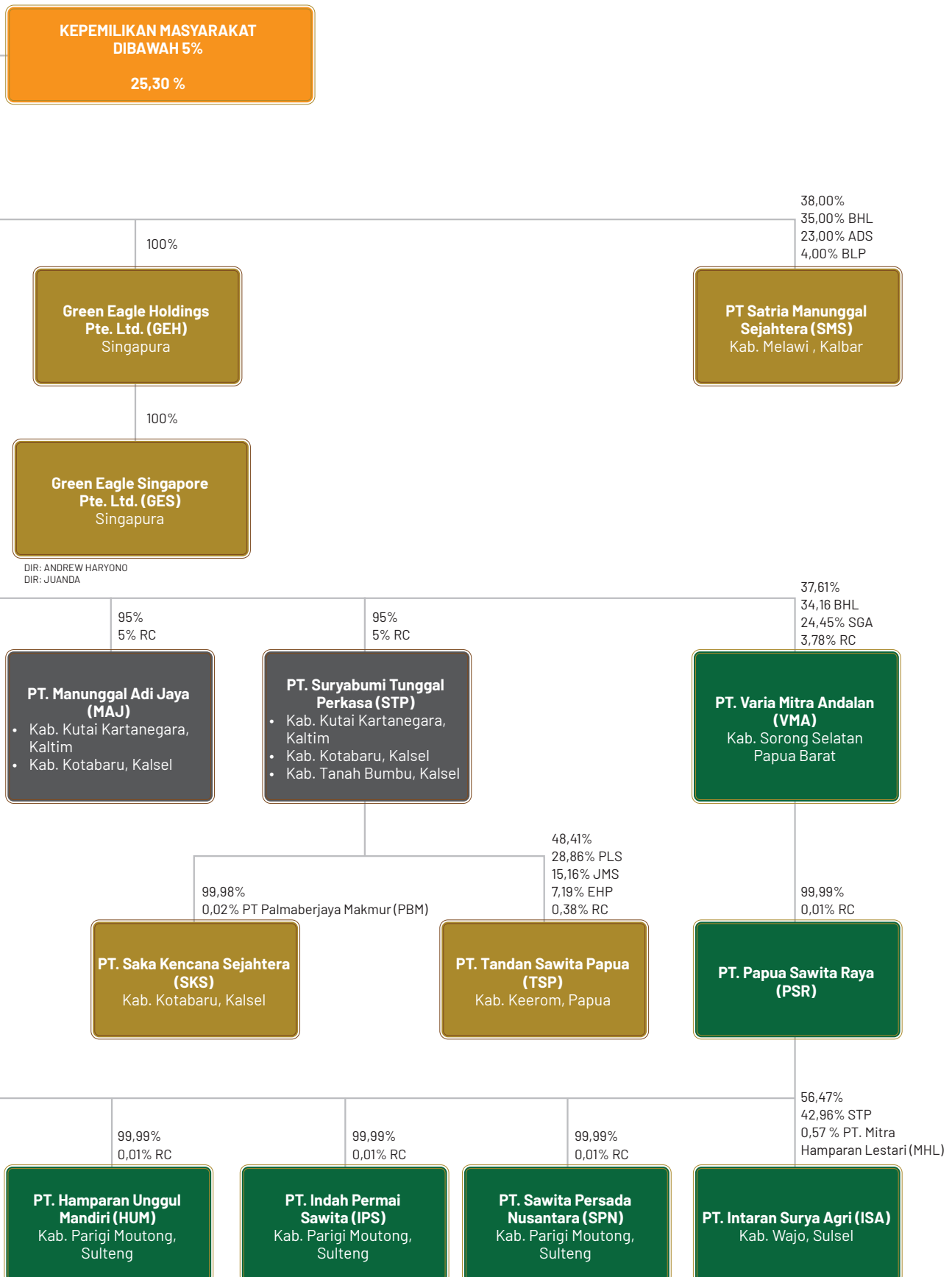
STRUKTUR GRUP PERUSAHAAN

● Company Group Structure



STRUKTUR GRUP PERUSAHAAN

● Company Group Structure



KRONOLOGI PENCATATAN SAHAM

● Chronology of Stock Listing

Informasi kronologi pencatatan saham Perseroan adalah sebagai berikut:

Chronological information on the Company's share listing is as follows:

Tanggal Pelaksanaan / Implementation Date	27 Oktober 2009 / October 27, 2009
Aksi Korporasi / Corporate Action	Pencatatan saham BWPT di Bursa Efek Indonesia / Listing of BWPT shares on the Indonesia Stock Exchange
Jumlah Saham / Number of Shares	1.211.009.000 (satu miliar dua ratus sebelas juta sembilan ribu) / 1,211,009,000 (one billion two hundred eleven million nine thousand)
Harga Penawaran / Offering Price	Rp666.054.950.000 (enam ratus enam puluh enam miliar lima puluh empat juta sembilan ratus lima puluh ribu Rupiah) / Rp666,054,950,000 (six hundred sixty-six billion fifty-four million nine hundred and fifty thousand Rupiah)
Harga Nominal / Nominal Price	Rp100,-
Bursa Saham / Stock Exchange	Bursa Efek Indoensia / Indonesia Stock Exchange

KRONOLOGI PENCATATAN EFEK LAINNYA

● Chronology of Other Securities Listing

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan melakukan pencatatan obligasi berkelanjutan I di Bursa Efek Indonesia pada 11 Juli 2024. Informasi pencatatan obligasi berkelanjutan I PT Eagle High Plantations Tbk adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2024, the Company listed Shelf Registration Bonds I on the Indonesia Stock Exchange on July 11, 2024. Information on the listing of shelf registration bonds I Eagle High Plantations is as follows:

Nama Obligasi / Bond Name	Obligasi Berkelanjutan I Eagle High Plantations Tahap I Tahun 2024 / Shelf Registration Bonds I Eagle High Plantations Phase I of 2024
Target Obligasi Berkelanjutan / Shelf Registration Bonds Target	Sebesar Rp400.000.000.000,- (empat ratus miliar Rupiah) / Amounting to Rp400,000,000,000,- (four hundred billion Rupiah)
Jumlah Pokok Obligasi / Principal Amount of Bond	Penerbitan Obligasi Tahap I Tahun 2024 sebesar Rp61.845.000.000 (Enam Puluh Satu Miliar Delapan Ratus Empat Puluh Lima Juta Rupiah). / Issuance of Phase I Bonds in 2024 amounting to Rp61,845,000,000 (Sixty One Billion Eight Hundred Forty Five Million Rupiah).
Harga Penawaran / Offering Price	100% dari Jumlah Pokok Obligasi / 100% of the Principal Amount of the Bond
Jangka Waktu / Term	370 (tiga ratus tujuh puluh) Hari Kalender / 370 (three hundred and seventy) Calendar Days
Satuan Perdagangan Obligasi / Bond Trading Unit	Rp5.000.000,- (lima juta Rupiah) dan/atau kelipatannya / Rp5,000,000,- (five million Rupiah) and/or multiples thereof
Hasil Pemeringkatan Efek / Securities Rating Results	idA- (Single A Minus) dari PT Pemeringkat Efek Indonesia / idA- (Single A Minus) from PT Pemeringkat Efek Indonesia
Wali Amanat / Trustee	PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk
Agan Pembayaran / Paying Agent	PT Kustodian Sentral Efek Indonesia

INFORMASI ENTITAS ANAK SERTA INFORMASI TENTANG ENTITAS ASOSIASI, JOINT VENTURE (JV), DAN SPECIAL PURPOSE VEHICLE (SPV)

● Information on Subsidiaries and Information on Associated Entities, Joint Ventures (JV), and Special Purpose Vehicles (SPV)

ENTITAS ANAK YANG DIKONSOLIDASIKAN

CONSOLIDATED SUBSIDIARIES

Entitas Anak / Subsidiaries	Domisili / Domicile	Jenis Usaha / Nature of Business	Tahun Beroperasi / Year of Operation	Pemilikan (%) 31 Desember / Ownership (%) of December 31		Jumlah Aset (Sebelum Eliminasi) / Total Assets (Before Elimination)	
				2024	2023	2024	2023
PT Bumilanggeng Perdanatrada (BLP)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit / Palm plantation	1997	100,00	100,00	1.113.941	919.629
PT Bumihutani Lestari (BHL)	Jakarta	Perkebunan dan pengolahan minyak kelapa sawit dan <i>bulking</i> / Palm plantation and palm oil mill and bulking	1998	100,00	100,00	1.299.126	1.317.259
PT Adhyaksa Dharmasatya (ADS)	Jakarta	Perkebunan dan pengolahan minyak kelapa sawit / Palm plantation and palm oil mill	2006	100,00	100,00	737.020	648.002
PT Satria Manunggal Sejahtera (SMS)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit / Palm plantation	2010	100,00	100,00	444.961	437.651
PT Manunggal Adi Jaya (MAJ)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit / Palm plantation	2006	95,00	95,00	304.390	308.433
PT Singaland Asetama (SGA)	Batu Licin	Perkebunan kelapa sawit dan <i>bulking</i> / Palm plantation and bulking	1997	95,00	95,00	603.725	646.012
PT Jaya Mandiri Sukses (JMS)	Jakarta	Perkebunan dan pengolahan minyak kelapa sawit dan <i>bulking</i> / Palm plantation and palm oil mill and bulking	2005	95,00	95,00	1.938.186	1.430.909
PT Pesonalintas Surasejati (PLS)	Jakarta	Perkebunan dan pengolahan minyak kelapa sawit / Palm plantation and palm oil mill	2005	95,00	95,00	930.133	776.288
PT Karyapratama Agrisejahtera (KAPAG)	Kotabaru	Perkebunan kelapa sawit / Palm plantation	1997	95,00	95,00	92.849	109.548
PT Suryabumi Tunggal Perkasa (STP)	Jakarta	Perkebunan dan pengolahan minyak kelapa sawit / Palm plantation and palm oil mill	2005	95,00	95,00	1.117.170	1.254.381

INFORMASI ENTITAS ANAK SERTA INFORMASI TENTANG ENTITAS ASOSIASI, *JOINT VENTURE (JV)*, DAN *SPECIAL PURPOSE VEHICLE (SPV)*

● Information on Subsidiaries and Information on Associated Entities, Joint Ventures (JV), and Special Purpose Vehicles (SPV)

Entitas Anak / Subsidiaries	Domisili / Domicile	Jenis Usaha / Nature of Business	Tahun Beroperasi / Year of Operation	Pemilikan (%) 31 Desember / Ownership (%) of December 31		Jumlah Aset (Sebelum Eliminasi) / Total Assets (Before Elimination)	
				2024	2023	2024	2023
PT Saka Kencana Sejahtera (SKS)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit / Palm plantation	2006	95,00	95,00	44.446	39.327
PT Tandan Sawita Papua (TSP)	Jakarta	Perkebunan dan pengolahan minyak kelapa sawit / Palm plantation and palm oil mill	2011	95,00	95,00	1.150.060	1.150.408
PT Varia Mitra Andalan (VMA)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit / Palm plantation	2015	95,00	95,00	659.021	656.311
PT Papua Sawita Raya (PSR)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit / Palm plantation	2007	95,00	95,00	467.202	465.601
PT Multikarya Sawit Prima (MSP)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit / Palm plantation	2009	95,00	95,00	249.769	236.926
PT Sukses Hijau Mandiri (SHM)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit / Palm plantation	-	95,00	95,00	11.376	11.373
PT Seguri Serasau Sejahtera (SGSS)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit / Palm plantation	2015	95,00	95,00	3.190	3.190
PT Palm Agro Katulistiwa (PAK)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit / Palm plantation	-	95,00	95,00	16.023	15.201
PT Hamparan Unggul Mandiri (HUM)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit / Palm plantation	-	95,00	95,00	41.436	41.436
PT Indah Permai Sawita (IPS)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit / Palm plantation	-	95,00	95,00	26.549	26.546
PT Sawita Persada Nusantara (SPN)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit / Palm plantation	-	95,00	95,00	30.355	30.355
PT Intaran Surya Agri (ISA)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit / Palm plantation	-	95,00	95,00	61.310	61.310
Green Eagle Holdings Pte. Ltd. (GEH)	Singapura/ Singapore	Perusahaan investasi / Investment holding company	-	100,00	100,00	2.961.854	2.825.142
Green Eagle Singapore Pte. Ltd. (GES)	Singapura/ Singapore	Perusahaan investasi / Investment holding company	-	100,00	100,00	260.846	248.806

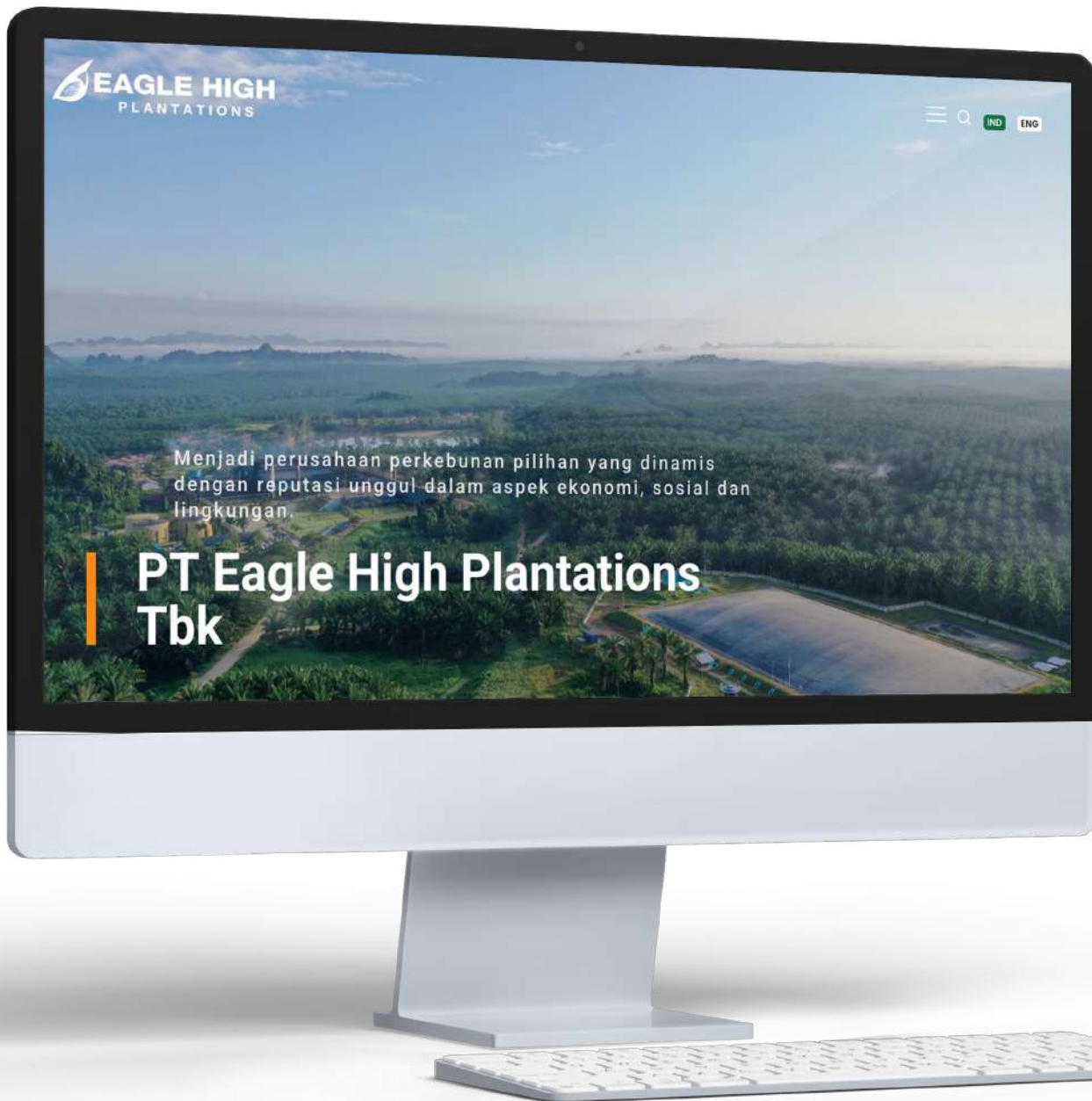
LEMBAGA DAN PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL

● Capital Market Supporting Institutions and Professions

Lembaga/Profesi Penunjang / Supporting Institutions/ Professions	Nama / Name	Alamat / Address	Jasa Yang Diberikan / Services Provided	Jasa Lainnya / Other Services	Periode / Term	Biaya / Cost (Rp)
Kantor Akuntan Publik (KAP) / Public Accounting Firm						
Kantor Akuntan Publik / Public Accounting Firm	Mirawati Sensi Idris	Intiland Tower, 8 th Floor, Jl. Jendral Sudirman, Kav 32, Jakarta 10220	Jasa Audit atas Informasi Keuangan Historis Tahunan / Audit Services on Annual Historical Financial Information	Tidak ada / None	2024	Rp3.900.000.000
Biro Administrasi Efek / Securities Administration Bureau						
Biro Administrasi Efek / Securities Administration Bureau	PT BSR Indonesia	Gedung Sindo Lantai 3 Jl. Wahid Hasyim No. 38, Menteng Jakarta Pusat 10340	Administrasi pencatatan pemilikan Efek dan pembagian hak yang berkaitan dengan Efek / Administration of recording ownership of Securities and distribution of rights related to Securities	Tidak ada / None	2024	Rp24.420.000
Kustodian / Custodian						
Kustodian / Custodian	PT Kustodian Sentral Efek Indonesia	Gedung Bursa Efek Jakarta Tower I, 5 th Floor Jl. Jend Sudirman Kav 52-53, Jakarta, 12190, RT.5/ RW.3, Senayan, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan, Jakarta 12190	Melakukan jasa penyimpanan dan penyelesaian transaksi sehubungan dengan transaksi di pasar modal dan data para pemegang saham Perseroan / Performing storage and transaction settlement services in connection with transactions in the capital market and data on the Company's shareholders	Tidak ada / None	2024	Rp11.100.000
Notaris / Notary						
Notaris / Notary	Dini Lastari Siburian, S.H.	Jl. Margasatwa Raya Komp. Mahkamah Agung No. 62 Pondok Labu, Cilandak, Jakarta Selatan 12450	Jasa Pembuatan Akta-akta terkait Penerbitan Obligasi / Services for Creating Deeds Related to Bond Issuance	Tidak ada / None	2024	
Notaris / Notary	Novita Puspitarini, S.H.	Menara Karya 20 th Floor Unit F Jl. HR. Rasuna Said Block X-5 Kav. 1-2, Jakarta 12950, Indonesia	Jasa Pembuatan Akta-akta terkait Rapat Umum Pemegang Saham / Services for Making Deeds Related to General Meeting of Shareholders	Tidak ada / None	2024	
Konsultan Hukum / Legal Consultant						
Konsultan Hukum / Legal Consultant	Tumbuan & Partners	Jl. Gandaria Tengah III/8 Kebayoran Baru Jakarta 12130	Jasa pemeriksaan dan penelitian atas fakta dari segi hukum yang ada mengenai Perseroan terkait Obligasi / Examination and research services on existing legal facts regarding the Company related to Bonds	Tidak ada / None	2024	
Wali Amanat / Trustee						
Wali Amanat / Trustee	PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten, Tbk	T Tower Lt. 17 Jl. Gatot Subroto No. 93 Kel. Pancoran, Kec. Pancoran Jakarta Selatan 12780	Mewakili kepentingan Pemegang Obligasi baik di dalam maupun di luar pengadilan dalam melakukan tindakan hukum yang berkaitan dengan hak Pemegang Obligasi / Representing the interests of Bondholders both inside and outside the court in carrying out legal actions relating to the rights of Bondholders	Tidak ada / None	2024	
Lembaga Pemeringkat / Rating Agency						
Lembaga Pemeringkat / Rating Agency	PT Pemeringkat Efek Indonesia (PEFINDO)	Equity Tower 30 th Floor Sudirman Central Business District Lot.9 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190	Melakukan pemeringkatan efek dalam rangka Penawaran Umum Berkelanjutan Obligasi / Conducting securities ranking in the context of Continuous Public Offering of Bonds	Tidak ada / None	2024	

INFORMASI WEBSITE PERUSAHAAN

● Company Website Information



Berdasarkan ketentuan POJK No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik, Perseroan memiliki situs web resmi yang dikelola dengan baik demi mengoptimalkan transparansi dan distribusi informasi kepada pemangku kepentingan yang dikelola berlandaskan pada prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (GCG).

According to the provisions of POJK No. 8/POJK.04/2015 on the Website of Issuers or Public Companies, the Company maintains an official website that is effectively managed to optimize transparency and distribution of information to stakeholders, adhering to the principles of good corporate governance (GCG).

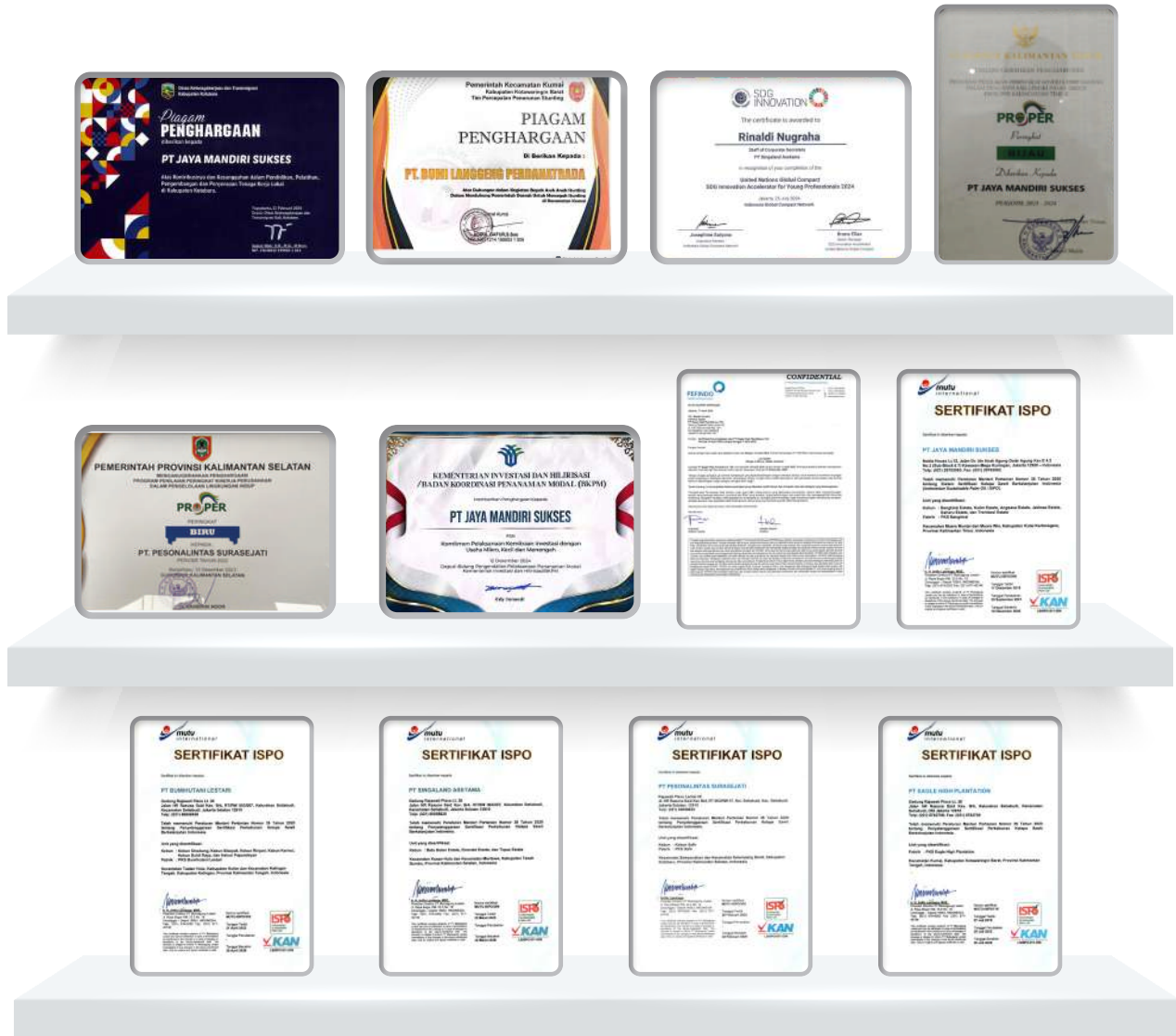
Situs web Perseroan dapat diakses melalui tautan www.eaglehighplantations.com dan tersedia dalam dua Bahasa yaitu Bahasa Inggris dan Bahasa Indonesia. Informasi pada website Perseroan adalah sebagai berikut:

The Company's website can be accessed via the link www.eaglehighplantations.com and is available in both English and Indonesian. The content available on the Company's website includes the following:

Menu	Ketersediaan / Availability	Keterangan / Information
Tentang Kami / About Us	√	Di dalam menu Tentang Kami, tersedia informasi: / In the About Us menu, the following information is available: • Sekilas Perusahaan / Company at a Glance • Visi dan Misi / Vision and Mission • Nilai Perusahaan / Core Values • Profil Manajemen / Management Profile • Tata Kelola Perusahaan / Corporate Government • Hubungi Kami / Contact Us
Bisnis / Business	√	Di dalam menu Bisnis, tersedia informasi: / In the Business menu, the following information is available: • Wilayah Operasional / Operations Area • Produk / Products
Keberlanjutan / Sustainability	√	Di dalam menu Keberlanjutan, tersedia informasi: / In the Sustainability menu, the following information is available: • Strategi Keberlanjutan / Sustainability Strategy • Pengelolaan Lingkungan / Environmental Stewardship • Keanekaragaman Hayati / Biodiversity • Kemamputelusuran / Traceability • Sertifikasi / Certifications • Pengelolaan dan Pencegahan Kebakaran / Fire Prevention and Management • Tanggung Jawab Sosial / Social Responsibility • Mekanisme Keluhan / Grievance Mechanism
Hubungan Investor / Investor Relations	√	Di dalam menu Hubungan Investor, tersedia informasi: / In the Investor Relations menu, the following information is available: • Laporan Keuangan / Financial Statements • Laporan Tahunan / Annual Report • Laporan Keberlanjutan / Sustainability Report • Investor Update • Keterbukaan Informasi / Disclosure • RUPS / AGMS • Saham/ Stock • Prospektus / Prospectus
Media	√	Di dalam menu Media, tersedia informasi: / In the Media menu, the following information is available: • Berita / News • Siaran Pers / Press Release • Paparan Publik / Public Expose
Karir / Career	√	Di dalam menu Karir berisikan informasi mengenai lamaran kerja. / In the Career menu, it contains information about job applications.

PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI

● Awards and Certification



PENGHARGAAN

AWARDS

No	Penghargaan / Awards	Lembaga / Institution	Masa Berlaku / Validity period
1	Piagam Workshop Ketenagakerjaan / Employment Workshop Charter	Dinas Ketenagakerjaan dan Transmigrasi Kabupaten Kotabaru / Manpower and Transmigration Service of Kotabaru Regency	21 Februari 2024 / February 21, 2024
2	Penghargaan Program Penilaian Peringkat Kinerja Perusahaan Dalam Pengelolaan Lingkungan Hidup ("PROPER") peringkat Biru PT Pesonalintas Surasejati / Blue rating for the Corporate Performance Rating Assessment Program in Environmental Management ("PROPER") Award for PT Pesonalintas Surasejati	Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Kalimantan Selatan / Environmental Service of South Kalimantan Province	27 Maret 2024 / March 27, 2024
3	EHP memperoleh peringkat Perusahaan idA- (Single A minus) / EHP obtained a Company rating of idA- (Single A minus)	PT Pemeringkat Efek Indonesia (Pefindo)	16 April 2024 / April 16, 2024
4	Penghargaan Program Penilaian Peringkat Kinerja Perusahaan Dalam Pengelolaan Lingkungan Hidup ("PROPER") peringkat Hijau PT Jaya Mandiri Sukses / Green rating for the Corporate Performance Rating Assessment Program in Environmental Management ("PROPER") for PT Jaya Mandiri Sukses	Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Kalimantan Timur / Environmental Service of East Kalimantan Province	12 Juni 2024 / June 12, 2024
5	Penghargaan kepada PT Bumi Langgeng Perdanatrada (PT BLP) atas kontribusinya dalam upaya pencegahan stunting / Award to PT Bumi Langgeng Perdanatrada (PT BLP) for its contribution to stunting prevention efforts	Pemerintah Kecamatan Kumai Provinsi Kalimantan Tengah / Kumai District Government of Central Kalimantan Province	14 Juni 2024 / June 14, 2024
6	SDG Innovation	Indonesia Global Compact Network	25 Juli 2024 / July 25, 2024
7	Komitmen Pelaksanaan Kemitraan Investasi dengan Usaha Mikro, Kecil dan Menengah / Commitment to Implement Investment Partnerships with Micro, Small, and Medium Enterprises	Kementerian Investasi dan Hilirisasi / Badan Koordinasi Penanaman Modal (BKPM) / Ministry of Investment and Downstream Industry / Investment Coordinating Board (BKPM)	12 Desember 2024 / December 12, 2024

PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI

Awards And Certification



SERTIFIKASI

CERTIFICATION

No	Sertifikasi / Certification	Lembaga / Institution	Masa Berlaku / Validity period
1	Indonesia Sustainable Palm Oil (ISPO)		
	PT Jaya Mandiri Sukses (JMS)	Mutu International	30 September 2021 – 10 Desember 2025 / September 30, 2021 – December 10, 2025
	PT Bumihutani Lestari (BHL)		21 April 2023 – 20 April 2028 / April 21, 2023 – April 20, 2028
	PT Singaland Asetama (SGA)		23 Maret 2023 – 22 Maret 2028 / March 23, 2023 – March 22, 2028
	PT Pesonalintas Surasejati (PLS)		26 Februari 2024 – 25 Februari 2029 / February 26, 2024 – February 25, 2029
	PT Eagle High Plantations (EHP) Mill		25 Juli 2023 – 26 Juli 2028 / July 25, 2023 – July 26, 2028
	PT Bumilanggeng Perdanatrada (BLP)		27 Juli 2023 – 26 Juli 2028 / July 27, 2023 – July 26, 2028
	PT Suryabumi Tunggal Perkasa (STP)	PT Global Inspeksi Sertifikasi (GIS)	21 Desember 2023 – 20 Desember 2028 / December 21, 2023 – December 20, 2028
	PT Manunggal Adi Jaya (MAJ)	Tropical Rainforest International Certification (TRIC)	01 Juli 2024 – 30 Juni 2029 / July 01, 2024 – June 30, 2029
	PT Tandan Sawita Papua (TSP)	PT Global Inspeksi Sertifikasi (GIS)	04 Juni 2024 – 03 Juni 2029 / June 04, 2024 – June 03, 2029
	PT Karyapratama Agrisejahtera (KAPAG)	PT Global Inspeksi Sertifikasi (GIS)	23 Juli 2024 – 22 Juli 2029 / July 23, 2024 – June 22, 2029
2	RSPO		
	PT Eagle High Plantations, Tbk (Mill)	Control Union (Malaysia)	10 Mei 2024 – 09 Mei 2029 / May 10, 2024 – May 09, 2029
	PT Jaya Mandiri Sukses (JMS)	Mutu International	08 September 2023 – 07 September 2028 / September 08, 2023 – September 07, 2028
	PT Bumihutani Lestari (BHL)	Mutu International	31 Januari 2024 – 30 Januari 2029 / January 31, 2024 – January 30, 2029

04

TINJAUAN UNIT PENDUKUNG BISNIS

Overview of Business Support Units

Pada tahun 2024, Perusahaan telah mengimplementasikan salah satu strategi bisnis untuk tetap kompetitif dan relevan di era teknologi yang terus berubah, maju, dan berkembang yaitu dengan membentuk Departemen Transformasi untuk meningkatkan produktivitas sumber daya manusia yang kompeten dan kompetitif di bidangnya.

In 2024, the Company established a dedicated Transformation Department as a strategic response to technological evolution, enhancing workforce productivity and maintaining competitiveness in our core business areas. This initiative strengthens our organizational capabilities to adapt to rapid digital advancements.





SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)

● Human Resources (HR)



KOMITMEN DAN KEBIJAKAN PENGELOLAAN SDM

Perseroan berkomitmen untuk menghadirkan SDM yang profesional dan tangguh, hal ini merupakan aset berharga dalam rangka mewujudkan visi dan misi Perseroan. Pengelolaan SDM Perseroan dilakukan secara menyeluruh dan berkelanjutan serta mendorong karyawan untuk bersikap positif, saling menghargai, optimis agar terbangun komitmen dan loyalitas yang kuat sehingga diharapkan dapat menciptakan situasi kerja yang kondusif dan produktif.

HR MANAGEMENT COMMITMENT AND POLICY

The Company is committed to have a skilled and solid workforce, recognizing that this is a valuable asset for achieving the Company's vision and mission. The Company's human resource management is carried out in a thorough and ongoing manner, promoting a positive atmosphere where employees respect each other and are optimistic to build a strong commitment and loyalty, ultimately aiming to create a conducive and productive work situation.

SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)

● Human Resources (HR)

ROADMAP PENGEMBANGAN DAN TATA KELOLA SDM

Roadmap Tata Kelola SDM



ROADMAP OF HR DEVELOPMENT AND GOVERNANCE

HR Governance Roadmap

PIHAK PENGELOLA SDM

Tata kelola SDM Perseroan dilakukan oleh Departemen *Human Capital & Corporate Services* yang bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama. Informasi profil Kepala Departemen Human Capital & Corporate Services Perseroan adalah sebagai berikut:

HR MANAGEMENT

The Company's HR governance is carried out by the Human Capital & Corporate Services Department which is directly responsible to the President Director. The profile information of the Company's Head of Human Capital & Corporate Services Department is as follows:

BOBBY DERRICK ANDRE JORIS

Jabatan / Position	Group Head Human Capital & Corporate Services
Periode Jabatan / Term of Office	2024-sekarang / 2024-present
Usia / Age	56 tahun / 56 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Indonesia
Domisili / Domicile	Jakarta
Dasar Hukum Penunjukan / Legal Basis of Appointment	Berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 114/714/HC-Transfer/XII-23 / Based on the Decree of the Board of Directors No. 114/714/HC-Transfer/XII-23
Riwayat Pendidikan / Educational Background	- S1 - FISIP/Administrasi Negara, Universitas Katolik Parahyangan (1994) / Bachelor's Degree - Faculty of Social and Political Sciences/Public Administration, Parahyangan Catholic University (1994) - S2 - Faculty of Commerce University of Wollongong, Australia (1998) / Master's Degree - Faculty of Commerce University of Wollongong, Australia (1998)
Riwayat Pekerjaan / Professional Background	- Group Head Human Capital & Corporate Services, PT Eagle High Plantations Tbk (2019-sekarang / 2019-present) - CSR Head, PT Eagle High Plantations Tbk (2013-2019) - CSR & Plasma Senior Manager, Green Eagle Group (2009-2013) - Papua Project- Procurement Manager, Rajawali Corpora (2007-2009) - GM Exim, PT Argo Pantes (2007-2007) - Assistant Manager- PPIC, PT Pindo Deli Pulp & Paper Mills (1998-2007)
Sertifikasi / Certification	Belum memiliki sertifikasi / Does not own certification yet

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB PENGELOLA SDM

Dalam menjalankan fungsinya, Departemen Human Capital & Corporate Services memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Mengembangkan dan menerapkan strategi dan inisiatif SDM yang selaras dengan strategi bisnis secara keseluruhan.
2. Bertanggung jawab atas fungsi Sumber Daya Manusia (Layanan SDM dan Pengembangan SDM) dan pencapaian tim.
3. Bertanggung jawab atas implementasi dan pengelolaan program dan proses SDM termasuk manajemen kinerja, perencanaan suksesi, program pelatihan, *on-boarding* dan lain-lain.
4. Tanggung jawabnya mencakup pengembangan kemitraan yang kuat dengan para pemimpin bisnis dan pembinaan serta pengembangan pemimpin baru.
5. Menjembatani hubungan manajemen dan karyawan dengan menangani tuntutan, keluhan, atau masalah lainnya.

DEMOGRAFI KARYAWAN

Hingga 31 Desember 2024, jumlah karyawan Perseroan dan anak perusahaan adalah sebanyak 15.927 orang. Jumlah ini mengalami penurunan sebanyak 518 orang atau sebesar 3,15% jika dibandingkan jumlah karyawan di tahun 2023 sebanyak 16.445 orang. Perubahan jumlah karyawan disebabkan oleh efisiensi dan digitalisasi yang dilakukan Perseroan di tahun 2024.

Informasi karyawan berdasarkan status ketenagakerjaan dan jenis kelamin, kelompok usia, tingkat pendidikan, jabatan adalah sebagai berikut:

Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Ketenagakerjaan dan Jenis Kelamin

Tabel Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Ketenagakerjaan dan Jenis Kelamin

Uraian / Description	Jenis Kelamin / Gender	2024	2023	2022
Karyawan Tetap / Permanent Employees	Laki-laki / Male	6.335	5.963	5.485
	Perempuan / Female	1.325	1.240	994
	Jumlah / Total	7.660	7.203	6.479
Karyawan Tidak Tetap / Non-Permanent Employees	Laki-laki / Male	5.234	6.030	7.765
	Perempuan / Female	3.033	3.212	3.450
	Jumlah / Total	8.267	9.242	11.215
Total		15.927	16.445	17.694

DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF HR MANAGER

In carrying out its functions, the Human Capital & Corporate Services Department has the following duties and responsibilities:

1. Develop and implement HR strategies and initiatives aligning with the overall business strategy.
2. Responsible for the Human Resources function (HR Services and HR Development) and team achievements.
3. Responsible for the implementation and management of HR programs and processes including performance management, succession planning, training programs, on-boarding, and so on.
4. Responsibilities include developing strong partnerships with business leaders and coaching and developing new leaders.
5. Bridge the relationship between management and employees by handling claims, complaints, or other issues.

EMPLOYEE DEMOGRAPHICS

As of December 31, 2024, the number of the Company's employees and its subsidiaries is 15,927 people, which decreased by 518 people or 3.15% compared to the number of employees in 2023 of 16,445 people. The change in the number of employees was due to the efficiency and digitalization carried out by the Company in 2024.

Employee information by employment status and gender, age group, education level, and position is as follows:

Employee Composition by Employment Status and Gender

Table of Employee Composition by Employment Status and Gender

Uraian / Description	Jenis Kelamin / Gender	2024	2023	2022
Karyawan Tetap / Permanent Employees	Laki-laki / Male	6.335	5.963	5.485
	Perempuan / Female	1.325	1.240	994
	Jumlah / Total	7.660	7.203	6.479
Karyawan Tidak Tetap / Non-Permanent Employees	Laki-laki / Male	5.234	6.030	7.765
	Perempuan / Female	3.033	3.212	3.450
	Jumlah / Total	8.267	9.242	11.215
Total		15.927	16.445	17.694

Komposisi Karyawan Berdasarkan Kelompok Usia**Tabel Komposisi Karyawan Berdasarkan Kelompok Usia**

Uraian / Description	2024	2023	2022
Di atas 50 / Above 50	321	375	164
46 – 50	2.401	2.525	2.560
41 – 45	2.263	2.437	2.665
36 – 40	2.585	2.758	3.035
31 – 35	2.660	2.750	3.077
26 – 30	2.571	2.689	2.908
20 – 25	1.867	1.819	2.051
18-20	1.259	1.092	1.234
Total	15.927	16.445	17.694

Employee Composition by Age Group**Table of Employee Composition by Age Group****Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan****Tabel Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan**

Uraian / Description	2024	2023	2022
S2 / Master's Degree	20	23	18
S1 / Bachelor's Degree	660	657	647
Diploma	199	195	200
SMA / Senior High School	3.360	3.294	3.542
SMP / Junior High School	3.511	2.154	2.532
SD / Elementary School	8.177	10.122	10.755
Total	15.927	16.445	17.694

Employee Composition by Educational Level**Table of Employee Composition by Educational Level****Komposisi Karyawan Berdasarkan Jabatan****Tabel Komposisi Karyawan Berdasarkan Jabatan**

Uraian / Description	2024	2023	2022
Executive Directors & Head of Divisions	16	17	16
General Manager	22	24	26
Senior Manager	33	29	29
Manager	105	110	108
Supervisor	84	97	105
Senior Staff	255	246	284
Staff	178	178	43
Non-Staff	15.168	15.744	16.983
Total	15.927	16.445	17.694

Employee Composition by Position**Table of Employee Composition by Position**

REKRUTMEN DAN TURNOVER KARYAWAN

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan memiliki karyawan baru sebanyak 171 karyawan. Lebih lanjut, tingkat *turnover* yang terjadi sebesar 24% yang terdiri dari sebanyak 160 karyawan karyawan staff dan 529 karyawan *non-staff*. Kondisi ini dipengaruhi karena aktivitas efisiensi dan upaya digitalisasi yang dilakukan Perseroan di tahun 2024.

PENGEMBANGAN KOMPETENSI KARYAWAN

Perseroan memberikan kesempatan yang sama kepada seluruh insan Perseroan dalam hal pengembangan kompetensi yang diberikan dalam bentuk pelatihan-pelatihan yang dilaksanakan secara internal ataupun eksternal. Informasi pengembangan kompetensi yang diikuti karyawan selama tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel Pengembangan Kompetensi Karyawan tahun 2024

No	Pelatihan / Training	Penyelenggara / Organizer	Peserta / Participant
1	Assistant Step Forward Training	EHP	316
2	Coaching Clinic Super Tax Deduction & Teknik Negosiasi Hubungan Industrial / Coaching Clinic Super Tax Deduction and Industrial Relations Negotiation Techniques	Politeknik Kotabaru	2
3	Business & Human Rights Accelerator	United Nation Global Compact	1
4	Hiperkes Paramedis / Corporate Hygiene, Ergonomics and Paramedic Health	Medigaf Okupasi Indonesia	3
5	Operator Genset / Generator Set Operator	PT MEGATRIN INDONESIA	6
6	Pekan Riset Sawit Indonesia / Indonesian Palm Oil Research Week	Badan Pengelola Dana Perkebunan Kelapa Sawit / Palm Oil Plantation Fund Management Agency	2
7	Pelatihan dan Uji Kompetensi Ahli K3 Umum / General OHS Expert Training and Competency Test	PT MEGATRIN INDONESIA	3
8	Pelatihan Praktek Terbaik Pengelolaan Gambut / Peat Management Best Practice Training	RSPO	2
9	Sertifikasi Ahli K3 Kebakaran / OHS Fire Expert Certification	PT Indonesia Jasa Katiga	6
10	Smallholder Trainer Academy	RSPO	3
11	Workshop CG Officer Investor Relations / CG Officer Investor Relations Workshop	Indonesia Corporate Secretary Association	1
12	Sustanalbity as a work culture	EHP	35
13	Critical Thinking to Growth Mindset	EHP	42
14	Prosedur pelaporan tindak pidana (delik) di kepolisian / Police crime reporting procedure	EHP	34
15	Basic Communication Skill : Social Skill	EHP	45
16	Plasma mendukung perekonomian Daerah / Scheme supports the regional economy	EHP	40

EMPLOYEE RECRUITMENT AND TURNOVER

As of December 31, 2024, the Company had 171 new employees. Furthermore, the occurring turnover rate was 24%, comprising 160 staff employees and 529 non-staff employees. This condition was impacted by efficiency activities and digitalization efforts carried out by the Company in 2024.

EMPLOYEE COMPETENCY DEVELOPMENT

The Company provides equal opportunities to all the Company's employees for competency development in the form of training carried out internally or externally. Competency development information followed by employees during 2024 is as follows:

Table of 2024 Employee Competency Development

No	Pelatihan / Training	Penyelenggara / Organizer	Peserta / Participant
17	Penerapan Pajak bagi karyawan / Tax Application for Employees	EHP	33
18	To Develop a Winning Culture	EHP	31
19	Accounting Fundamentals	EHP	37
20	Rebuilding meaning at Work	SEA	120
21	Penguatan Kelapa Sawit Berkelanjutan untuk Kesejahteraan Masyarakat dan Mitigasi Krisis Iklim / Strengthening Sustainable Palm Oil for Community Welfare and Climate Crisis Mitigation	CIFOR – ICRAF	2
22	Management Development Program	EHP	75
23	Pelatihan Kompetensi Lingkungan / Environmental Competency Training	GAPKI	9

BIAYA PENGEMBANGAN KOMPETENSI KARYAWAN

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan telah merealisasikan anggaran sejumlah Rp943.058.435 yang digunakan untuk menyelenggarakan program pengembangan kompetensi kepada karyawan.

EMPLOYEE COMPETENCY DEVELOPMENT COSTS

As of December 31, 2024, the Company has realized a budget of Rp943,058,435 million designated for carrying out competency development programs for employees.

RENCANA PENGEMBANGAN KOMPETENSI KARYAWAN 2025

Aktivitas pengembangan yang dilakukan, secara berkala akan ditinjau dan dilakukan perbaikan. Mendukung upaya tersebut, Perseroan telah menyusun rencana pengembangan kompetensi karyawan untuk tahun mendatang. Informasi rencana pengembangan kompetensi karyawan pada tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel Rencana Pengembangan Kompetensi Karyawan tahun 2025

No	Pelatihan / Training	Peserta / Participant
1	Manajemen Data dan Analitik / Data Management and Analytics	100
2	Digitalisasi, Otomatisasi dan Mekanisasi / Digitalization, Automation and Mechanization	100
3	Strategic Thinking & Planning	100
4	Collaboration & Communication	100
5	Brevet Mandor & Supervisory Leadership	882

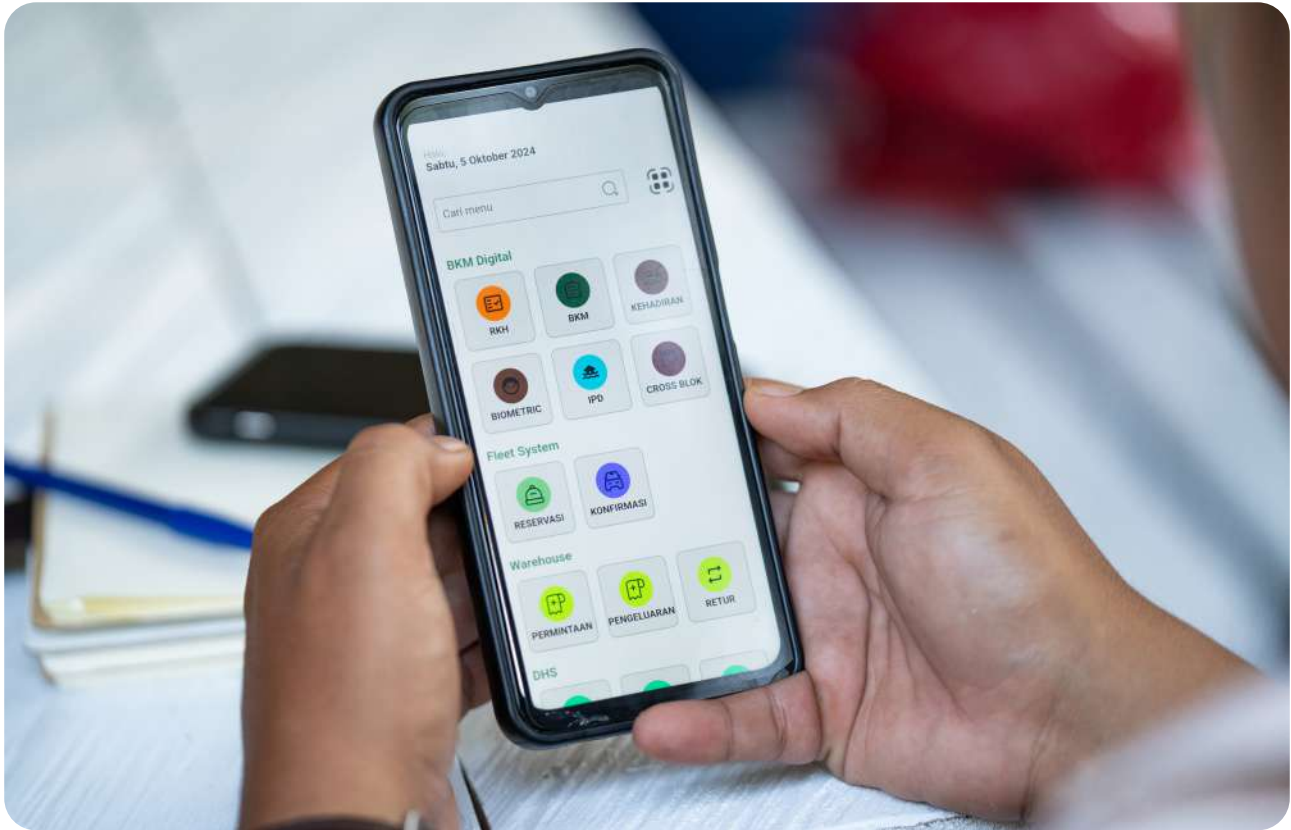
2025 EMPLOYEE COMPETENCY DEVELOPMENT PLAN

Development activities will be conducted regularly as well as reviewed and improved. To support these efforts, the Company has prepared an employee competency development plan for the upcoming year. Information on employee competency development plans in 2024 is as follows:

Table of 2025 Employee Competence Development Plan

TEKNOLOGI INFORMASI

● Information Technology (IT)



KOMITMEN DAN STRATEGI EHP DI BIDANG TRANSFORMASI

Agar tetap kompetitif dan relevan pada era teknologi yang terus berubah, maju dan berkembang, pada tahun 2024 perusahaan telah menerapkan strategi bisnis dengan membentuk divisi Transformasi meliputi manajemen teknologi dan manajemen perubahan, yang bertujuan untuk meningkatkan produktifitas dan *cost efficiency*, dan juga beradaptasi dengan era digitalisasi yang semakin tumbuh pesat.

EHP COMMITMENT AND STRATEGY IN THE TRANSFORMATION FIELD

In 2024, the Company continued its business strategy to remain competitive and relevant in the dynamic, advancing, and developing technology era, by forming a Transformation division covering technology management and change management, aiming to increase productivity and cost efficiency, as well as adapt to the rapidly growing digitalization era.

ROADMAP PENGEMBANGAN DAN TATA KELOLA IT

Roadmap Tata Kelola IT

2024	Envision
2025	Trans Empower : Set the base ready system Process People
2026	Trans Execute : Core Business Data Driven Analysis QC/QA
2027	Trans Expedite : Speed Up Accelerate Organization
2028	Trans Expand : Business Expansion Advance Biz Platform

ROADMAP OF IT DEVELOPMENT AND GOVERNANCE

IT Governance Roadmap

Capaian Pelaksanaan Pengembangan IT 2024

Di tahun 2024 Perseroan berhasil melakukan tata kelola IT dengan baik. Informasi capaian *roadmap* IT Perseroan di tahun 2024 adalah sebagai berikut:

1. IPD *Cross Block, Tonase FFB, Premi Mandor, TKBM, IPALMS, BLPD KCP, Mill Management Design*;
2. IPD *Cross Block, Tonase FFB, Premi Mandor, TKBM, IPALMS, BLPD KCP, Mill Management Design*;
3. Digital Plasma Inti, Plasma Mandiri, *Payment Management, E-Bidding/Auction*;
4. HCMS Project, Journal Payroll WP to SAP;
5. *IT Improvement, SAP Enhancement Manage Service, Cloud, Data Storage*.

PIHAK PENGELOLA IT

Pihak pengelola tata kelola IT EHP dijalankan oleh Departemen Transformation yang bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama. Informasi profil Group Head Departemen Transformation adalah sebagai berikut:

ENGELBERTINE W. ARTISTYANTI

Jabatan / Position	Group Head Departemen Transformation / Group Head of Transformation Department
Periode Jabatan / Term of Office	2024-sekarang / 2024-present
Usia / Age	55 tahun / 55 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Warga Negara Indonesia / Indonesian Citizen
Domisili / Domicile	Jakarta
Riwayat Pendidikan / Educational Background	• Master, Business Management University of Surabaya (1996) • Bachelor, English Department, University of Malang (1991)
Riwayat Pekerjaan / Professional Background	• Head Of Procurement & Contract PT Eagle High Plantations Tbk (Oktober 2010 – 2023 / October, 2010 – 2023) • General Manager – Procurement Bentoelgroup (Mei 2002 – September 2010 / May, 2002 – September, 2010) • General Manager – Finance & Administration PT Telekomindo Selular Raya (Februari 1999 – Februari 2002 / February, 1999 – February, 2002) • Regional Finance Coordinator PT Excelcomindo Pratama (1997 – 1999) • Executive Secretary / Assistant To Ceo And Bod PT Bentoel Prima (Januari 1992 – Mei 1997 / January, 1992 – May, 1997)
Sertifikasi / Certification	Certified International Procurement Professional (CIPP) – Jakarta 2015

PELAKSANAAN PENGELOLAAN TI TAHUN 2024

Hingga 31 Desember 2024, Departemen Transformation telah melakukan pengembangan tata kelola IT dengan aktivitas sebagai berikut:

1. *Business Platform: cost optimization, business competitiveness*;
2. *Operations: improve Productivity & Quality*;
3. *Business Process: simplify processes, streamline bureaucracy, speed up process*;
4. *Human capital: human capital management system*;

2024 IT Development Implementation Achievements

The Company successfully implemented good IT governance in 2024. Information on the Company's IT roadmap achievements in 2024 is as follows:

1. IPD *Cross Block, FFB Tonnage, Mandor Premium, TKBM, IPALMS, BLPD KCP, Mill Management Design*;
2. IPD *Cross Block, FFB Tonnage, Mandor Premium, TKBM, IPALMS, BLPD KCP, Mill Management Design*;
3. Digital Scheme Nucleus, Independent Scheme, *Payment Management, E-Bidding/Auction*;
4. HCMS Project, Journal Payroll WP to SAP;
5. *IT Improvement, SAP Enhancement Manage Service, Cloud, Data Storage*.

IT MANAGEMENT

EHP's IT governance management is carried out by the Transformation Department, which is directly responsible to the President Director. The profile information of the Group Head of Transformation Department is as follows:

2024 IT MANAGEMENT IMPLEMENTATION

As of December 31, 2024, the Transformation Department has carried out the following activities:

1. Business Platform : *cost optimization, business competitiveness*;
2. Operations: *improve Productivity & Quality*;
3. Business Process: *simplify processes, streamline bureaucracy, speed up process*;
4. Human capital: *human capital management system*;

05

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

Management Discussion and Analysis

Salah satu keunggulan kompetitif Perusahaan adalah fokus pada lini usaha hulu (*upstream*) yang memiliki margin stabil tinggi. Selain itu, Perusahaan juga fokus pada pasar domestik, menjaga produk yang dihasilkan memiliki standar kualitas tinggi, kepatuhan terhadap ESG dan sarana logistik yang terintegrasi sehingga proses pengiriman tepat waktu. Oleh karena itu, Perusahaan berhasil menjalin kerjasama yang erat dan berjalan baik dengan pembeli terkemuka selama puluhan tahun.

One of the Company's competitive advantages is its focus on upstream business lines that have high stable margins. In addition, the Company also focuses on the domestic market, maintaining the products produced have high quality standards, compliance with ESG and integrated logistics facilities so that the delivery process is on time. Therefore, the Company has succeeded in establishing close and well-run cooperation with well-known buyers for decades.





ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

● Management Discussion and Analysis



TINJAUAN EKONOMI

Perseroan melihat dinamika perekonomian dunia di tahun 2024 belum stabil. Kondisi ini dipengaruhi oleh kebijakan moneter bank sentral yang akan memberi pengaruh terhadap kebijakan fiskal dan stabilitas keuangan di beberapa negara maju dan berkembang. Lebih lanjut, ketegangan politik akibat perang memicu adanya fluktuasi terhadap kebutuhan energi dan komoditas lainnya.

Berdasarkan data Internasional Monetary Fund (IMF), telah memproyeksikan laju pertumbuhan ekonomi global masih mengalami perlambatan dengan proyeksi pertumbuhan sebesar 3,2 – 3,3% dengan angka inflasi sekitar 5,8%.

Perseroan melihat ekonomi global mampu tumbuh stabil. Berdasarkan data Badan Pusat Statistik (BPS) di tahun 2024, ekonomi nasional tumbuh sebesar 5,03%. Secara spasial, kontribusi pertumbuhan terbesar berada di wilayah Pulau

ECONOMIC REVIEW

The Company believed that the global economic dynamics in 2024 was yet to stabilize. This situation is influenced by the monetary policies of central banks, which will impact fiscal policies and financial stability in several developed and developing countries. Furthermore, political tensions due to wars have triggered fluctuations in energy and other commodity demands.

According to data from the International Monetary Fund (IMF), global economic growth is projected to continue slowing, with an estimated growth rate of 3.2–3.3% and an inflation rate of around 5.8%.

The Company believes that the global economy is capable of stable growth. According to data from Statistics Indonesia (BPS) in 2024, the national economy grew by 5.03%. Spatially, the largest contributions to growth came from Java Island at

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

● Management Discussion and Analysis

Jawa sebesar 57,02%, Pulau Sumatera 22,12%, dan Pulau Kalimantan sebesar 8,24%. Di tahun 2024, secara nasional mencatatkan nilai Produk Domestik Bruto (PDB) mencapai Rp22.139,0 triliun dan PDB per kapita mencapai Rp78,6 juta atau USD4.960,3.

Lebih lanjut, Bank Indonesia (BI) berhasil menekan laju inflasi dengan menurunkan BI-Rate sebesar 25 bps menjadi 6,00%. Keputusan ini mampu memperkuat stabilitas ekonomi nasional. Kemudian, menurut BPS dari sisi pengeluaran terjadi peningkatan pada komponen Pengeluaran Komponen Pemerintahan (PK-P) sebesar 6,61%, Komponen Ekspor Barang dan Jasa sebesar 6,51%, Komponen Pengeluaran Konsumsi Rumah Tangga (PK-RT) sebesar 4,94% dan Komponen Pembentukan Modal Tetap Bruto (PMTB) sebesar 4,61%. Pertumbuhan juga diikuti dari berbagai bidang usaha di antaranya sektor Industri Pertanian, Kehutanan dan Perikanan sebesar 0,67%, sektor Industri Pengolahan sebesar 4,43% dan Penyediaan Akomodasi dan Makan Minum sebesar 8,56%.

TINJAUAN SEGMENT USAHA

Di tahun 2024, Perseroan telah menjalankan operasional usaha dengan baik dan berhasil merealisasikan target produksi sesuai dari yang telah ditentukan. Kondisi ini berpengaruh pada pasokan bahan baku dari pemasok, proses distribusi produk, dan berdampak pada keuangan Perseroan, berupa penambahan biaya beban operasional. Lebih lanjut, SDM yang unggul dan berkualitas serta sistem tata kelola yang baik mampu memberikan dampak positif terhadap pertumbuhan kinerja operasional dan keuangan Perseroan.

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan telah mengelola lahan perkebunan yang berlokasi di wilayah Kalimantan, Sumatera, dan Papua dengan total luas wilayah sebesar 87.000 ha. Perseroan memiliki 3 Perkebunan Kelapa Sawit (PKS) yang telah mendapatkan sertifikat RSPO, dan 10 unit operasi bersertifikat ISPO. Selain itu, kegiatan operasional Perseroan dibantu dengan SDM dengan jumlah 15.927 karyawan.

57.02%, Sumatra Island at 22.12%, and Kalimantan Island at 8.24%. In 2024, the national Gross Domestic Product (GDP) reached Rp22,139.0 trillion, with a GDP per capita of Rp78.6 million or USD 4,960.3.

Furthermore, Bank Indonesia (BI) successfully suppresses the inflation rate by lowering the BI-Rate by 25bps to 6.00%, strengthening the national economic stability. Based on BPS, from the expenditure side, there is an increase in the Government Component Expenditure (PK-P) component by 6.61%, the Export of Goods and Services Component by 6.51%, the Household Consumption (PK-RT) Component by 4.94% and the Gross Fixed Capital Formation (PMTB) Component by 4.61%. Growth is also followed by various business sectors including the Agriculture, Forestry, and Fisheries Industry sector by 0.67%, the Manufacturing Industry sector by 4.43%, and the Provision of Accommodation and Food Services by 8.56%.

BUSINESS SEGMENT REVIEW

In 2024, the Company successfully carried out its business operations and achieved its production targets as planned. This situation was influenced by the supply of raw materials from suppliers, the product distribution process, and had an impact on the Company's finances, resulting in additional operational costs. Furthermore, the presence of high-quality and skilled human resources and a well-managed governance system positively contributed to the growth of the Company's operational and financial performance.

As of December 31, 2024, the Company has managed plantations located in Kalimantan, Sumatra, and Papua, with a total area of 87,000 hectares. The Company has 3 RSPO-certified Palm Oil Mills (PKS) and 10 ISPO-certified operational units. Additionally, the Company's operations are supported by a workforce of 15,927 employees.

PRODUKSI SEGMENT USAHA

Hingga 31 Desember 2024, produksi per segmen usaha Perseroan adalah sebagai berikut:

Tabel Produksi Segmen Usaha tahun 2022 - 2024

Uraian / Description	Satuan / Unit	2024	2023	2022
Minyak Kelapa Sawit / Crude Palm Oil	Ton	263.657	320.107	328.784
Inti Kernel / Palm Kernel	Ton	49.193	59.278	61.353
Tandan Buah Segar / Fresh Fruit Bunch	Ton	1.041.515	1.141.103	1.090.417

Di tahun 2024, Perseroan berhasil memproduksi minyak kelapa sawit sebanyak 263.657 ton, mengalami penurunan jika dibandingkan dari produksi tahun sebelumnya sebanyak 320.107 ton. Kemudian untuk segmen inti kernel, Perseroan mencatatkan produksi inti kernel sebanyak 49.193 ton mengalami penurunan jika dibandingkan dari produksi tahun sebelumnya sebanyak 59.278 ton. Lalu untuk segmen tanda buah segar, Perseroan mencatatkan nilai produksi tandan buah segar sebanyak 1.041.515 ton, mengalami penurunan jika dibandingkan dari produksi tahun sebelumnya sebanyak 1.141.103 ton.

BUSINESS SEGMENT PRODUCTION

The Company's production per business segment as of December 31, 2024, is as follows:

Business Segment Production in 2022-2024

In 2024, the Company successfully produced 263,657 tons of palm oil, a decrease compared to the previous year's production of 320,107 tons. For the kernel segment, the Company recorded a production of 49,193 tons, a decline from the previous year's production of 59,278 tons. As for the fresh fruit bunches (FFB) segment, the Company recorded a production of 1,041,515 tons, a decrease from the previous year's production of 1,141,103 tons.

PENJUALAN PER SEGMENT USAHA

Hingga 31 Desember 2024, penjualan yang dicatatkan Perseroan dari setiap segmen usaha Perseroan adalah sebagai berikut:

Tabel Penjualan Per Segmen Usaha tahun 2022 - 2024

Uraian / Description	Satuan / Unit	2024	2023	2022
Minyak Kelapa Sawit / Crude Palm Oil	Rp Juta / Rp Million	3.889.930	3.811.517	3.994.035
Inti Kernel / Palm Kernel	Rp Juta / Rp Million	363.869	322.805	446.514
Tandan Buah Segar / Fresh Fruit Bunch	Rp Juta / Rp Million	48.877	70.290	133.575

SALES PER BUSINESS SEGMENT

The Company's sales recorded from each of its business segments as of December 31, 2024, are as follows:

Sales per Business Segment in 2022-2024

TINJAUAN KEUANGAN

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN

ASET

Di tahun 2024, Perseroan mencatatkan nilai aset sejumlah Rp9,79 triliun. Nilai tersebut mengalami penurunan sebesar 3,82% jika dibandingkan perolehan aset di tahun sebelumnya sejumlah Rp10,18 triliun. Perubahan nilai aset disebabkan oleh menurunnya jumlah aset tidak lancar Perseroan.

FINANCIAL REVIEW

CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

ASSETS

In 2024, the Company recorded a total asset value of Rp9.79 trillion. This value decreased by 3.82% compared to the previous year's asset acquisition of Rp10.18 trillion. Change in asset value was due to a decrease in the Company's non-current assets.

Tabel Aset tahun 2023 – 2024

(Dalam Jutaan Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Assets in 2023-2024

(In millions of rupiah unless stated otherwise)

Uraian / Description	2024	2023	Perubahan 2023 - 2024 / Changes in 2023 - 2024	Persentase (%) / Percentage (%)
Aset Lancar / Current Assets				
Kas dan Setara Kas / Cash and Cash Equivalents	58.080	27.378	30.702	112,14
Piutang Usaha – Pihak Ketiga / Trade Accounts Receivables	59.100	32.137	26.963	83,90
Piutang Plasma / Plasma Receivables	418.819	334.925	83.894	25,05
Piutang Lain-lain / Other Receivables	10.669	10.008	661	6,60
Persediaan / Inventories	241.222	214.132	27.090	12,65
Pajak Dibayar di Muka / Prepaid Taxes	38.639	64.951	(26.312)	(40,51)
Biaya Dibayar di Muka / Prepaid Expenses	87.747	119.427	(31.680)	(26,53)
Uang Muka Kepada Pemasok – Pihak Ketiga / Advances paid to Suppliers – Third Parties	166.462	126.236	40.226	31,87
Aset Biologis / Biological Assets	287.700	286.700	1.000	0,35
Aset Lancar Lain-lain / Other Current Assets	52.240	84.115	(31.875)	(37,89)
Jumlah Aset Lancar / Total Current Assets	1.420.678	1.300.009	120.669	9,28
Aset Tidak Lancar / Non-current Assets				
Tanaman Produktif – Tanaman Menghasilkan / Bearer Plants – Mature Plantations	2.635.038	2.942.089	(307.051)	(10,44)
Tanaman Belum Menghasilkan / Immature Plantations	18.923	18.923	-	-
Pembibitan / Nurseries	50.974	75.137	(24.163)	(32,16)
Aset Tetap / Property, Plant, and Equipment	3.166.225	3.198.863	(32.638)	(1,02)
Goodwill dan Aset Tak Berwujud Lainnya – Bersih / Goodwill and Other Intangible Assets – Net	960.285	960.589	(304)	(0,03)
Aset Pajak Tangguhan / Deferred Tax Assets	1.303.315	1.432.193	(128.878)	(9,00)
Aset Tidak Lancar Lainnya / Other Non-current Assets	238.942	255.707	(16.765)	(6,56)
Jumlah Aset Tidak Lancar / Total Non-current Assets	8.373.702	8.883.501	(509.799)	(5,74)
Jumlah Aset / Total Assets	9.794.380	10.183.510	(389.130)	(3,82)

Aset Lancar

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan mencatatkan nilai aset lancar sejumlah Rp1,42 triliun. Nilai tersebut mengalami kenaikan sebesar 9,28% jika dibandingkan perolehan aset lancar di tahun sebelumnya sejumlah Rp1,30 triliun. Perubahan nilai aset lancar disebabkan oleh meningkatnya penjualan dan meningkatnya pinjaman kepada plasma sebagai upaya mendorong kinerja plasma.

Current Assets

As of December 31, 2024, the Company recorded current assets of Rp1.42 trillion. This represents an increase of 9.28% compared to the previous year's current assets of Rp1.30 trillion. The change in current assets was driven by increased sales and higher loans to plasma smallholders as part of efforts to boost plasma performance.

Aset Tidak Lancar

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan mencatatkan nilai aset tidak lancar sejumlah Rp8,37 triliun. Nilai tersebut mengalami penurunan sebesar 5,74% jika dibandingkan perolehan aset tidak lancar di tahun sebelumnya sejumlah Rp8,88 triliun.

LIABILITAS

Di tahun 2024, Perseroan mencatatkan nilai liabilitas sejumlah Rp7,34 triliun. Nilai tersebut mengalami penurunan sebesar 8,13% jika dibandingkan perolehan liabilitas di tahun sebelumnya sejumlah Rp7,99 triliun. Perubahan nilai liabilitas disebabkan oleh menurunnya utang bank dan lembaga keuangan bukan bank. Ini merupakan komitmen EHP untuk mencapai tingkat leverage yang lebih sehat.

Non-Current Assets

As of December 31, 2024, the Company recorded a non-current asset value of Rp8.37 trillion. This value decreased by 5.74% compared to the previous year's non-current asset acquisition of Rp8.88 trillion.

LIABILITIES

In 2024, the Company recorded total liabilities value of Rp7.34 trillion. This value decreased by 8.13% compared to the previous year's liabilities of Rp7.99 trillion. Changes in the liability value were due to a decrease in interest-bearing debts. This is EHP's commitment to achieving a healthier leverage.

Tabel Liabilitas tahun 2023 – 2024

(Dalam Jutaan Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Total Liabilities in 2023–2024

(In millions of rupiah, unless stated otherwise)

Uraian / Description	2024	2023	Perubahan 2023 - 2024 / Changes in 2023 - 2024	Persentase (%) / Percentage (%)
Liabilitas Jangka Pendek / Current Liabilities				
Utang Bank Jangka Pendek / Short-term Bank Loans	290.776	393.718	(102.942)	(26,15)
Utang Usaha / Trade Accounts Payable				
• Pihak Berelasi / Related Parties	11.994	6.962	5.032	72,28
• Pihak Ketiga / Third Parties	596.318	697.933	(101.615)	(14,56)
Utang Obligasi / Bond Payables	61.550	-	61.550	100,00
Utang Lembaga Keuangan Bukan Bank Jangka Pendek / Short-term Loan from Non-Bank Financial institutions	204.281	261.657	(57.376)	(21,93)
Uang Muka Diterima – Pihak Ketiga / Advances Received – Third Parties	86.971	124.242	(37.271)	(30,00)
Utang Pajak / Taxes Payable	227.938	242.754	(14.816)	(6,10)
Beban Akrua / Accrued Expenses	96.381	103.110	(6.729)	(6,53)
Bagian Liabilitas Jangka Panjang yang akan Jatuh Tempo Dalam Waktu Satu Tahun: / Current Portion of Long-Term Liabilities:				
• Utang Bank / Bank Loans	696.227	1.122.593	(426.366)	(37,98)
• Utang Lembaga Keuangan Bukan Bank / Loans from Non-Bank Financial Institutions	17.027	6.469	10.558	163,21
• Liabilitas Sewa / Lease Liabilities	39.214	58.725	(19.511)	(33,22)
Liabilitas Jangka Pendek Lain-lain / Other Current Liabilities	616.446	494.922	121.524	24,55
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek / Total Current Liabilities	2.945.123	3.513.085	(567.962)	(16,17)

Uraian / Description	2024	2023	Perubahan 2023 - 2024 / Changes in 2023 - 2024	Persentase (%) / Percentage (%)
Liabilitas Jangka Panjang / Non-current Liabilities				
Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Panjang / Long-term Employee Benefits Liability	22.440	20.859	1.581	7,58
Liabilitas Jangka Panjang - Setelah Dikurangi Bagian yang akan Jatuh Tempo Dalam Waktu Satu Tahun: / Long-term Liabilities - Net of Current Portion:				
• Utang Bank / Bank Loans	2.910.631	3.019.033	(108.402)	(3,59)
• Utang Lembaga Keuangan Bukan Bank / Loans from Non-Bank Financial Institutions	183.305	196.853	(13.548)	(6,88)
• Liabilitas Sewa / Lease Liabilities	29.007	48.950	(19.943)	(40,74)
Liabilitas Pajak Tangguhan / Deferred Tax Liabilities	772.085	711.730	60.355	8,48
Uang Muka Setoran Modal / Deposit for future stock subscriptions	220.000	220.000	-	-
Liabilitas Jangka Panjang Lain-lain / Other non-current liabilities	259.700	261.450	(1.750)	(0,67)
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang / Total Non-current Liabilities	4.397.168	4.478.875	(81.707)	(1,82)
Jumlah Liabilitas / Total Liabilities	7.342.291	7.991.960	(649.669)	(8,13)

Liabilitas Jangka Pendek

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan mencatatkan nilai liabilitas jangka pendek sejumlah Rp2,94 triliun. Nilai tersebut mengalami penurunan sebesar 16,17% jika dibandingkan perolehan liabilitas jangka pendek di tahun sebelumnya sejumlah Rp3,51 triliun. Perubahan nilai liabilitas jangka pendek disebabkan oleh menurunnya utang bank jangka pendek.

Liabilitas Jangka Panjang

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan mencatatkan nilai liabilitas jangka panjang sejumlah Rp4,40 triliun. Nilai tersebut mengalami penurunan sebesar 1,82% jika dibandingkan perolehan liabilitas jangka panjang di tahun sebelumnya sejumlah Rp4,48 triliun. Perubahan nilai liabilitas jangka panjang disebabkan oleh menurunnya utang bank jangka panjang, utang lembaga keuangan bukan bank, dan menurunnya liabilitas sewa.

EKUITAS

Di tahun 2024, Perseroan mencatatkan nilai ekuitas sejumlah Rp2,45 triliun. Nilai tersebut mengalami kenaikan sebesar 11,89% jika dibandingkan perolehan ekuitas di tahun sebelumnya sejumlah Rp2,19 triliun. Perubahan nilai ekuitas disebabkan oleh peningkatan profitabilitas operasional Perseroan tahun 2024.

Current Liabilities

As of December 31, 2024, the Company recorded a current liabilities value of Rp2.94 trillion. This value decreased by 16.17% compared to the previous year's current liabilities acquisition of Rp3.51 trillion. Change in the current liabilities value was due to a decrease in short-term bank loans.

Non-Current Liabilities

As of December 31, 2024, the Company recorded a non-current liabilities value of Rp4.40 trillion. This value decreased by 1.82% compared to the previous year's non-current liabilities acquisition of Rp4.48 trillion. Change in the non-current liabilities value was due to a decrease in long-term bank loans, non-bank financial institution loans, and lease liabilities.

EQUITY

In 2024, the Company recorded equity of Rp2.45 trillion. This represents an increase of 11.89% compared to the previous year's equity of Rp2.19 trillion. The change in equity was driven by improved operational profitability in 2024.

Tabel Ekuitas tahun 2023 – 2024

(Dalam Jutaan Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Equity in 2023-2024

(In millions of rupiah, unless stated otherwise)

Uraian / Description	2024	2023	Perubahan 2023 - 2024 / Changes in 2023 - 2024	Persentase (%) / Percentage (%)
Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk / Equity Attributable to the Owners of the Parent Entity				
Modal Saham / Capital Stock	3.152.529	3.152.529	-	-
Saham Treasuri / Treasury Stock	(40.292)	(40.292)	-	-
Tambahan Modal Disetor – Bersih / Additional Paid-in Capital – Net	4.015.083	4.015.083	-	-
Selisih Nilai Transaksi dengan Kepentingan Non Pengendali / Difference in Transaction Value with Non-Controlling Interests	(241.141)	(241.141)	-	-
Rugi Komprehensif Lain / Other Comprehensive Loss	(385.574)	(373.981)	(11.593)	(3,10)
Defisit / Deficit	(4.069.673)	(4.329.883)	260.210	6,01
Jumlah Ekuitas Yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk / Total Equity Attributable to the Owners of the Parent Entity	2.430.932	2.182.315	248.617	11,39
Kepentingan Non Pengendali / Non-Controlling Interests	21.157	9.235	11.922	129,10
Jumlah Ekuitas / Total Equity	2.452.089	2.191.550	260.539	11,89

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
Tabel Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian tahun 2023 – 2024

(Dalam Jutaan Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income in 2023-2024

(In millions of rupiah, unless stated otherwise)

Uraian / Description	2024	2023	Perubahan 2023 - 2024 / Changes in 2023 - 2024	Persentase (%) / Percentage (%)
Pendapatan Usaha / Net Sales	4.302.676	4.204.612	98.064	2,33
Beban Pokok Penjualan / Cost of Sales	3.048.251	3.147.466	(99.215)	(3,15)
Laba Kotor / Gross Profit	1.254.425	1.057.146	197.279	18,66
Beban Usaha / Operating Expenses	327.918	353.680	(25.762)	(7,28)
Laba Usaha / Operating Income	926.507	703.466	223.041	31,71
Penghasilan (Beban) Lain-lain / Other Income (Expenses)	(460.401)	(827.619)	367.218	44,37
Laba (Rugi) Sebelum Pajak / Profit (Loss) Before Tax	466.106	(124.153)	590.259	475,43
Manfaat (Beban) Pajak – Bersih / Tax Benefit (Loss) – Net	(193.974)	284.123	(478.097)	(168,27)
Laba Tahun Berjalan / Profit for the Year	272.132	159.970	112.162	70,11
Penghasilan Komprehensif / Comprehensive Profit	260.539	152.517	108.022	70,83
Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan Kepada: / Profit for the Year Attributable to:				
• Pemilik Entitas Induk / Owners of the Parent Company	260.210	177.025	83.185	46,99
• Kepentingan Non Pengendali / Non-Controlling Interest	11.922	(17.055)	28.977	169,90

Uraian / Description	2024	2023	Perubahan 2023 - 2024 / Changes in 2023 - 2024	Persentase (%) / Percentage (%)
Laba Komprehensif yang Dapat Diatribusikan Kepada: / Comprehensive Profit Attributable to:				
• Pemilik Entitas Induk / Owners of the Parent Company	248.617	169.572	79.045	46,61
• Kepentingan Non Pengendali / Non-Controlling Interest	11.922	(17.055)	28.977	(169,90)
Laba Tahun Berjalan Per Saham / Earnings per Share for the Year	8,36	5,68	2,68	47,20

PENDAPATAN/PENJUALAN

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan mencatatkan pendapatan usaha sejumlah Rp4,30 triliun. Nilai tersebut mengalami kenaikan sebesar 2,33% jika dibandingkan perolehan pendapatan di tahun sebelumnya sejumlah Rp4,20 triliun. Perubahan nilai pendapatan usaha disebabkan oleh peningkatan harga penjualan CPO, dari sebesar Rp11.015/kg untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 menjadi Rp12.515/kg untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024. Perseroan berkomitmen untuk terus meningkatkan volume penjualan dengan menerapkan strategi penjualan yang efektif dan efisien, sehingga dapat meningkatkan kinerja pendapatan di tengah peningkatan harga jual rata-rata CPO di pasar.

BEBAN POKOK PENJUALAN

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan mencatatkan nilai beban pokok penjualan sejumlah Rp3,05 triliun. Nilai tersebut mengalami penurunan sebesar 3,15% jika dibandingkan perolehan pada tahun sebelumnya sejumlah Rp3,15 triliun. Perubahan nilai beban pokok penjualan disebabkan oleh menurunnya komponen biaya panen, transportasi, dan pabrik sebesar Rp78,89 miliar, dari sebesar Rp533,07 miliar untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 menjadi sebesar Rp453,18 miliar untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024.

LABA KOTOR

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan mencatatkan nilai laba kotor sejumlah Rp1,25 triliun. Nilai tersebut mengalami kenaikan sebesar 18,66% jika dibandingkan perolehan pada tahun sebelumnya sejumlah Rp1,06 triliun. Perubahan nilai laba kotor disebabkan oleh peningkatan pendapatan usaha yang didukung oleh penurunan beban pokok penjualan serta upaya Perseroan yang menerapkan strategi efisiensi dalam aktivitas operasionalnya.

REVENUES/SALES

As of December 31, 2024, the Company recorded operating revenues of Rp4.30 trillion. This value increased by 2.33% compared to the previous year's revenues of Rp4.20 trillion. Changes in operating revenues were due to an increase in the CPO selling price, from Rp11,015/kg for the year ending on December 31, 2023, to Rp12,515/kg for the year ending on December 31, 2024. The Company strived to continue rising sales volume by implementing effective and efficient sales strategies, thus improving revenue performance amidst the increasing average CPO selling prices in the market.

COST OF SALES

As of December 31, 2024, the Company recorded a cost of sales of Rp3.05 trillion. This value decreased by 3.15% compared to the previous year's revenues of Rp3.15 trillion. Changes in the cost of sales were due to a decrease in the harvesting, transportation, and factory cost components by Rp78.89 billion, from Rp533.07 billion for the year ending on December 31, 2023, to Rp453.18 billion for the year ending on December 31, 2024.

GROSS PROFIT

As of December 31, 2024, the Company recorded a gross profit of Rp1.25 trillion. This value increased by 18.66% compared to the previous year's revenues of Rp1.06 trillion. Changes in gross profit were due to an increase in operating income supported by the decreasing cost of goods sold and the Company's efforts to implement an efficiency strategy in its operations.

BEBAN USAHA

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan mencatatkan nilai beban usaha sejumlah Rp327,92 miliar. Nilai tersebut mengalami penurunan sebesar 7,28% jika dibandingkan tahun sebelumnya sejumlah Rp353,68 miliar. Perubahan nilai beban usaha disebabkan oleh menurunnya komponen beban penjualan minyak kelapa sawit sebesar Rp21,78 miliar, dari sebesar Rp75,05 miliar untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 menjadi sebesar Rp53,27 miliar untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024.

LABA USAHA

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan mencatatkan nilai laba usaha sejumlah Rp926,51 miliar. Nilai tersebut mengalami kenaikan sebesar 31,71% jika dibandingkan perolehan pada tahun sebelumnya sejumlah Rp703,47 miliar. Perubahan nilai laba usaha disebabkan oleh penurunan beban pokok penjualan dan beban usaha yang didukung oleh peningkatan pendapatan usaha Perseroan serta upaya Perseroan yang menerapkan strategi efisiensi dalam aktivitas operasionalnya.

LABA TAHUN BERJALAN

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan mencatatkan nilai laba tahun berjalan sejumlah Rp272,13 miliar. Nilai tersebut mengalami kenaikan sebesar 70,11% jika dibandingkan perolehan pada tahun sebelumnya sejumlah Rp159,97 miliar.

PENGHASILAN KOMPREHENSIF

Di tahun 2024, Perseroan mencatatkan nilai penghasilan komprehensif sejumlah Rp260,54 miliar. Nilai tersebut mengalami kenaikan sebesar 70,83% jika dibandingkan perolehan pada tahun sebelumnya sejumlah Rp152,52 miliar.

LABA TAHUN BERJALAN YANG DIATRIBUSIKAN

Pemilik Entitas Induk

Di tahun 2024, nilai laba tahun berjalan yang diatribusikan Perseroan kepada pemilik entitas induk sejumlah Rp260,21 miliar. Nilai tersebut mengalami kenaikan sebesar 46,99% jika dibandingkan perolehan pada tahun sebelumnya sejumlah Rp177,03 miliar.

OPERATING EXPENSES

As of December 31, 2024, the Company recorded operating expenses of Rp327.92 billion. The value decreased by 7.28% compared to the previous year's revenues of Rp353.68 billion. Changes in the operating expense value were due to a decrease in the palm oil sales expenses component by Rp21.78 billion, from Rp75.05 billion for the year ending December 31, 2023, to Rp53.27 billion for the year ending on December 31, 2024.

OPERATING INCOME

As of December 31, 2024, the Company recorded an operating income of Rp926.51 billion. This value increased by 31.71% compared to the previous year's revenues of Rp703.47 billion. Changes in the operating income value were due to a decrease in the cost of goods sold and operating expenses supported by an increase in the Company's operating income efforts to implement efficiency strategies in its operations.

PROFIT FOR THE CURRENT YEAR

As of December 31, 2024, the Company recorded a profit for the current year of Rp272.13 billion. This value increased by 70.11% compared to the previous year's profit of Rp159.97 billion.

COMPREHENSIVE INCOME

In 2024, the Company recorded a comprehensive income value of Rp260.54 billion. The value increased by 70.83% compared to the previous year's revenues of Rp152.52 billion.

PROFIT FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO

The Owners of The Parent Entity

In 2024, the value of the profit for the year attributable to the Company to the owners of the parent entity of Rp260.21 billion. The value increased by 46.99% compared to the previous year's revenues of Rp177.03 billion.

Kepentingan Non Pengendali

Di tahun 2024, nilai laba tahun berjalan yang diatribusikan Perseroan pada kepentingan non pengendali sejumlah Rp11,92 miliar. Nilai tersebut mengalami kenaikan sebesar 169,90% jika dibandingkan perolehan pada tahun sebelumnya rugi sejumlah Rp17,06 miliar.

LABA KOMPREHENSIF YANG DIATRIBUSIKAN Pemilik Entitas Induk

Di tahun 2024, nilai laba komprehensif yang diatribusikan Perseroan kepada pemilik entitas induk sejumlah Rp248,62 miliar. Nilai tersebut mengalami kenaikan sebesar 46,61% jika dibandingkan perolehan pada tahun sebelumnya sejumlah Rp169,57 miliar.

Kepentingan Non Pengendali

Di tahun 2024, nilai laba komprehensif yang diatribusikan Perseroan pada kepentingan non pengendali sejumlah Rp11,92 miliar. Nilai tersebut mengalami kenaikan sebesar 169,90% jika dibandingkan perolehan pada tahun sebelumnya rugi sejumlah Rp17,06 miliar.

LABA PER SAHAM

Di tahun 2024, Perseroan mencatatkan nilai laba per saham sejumlah Rp8,36. Nilai tersebut mengalami kenaikan sebesar 47,20% jika dibandingkan perolehan pada tahun sebelumnya sejumlah Rp5,68.

LAPORAN ARUS KAS

Tabel Laporan Arus Kas tahun 2023 – 2024

(Dalam Jutaan Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Uraian / Description	2024	2023	Perubahan 2023 - 2024 / Changes in 2023 - 2024	Persentase (%) / Percentage (%)
Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Operasi / Net Cash Provided by Operating Activities	833.792	633.062	200.730	31,71
Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi / Net Cash Used in Investing Activities	(86.042)	(132.208)	46.166	34,92
Kas bersih Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan / Net Cash Used in Financing Activities	(717.178)	(582.375)	(134.803)	(23,15)
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Bank / Net Increase (Decrease) in Cash on Hand and in Banks	30.572	(81.521)	112.093	137,50
Kas dan Bank Awal Tahun / Cash on Hand and in Banks at the Beginning of the Year	27.378	108.876	(81.498)	(74,85)
Kas dan Bank Akhir Tahun / Cash on Hand and in Banks at the End of the Year	58.080	27.378	30.702	112,14
Perubahan Kurs Mata Uang Asing / Effect on Foreign Exchange Rate Changes	130	23	107	465,22

Non-Controlling Interests

In 2024, the value of the profit for the year attributable to the Company to non-controlling interests of Rp11.92 billion. The value increased by 169.90% compared to the previous year's revenues of Rp17.06 billion.

COMPREHENSIVE PROFIT ATTRIBUTED TO The Owners of The Parent Entity

In 2024, the value of the Company's comprehensive income attributable to owners of the parent entity of Rp248.62 billion. This value increased by 46.61% compared to the previous year's acquisition of Rp169.57 billion.

Non-Controlling Interests

In 2024, the value of the Company's comprehensive income attributable to owners of the parent entity of Rp11.92 billion. This value increased by 169.90% compared to the previous year's acquisition of Rp17.06 billion.

EARNINGS PER SHARE

In 2024, the Company recorded earnings per share of Rp8.36. This value increased by 47.20% compared to the previous year's acquisition of Rp5.68.

STATEMENTS OF CASH FLOWS

Statements of Cash Flows in 2023-2024

(In millions of rupiah, unless stated otherwise)

ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan mencatatkan nilai arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi sejumlah Rp833,79 miliar, mengalami kenaikan sebesar 31,71% jika dibandingkan perolehan pada tahun sebelumnya sejumlah Rp633,06 miliar. Perubahan nilai arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi disebabkan oleh peningkatan pendapatan dan penurunan jumlah pembayaran beban bunga sebesar Rp144,25 miliar menjadi Rp476,69 miliar pada 31 Desember 2024 dari sebelumnya Rp620,93 miliar pada 31 Desember 2023. Kenaikan arus kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi sejalan dengan aktivitas operasional Perseroan yang lebih efisien dan berkomitmen mencapai tingkat leverage yang lebih sehat.

ARUS KAS DIGUNAKAN UNTUK AKTIVITAS INVESTASI

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan mencatatkan nilai arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi sejumlah Rp86,04 miliar, mengalami penurunan sebesar 34,92% jika dibandingkan penggunaan pada tahun sebelumnya sejumlah Rp132,21 miliar. Perubahan nilai arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi disebabkan oleh penurunan belanja modal untuk perolehan aset tetap sebesar Rp159,32 miliar menjadi Rp119,72 miliar pada 31 Desember 2024 dari sebelumnya Rp279,04 miliar pada 31 Desember 2023.

ARUS KAS UNTUK AKTIVITAS PENDANAAN

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan mencatatkan nilai arus kas bersih yang digunakan dari aktivitas pendanaan sejumlah Rp717,18 miliar, mengalami kenaikan sebesar 23,15% jika dibandingkan penggunaan pada tahun sebelumnya sejumlah Rp582,38 miliar. Perubahan nilai arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas pendanaan disebabkan oleh pembayaran pinjaman dari utang bank dan utang lembaga keuangan bukan bank yang telah jatuh tempo yang telah dipenuhi Perseroan melalui dana internal sebagai upaya untuk mengurangi beban bunga dan mencapai tingkat leverage yang lebih sehat.

CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES

As of December 31, 2024, the Company recorded net cash flow from operating activities of Rp833.79 billion, an increase of 31.71% compared to the previous year's figure of Rp633.06 billion. The change in net cash flow from operating activities was driven by increased revenue and a reduction in interest expense payments, which decreased from Rp620.93 billion as of December 31, 2023, to Rp476.69 billion as of December 31, 2024, a reduction of Rp144.25 billion. The increase in net cash flow from operating activities aligns with the Company's more efficient operational activities and its commitment to achieving a healthier leverage level.

CASH FLOWS USED IN INVESTING ACTIVITIES

As of December 31, 2024, the Company recorded net cash flow used for investing activities of Rp86.04 billion, a decrease of 34.92% compared to the previous year's usage of Rp132.21 billion. The change in net cash flow used for investing activities was due to a reduction in capital expenditures for the acquisition of fixed assets, which decreased from Rp279.04 billion as of December 31, 2023, to Rp119.72 billion as of December 31, 2024, a reduction of Rp159.32 billion.

CASH FLOWS USED IN FINANCING ACTIVITIES

As of December 31, 2024, the Company recorded net cash flow used from financing activities of Rp717.18 billion, an increase of 23.15% compared to the previous year's usage of Rp582.38 billion. The change in net cash flow used for financing activities was due to the repayment of loans from banks and non-bank financial institutions that had matured. The Company fulfilled these obligations using internal funds as part of its efforts to reduce interest expenses and achieve a healthier leverage level.

PENGARUH PERUBAHAN KURS MATA UANG ASING

Di tahun 2024, pengaruh perubahan nilai terhadap kurs mata uang asing sejumlah Rp130 juta mengalami kenaikan sebesar 465,22% jika dibandingkan perubahan nilai pada tahun sebelumnya sejumlah Rp23 juta.

EFFECT ON FOREIGN EXCHANGE RATE CHANGES

In 2024, the impact of changes in foreign exchange rates amounted to Rp130 million, an increase of 465.22% compared to the previous year's of Rp23 million.

RASIO KEUANGAN

FINANCIAL RATIOS

Uraian / Description	2024	2023	2022
Rasio Profitabilitas (%) / Profitability Ratio (%)			
Rasio Laba Rugi terhadap Aset / Return on Assets	2,78	1,57	0,10
Rasio Laba Rugi terhadap Ekuitas / Return on Equity	11,10	7,30	0,62
Rasio Laba Rugi terhadap Pendapatan / Return on Income	6,32	3,80	0,28
Rasio Likuiditas (X) / Liquidity Ratio (x)			
Rasio Lancar / Current Ratio	0,48	0,37	0,55
Rasio Liabilitas terhadap Aset / Debt to Asset Ratio	0,75	0,78	0,83
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas / Debt to Equity Ratio	2,99	3,65	4,96
Pinjaman terhadap laba sebelum pajak & penyusutan / Loan to profit before tax & depreciation	3,14	4,56	6,39

KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG

Dalam menjalankan operasional usahanya, Perseroan senantiasa memiliki kewajiban dalam memenuhi hak-hak kreditur. Dalam hal ini, Perseroan harus memiliki kemampuan dalam membayar hutang. Perseroan memiliki perhitungan untuk memenuhi kemampuan membayar hutang baik dalam jangka pendek maupun jangka panjang dengan melakukan perhitungan terhadap rasio solvabilitas yaitu rasio lancar dan rasio utang terhadap aset.

ABILITY TO PAY DEBT

In conducting its business operations, the Company consistently fulfills its obligations to creditors. In this regard, the Company must maintain the ability to repay its debts. The Company calculates its ability to meet both short-term and long-term debt obligations by assessing solvency ratios, specifically the current ratio and the debt-to-asset ratio.

KOLEKTIBILITAS PIUTANG

Perseroan memiliki kebijakan kepada pelanggan dalam hal pembelian produk dan layanan. Dalam hal ini, pelanggan diharapkan mematuhi kebijakan jual beli yang telah ditentukan. Sesuai ketentuan kontrak standar pembelian CPO dan PK di Indonesia, pembeli membayar di muka, sedangkan sisanya dibayarkan dalam waktu dua minggu setelah barang diterima. Kebijakan ini dilakukan untuk menekan risiko kredit dan meminimalisir tanggungan terhadap beban Perseroan.

RECEIVABLES COLLECTABILITY

The Company has policies in place for customers regarding the purchase of products and services. In this regard, customers are expected to comply with the established sales and purchase policies. According to the standard contract terms for CPO and PK purchases in Indonesia, buyers shall pay in advance, while the remaining balance paid within two weeks after the goods are received. This policy is implemented to reduce credit risk and minimize the Company's financial burden.

Perseroan berharap kebijakan tersebut mampu dijalankan dengan baik dan dapat menghadirkan kemitraan yang saling menguntungkan dengan pihak-pihak kredibel. Selain itu dengan adanya kebijakan tersebut, Perseroan mampu memverifikasi dan otorisasi kredit, serta memantau dan mengelola waktu penagihan yang jatuh tempo.

The Company hopes that this policy can be implemented appropriately and can present a mutually beneficial partnership with credible parties. In addition, with this policy, the Company is able to verify and authorize credit, as well as monitor and manage the due collection time.

Tabel Rata-rata Periode Kolektibilitas Piutang

(Dalam Rupiah penuh, kecuali Dinyatakan Lain)

Average Receivables Collectability Period

(In full amount of Rupiah, unless otherwise stated)

Uraian / Description	2024	2023
Piutang usaha – Pihak ketiga / Accounts receivable – Third parties	59.100	32.137
Berdasarkan Umur / By Age		
Belum jatuh tempo / Neither past due	47.760	25.641
Jatuh tempo: / Past due:		
• Di bawah 30 hari / Less than 30 days	7.941	2.953
• 31-60 hari / 31 – 60 days	711	462
• 61-90 hari / 61 – 90 days	3.551	1.501
• Di atas 90 hari / More than 90 days	7.514	11.249
Jumlah / Total	67.477	41.806
Cadangan penurunan nilai / Allowance for impairment losses	(8.377)	(9.669)
Jumlah Bersih / Total Net	59.100	32.137

Di tahun 2024, waktu penagihan jatuh tempo memiliki rata-rata waktu penagihan selama 30-45 hari. Dalam hal ini, tingkat kolektibilitas piutang Perseroan dalam kondisi baik.

In 2024, the average collection time due was 30-45 days. In this case, the Company's receivables collectability level was in good condition.

STRUKTUR PERMODALAN

KEBIJAKAN STRUKTUR MODAL

Perseroan memiliki kebijakan terkait struktur modal, dalam hal ini untuk menjamin bahwa Perseroan memiliki mampu menjaga keberlanjutan bisnis yang dijalankan. Selain itu, kebijakan struktur modal untuk memastikan bahwa rasio modal yang dimiliki dalam kondisi yang sehat, sehingga diharapkan mampu menunjang keberlangsungan usaha dan menjamin pemberian manfaat dengan keuntungan yang sebesar-besarnya bagi pemegang saham. Lebih lanjut, struktur modal senantiasa akan disesuaikan dengan memperhatikan dan mempertimbangkan perubahan kondisi ekonomi maupun posisi keuangannya serta fase pengembangan lahan perkebunan sebagai entitas yang menjalankan usaha perkebunan sawit. Struktur modal perseroan ditentukan dengan memantau *level gearing*, yaitu memastikan agar jumlah utang kas dan setara kas terhadap ekuitas terpenuhi atau dalam kondisi baik.

CAPITAL STRUCTURE

POLICY ON CAPITAL STRUCTURE

The Company has a capital structure policy in place to ensure the sustainability of its business operations. This policy aims to maintain a healthy equity ratio, thereby supporting the continuity of the business and maximizing benefits and profits for shareholders. Furthermore, the capital structure will be adjusted by considering changes in economic conditions, financial positions, and the development phase of the plantations, as the Company operates as a palm oil plantation entity. The Company's capital structure is determined by monitoring the gearing level, ensuring that the ratio of debt to cash and cash equivalents to equity is met and remains in good condition.

STRUKTUR MODAL

Informasi struktur modal Perseroan adalah sebagai berikut:

Tabel Struktur Modal

Uraian / Description	2024	2023
Aset / Assets		
Jumlah Aset Lancar / Current Assets	1.420.678	1.300.009
Jumlah Aset Tidak Lancar / Non-current Assets	8.373.702	8.883.501
Jumlah Aset / Total Assets	9.794.380	10.183.510
Ekuitas / Equity	2.452.089	2.191.550

CAPITAL STRUCTURE

The Company's capital structure information is as follows:

Capital Structure**BELANJA MODAL**

Perseroan membutuhkan pengadaan untuk investasi barang modal. Hal ini dilakukan untuk menunjang peningkatan kinerja Perseroan, yang diharapkan secara langsung dapat memberikan kontribusi terhadap pendapatan Perseroan. Dalam hal belanja modal, Perseroan memiliki sumber pendanaan yang berasal dari penjualan produksi TBS, CPO, dan PK.

Di tahun 2024, nilai belanja modal Perseroan mencapai nilai Rp119,72 miliar, mengalami penurunan jika dibandingkan nilai belanja modal di tahun sebelumnya sejumlah Rp279,04 miliar. Belanja modal dilakukan untuk pembelian mesin pabrik, bangunan, infrastruktur, dan alat berat.

CAPITAL EXPENDITURE

The Company requires capital expenditure for investments to support the improvement of the Company's performance, which is expected to directly contribute to its revenue. For capital expenditures, the Company sources funding from the sales of FFB (Fresh Fruit Bunches), CPO (Crude Palm Oil), and PK (Palm Kernel).

In 2024, the Company's capital expenditure amounted to Rp119.72 billion, a decrease compared to the previous year's capital expenditure of Rp279.04 billion. Capital expenditures were allocated for the purchase of factory machinery, buildings, infrastructure, and heavy equipment.

INVESTASI BARANG MODAL

Di tahun 2024, Perseroan melakukan investasi plasma yang bertujuan untuk pengembangan perkebunan plasma. Jumlah konversi termasuk biaya pengembangan dan biaya bunga selama masa pengembangan hingga konversi perkebunan plasma. Dalam hal kelebihan biaya melebihi jumlah yang disepakati di awal, akan ditanggung oleh entitas anak. Jumlah konversi tersebut disepakati di awal perjanjian dengan petani plasma dan akan didanai oleh perusahaan inti, jika tidak didanai oleh bank.

CAPITAL GOODS INVESTMENT

In 2024, the Company invested in plasma development aimed at expanding plasma plantations. The conversion amount includes development costs and interest expenses during the development period until the conversion of plasma plantations. If the costs exceed the agreed initial amount, the excess will be borne by the subsidiary. The conversion amount is agreed upon at the beginning of the contract with plasma smallholders and will be funded by the core company if not financed by a bank.

Informasi investasi plasma yang dilakukan Perseroan di tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Information on scheme investments made by the Company in 2024 is as follows:

Perusahaan Inti / Core Company	Lokasi / Location	Kelompok Tani / Smallholders Group
PT Jaya Mandiri Sukses	- Kalimantan Timur / East Kalimantan - Kalimantan Selatan / South Kalimantan	- Koperasi Leka Mandiri, Keham Lestari, Agung Baya, Leka Transmigrasi dan Keham Transmigrasi / Koperasi Leka Mandiri, Keham Lestari, Agung Baya, Leka Transmigrasi and Keham Transmigrasi - Koperasi Mufakat Bersama, Mentawakan Agro
PT Manunggal Adi Jaya	- Kalimantan Timur / East Kalimantan - Kalimantan Selatan / South Kalimantan	- Koperasi Jaya Guna Mekar Sejahtera, dan Serba Usaha Agribisnis Mitra Sejahtera / Koperasi Jaya Guna Mekar Sejahtera, and Serba Usaha Agribisnis Mitra Sejahtera - Koperasi Kelumpang Bersama
PT Multikarya Sawit Prima	Sumatera	Koperasi Serba Usaha Bina Masyarakat
PT Suryabumi Tunggal Perkasa	- Kalimantan Timur / East Kalimantan - Kalimantan Selatan / South Kalimantan	- Koperasi Agung Baya - Koperasi Trihampang Bersatu
PT Saka Kencana Sejahtera	Kalimantan Selatan / South Kalimantan	Koperasi Mitra Usaha
PT Satria Manunggal Sejahtera	Kalimantan Barat / West Kalimantan	Koperasi Jasa Bukit Menuah
PT Singaland Asetama	Kalimantan Selatan / South Kalimantan	Koperasi Madani
PT Pesonalintas Surasejati	Kalimantan Timur / East Kalimantan	Koperasi Sawit Sejati
PT Bumilanggeng Perdanatrada	Kalimantan Tengah / Central Kalimantan	Koperasi Bedaun Maju Bersama dan Kumai Hulu Seberang
PT Bumihutani Lestari	Kalimantan Tengah / Central Kalimantan	Koperasi Petak Sembelum dan Mitra Koling
PT Tandan Sawit Papua	Papua	Koperasi Tani Sawita Susjetkri

INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, AKUISISI, ATAU RESTRUKTURISASI HUTANG/MODAL INVESTASI

Di tahun 2024, Perseroan melakukan kegiatan investasi plasma sebesar Rp53,01 miliar.

EKSPANSI

Di tahun 2024, Perseroan tidak melakukan kegiatan ekspansi.

DIVESTASI

Di tahun 2024, Perseroan tidak melakukan kegiatan divestasi.

AKUISISI

Di tahun 2024, Perseroan tidak melakukan kegiatan akuisisi.

RESTRUKTURISASI HUTANG /MODAL

Di tahun 2024, Perseroan tidak melakukan restrukturisasi hutang maupun restrukturisasi modal.

MATERIAL INFORMATION ON INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, ACQUISITION, OR DEBT/CAPITAL RESTRUCTURING INVESTMENT

The Company carried out plasma investment activities amounting to Rp53.01 billion in 2024.

EXPANSION

There were no expansion activities in 2024.

DIVESTMENT

There were no divestment activities in 2024.

ACQUISITION

There were no acquisition activities in 2024.

DEBT/CAPITAL RESTRUCTURING

There was no capital debt restructuring in 2024.

TARGET DAN PROSPEK USAHA 2025

Di tahun 2025, Pemerintah berupaya untuk memperkuat hilirisasi sektor perkebunan kelapa sawit dengan memperluas jangkauan pasar dengan ekspor serta melakukan pengembangan energi terbarukan melalui biodiesel 40 (B40). Lebih lanjut, menurut Menteri Keuangan (Menkeu) optimalisasi nilai ekspor dari komoditas sawit bisa didapatkan dari pajak ekspor dan tarif bea keluar.

Hal ini juga didukung oleh Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral (ESDM) yang menyatakan bahwa pemerintah tengah melakukan persiapan untuk pelaksanaan mandatori biodiesel 40% (B40) pada 2025. Langkah ini diambil sebagai bagian dari upaya menuju penggunaan energi yang lebih bersih untuk menciptakan *Net Zero Emission* (NZE) pada tahun 2060. Upaya keberlanjutan terhadap energi dilakukan untuk mewujudkan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB).

Lebih lanjut, merujuk pada agenda Musyawarah Rencana Pembangunan Nasional (Musrenbangnas) Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2025-2029, Pemerintah tengah melakukan upaya untuk memperkuat dasar kedaulatan melalui swasembada pangan dan energi. Industri kelapa sawit berperan strategis bagi perekonomian nasional. Menurut Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian Republik Indonesia, hingga November 2024 minyak sawit Indonesia telah menyumbang sekitar 23% produksi minyak nabati dunia atau 58% produksi minyak sawit global. Produksi sawit Indonesia telah diakui akan kualitas dan kuantitasnya di pasar global.

Dalam agenda tersebut, Pemerintah berencana akan melakukan peremajaan tanaman sawit dengan menambah tanaman kelapa sawit. Serta didukung dengan kebijakan tanpa deforestasi, tanpa gambut, tanpa eksploitasi (NDPE). Upaya ini dilakukan untuk menjadi produk sawit sebagai produk unggulan, di tambah bahwa Indonesia menjadi salah satu produsen sawit terbesar di dunia.

Dengan demikian, Perseroan optimis bahwa industri sawit akan tumbuh seiring dengan banyaknya permintaan global maupun nasional. Menyikapi hal tersebut, Perseroan akan terus meningkatkan produktivitas operasional untuk memenuhi permintaan pasar. Hal ini dilakukan agar Perseroan mampu mengoptimalkan setiap peluang dan meraih keuntungan. Sehingga diharapkan upaya tersebut dapat berdampak positif terhadap kinerja operasional dan keuangan Perseroan, dan juga mampu menjaga keberlanjutan bisnis di masa mendatang.

TARGETS AND BUSINESS PROSPECTS FOR 2025

In 2025, the government aims to strengthen the downstreaming of the palm oil plantation sector by expanding market reach through exports and developing renewable energy through B40 biodiesel. Furthermore, according to the Minister of Finance, optimizing the export value of palm oil commodities can be achieved through export taxes and export duties.

This effort is also supported by the Ministry of Energy and Mineral Resources (ESDM), which stated that the government is preparing for the implementation of the 40% biodiesel mandate (B40) in 2025. This step is part of the effort to transition to cleaner energy and achieve Net Zero Emission (NZE) by 2060. These sustainability efforts in energy are aimed at realizing the Sustainable Development Goals (SDGs).

Additionally, referring to the agenda of the National Development Planning Deliberation (Musrenbangnas) for the 2025-2029 National Medium-Term Development Plan, the government is working to strengthen the foundation of sovereignty through food and energy self-sufficiency. The palm oil industry plays a strategic role in the national economy. According to the Coordinating Ministry for Economic Affairs of the Republic of Indonesia, as of November 2024, Indonesian palm oil has contributed approximately 23% of global vegetable oil production or 58% of global palm oil production. Indonesia's palm oil production is recognized for its quality and quantity in the global market.

Under this agenda, the government plans to carry out palm oil replanting by increasing the number of palm oil plantations. This is supported by the No Deforestation, No Peat, No Exploitation (NDPE) policy. These efforts aim to position palm oil as a leading product, especially since Indonesia is one of the largest palm oil producers in the world.

Therefore, the Company is optimistic that the palm oil industry will grow in line with increasing global and national demand. In response, the Company will continue to enhance operational productivity to meet market demand. This is done to ensure the Company can optimize every opportunity and achieve profitability. It is hoped that these efforts will positively impact the Company's operational and financial performance and ensure business sustainability in the future.

ASPEK PEMASARAN

STRATEGI PEMASARAN

Perseroan memiliki strategi dalam melakukan pemasaran. Dalam hal ini, Perseroan terus berupaya mengeksplorasi strategi pemasaran yang tepat dan relevan dengan kondisi persaingan terkini. Upaya tersebut dilakukan untuk menguatkan posisi Perseroan di Industri sawit untuk menjadi terbaik dan unggul.

Di tahun 2024, Perseroan telah mengimplementasikan strategi untuk meningkatkan pemasaran dengan langkah-langkah sebagai berikut:

1. Menjual produk CPO nya hanya kepada *Refinery* dan Palm Kernel kepada pabrik *Kernel Crushing Plant* (KCP) tidak melalui *Trader*;
2. Mempertahankan dan meningkatkan kebun-kebun yang sudah memperoleh Sertifikat ISPO dan RSPO, serta meningkatkan kebun-kebun lain yang masih belum mendapatkan sertifikat tersebut.
3. Menerapkan prinsip *sustainability* yang baik dan benar;
4. Kualitas produk yang baik sehingga akan mendapatkan harga yang lebih baik;
5. Memperbanyak relasi customer dan mempertahankan customer yang sudah terbina selama ini.

Perseroan berkomitmen memberikan yang terbaik kepada pelanggan dengan senantiasa melakukan perbaikan secara berkelanjutan. Kualitas produk kelapa sawit dan turunannya terus ditingkatkan melalui penerapan standar mutu dan pengembangan kapabilitas karyawan sesuai dengan perkembangan industri, sehingga diharapkan meningkatkan kepuasan dan loyalitas pelanggan.

PANGSA PASAR

Di tahun 2024, Perseroan telah menetapkan pangsa pasar sebesar 100% hasil produksinya ke pasar domestik. Penentuan pangsa pasar dilakukan untuk mengoptimalkan penjualan, sehingga menghasilkan nilai pendapatan yang maksimal. Hal ini dilakukan untuk meningkatkan pertumbuhan positif dan menjaga keberlangsungan bisnis yang berkelanjutan di masa mendatang.

DIVIDEN

Kebijakan Dividen

Kebijakan mengenai dividen yang berlaku di Perseroan mengacu pada ketentuan Pasal 70 ayat 2 UUPT No. 40 Tahun 2007 dan Pasal 35 ayat 10 Anggaran Dasar Perseroan, bahwa dividen dapat dibagikan apabila Perseroan mempunyai saldo laba bersih positif dan hanya dapat dibayarkan sesuai dengan

MARKETING ASPECT

MARKETING STRATEGY

The Company has a strategy for marketing its products. In this regard, the Company continuously strives to explore appropriate and relevant marketing strategies that align with current competitive conditions. These efforts are aimed at strengthening the Company's position in the palm oil industry to become the best and most competitive.

In 2024, the Company implemented strategies to enhance marketing through the following steps:

1. Selling its CPO (Crude Palm Oil) products directly to refineries and Palm Kernel to Kernel Crushing Plants (KCP), bypassing traders.
2. Maintaining and improving plantations that have already obtained ISPO and RSPO certifications, while also enhancing other plantations that have not yet received these certifications.
3. Applying sound and proper sustainability principles.
4. Ensuring high product quality to achieve better pricing.
5. Expanding customer networks and maintaining long-standing customer relationships.

The Company is committed to delivering the best to its customers by continuously making sustainable improvements. The quality of palm oil and its derivatives is consistently enhanced through the application of quality standards and the development of employee capabilities in line with industry advancements. This is expected to increase customer satisfaction and loyalty.

MARKET SHARE

In 2024, the Company allocated 100% of its production output to the domestic market. This market share allocation was determined to optimize sales, thereby maximizing revenue. This approach is aimed at fostering positive growth and ensuring sustainable business continuity in the future.

DIVIDENDS

Dividend Policy

The Company's dividend policy is based on the provisions of Article 70, Paragraph 2 of Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies and Article 35, Paragraph 10 of the Company's Articles of Association. Dividends may be distributed if the Company has a positive net profit balance

kemampuan keuangan Perseroan berdasarkan keputusan yang diambil dalam RUPS.

Pembagian Dividen

Di tahun 2024, Perseroan tidak melakukan pembagian dividen kepada para pemegang saham.

REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan telah merealisasikan penggunaan dana Obligasi Berkelanjutan I Eagle High Plantations Tahap 1 tahun 2024, dan telah digunakan seluruhnya. Informasi realisasi dana Obligasi Berkelanjutan I Eagle High Plantations Tahap 1 adalah sebagai berikut:

Tabel Realisasi Dana Obligasi Berkelanjutan I Eagle High Plantations Tahap 1 tahun 2024

No	Rencana Penggunaan Dana / Plan of Use of Proceeds	Nama Kreditur/Seller CPO / Name of CPO Creditor/Seller	Nominal / Nominal	Tanggal Pembayaran / Payment date
1	Pembayaran sebagian pinjaman dari fasilitas kredit lembaga keuangan bukan bank / Partial payment of loans from non-bank financial institution credit facilities	PT Chandra Sakti Utama Leasing	45.000.000.000	10 juli 2024 / July 10, 2024
2	Trading CPO (Crude Palm Oil)	PT Sarana Prima Multi Niaga	6.428.565.000	11 juli 2024 / July 11, 2024
3	Trading CPO (Crude Palm Oil)	PT Farinda Bersaudara	3.801.694.500	11 juli 2024 / July 11, 2024
4	Trading CPO (Crude Palm Oil)	PT Swadaya Sapta Putra	1.433.010.000	11 juli 2024 / July 11, 2024
5	Trading CPO (Crude Palm Oil)	PT Farinda Bersaudara	534.030.158	11 juli 2024 / July 11, 2024
6	Trading CPO (Crude Palm Oil)	PT Putra Bongan Jaya	1.324.240.634	11 juli 2024 / July 11, 2024
7	Trading CPO (Crude Palm Oil)	PT Saraswanti Sawit Makmur	127.184.308	11 juli 2024 / July 11, 2024
Total			58.648.724.600	

PERPAJAKAN

Dalam hal ini, Perseroan merupakan Wajib Pajak sebagai pelaksana bisnis kelapa sawit terintegrasi, yakni memiliki perkebunan kelapa sawit sekaligus pabrik kelapa sawit untuk mengolah TBS menjadi CPO. Perseroan berkewajiban dan mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku mengenai perpajakan, di antaranya:

1. Undang-Undang (UU) No. 28 Tahun 2007 tentang Perubahan Ketiga atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 1983 tentang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan;
2. Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1983 tentang Pajak Penghasilan;

and can only be paid according to the Company's financial capacity, as determined by the decision made in the General Meeting of Shareholders (RUPS).

Dividend Distribution

In 2024, the Company did not distribute dividends to shareholders.

REALIZATION OF THE USE OF PROCEEDS FROM PUBLIC OFFERING

As of December 31, 2024, the Company has fully utilized the funds from the Shelf Registration Bonds I Phase I Eagle High Plantations Year 2024. The details of the utilization of the funds from Shelf Registration Bonds I Phase I Eagle High Plantations Year as follows:

Realization of Proceeds from Shelf Registration Bonds I Phase I Eagle High Plantations Year 2024

TAXATION

The Company is a Taxpayer as an integrated palm oil business entity, namely having a palm oil plantation as well as a palm oil mill to process FFB into CPO. The Company is obliged and complies with the provisions of applicable laws and regulations regarding taxation, including:

1. Law (UU) No. 28 of 2007 on the Third Amendment to Law No.6 of 1983 on General Provisions and Tax Procedures;
2. Law No. 7 of 1983 on Income Tax;

3. Nomor 8 Tahun 1983 tentang Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa;
4. Undang-Undang Harmonisasi Peraturan Perpajakan yang disahkan Pada tanggal 07 Oktober 2021 oleh Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia, yang antara lain menetapkan tarif pajak penghasilan badan sebesar 22% untuk tahun pajak 2022 dan seterusnya;
5. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1985 tentang Pajak Bumi dan Bangunan sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1994.

EHP menaati setiap regulasi pajak yang berlaku dan mengikuti perubahannya di bawah pengelolaan Direktur Utama. Informasi perpajakan yang dilakukan Perseroan selama 3 (tiga) tahun terakhir adalah sebagai berikut:

Tabel Perpajakan tahun 2023-2024

(Dalam Jutaan Rupiah)

Uraian / Description	2024	2023	2022
Perusahaan / Company			
Pajak Tangguhan / Deferred Tax	(24.491)	19.480	177.272
Entitas Anak / Subsidiary			
Pajak Kini / Current tax	(4.085)	(653)	(3.979)
Pajak Tangguhan / Deferred Tax	(165.398)	256.643	(46.183)
Jumlah / Total	(193.974)	284.123	127.565

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

Hingga 31 Desember 2024, tidak terdapat informasi dan fakta material yang signifikan setelah tanggal laporan akuntan yang berpengaruh terhadap posisi keuangan Perseroan.

KEBIJAKAN PEMBERIAN KOMPENSASI JANGKA PANJANG BERBASIS KINERJA KEPADA MANAJEMEN DAN/ATAU KARYAWAN

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan tidak memiliki kebijakan mengenai program kepemilikan saham oleh manajemen (*Management Stock Ownership Program/MSOP*) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (*Employee Stock Ownership Program/ESOP*).

Namun Perseroan memiliki kebijakan mengenai imbalan kerja jangka panjang yang disampaikan dalam bentuk beban umum dan administrasi. Informasi nilai imbalan kerja jangka panjang Perseroan adalah sebagai berikut:

3. Law No.8 of 1983 on Value Added Tax on Goods and Services;
4. Law on Harmonization of Tax Regulations which was ratified on October 07, 2021 by the House of Representatives of the Republic of Indonesia, which among other things stipulates a corporate income tax rate of 22% for the 2022 tax year and thereafter;
5. Law No.12 of 1985 on Property Tax as amended by Law No.12 of 1994.

EHP complies with all applicable tax regulations and follows changes under the management of the President Director. Tax information carried out by the Company for the last 3 (three) years is as follows:

Taxation in 2023-2024

(In millions of rupiah)

MATERIAL INFORMATION AND FACTS SUBSEQUENT TO THE ACCOUNTANT'S REPORT DATE

As of December 31, 2024, there were no significant material information and facts subsequent to the accountant's report date that affected the Company's financial position.

LONG-TERM COMPENSATION POLICY BASED ON PERFORMANCE TO MANAGEMENT AND/OR EMPLOYEES

As of December 31, 2024, the Company did not have a policy regarding the management stock option program (MSOP) and/or employee stock option program (ESOP).

However, the Company has a policy regarding long-term employee benefits which are conveyed in the form of general and administrative expenses. Information on the value of the Company's long-term employee benefits is as follows:

Tabel Imbalan Kerja Jangka Panjang tahun 2023 – 2024
(dalam Jutaan Rupiah)

Uraian / Description	2024	2023
Biaya Jasa / Service Fee	2.215	3.589
Komponen beban imbalan pasti yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain / Components of defined benefit expense recognized in other comprehensive income	(2.980)	(2.328)
Jumlah / Total	(765)	1.261

Long Term Employee Benefits in 2023 – 2024
(In millions of rupiah)

Perseroan memiliki asumsi-asumsi yang digunakan dalam menentukan imbalan kerja jangka panjang, meliputi:

- Usia Pensiun normal : 60 tahun
- Tingkat Kenaikan Gaji : 5% per tahun
- Tingkat Bunga Diskonto : 6,85% – 7,14% per tahun

The Company has assumptions used in determining long-term employee benefits, including:

- Normal Retirement Age : 60 years
- Salary Increase Rate : 5% per year
- Discount Interest Rate : 6.85% – 7.14% per year

INFORMASI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN DAN/ATAU TRANSAKSI DENGAN PIHAK AFILIASI TRANSAKSI PIHAK BERELASI

Pada 19 September 2024, Perseroan melakukan transaksi dengan pihak berelasi. Transaksi dalam bentuk perjanjian pinjaman antara entitas anak dengan Perseroan.

MATERIAL INFORMATION CONTAINING CONFLICT OF INTEREST AND/OR TRANSACTIONS WITH AFFILIATED PARTIES RELATED PARTY TRANSACTIONS

On September 19, 2024, the Company entered into a transaction with a related party. The transaction is in the form of a loan agreement between a subsidiary and the Company.

PIHAK YANG BERTRANSAKSI DAN SIFAT HUBUNGAN

Informasi mengenai transaksi afiliasi yang dilakukan Perseroan adalah sebagai berikut:

Pihak:

1. PT Tandan Sawita Papua (Entitas Anak yang sahamnya dimiliki 7,19 %) oleh Perseroan atau sebanyak 99.750 lembar saham dengan nominal Rp1.000.000): yang sahamnya dimiliki 15,16% oleh PT Jaya Mandiri Sukses sebanyak 210.120 lembar saham dengan nominal Rp. 1.000.000 dan ("Penerima Pinjaman");
2. PT Jaya Mandiri Sukses (Entitas Anak yang sahamnya dimiliki 95%) oleh Perseroan atau sebanyak 817.000 lembar saham dengan nominal Rp500.000 ("Pemberi Pinjaman").

TRANSACTING PARTIES AND NATURE OF RELATIONSHIP

Information regarding affiliated transactions conducted by the Company is as follows:

Parties:

1. PT Tandan Sawita Papua (Subsidiary whose shares are 7.19% owned by the Company or 99,750 shares with a nominal value of Rp1,000,000); whose 15.16% 210,120 shares owned by PT Jaya Mandiri Sukses with a nominal value of Rp1,000,000 and ("Loan Recipient");
2. PT Jaya Mandiri Sukses (Subsidiary whose 95%) or 817,000 shares owned by the Company with a nominal value of Rp500,000 ("Lender").

Objek Perjanjian: Pinjaman hutang piutang antar Entitas Anak (perusahaan afiliasi).

Jangka Waktu: 19 September 2024 – 31 Desember 2032.

Pembatasan: Tidak terdapat ketentuan mengenai pembatasan dalam Perjanjian.

Penyelesaian Sengketa: Diselesaikan melalui Pengadilan Negeri Jakarta Selatan, sesuai dengan peraturan Perundang-undangan Republik Indonesia yang sedang berlaku.

Hukum yang Berlaku: Hukum Negara Republik Indonesia

Object of Agreement: Loan of debt between Subsidiaries (affiliated companies).

Term: September 19, 2024 – December 31, 2032.

Restrictions: There are no provisions regarding restrictions in the Agreement.

Dispute Resolution: Settled through the South Jakarta District Court, in accordance with the prevailing laws and regulations of the Republic of Indonesia.

Applicable Law: Law of the Republic of Indonesia

Sifat Hubungan Afiliasi

Informasi sifat hubungan afiliasi para pihak yang melakukan transaksi afiliasi adalah sebagai berikut:

Nature of Affiliate Relationships

Information on the nature of the affiliate relationship of the parties conducting affiliate transactions is as follows:

Nama Pihak / Name of Party	Hubungan Afiliasi / Affiliate Relationship	Jenis Transaksi / Transaction Type
PT Tandan Sawita Papua (TSP)	Entitas Anak yang sahamnya dimiliki 7,19 % Anak Usaha yang dimiliki Perseroan sebanyak 99.750 lembar saham dengan nominal Rp. 1.000.000; dan yang sahamnya dimiliki 15,16 % oleh PT Jaya Mandiri Sukses sebanyak 210.120 lembar saham dengan nominal Rp. 1.000.000 / Subsidiary whose 7.19% or 99,750 shares are owned by the Company nominal value of Rp1,000,000; and whose 15.16% or 210,120 shares are owned by PT Jaya Mandiri Sukses with nominal value of Rp1,000,000.	Penerima Pinjaman / Loan Recipient
PT Jaya Mandiri Sukses (JMS)	Entitas Anak yang sahamnya dimiliki 95%) Anak Usaha yang dimiliki Perseroan sebanyak 817.000 lembar saham dengan nominal 500.000 / Subsidiary whose 95% or 817,000 shares are owned by the Company with nominal value of 500,000.	Pemberi Pinjaman / Lender

KEWAJARAN DAN ALASAN DILAKUKANNYA TRANSAKSI

Kewajaran Transaksi

Transaksi tersebut dilakukan secara wajar dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

FAIRNESS AND REASONS FOR THE TRANSACTION

Fairness of the Transaction

The transaction was carried out fairly and in accordance with the provisions of applicable laws and regulations.

Alasan Dilakukan Transaksi

PT Tandan Sawita Papua (TSP) membutuhkan modal untuk mengurangi beban keuangan Perusahaan, pinjaman ini dapat dikonversi menjadi saham oleh PT Jaya Mandiri Sukses (JMS) pada entitas anak TSP. Sehingga dapat meningkatkan kinerja keuangan Perusahaan.

Reasons for the Transaction

PT Tandan Sawita Papua (TSP) needs capital to cut the Company's financial expenses. This loan can be converted into shares by PT Jaya Mandiri Sukses (JMS) in the subsidiary entity TSP, improving the Company's financial performance.

Lebih lanjut, transaksi tersebut tidak memiliki pengaruh yang signifikan atau berdampak terhadap operasional dan keuangan Perseroan.

Furthermore, the transaction does not have a significant influence or impact on the Company's operations and finances.

PERNYATAAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI ATAS TRANSAKSI AFILIASI

Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan menyatakan bahwa, setelah melakukan pemeriksaan yang wajar dan sepanjang pengetahuan serta keyakinan, di dalamnya telah memuat informasi material yang telah diungkapkan dalam keterbukaan atas informasi ini. Informasi tersebut tidak menyesatkan dan transaksi yang dilakukan bukan merupakan transaksi benturan kepentingan.

STATEMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS ON AFFILIATE TRANSACTIONS

The Board of Commissioners and Board of Directors of the Company declare that, after conducting a reasonable examination and to the best of their knowledge and belief, this disclosure contains all material information. The information provided is not misleading, and the transactions conducted do not involve any conflicts of interest.

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN DAN DAMPAKNYA TERHADAP PERSEROAN

Hingga 31 Desember 2024, tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang berdampak terhadap kinerja operasional ataupun keuangan Perseroan.

CHANGES IN LAWS AND REGULATIONS AND THEIR IMPACT ON THE COMPANY

As of December 31, 2024, there were no changes in laws and regulations that had an impact on the Company's operational or financial performance.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI

Sejak 01 Januari 2024, perubahan penomoran Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) telah berlaku efektif.

Perubahan pada PSAK

Diterapkan pada tahun 2024

Penerapan standar akuntansi keuangan revisi berikut, yang berlaku efektif 1 Januari 2024, relevan bagi Grup namun tidak menyebabkan perubahan material terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan dalam laporan keuangan konsolidasian:

- Amandemen PSAK No. 201: "Penyajian Laporan Keuangan" tentang klasifikasi liabilitas sebagai liabilitas jangka pendek atau jangka panjang;
- Amandemen PSAK No. 201: "Penyajian Laporan Keuangan" terkait liabilitas jangka panjang dengan kovenan;
- Amandemen PSAK No. 116: "Sewa" terkait liabilitas sewa pada transaksi jual dan sewa balik; dan
- Amandemen PSAK No. 207: "Laporan Arus Kas" dan amandemen PSAK No. 107: "Instrumen Keuangan" tentang pengaturan pembiayaan pemasok.

Telah diterbitkan namun belum berlaku efektif,

Amandemen standar akuntansi keuangan yang telah diterbitkan yang bersifat wajib untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah:

01 Januari 2025

- Amandemen PSAK No. 221: "Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing" terkait kondisi ketika suatu mata uang tidak tertukarkan.

Sampai dengan tanggal otorisasi atas laporan keuangan konsolidasian, Grup masih mempelajari dampak yang mungkin timbul dari penerapan standar baru dan dampaknya terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

CHANGES IN ACCOUNTING POLICIES

Changes in the numbering of the Statements of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretations of Financial Accounting Standards (ISAK) have been effective since January 1, 2024.

Changes to PSAK

Applied in 2024

The adoption of the following revised financial accounting standards, effective January 1, 2024, is relevant to the Group but does not result in material changes to the amounts reported in the consolidated financial statements:

- Amendments to PSAK No. 201: "Presentation of Financial Statements" regarding the classification of liabilities as current or non-current liabilities;
- Amendments to PSAK No. 201: "Presentation of Financial Statements" regarding non-current liabilities with covenants;
- Amendments to PSAK No. 116: "Leases" regarding lease liabilities in sale and leaseback transactions; and
- Amendments to PSAK No. 207: "Cash Flow Statements" and amendments to PSAK No. 107: "Financial Instruments" on supplier financing arrangements.

Issued but not yet effective,

Amendments to the issued financial accounting standards mandatory for financial years beginning on or after:

January 1, 2025

- The amendment to PSAK No. 221: "The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates" addresses situations where a currency is non-convertible.

As of the date of authorization of the consolidated financial statements, the Group is still assessing the potential impacts of implementing new standards and their effects on the Group's consolidated financial statements.

06

TATA KELOLA PERUSAHAAN

Good Corporate Governance

Perseroan berkomitmen, penerapan GCG dengan penuh integritas mampu menjaga kepercayaan para pemegang saham dan pemangku kepentingan, serta membawa dampak positif terhadap pertumbuhan operasional dan keuangan Perseroan untuk saat ini dan di masa mendatang.

The Company is committed to implementing GCG with full integrity to maintain the trust of shareholders and stakeholders as well as positively impact the Company's operational and financial growth for now and in the future.





TATA KELOLA PERUSAHAAN

● Good Corporate Governance



KOMITMEN IMPLEMENTASI TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

Dalam menjalankan operasionalnya, Perseroan menerapkan tata kelola yang terintegrasi pada prinsip-prinsip *best practices* Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/GCG*). Implementasi GCG diharapkan dapat berjalan dengan baik dan sesuai dengan koridor kepatuhan hukum, peraturan, dan standar keberlanjutan tertinggi di industri kelapa sawit guna menjaga kepercayaan seluruh pemangku kepentingan.

Di samping itu, penerapan GCG juga bertujuan untuk menegakkan standar etika Perseroan dan memastikan pertumbuhan bisnis Perseroan dapat dicapai secara berkelanjutan. Pelaksanaan GCG di Perseroan dilakukan di bawah pengawasan Dewan Komisaris, dibantu oleh Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi untuk pengambilan keputusan yang bertanggung jawab di seluruh tingkat organisasi.

COMMITMENT TO GOOD CORPORATE GOVERNANCE IMPLEMENTATION

In conducting its operations, the Company implements an integrated governance framework based on the principles of best practices in Good Corporate Governance (GCG). The implementation of GCG is expected to run smoothly and in compliance with legal regulations, rules, and the highest sustainability standards in the palm oil industry, thereby maintaining the trust of all stakeholders.

Additionally, the application of GCG aims to uphold the Company's ethical standards and ensure sustainable business growth. The execution of GCG within the Company is overseen by the Board of Commissioners, supported by the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee, to ensure responsible decision-making at all organizational levels.

TATA KELOLA PERUSAHAAN

● Good Corporate Governance

Perseroan berkomitmen, penerapan GCG dengan penuh integritas mampu menjaga kepercayaan para pemegang saham dan pemangku kepentingan, serta membawa dampak positif terhadap pertumbuhan operasional dan keuangan Perseroan untuk saat ini dan di masa mendatang.

KEBIJAKAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Implementasi GCG Perseroan berdasarkan ketentuan peraturan sebagai berikut:

1. Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka;
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04.2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka;
4. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka;
5. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten dan Perusahaan Publik;
6. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit;
7. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal;
8. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik;
9. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik;
10. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 31/POJK.04/2015 tentang Keterbukaan atas Informasi atau Fakta Material oleh Emiten atau Perusahaan Publik;
11. Anggaran Dasar Perusahaan; dan
12. Peraturan lainnya.

The Company is committed to implementing GCG with full integrity to maintain the trust of shareholders and stakeholders, as well as to positively impact the operational and financial growth of the Company both now and in the future.

CORPORATE GOVERNANCE POLICY

The Company's GCG implementation is based on the following regulatory provisions:

1. Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies;
2. Circular Letter of the Financial Services Authority No. 32/SEOJK.04/2015 on Code of Corporate Governance for Public Companies;
3. Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04.2020 on the Plan and Implementation of General Meetings of Shareholders of Public Companies;
4. Financial Services Authority Regulation No. 11/POJK.04/2017 on Reports of Ownership or Any Changes in Share Ownership of Public Companies;
5. Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers and Public Companies;
6. Financial Services Authority Regulation No. 55/POJK.04/2015 on the Establishment and Guidelines for the Implementation of the Audit Committee;
7. Financial Services Authority Regulation No. 56/POJK.04/2015 on the Establishment and Guidelines for the Preparation of Internal Audit Unit Charters;
8. Financial Services Authority Regulation No. 34/POJK.04/2014 on Corporate Secretaries of Issuers or Public Companies;
9. Financial Services Authority Regulation No. 8/POJK.04/2015 on Websites of Issuers or Public Companies;
10. Financial Services Authority Regulation No. 31/POJK.04/2015 on Disclosure of Material Information or Facts by Issuers or Public Companies;
11. Company Articles of Association; and
12. Other regulations.

PRINSIP TATA KELOLA PERUSAHAAN

Dalam penerapannya, Perseroan melandasi struktur tata kelola perusahaan pada tiga prinsip dasar berikut:

Prinsip / Principle	Implementasi / Implementation
Transparansi / Transparency	Perseroan menerapkan transparansi di seluruh kegiatan operasional sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku. Prinsip ini dituangkan dalam bentuk pelaporan berkala seputar perkembangan bisnis Perseroan kepada pemerintah dan investor. Perseroan juga menjaga keterbukaan informasi kepada masyarakat mengenai kinerja keuangan, operasional dan aspek penting lainnya dalam kegiatan bisnis Perseroan / The Company implements transparency across its operational activities in accordance with the prevailing laws and regulations. This principle is manifested in the periodical reporting on the Company's business development to the government and investors. The Company also maintains information disclosure to the public regarding the financial performance, operations and other material aspects of the Company's business.
Akuntabilitas / Accountability	Akuntabilitas Perseroan dijaga melalui pembentukan struktur organisasi dan alur kerja yang tepat untuk mendukung setiap divisi dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan lebih efisien. Setiap divisi bertanggung jawab kepada pihak manajemen yang kemudian menyusun laporan usaha dan laporan keuangan yang selanjutnya diperiksa oleh Dewan Komisaris dan Kantor Akuntan Publik / The Company's accountability is also maintained through the establishment of the right organizational structure and workflow in order to support every division in executing their roles and responsibility more efficiently. Each division is responsible to the management, who will then prepare the business and financial statement reports to be examined by the Board of Commissioners and the Public Accounting Firm.
Tanggung Jawab / Responsibility	Melalui struktur tata kelola yang baik, Perseroan memastikan bahwa kegiatan operasional dan kegiatan usaha dilakukan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan membawa manfaat bagi setiap pihak yang terlibat dalam kegiatan Perseroan / Under a good corporate governance structure, the Company ensures that operational and business activities are implemented in accordance with the prevailing laws and regulations and generate benefits to all stakeholders to the Company's activities.

Ketiga prinsip tata kelola perusahaan yang baik dijalankan melalui struktur yang terdiri atas tujuh bagian, termasuk Direksi dan Dewan Komisaris, Komite-komite, Tim dan Staf.

PRINCIPLES OF CORPORATE GOVERNANCE

In its implementation, the Company's corporate governance structure is based on the following three basic principles:

The three principles of the good corporate governance are implemented through a structure comprising seven parts, including the Board of Directors, the Board of Commissioners, Committees, Teams and Staff.

PENILAIAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Di tahun 2024, Perseroan tidak melakukan penilaian atas implementasi GCG. Namun, dalam pelaksanaannya Perseroan telah menerapkan prinsip-prinsip GCG dengan penuh tanggung jawab dan akuntabilitas. Selain itu, Perseroan berkomitmen dalam menerapkan transparansi di seluruh kegiatan operasional sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

CORPORATE GOVERNANCE ASSESSMENT

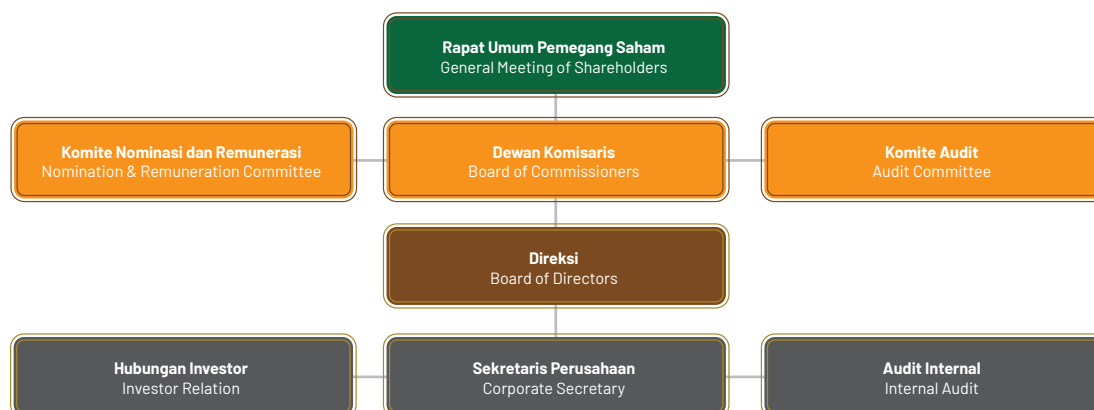
In 2024, the Company did not conduct an assessment of GCG implementation. However, in its implementation, the Company has implemented GCG principles with full responsibility and accountability. In addition, the Company is committed to implementing transparency in all operational activities in accordance with applicable laws and regulations.

STRUKTUR TATA KELOLA PERUSAHAAN

Implementasi GCG dilakukan secara sistematis dengan menentukan kedudukan dan posisi setiap organ-organ Perseroan. Perseroan telah menyusun struktur organisasi tata kelola dengan menentukan hubungan, prosedur, dan mekanisme pelaksanaannya sebagai berikut:

GOVERNANCE STRUCTURE

The implementation of GCG is carried out systematically by defining the roles and positions of each governance structure of the Company. The Company has established a governance organizational structure by determining relationships, procedures, and implementation mechanisms as follows:



RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS)

INFORMASI PEMEGANG SAHAM

Pemegang saham utama dan pengendali Perseroan adalah PT. Rajawali Capital International dengan kepemilikan saham Perseroan sebesar 37,70% atau sebanyak 11.886.121.516 lembar saham.

HAK DAN TANGGUNG JAWAB

Berdasarkan UU No. 40 tahun 2007, pemegang saham memiliki hak dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Pemegang saham Perseroan tidak bertanggung jawab secara pribadi atas perikatan yang dibuat atas nama Perseroan dan tidak bertanggung jawab atas kerugian Perseroan melebihi saham yang dimiliki;
2. Pemegang saham berhak memperoleh keterangan yang berkaitan dengan Perseroan dari Direksi dan/atau Dewan Komisaris, sepanjang berhubungan dengan mata acara rapat dan tidak bertentangan dengan kepentingan Perseroan;
3. Pemegang saham menghadiri dan mengeluarkan suara dalam RUPS;
4. Pemegang saham menerima pembayaran dividen dan sisa kekayaan hasil likuidasi;
5. Pemegang saham menjalankan hak lainnya berdasarkan undang-undang ini.

KEBIJAKAN RUPS

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) adalah organ pemegang kekuasaan tertinggi dalam struktur tata kelola Perseroan. Perseroan memiliki 2 (dua) jenis RUPS:

1. Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST)

RUPST diselenggarakan satu tahun sekali, selambat-lambatnya enam bulan setelah akhir tahun buku Perseroan

2. Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB)

RUPSLB dapat diselenggarakan sewaktu-waktu atau sesuai kebutuhan Perseroan.

RUPS memiliki tugas antara lain mengangkat dan memberhentikan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, menetapkan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi, memutuskan pembagian dividen, mengesahkan laporan tahunan, menunjuk auditor dan melakukan perubahan Anggaran Dasar Perseroan. RUPS kemudian melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris dan Direksi untuk menindaklanjuti seluruh keputusan RUPS.

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (GMS)

SHAREHOLDERS INFORMATION

The major and controlling shareholder of the Company is PT. Rajawali Capital International with 37.70% ownership or 11,886,121,516 shares.

RIGHTS AND RESPONSIBILITIES

Based on Law No. 40 of 2007, the rights and responsibilities of shareholders are as follows:

1. Shareholders of the Company are not personally liable for obligations made in the name of the Company and are not liable for losses of the Company exceeding the shares owned;
2. Shareholders have the right to obtain information related to the Company from the Board of Directors and/or Board of Commissioners, provided that it is related to the agenda of the meeting and does not conflict with the interests of the Company;
3. Shareholders attend and vote at the GMS;
4. Shareholders receive dividend payments and remaining assets from liquidation;
5. Shareholders exercise other rights based on this law.

GMS POLICY

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest authority in the Company's governance structure. The Company has 2 (two) types of GMS, namely:

1. Annual General Meeting of Shareholders (AGMS)

The GMS is held once a year, no later than six months after the end of the Company's fiscal year.

2. Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS)

The GMS can be held at any time or according to the Company's needs.

Duties of the GMS are as follows: appointing and dismissing members of the Board of Commissioners and Board of Directors, determining the remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors, deciding on the distribution of dividends, approving the annual report, appointing auditors, and making changes to the Company's Articles of Association. The GMS then delegates authority to the Board of Commissioners and Board of Directors to follow up on all GMS resolutions.

PERHITUNGAN SUARA

Perseroan sebagai Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (*voting*) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham. Mekanisme pengumpulan suara (*voting*) telah tertuang dalam tata tertib RUPS dan sesuai dengan peraturan eASY KSEI pada tahun 2020.

Keputusan RUPST dilakukan sesuai dengan ketentuan Pasal 25 ayat 1, 2, dan 3 Anggaran Dasar Perseroan, dengan cara musyawarah untuk mufakat. Apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, pengambilan keputusan dilakukan dengan cara pemungutan suara. Untuk semua mata acara rapat dalam RUPST dilakukan pemungutan suara terbuka.

RUPS TAHUN 2024

Perseroan menyelenggarakan RUPST dan RUPSLB 2024 dengan informasi sebagai berikut:

Hari/Tanggal	: Senin, 27 Mei 2024
Waktu RUPST	: 14.17 – 15.03 WIB
Waktu RUPSLB	: 15.14 – 15.37 WIB
Tempat	: Rajawali Place Lantai 5, Jl. HR Rasuna Said Kav. B/4 Jakarta 12910

KUORUM

RUPST Perseroan telah dihadiri oleh para Pemegang Saham dan/atau kuasa Pemegang Saham dengan jumlah saham dengan hak suara yang sah yang mewakili 11.913.415.737 saham atau 38,2876% dari 31.525.291.000 saham yang merupakan seluruh saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.

RUPSLB Perseroan telah dihadiri oleh para Pemegang Saham dan/atau kuasa Pemegang Saham dengan jumlah saham dengan hak suara yang sah yang mewakili 11.913.415.737 saham atau 38,2876% dari 31.525.291.000 saham yang merupakan seluruh saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan. Namun kuorum kehadiran yang diprasyaratkan untuk mata acara RUPSLB ini tidak terpenuhi, sehingga RUPSLB tidak dapat dilanjutkan.

VOTING

As a Public Company, the Company has a method or technical procedure for voting, both openly and privately that prioritizes the independence and interests of shareholders. The voting mechanism has been stated in the GMS rules and in accordance with the eASY KSEI regulations in 2020.

AGMS decisions are made in accordance with the provisions of Article 25 paragraphs 1, 2, and 3 of the Company's Articles of Association, by means of deliberation to reach consensus. If deliberation to reach consensus is not achieved, decisions are made by means of voting. For all meeting agendas in the GMS, open voting is carried out.

2024 GMS

The Company held the 2024 AGMS and EGMS with the following information:

Day/Date	: Monday, May 27, 2024
AGMS Time	: 14.17 – 15.03 WIB
EGMS Time	: 15.14 – 15.37 WIB
Venue	: Rajawali Place, 5th Floor, Jl. HR Rasuna Said Kav. B/4 Jakarta 12910

QUORUM

The Company's AGMS was attended by Shareholders and/or Shareholders' proxies with a total number of shares with valid voting rights representing 11,913,415,737 shares or 38.2876% of the 31,525,291,000 shares which are all shares issued by the Company.

The Company's EGMS was attended by Shareholders and/or Shareholders' proxies with a total number of shares with valid voting rights representing 11,913,415,737 shares or 38.2876% of the 31,525,291,000 shares which are all shares issued by the Company. However, the attendance quorum required for this EGMS agenda was not met, so the EGMS could not be continued.

RUPST**MEKANISME RUPS**

Perseroan melaksanakan RUPST dengan mekanisme sebagai berikut:

Pemberitahuan / Notification	Pemberitahuan RUPS & RUPSLB pada tanggal 28 Maret 2024 / Notification of GMS & EGMS was made on March 28, 2024.
Pengumuman / Announcement	Pengumuman RUPS dilakukan pada tanggal 05 April 2024 / The announcement of the GMS was made on April 5, 2024.
Pemanggilan / Invitation	Pemanggilan RUPS dilakukan pada tanggal 24 April 2024, dan pemanggilan ulang pada tanggal 17 Mei 2024 / The GMS summons was made on April 24, 2024, and a re-invitation was made on May 17, 2024.
Pelaksanaan / Implementation	Pelaksanaan RUPS Pertama dilakukan pada tanggal 16 Mei 2024 dan RUPS Kedua dilakukan pada tanggal 27 Mei 2024 / The First GMS was held on May 16, 2024, and the Second GMS was held on May 27, 2024.
Penyampaian Risalah / Delivery of Minutes	Penyampaian Risalah RUPS dilakukan pada tanggal 29 Mei 2024, melalui website Perseroan / Submission of the Minutes of the GMS was carried out on May 29, 2024, via the Company's website.

AGMS**GMS MECHANISM**

The Company held the AGMS with the following mechanism:

KEHADIRAN RUPST

Pelaksanaan RUPST tahun 2024 dihadiri oleh:

ATTENDANCE OF THE AGMS

The 2024 AGMS was attended by:

No	Nama / Name	Jabatan / Position	Keterangan / Description
Dewan Komisaris / Board of Commissioners			
1	Abed Nego	Komisaris Utama / President Commissioner	Hadir / Present
2	Mohammad Prianto Madelar	Komisaris / Commissioner	Hadir / Present
3	Yohanes Wahyu Soronto	Komisaris Independen / Independent Commissioner	Hadir / Present
Direksi / Board of Directors			
1	Henderi Djunaedi	Direktur Utama / President Director	Hadir / Present
2	Andrew Haryono	Direktur / Director	Hadir / Present
3	Yeoh Lean Khai	Direktur / Director	Hadir / Present
Pemegang Saham / Shareholders			
1	PT Rajawali Capital International	Pemegang saham / Shareholders	Hadir / Present
2	Masyarakat / Public	Pemegang saham / Shareholders	Hadir / Present
Pihak Independen / Independent Party			
1	PT BSR Indonesia	Biro Administrasi Efek / Securities Administration Bureau	Hadir / Present
2	Novita Puspitarini, S.H.	Notaris / Notary	Hadir / Present
3	Mirawati Sensi Idris	Kantor Akuntan Public / Public Accounting Firm	Hadir / Present

PELAKSANAAN RUPT 2024

Hasil keputusan RUPST Perseroan tahun 2024 adalah sebagai berikut:

IMPLEMENTATION OF 2024 AGMS

The resolutions of the Company's 2024 AGM are as follows:

No	Keputusan / Resolutions	Realisasi / Realization						
1	Agenda 1 / Agenda 1 Persetujuan laporan tahunan termasuk pengesahan laporan keuangan serta laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2023 / Approval of the Company's Annual Report, including the ratification of the Company's financial report and the supervisory duties report of the Board of Commissioners for the financial year of 2023. Keputusan: / Resolutions: 1. Menerima dan menyetujui Laporan Tahunan Direksi Perseroan, termasuk pengesahan Laporan Keuangan yang telah diaudit dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023; dan / Accept and approve the Annual Report of the Board of Directors, including the ratification of the audited Financial Statements and the Supervisory Report of the Board of Commissioners for the financial year ended on December 31, 2023; and 2. Menyetujui untuk memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2023. / Approve to grant full release and discharge (<i>acquit et de charge</i>) to the Board of Directors and the Board of Commissioners on their supervisory and management duties performed during the financial ended in on December 31, 2023.	Telah terealisasi / Implemented						
Hasil Pemungutan Suara / Voting Results <table> <tr> <th>Setuju / Approved</th><th>Tidak Setuju / Disapproved</th><th>Abstain / Abstain</th></tr> <tr> <td>11.915.995.737 (99,999999%) suara / 11,915,995,737 (99.999999%) votes</td><td>100 (0,000001%) suara / 100 (0.000001%) votes</td><td>0 suara / 0 votes</td></tr> </table>			Setuju / Approved	Tidak Setuju / Disapproved	Abstain / Abstain	11.915.995.737 (99,999999%) suara / 11,915,995,737 (99.999999%) votes	100 (0,000001%) suara / 100 (0.000001%) votes	0 suara / 0 votes
Setuju / Approved	Tidak Setuju / Disapproved	Abstain / Abstain						
11.915.995.737 (99,999999%) suara / 11,915,995,737 (99.999999%) votes	100 (0,000001%) suara / 100 (0.000001%) votes	0 suara / 0 votes						
2	Agenda 2 / Agenda 2 Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku 2023 / Determination of the appropriation of the Company's net profit in the 2023 fiscal year. Keputusan: / Resolution: Menyetujui tidak membagikan dividen untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2023 / Approve to not distribute dividend for the fiscal year ended on December 31, 2023.	Telah terealisasi / Implemented						
Hasil Pemungutan Suara / Voting Results <table> <tr> <th>Setuju / Approved</th><th>Tidak Setuju / Disapproved</th><th>Abstain / Abstain</th></tr> <tr> <td>11.915.995.737 (99,999999%) suara / 11,915,995,737 (99.999999%) votes</td><td>100 (0,000001%) suara / 100 (0.000001%) votes</td><td>0 suara / 0 votes</td></tr> </table>			Setuju / Approved	Tidak Setuju / Disapproved	Abstain / Abstain	11.915.995.737 (99,999999%) suara / 11,915,995,737 (99.999999%) votes	100 (0,000001%) suara / 100 (0.000001%) votes	0 suara / 0 votes
Setuju / Approved	Tidak Setuju / Disapproved	Abstain / Abstain						
11.915.995.737 (99,999999%) suara / 11,915,995,737 (99.999999%) votes	100 (0,000001%) suara / 100 (0.000001%) votes	0 suara / 0 votes						
3	Agenda 3 / Agenda 3 Penentuan gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi serta penetapan gaji atau honorarium dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan / Determination of salaries and allowances for members of the Board of Directors and determination of salaries or honorariums and allowances for members of the Board of Commissioners. Keputusan: / Resolutions: 1. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan gaji dan tunjangan anggota Direksi Perseroan dengan memperhatikan pendapat dari Komite Remunerasi dan Nominasi Perseroan; dan / Grant authority to the Board of Commissioners to determine the salaries and allowances of members of the Company's Board of Directors by taking into account the opinion of the Company's Remuneration and Nomination Committee; and 2. Menyetujui memberikan gaji, honorarium dan tunjangan lainnya kepada Dewan Komisaris untuk tahun 2024 dan memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan besaran gaji, honorarium dan tunjangan lainnya bagi masing-masing anggota Dewan Komisaris untuk tahun buku 2024. / Approve to determine the salary, honorarium, and other benefits to the Board of Commissioners for the financial year of 2024 and grant authority to the Board of Commissioners to determine the salaries, honorarium, and other benefits for each member of the Board of Commissioners for the 2024 fiscal year.	Telah terealisasi / Implemented						
Hasil Pemungutan Suara / Voting Results <table> <tr> <th>Setuju / Approved</th><th>Tidak Setuju / Disapproved</th><th>Abstain / Abstain</th></tr> <tr> <td>11.913.415.737 (99,978348%) suara / 11,913,415,737 (99.978348%) votes</td><td>2.580.100 (0,021652%) suara / 2,580,100 (0.021652%) votes</td><td>0 suara / 0 votes</td></tr> </table>			Setuju / Approved	Tidak Setuju / Disapproved	Abstain / Abstain	11.913.415.737 (99,978348%) suara / 11,913,415,737 (99.978348%) votes	2.580.100 (0,021652%) suara / 2,580,100 (0.021652%) votes	0 suara / 0 votes
Setuju / Approved	Tidak Setuju / Disapproved	Abstain / Abstain						
11.913.415.737 (99,978348%) suara / 11,913,415,737 (99.978348%) votes	2.580.100 (0,021652%) suara / 2,580,100 (0.021652%) votes	0 suara / 0 votes						

No	Keputusan / Resolutions	Realisasi / Realization	
4	Agenda 4 / Agenda 4 Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit terhadap laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2024 dan penetapan honorarium bagi Akuntan Publik tersebut serta persyaratannya / Appointment of a Public Accounting Firm to conduct an audit of the Company's financial statements for the 2024 fiscal year and determination of the honorarium for the Public Accountant and its requirements. Keputusan: / Resolutions: Memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk: / Grant the authority to the Board of Commissioners to: 1. Menunjuk salah satu Kantor Akuntan Publik di Indonesia yang: / Appoint one of the Public Accountants in Indonesia who: a. Terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan; / is registered in the Financial Services Authority; b. Tidak memiliki benturan kepentingan dan tidak terafiliasi dengan Perseroan maupun anak perusahaannya serta anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan; dan / do not have a conflict of interest and has no affiliation with the Company or its subsidiaries as well as with the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company; and c. Tidak tersangkut perkara dengan Perseroan maupun anak perusahaannya, afiliasi atau induk perusahaannya serta anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris. Untuk melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2024, dan / Not involved in any case with the Company or its subsidiaries, affiliation, or parent Company as well as the Board of Directors and Board of Commissioners; To conduct audit of the Financial Statement of the Company for the 2024 fiscal year; and 2. Menetapkan jumlah honorarium dan persyaratan lainnya sehubungan dengan penunjukan Kantor Akuntan Publik tersebut sesuai dengan ketentuan yang berlaku. / Determine the amount of the honorarium and other requirements associated with the appointment of the Public Accountant In accordance with the applicable regulations.	Telah terealisasi / Implemented	
Hasil Pemungutan Suara / Voting Results			
	Setuju / Approved	Tidak Setuju / Disapproved	Abstain / Abstain
	11.915.995.737 (99,999999%) suara / 11,915,995,737 (99.999999%) votes	100 (0,000001%) suara / 100 (0.000001%) votes	0 suara / 0 votes

PENUNJUKAN PIHAK INDEPENDEN DALAM RUPS 2024

Dalam RUPST dan RUPSLB tahun 2024, Perseroan telah menunjuk pihak independen yaitu Biro Administrasi Efek, PT BSR Indonesia dalam melakukan penghitungan dan/atau memvalidasi suara dan Notaris Novita Puspitarini, S.H., untuk selanjutnya melakukan validasi dan mengumumkan hasil penghitungan suara.

REKOMENDASI HASIL RUPST 2024

Tidak terdapat rekomendasi yang dihasilkan dalam penyelenggaraan RUPST tahun 2024.

RUPS 2023

Pada tahun 2023, Perseroan menyelenggarakan 1 (satu) kali Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) yang berlangsung pada 08 Mei 2023 di Jakarta. Seluruh keputusan RUPST 2023 telah direalisasikan pada tahun buku. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perseroan.

APPOINTMENT OF INDEPENDENT PARTIES IN THE 2024 GMS

In the 2024 GMS and 2024 EGM, the Company appointed an independent party, namely the Share Registrar, PT BSR Indonesia in calculating and/or validating votes and Notary Novita Puspitarini, S.H., to further validate and announce the results of the voting.

RECOMMENDATIONS FOR THE RESULTS OF THE 2024 GMS

There were no recommendations produced in the implementation of the 2024 AGM.

2023 GMS

In 2023, the Company held 1 (one) Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) which took place on May 8, 2023 in Jakarta. All resolutions of the 2023 GMS have been realized in the fiscal year. A summary of the minutes of the GMS is available on the Company's website.

KEHADIRAN RUPS

RUPST Perseroan dihadiri oleh anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan sebagai berikut:

ATTENDANCE OF THE GMS

The Company's AGM was attended by members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors of the Company as follows:

No	Nama / Name	Jabatan / Position	Keterangan / Description
1	Abed Nego	Komisaris Utama / President Commissioner	Hadir / Present
2	Deddy Setiadi	Komisaris / Commissioner	Tidak Hadir / Absent
3	Yohanes Wahyu Soronto	Komisaris Independen / Independent Commissioner	Hadir / Present
4	Henderi Djunaidi	Direktur Utama / President Director	Hadir / Present
5	Andrew Haryono	Direktur / Director	Hadir / Present
6	Yeoh Lean Khai	Direktur / Director	Hadir / Present

PELAKSANAAN RUPS

GMS IMPLEMENTATION

No	Agenda / Agenda	Keputusan / Resolutions	Realisasi / Realization
1	Persetujuan laporan tahunan termasuk pengesahan laporan keuangan serta laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2022 / Approval of the Company's Annual Report, including the ratification of the Company's financial report and the supervisory duties report of the Board of Commissioners for the 2022 fiscal year.	1. Menerima dan menyetujui Laporan Tahunan Direksi Perseroan, termasuk pengesahan Laporan Keuangan yang telah diaudit dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022; dan / Accept and approve the Annual Report of the Board of Directors, including the ratification of the audited Financial Statements and the Supervisory Report of the Board of Commissioners for the financial year ended on December 31, 2022; and 2. Menyetujui untuk memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquitt et de charge</i>) kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2022 / Approve to grant full release and discharge (<i>acquitt et de charge</i>) to the Board of Directors and the Board of Commissioners on their supervisory and management duties performed during the financial ended in on December 31, 2022.	Telah terlaksana / Implemented
2	Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku 2022 / Determination of the appropriation of the Company's net profit in the 2022 fiscal year.	Menyetujui tidak membagikan dividen untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2022 / Approve to not distribute dividend for the financial year ended on December 31, 2022.	Telah terlaksana / Implemented
3	Penentuan gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi serta penetapan gaji atau honorarium dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan / Determination of the remuneration of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners.	1. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan gaji dan tunjangan anggota Direksi Perseroan dengan memperhatikan pendapat dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan; dan / Grant the authority to the Board of Commissioners to determine the honorarium for the Board of Directors with the consideration from the Nomination and Remuneration Committee; and 2. Menyetujui memberikan gaji, honorarium, dan tunjangan lainnya kepada Dewan Komisaris untuk tahun 2023 dan memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan besaran gaji, honorarium dan tunjangan lainnya bagi masing-masing anggota Dewan Komisaris untuk tahun buku 2023. / Approve to determine the salary, honorarium, and other benefits to the Board of Commissioners for the 2023 fiscal year and grant authority to the Board of Commissioners to determine the salaries, honorarium, and other benefits for each member of the Board of Commissioners for the 2023 fiscal year.	Telah terlaksana / Implemented
4	Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit terhadap laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2023 dan penetapan honorarium bagi Akuntan Publik tersebut serta persyaratannya / Appointment of the Public Accountant Firm to audit the Company's financial report for the 2023 fiscal year and to determine the honorarium of the Public Accountant Firm; and	Memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk: / Grant the authority to the Board of Commissioners to: 1. Menunjuk salah satu Kantor Akuntan Publik di Indonesia yang: / Appoint one of the Public Accountants in Indonesia who: a. Terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan; / is registered in the Financial Services Authority; b. Tidak memiliki benturan kepentingan dan tidak terafiliasi dengan Perseroan maupun anak perusahaannya serta anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan; dan / does not have a conflict of interest and has no affiliation with the Company or its subsidiaries as well as with the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company; and c. Tidak tersangkut perkara dengan Perseroan maupun anak perusahaannya, afiliasi atau induk perusahaannya serta anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris. / Not involved in any case with the Company or its subsidiaries, affiliation, or parent Company as well as the Board of Directors and Board of Commissioners. d. Untuk melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2023, dan / Conduct audit of the Financial Statement of the Company for the 2023 fiscal year, and 2. Menetapkan jumlah honorarium dan persyaratan lainnya sehubungan dengan penunjukan Kantor Akuntan Publik tersebut sesuai dengan ketentuan yang berlaku / Determine the amount of the honorarium and other requirements associated with the appointment of the Public Accountant in accordance with the applicable regulations.	Telah terlaksana / Implemented

No	Agenda / Agenda	Keputusan / Resolutions	Realisasi / Realization
5	Persetujuan perubahan susunan Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan / Approval to the changes in the composition of the Company's Board of Directors and/or Board of Commissioners.	1. Menerima dan menyetujui pengunduran diri Bapak Deddy Setiadi dari jabatannya selaku Komisaris Perseroan; / Approve and agree on the resignation of Mr. Deddy Setiadi from his position as the Commissioner of the Company; 2. Menerima usulan pengangkatan Bapak Mohammad Prianto Madelar selaku Komisaris Perseroan; / Grant the approval to appoint Mr. Mohammad Prianto Madelar as the Commissioner of the Company; 3. Memberhentikan dengan hormat seluruh Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan dari jabatannya dengan membebaskan masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris dari segala tanggung jawab atas segala tindakan dan perbuatan selama memegang dan menjalankan jabatan tersebut (<i>acquit et decharge</i>); dan / Honorably dismiss all of the Company's Directors and Board of Commissioners from their positions by releasing each member of the Board of Directors and Board of Commissioners from all responsibilities for all actions and deeds while holding and carrying out the position; and 4. Memberikan persetujuan sepenuhnya untuk mengangkat Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yang baru untuk masa jabatan sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Tahun 2026 (dua ribu dua puluh enam). Pemberhentian dan pengangkatan mana berlaku terhitung sejak ditutupnya Rapat ini dengan tidak mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memberhentikan sewaktu-waktu. / Grant full approval to appoint the Company's new Directors and Board of Commissioners for a term of office until the closing of the 2026 Annual General Meeting of Shareholders (two thousand twenty-six). Dismissals and appointments which are effective as of the closing of this Meeting do not reduce the rights of the General Meeting of Shareholders to dismissal at any time. Dewan Komisaris / Board of Commissioners Komisaris Utama / President Commissioner : Bapak Abed Nego Komisaris / Commissioner : Bapak Muhammad Prianto Madelar Komisaris Independen / Independent Commissioner : Bapak Yohanes Wahyu Saronto Direksi / Board of Directors Direktur Utama / President Director : Bapak Henderi Djunaidi Direktur / Director : Bapak Andrew Haryono Direktur / Director : Bapak Yeoh Lean Khai	Telah terlaksana / Implemented
6	Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan untuk disesuaikan dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor POJK 14/POJK.04/2022 Tentang Penyampaian Laporan Keuangan Berkala Emiten Atau Perusahaan Publik / Approval to the changes to the Company's Articles of Association to align with the Indonesia Financial Services Authority Regulation ("POJK") number 14/POJK.04/2022 on the Submission of Periodic Financial Statements for Issuers or Public Companies.	1. Menyetujui Perubahan Pasal 35 ayat 7 Anggaran Dasar Perseroan untuk disesuaikan dengan Peraturan OJK Nomor POJK 14/POJK.04/2022. / Approve the amendment to Article 35 paragraph 7 of the Company's Articles of Association to comply with the OJK Regulation No. POJK 14/POJK.04/2022. 2. Memberikan Kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyusun dan menyatakan kembali Keputusan mengenai Perubahan Anggaran Dasar Perseroan di dalam Akta Notaris termasuk memberitahukannya kepada instansi berwenang serta melakukan segala tindakan lain yang diperlukan sehubungan dengan Perubahan Pasal 35 ayat 7 Anggaran Dasar Perseroan tersebut sepanjang tidak bertentangan dengan ketentuan yang berlaku / Grant the power of attorney to the Board of Directors of the Company with the right of substitution to draw up and restate the Decision regarding the Amendment to the Company's Articles of Association in the Notary Deed including notifying it to the competent authority and taking all other necessary actions in connection with the Amendment to Article 35 paragraph 7 of the Company's Articles of Association as long as it is not contrary to the provisions in place.	Telah terlaksana / Implemented

DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris adalah organ Emiten atau Perusahaan Publik yang bertugas melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus sesuai dengan anggaran dasar serta memberi nasihat kepada Direksi.

PEDOMAN DAN TATA TERTIB DEWAN KOMISARIS (BOARD CHARTER)

Dewan Komisaris memiliki pedoman dalam menjalankan fungsi tugas dan tanggung jawabnya. Pedoman Dewan Komisaris disusun berdasarkan pada POJK No. 33/POJK.04/2014 ("POJK 33/2014") tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Pedoman kerja Dewan Komisaris Perseroan disahkan oleh Dewan Komisaris. Pedoman ini mengatur hal-hal mengenai:

BOARD OF COMMISSIONERS

The Board of Commissioners is a governance body of the Issuer or Public Company that is tasked with carrying out general and/or specific supervision in accordance with the articles of association and providing advice to the Board of Directors.

BOARD OF COMMISSIONERS CHARTER

The Board of Commissioners has guidelines in carrying out its functions, duties, and responsibilities. The Board of Commissioners Charter is prepared based on POJK No. 33/POJK.04/2014 ("POJK 33/2014") on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies. The work guidelines of the Company's Board of Commissioners are approved by the Board of Commissioners. These guidelines regulate matters concerning:

1. Dasar pembentukan;
2. Struktur, masa jabatan, rangkap jabatan dan persyaratan keanggotaan;
3. Tugas, tanggung jawab dan wewenang;
4. Nilai-nilai;
5. Kepemilikan saham;
6. Waktu kerja;
7. Rapat; dan
8. Pelaporan Dewan Komisaris.

KEDUDUKAN

Dewan Komisaris merupakan salah satu organ tata kelola utama GCG yang menjalankan fungsi pengawasan terhadap kegiatan pengelolaan Perseroan, untuk memastikan kesesuaian dengan tujuan usaha yang ditetapkan. Dewan Komisaris wajib melaksanakan pengawasan dan memberikan saran terkait pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi. Dalam memenuhi tugas dan tanggung jawab itu, Dewan Komisaris wajib bertindak secara independen. Dewan Komisaris juga dibantu oleh Komite Audit dalam menjalankan fungsi pengawasan.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Dewan Komisaris memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Dewan Komisaris memiliki tanggung jawab untuk mengawasi dan memberikan arahan kepada Direksi;
2. Menyetujui Laporan Tahunan dan melaporkan kemajuan Perseroan kepada para pemegang saham dalam RUPS.

WEWENANG DEWAN KOMISARIS

Berdasarkan ketentuan Anggaran Dasar, Dewan Komisaris memiliki wewenang untuk mengambil keputusan yang mengikat apabila rapat dihadiri atau diwakili separuh dari jumlah anggota dewan.

PEMBIDANGAN TUGAS DEWAN KOMISARIS

Dalam menjalankan fungsinya, tidak terdapat pembagian tugas antar Dewan Komisaris Perusahaan. Namun, Dewan Komisaris menjalankan tugas dan tanggung jawab lainnya meliputi:

- Mengawasi kebijakan Direksi dalam menjalankan Perseroan.
- Menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) dan mengawasi pelaksanaannya oleh Direksi.

1. Basis of establishment;
2. Structure, term of office, concurrent positions, and membership requirements;
3. Duties, responsibilities, and authorities;
4. Values;
5. Share ownership;
6. Working hours;
7. Meetings; and
8. Reporting of the Board of Commissioners.

POSITION

The Board of Commissioners is one of the main GCG governance bodies that carries out the function of supervising the Company's management activities to ensure compliance with the established business objectives. The Board of Commissioners is required to carry out supervision and provide advice regarding the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Directors. In fulfilling these duties and responsibilities, the Board of Commissioners is required to act independently. The Board of Commissioners is also assisted by the Audit Committee in carrying out its supervisory function.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES

Duties and responsibilities of the Board of Commissioners are as follows:

1. The Board of Commissioners is responsible for supervising and providing direction to the Board of Directors;
2. Approving the Annual Report and reporting the Company's progress to shareholders at the GMS.

AUTHORITY OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Based on the provisions of the Articles of Association, the Board of Commissioners has the authority to make binding decisions if the meeting is attended or represented by half of the total number of board members.

DISTRIBUTION OF DUTIES OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

In executing its functions, there is no division of duties between the Company's Board of Commissioners. However, the Board of Commissioners undertakes additional roles and obligations, including:

- Supervising the Board of Directors' policies in running the Company.
- Conducting General Meetings of Shareholders (GMS) and overseeing their execution by the Board of Directors.

- Membentuk komite-komite untuk membantu tugas pengawasan, seperti komite audit dan komite-komite lainnya.
 - Dalam melaksanakan tugas pengawasan dan fungsi penasihat, Dewan Komisaris dapat membentuk komite audit dan/atau komite lainnya untuk memantau perkembangan keadaan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan/atau kebutuhan Perseroan.
 - Secara khusus dalam pelaksanaan sistem pengendalian internal, Dewan Komisaris juga bertanggung jawab untuk:
 - Memastikan Direksi mengembangkan dan memelihara sistem pengendalian internal yang memadai, efektif dan efisien.
 - Melakukan penelaahan atas efektivitas dan efisiensi sistem pengendalian internal berdasarkan informasi yang diperoleh dari Satuan Kerja Audit Internal sekurang-kurangnya 1(satu) kali dalam 1(satu) tahun.
 - Menunjuk pengendali mutu independen dari pihak eksternal untuk melakukan kaji ulang atas kinerja Satuan Kerja Audit Internal, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Audit.
 - Memantau efektivitas praktik tata kelola Perusahaan.
 - Mengevaluasi dan memberikan rekomendasi atas sistem manajemen risiko Perseroan.
- Establishing committees to support supervisory functions, such as audit committees and other committees.
 - In fulfilling supervisory and advisory roles, the Board of Commissioners may create an audit committee and/ or other committees to track developments in line with relevant laws and/or the Company's requirements.
 - Particularly in implementing the internal control system, the Board of Commissioners holds the following responsibilities:
 - Ensuring that the Board of Directors devises and sustains a sufficient, effective, and efficient internal control system.
 - Reviewing the effectiveness and efficiency of the internal control system based on information provided by the Internal Audit Work Unit at least once a year.
 - Appointing an independent quality controller from an external source to evaluate the performance of the Internal Audit Work Unit, considering recommendations from the Audit Committee.
 - Monitoring the effectiveness of the Company's governance practices.
 - Evaluating and suggesting improvements to the Company's risk management system.

KEPUTUSAN YANG MEMERLUKAN PERSETUJUAN DEWAN KOMISARIS

Dalam menjalankan fungsinya, Dewan Komisaris memiliki wewenang untuk menyetujui segala hal yang berkaitan kepada operasional. Di tahun 2024, tidak terdapat keputusan yang memerlukan persetujuan khusus dari Dewan Komisaris Perusahaan.

PENGANGKATAN DAN PEMBERHENTIAN DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan berdasarkan ketentuan RUPS. Dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris diangkat oleh RUPS untuk jangka waktu 5 (lima) tahun dan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan anggota Dewan Komisaris sewaktu-waktu. Anggota Dewan Komisaris dapat diangkat kembali untuk masa jabatan berikutnya.

DECISIONS REQUIRING BOARD OF COMMISSIONERS APPROVAL

In carrying out its functions, the Board of Commissioners has the authority to approve all matters relating to operations. In 2024, there were no decisions requiring the approval of the Company's Board of Commissioners.

APPOINTMENT AND DISMISSAL OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The Board of Commissioners is appointed and dismissed based on the provisions of the GMS. In carrying out its duties and responsibilities, the Board of Commissioners is appointed by the GMS for a period of 5 (five) years and does not reduce the right of the GMS to dismiss members of the Board of Commissioners at any time. Members of the Board of Commissioners may be reappointed for the next term.

PROGRAM ORIENTASI BAGI KOMISARIS BARU

Melalui program orientasi bagi Dewan Komisaris baru dilakukan dengan tujuan agar Dewan Komisaris baru dapat mengetahui, mempelajari, dan memahami pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya dalam Perseroan. Di tahun 2024, tidak terdapat Komisaris baru, sehingga tidak terdapat program orientasi yang dilakukan Perseroan.

ORIENTATION PROGRAM FOR NEW COMMISSIONERS

The orientation program for the new Board of Commissioners is conducted to ensure that new members are informed, educated, and comprehend their roles and responsibilities within the Company. In 2024, since there were no new Commissioners appointed, the Company did not conduct any orientation program.

KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Nama / Name	Jabatan / Position	Dasar Pengangkatan / Basis of Appointment	Periode / Period
Abed Nego	Komisaris Utama / President Commissioner	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) No. 02 tanggal 08 Mei 2023 / Resolution of the General Meeting of Shareholders (GMS) No. 02 dated May 8, 2023	2023 – Sekarang / 2023 – Present
Mohammad Prianto Madelar	Komisaris / Commissioner	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) No. 02 tanggal 08 Mei 2023 / Resolution of the General Meeting of Shareholders (GMS) No. 02 dated May 8, 2023	2023 – Sekarang / 2023 – Present
Y. Wahyu Saronto	Komisaris Independen / Independent Commissioner	- Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 06 tanggal 04 Mei 2017 / Resolution of Annual General Meeting of Shareholders No. 06 dated May 04, 2017 - Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) No. 02 tanggal 08 Mei 2023 / Resolution of Annual General Meeting of Shareholders No. 02 dated May 08, 2023	2017 – Sekarang / 2017 – Present

KOMISARIS INDEPENDEN

Komisaris Independen adalah anggota Dewan Komisaris yang berasal dari luar Emiten atau Perusahaan Publik dan memenuhi persyaratan sebagai Komisaris Independen. Berdasarkan POJK No. 33/POJK.04/2014, jumlah Komisaris Independen wajib paling kurang 30% (tiga puluh persen) dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris. Di tahun 2024, Komisaris Independen Perseroan dijabat oleh Y. Wahyu Saronto.

INDEPENDENT COMMISSIONER

Independent Commissioners are members of the Board of Commissioners who come from outside the Issuer or Public Company and meet the requirements as Independent Commissioners. Based on POJK No. 33/POJK.04/2014, the number of Independent Commissioners must be at least 30% (thirty percent) of the total members of the Board of Commissioners. In 2024, the Company's Independent Commissioner was held by Y. Wahyu Saronto.

KRITERIA PENENTUAN KOMISARIS INDEPENDEN

Berdasarkan POJK No. 33/POJK.04/2014, kriteria Komisaris Independen Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Emiten atau Perusahaan Publik tersebut dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir;
2. Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Emiten atau Perusahaan Publik tersebut;
3. Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Emiten atau Perusahaan Publik anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Emiten atau Perusahaan Publik tersebut;
4. Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Emiten; dan

CRITERIA FOR INDEPENDENT COMMISSIONERS

Based on POJK No. 33/POJK.04/2014, the criteria for the Company's Independent Commissioners are as follows:

1. Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the activities of the Issuer or Public Company in the last 6 (six) months;
2. Does not have shares either directly or indirectly in the Issuer or Public Company;
3. Not having an affiliated relationship with the Issuer or Public Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or major shareholders of the Issuer or Public Company;
4. Not having a direct or indirect business relationship related to the Issuer's business activities; and

5. Pemenuhan kriteria tersebut wajib dimuat dalam surat pernyataan calon anggota komisaris yang disampaikan kepada Perusahaan untuk diteliti dan didokumentasikan oleh Perusahaan.

5. Fulfillment of these criteria must be included in the statement letter of the prospective commissioner submitted to the Company to be examined and documented by the Company.

BATAS WAKTU KOMISARIS INDEPENDEN

Periode jabatan Komisaris Independen Perseroan ditentukan berdasarkan ketetapan RUPS. Lebih lanjut, apabila Komisaris Independen yang telah menjabat selama 2 (dua) periode masa jabatan dapat diangkat kembali pada periode selanjutnya, sepanjang Komisaris Independen menyatakan dirinya tetap independen kepada RUPS.

TERM OF OFFICE OF INDEPENDENT COMMISSIONERS

The term of office of the Company's Independent Commissioners is determined based on the provisions of the GMS. Furthermore, an Independent Commissioner who has served for 2 (two) terms of office can be reappointed for the next period, as long as the Independent Commissioner declares himself/herself to remain independent to the GMS.

INDEPENDENSI KOMISARIS INDEPENDEN

Pernyataan Komisaris Independen Perseroan adalah sebagai berikut:

INDEPENDENCE OF INDEPENDENT COMMISSIONERS

The statement of the Company's Independent Commissioners is as follows:

Aspek Independensi / Independence Aspect	Y. Wahyu Saronto
Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Emiten atau Perusahaan Publik tersebut dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir / Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control or supervise the activities of the Issuer or Public Company in the last 6 (six) months.	√
Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Emiten atau Perusahaan Publik tersebut / Does not have shares either directly or indirectly in the Issuer or Public Company.	√
Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Emiten atau Perusahaan Publik anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Emiten atau Perusahaan Publik tersebut / Not having any affiliated relationship with the Issuer or Public Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or major shareholders of the Issuer or Public Company.	√
Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Emiten / Does not have any direct or indirect business relationship related to the Issuer's business activities.	√

RAPAT

Kebijakan Rapat

Sesuai Anggaran Dasar Perseroan, Dewan Komisaris mengadakan rapat rutin untuk melaksanakan fungsi pengawasan dan hal-hal lain yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris. Dewan Komisaris juga melakukan penelaahan dan memberikan rekomendasi atas strategi Perseroan yang disusun Direksi serta membahas dan memberikan masukan atas berbagai tantangan yang dihadapi Perseroan dan perkembangan industri.

MEETINGS

Meeting Policy

In accordance with the Company's Articles of Association, the Board of Commissioners holds regular meetings to carry out its supervisory function and other matters requiring the attention of the Board of Commissioners. The Board of Commissioners also reviews and provides recommendations on the Company's strategies prepared by the Board of Directors and discusses and provides input on various challenges faced by the Company and industrial developments.

Rapat Dewan Komisaris diselenggarakan paling kurang 1 kali dalam 2 bulan dan dapat dilangsungkan apabila dihadiri mayoritas dari seluruh anggota Dewan Komisaris.

Board of Commissioners meetings are held at least once every 2 months and can be held if attended by a majority of all members of the Board of Commissioners.

Frekuensi Kehadiran Rapat

Di tahun 2024, Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat internal sebanyak 7 (tujuh) kali rapat, dan rapat gabungan dengan Direksi sebanyak 7 (tujuh) kali rapat. Informasi rapat Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

Meeting Attendance Frequency

In 2024, the Board of Commissioners held 7 (seven) internal meetings, and 7 (seven) joint meetings with the Board of Directors. Information on Board of Commissioners meetings is as follows:

Nama / Name	Jabatan / Position	Rapat Internal Dewan Komisaris / Internal Meeting of the Board of Commissioners			Rapat Gabungan Dewan Komisaris dengan Direksi / Joint Meeting of the Board of Commissioners and the Board of Directors		
		Jumlah Rapat / Total Meetings	Jumlah Kehadiran / Total Attendance	%	Jumlah Rapat / Total Meetings	Jumlah Kehadiran / Total Attendance	%
Abed Nego	Komisaris Utama / President Commissioner	7	7	100%	7	7	100%
Mohammad Prianto Madelar	Komisaris / Commissioner	7	4	57%	7	4	57%
Y. Wahyu Saronto	Komisaris Independen / Independent Commissioner	7	7	100%	7	7	100%

KEHADIRAN DEWAN KOMISARIS DALAM RUPS

Seluruh Dewan Komisaris menghadiri RUPS tahun 2024. Informasi kehadiran Dewan Komisaris dalam RUPS telah disajikan dalam pembahasan RUPS bagian Kehadiran RUPST 2024 dalam laporan ini.

ATTENDANCE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AT THE GMS

The entire Board of Commissioners attended the 2024 GMS. Information on the attendance of the Board of Commissioners at the GMS has been presented in the discussion of the GMS section on Attendance of the 2024 GMS in this report.

PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Kebijakan

Perseroan memberikan kesempatan yang sama kepada seluruh organ Perusahaan untuk mengikuti program pengembangan kompetensi dalam bentuk pendidikan atau pelatihan-pelatihan yang diselenggarakan secara internal atau eksternal. Program pengembangan kompetensi ini dilakukan untuk meningkatkan kemampuan dan keahlian setiap organ Perseroan dalam menjalankan fungsi tugas dan tanggung jawabnya.

EDUCATION AND TRAINING

Policy

The Company provides equal opportunities to all Company internal structures to participate in competency development programs in the form of education or training held internally or externally. This competency development program is carried out to improve the ability and expertise of each Company department in carrying out its duties and responsibilities.

Program Pengembangan Kompetensi

Di tahun 2024, belum terdapat program kompetensi yang diikuti Dewan Komisaris. Sehingga informasi tersebut tidak disajikan dalam laporan ini.

Competency Development Program

In 2024, there were no competency programs participated by the Board of Commissioners yet. Thus, this information is not presented in this report.

PENILAIAN ATAS KINERJA KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS

Prosedur Penilaian

Perseroan melakukan evaluasi kinerja anggota komite setiap 1 (satu) tahun. Penilaian terhadap kinerja Komite Dewan Komisaris dilakukan untuk mengetahui efektivitas pelaksanaan fungsi berdasarkan tugas dan tanggung jawab selama tahun 2024.

ASSESSMENT ON PERFORMANCE OF COMMITTEE UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS

Assessment Procedure

The Company evaluates the performance of committee members each year. The assessment of the performance of the Board of Commissioners Committee is carried out to determine the effectiveness of the implementation of functions based on duties and responsibilities during 2024.

Kriteria Penilaian

Indikator dan kriteria penilaian kinerja komite meliputi:

1. Kehadiran dalam rapat;
2. Kemampuan bekerja sama dan berkomunikasi secara aktif dengan sesama anggota komite;
3. Integritas, serta kemampuan memahami visi misi dan rencana strategis Perseroan.

Pihak Yang Melakukan Penilaian

Penilaian kinerja Komite Dewan Komisaris dilakukan secara mandiri (*self-assessment*) dengan menggunakan metode yang ditetapkan dalam Keputusan Dewan Komisaris.

Hasil Penilaian

Di tahun 2024, Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan baik. Penilaian tersebut berdasarkan indikator yang telah ditetapkan oleh Dewan Komisaris. Dewan Komisaris berharap, Komite pendukung dapat mempertahankan kinerja baik dan meningkatkan kembali kinerjanya di tahun mendatang.

DIREKSI

Direksi adalah organ Emiten atau Perusahaan Publik yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan.

PEDOMAN DAN TATA TERTIB DIREKSI (BOARD CHARTER)

Direksi memiliki pedoman dalam menjalankan fungsi tugas dan tanggung jawabnya. Pedoman Direksi disusun berdasarkan pada POJK No. 33/POJK.04/2014 ("POJK 33/2014") tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Lebih lanjut, Pedoman kerja Direksi Perseroan telah disahkan oleh Dewan Komisaris dan memuat ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Dasar pembentukan;
2. Struktur, masa jabatan, rangkap jabatan dan persyaratan keanggotaan;
3. Tugas, tanggung jawab dan wewenang;
4. Nilai-nilai;
5. Kepemilikan saham;
6. Waktu kerja;
7. Rapat; dan
8. Pelaporan Direksi.

Assessment Criteria

The indicators and criteria for assessing committee performance include:

1. Attendance at meetings;
2. Ability to work together and communicate actively with fellow committee members;
3. Integrity, and the ability to understand the Company's vision, mission and strategic plan.

Party Conducting The Assessment

The assessment of the performance of the Board of Commissioners Committee is carried out independently (*self-assessment*) using the method stipulated in the Decree of the Board of Commissioners.

Assessment Results

In 2024, the Board of Commissioners assessed that the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee had carried out their duties and responsibilities properly. The assessment is based on indicators set by the Board of Commissioners. The Board of Commissioners hopes that the supporting Committee can maintain its good performance and improve its performance in the coming year.

BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors is a governance body of the Issuer or Public Company that has the authority and full responsibility for the management of the Company.

BOARD OF DIRECTORS CHARTER

The Board of Directors has guidelines in carrying out its duties and responsibilities. The Board of Directors Guidelines are prepared based on POJK No. 33/POJK.04/2014 ("POJK 33/2014") on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies. Furthermore, the Company's Board of Directors Charter has been approved by the Board of Commissioners and contain the following provisions:

1. Basis of establishment;
2. Structure, term of office, concurrent positions, and membership requirements;
3. Duties, responsibilities, and authorities;
4. Values;
5. Share ownership;
6. Working hours;
7. Meetings; and
8. Board of Directors Reporting.

KEDUDUKAN

Direksi merupakan organ utama dalam pelaksanaan GCG, yang bertanggung jawab atas jalannya pengelolaan Perseroan, bertindak untuk dan atas nama mewakili kepentingan Perseroan dalam perkara di dalam maupun di luar pengadilan. Direksi bertugas sesuai bidang kerja masing-masing, demi mencapai efektivitas pengelolaan dan pencapaian hasil yang maksimal. Dalam pelaksanaan tugasnya, Direksi senantiasa menjunjung tinggi sikap profesional, objektif, strategis dan mengutamakan kepentingan Perseroan, untuk meningkatkan nilai tambah bagi pemangku kepentingan demi memastikan keberlanjutan usaha.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan dan pedoman kerja, Direksi Perseroan memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Memastikan manajemen Perseroan mencapai target sesuai rencana usaha strategis;
2. Menyusun Laporan Tahunan mengenai pencapaian Perseroan selama tahun buku tersebut;
3. Menyampaikan Laporan Tahunan kepada Pemegang Saham dalam RUPST dan menjawab setiap pertanyaan dari para pemegang saham.

PEMBIDANGAN TUGAS DIREKSI

Perseroan memiliki kebijakan dalam menentukan tugas dan tanggung jawab dari masing-masing Direksi. Pembidangan tugas dan tanggung jawab Direksi adalah sebagai berikut:

POSITION

The Board of Directors is the main governing body in the implementation of GCG, which is responsible for the management of the Company, acting for and on behalf of representing the interests of the Company in cases inside and outside the court. The Board of Directors is tasked according to their respective fields of work in order to achieve effective management and achieve maximum results. In carrying out its duties, the Board of Directors always upholds a professional, objective, and strategic attitude, as well as prioritizes the interests of the Company to increase added value for stakeholders in order to ensure business sustainability.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES

Based on the Company's Articles of Association and charter, duties and responsibilities of the Board of Directors are as follows:

1. Ensure that the Company's management achieves targets according to the strategic business plan;
2. Prepare an Annual Report regarding the Company's achievements during the fiscal year;
3. Submit the Annual Report to Shareholders at the AGMS and answer any questions from shareholders.

BOARD OF DIRECTORS' DUTIES

The Company has a policy in determining the duties and responsibilities of each Director. The duties and responsibilities of the Board of Directors are as follows:

Jabatan	Pembidangan Tugas
Henderi Djunaidi Direktur Utama / President Director	• Menetapkan arah strategis Perusahaan / Setting the Company's strategic direction - Mempersiapkan kasus bisnis untuk investasi besar dan divestasi. / Preparing business cases for major investments and divestments. - Menetapkan tingkat kepegawaian yang optimal, memastikan pemanfaatan Sumber Daya Manusia yang optimal. / Establishing optimal staffing levels, ensuring optimal Human Resource utilization. - Menetapkan target kinerja untuk bawahan langsung dan secara teratur memantau kemajuan terhadap target. / Setting performance targets for direct reports and regularly monitoring progress against targets. - Mengidentifikasi dan menilai risiko yang mungkin berdampak pada bisnis dan merekomendasikan langkah-langkah mitigasi kepada Dewan. / Identifying and assessing risks that may impact the business and recommending mitigation measures to the Board. • Mengembangkan dan mengimplementasikan visi dan strategi perusahaan / Developing and implementing the Company's vision and strategy - Mengawasi semua aspek operasi perusahaan, termasuk produksi, pemasaran, dan penjualan. / Supervising all aspects of the Company's operations, including production, marketing, and sales. - Memberikan arahan untuk pengembangan dan pengoperasian proyek untuk memastikan bahwa sumber daya, infrastruktur, dan proses telah selaras, pada tempatnya, tepat waktu. / Providing direction for project development and operations to ensure that resources, infrastructure and processes are aligned, in place and on time. - Melakukan <i>Plan - Do - Check - Action</i> yang mencakup keseluruhan kegiatan organisasi termasuk proyek yang sedang berjalan untuk memastikan KPI yang telah disepakati dapat dipenuhi tepat waktu. / Conducting <i>Plan - Do - Check - Action</i> which covers the entire organization including ongoing projects to ensure agreed KPIs are met on time. - Meninjau organisasi untuk memastikan struktur dan komposisi talenta mendukung pencapaian hasil yang telah ditetapkan. / Reviewing the organization to ensure the structure and talent mix support the achievement of set outcomes. - Mempertahankan efektivitas proses bisnis dalam memenuhi tingkat layanan pelanggan dan standar kualitas/operasi. / Maintaining the effectiveness of business processes in meeting customer service levels and quality/operational standards. - Mengembangkan dan mempertahankan budaya perusahaan yang kuat. / Developing and maintaining a strong corporate culture. • Hubungan Kerja / Employment Relationships - Mengelola hubungan dengan pemangku kepentingan utama, seperti investor, pelanggan, dan pemasok. / Managing relationships with key stakeholders such as investors, customers, and suppliers.

Jabatan	Pembidangan Tugas
Andrew Haryono Direktur Operasional / Director of Operations	Estate Operations - Menetapkan tujuan yang komprehensif untuk kinerja dan pertumbuhan operasional. / Setting comprehensive objectives for operational performance and growth. - Mengembangkan dan mengimplementasikan rencana operasional dan anggaran yang mendukung tujuan strategis perusahaan secara keseluruhan. / Developing and implementing operational plans and budgets supporting the Company's overall strategic objectives. - Mengawasi semua operasi pertanian, termasuk pengelolaan lahan, penanaman, pemanenan, pemeliharaan, dan pengendalian hama. / Supervising all farm operations, including land management, planting, harvesting, maintenance, and pest control. - Memastikan pemrosesan hasil panen yang efisien dan efektif, mulai dari pemanenan hingga pengolahan di pabrik. / Ensuring efficient and effective crop processing, from harvesting to processing at the mill. - Menetapkan praktik manajemen terbaik di bidang pertanian dan administrasi. / Establishing best management practices in agriculture and administration. - Mengelola rantai pasokan dan logistik Perusahaan, termasuk transportasi, pergudangan, dan pengendalian persediaan. / Managing the Company's supply chain and logistics, including transportation, warehousing, and inventory control. - Mengembangkan dan mengimplementasikan inisiatif keberlanjutan yang meningkatkan kinerja lingkungan dan sosial perusahaan. / Developing and implementing sustainability initiatives increasing the Company's environmental and social performance. - Memimpin dan memotivasi tim profesional operasional. / Leading and motivating a team of operational professionals. - Mengidentifikasi dan mengimplementasikan peluang untuk meningkatkan efisiensi dan profitabilitas operasional. / Identifying and implementing opportunities to improve operational efficiency and profitability. - Mengikuti tren dan perkembangan terbaru dalam industri perkebunan dan mengidentifikasi peluang untuk mengadopsi teknologi dan praktik-praktik. / Keeping abreast of the latest trends and developments in the plantation industry and identifying opportunities to adopt technologies and practices. External Relations - Memastikan adanya standar yang tinggi terkait tata kelola, perizinan dan lisensi, keamanan, hukum, dan komunikasi perusahaan. / Ensuring high standards of corporate governance, permits and licensing, security, legal, and communications. - Memastikan adanya pengaturan yang efektif untuk mendorong komunikasi internal dan eksternal yang baik, hubungan media yang kuat, serta memaksimalkan aspek keamanan dan hukum untuk mempromosikan perusahaan dan menggunakan layanannya. / Ensuring effective arrangements are in place to promote good internal and external communications, strong media relations, and maximize security and legal aspects to promote the Company and use its services. - Memimpin pengembangan dan pemeliharaan hubungan strategis dengan para pemangku kepentingan eksternal utama untuk mengoptimalkan peluang kerja sama dengan pihak lain. / Leading the development and maintenance of strategic relationships with key external stakeholders to optimize opportunities for cooperation with other parties. - Memastikan bahwa manajemen sumber daya dan perencanaan keuangan merupakan inti dari pengambilan keputusan strategis Perusahaan sehingga sumber daya diselaraskan dengan prioritas dan mendukung keberlanjutan keuangan jangka panjang Perusahaan. / Ensuring that resource management and financial planning are at the heart of the Company's strategic decision-making so that resources align with priorities and support the Company's long-term financial sustainability. - Mengikuti perkembangan tren di industri perusahaan dan mengantisipasi potensi masalah. / Keeping abreast of trends in the Company's industry and anticipating potential problems. - Menjadi penghubung komunikasi antara manajemen senior dan timnya. / Becoming a communication liaison between senior management and their team. - Memastikan keamanan aset, personil, dan kegiatan operasi bisnis. / Ensuring the security of assets, personnel, and business operations. - Memastikan tata kelola peraturan kegiatan operasi bisnis. / Ensuring regulatory governance of business operations.
Yeoh Lean Khai Direktur Marketing / Director of Marketing	A. General Accountabilities - Merancang dan meninjau anggaran Divisi Komersial, Proyek, dan Operasi Pabrik. / Designing and reviewing Commercial, Project, and Plant Operations Division budgets. - Merancang dan mengimplementasikan strategi, rencana, dan prosedur Komersial, Proyek, dan Operasi Pabrik. / Designing and implementing Commercial, Project, and Plant Operations strategies, plans, and procedures. - Menetapkan tujuan yang komprehensif untuk kinerja dan pertumbuhan. / Setting comprehensive goals for performance and growth. - Menetapkan kebijakan yang mempromosikan budaya dan visi Perusahaan. / Establishing policies promoting the Company's culture and vision. - Mengawasi operasi harian Perusahaan dan pekerjaan para eksekutif (IT, Perkebunan, Keuangan, dll.) / Supervising the Company's daily operations and the work of executives (IT, Plantation, Finance, etc.) B. Commercial Accountabilities - Mengembangkan dan mengimplementasikan rencana pemasaran yang kohesif untuk meningkatkan kesadaran. / Developing and implementing a cohesive marketing plan to increase awareness. - Menetapkan tujuan jangka pendek dan jangka panjang untuk tim internal. / Setting short-term and long-term goals for the internal team. - Membangun hubungan dengan media dan pemangku kepentingan melalui strategi PR yang kreatif. / Building relationships with the media and stakeholders through creative PR strategies. - Memantau semua kampanye pemasaran dan memperbaikinya jika diperlukan. / Monitoring all marketing campaigns and revising them as needed. - Memprioritaskan proyek pemasaran dan mengalokasikan sumber daya yang sesuai. / Prioritizing marketing projects and allocating resources accordingly. - Mempersiapkan laporan dan presentasi rutin tentang metrik pemasaran untuk CEO. / Preparing regular reports and presentations on marketing metrics for the CEO. - Melakukan analisis pasar untuk mengidentifikasi tantangan dan peluang pertumbuhan. / Conducting market analysis to identify challenges and growth opportunities. - Memberikan panduan dan ide untuk menyelenggarakan acara pemasaran yang efektif. / Providing guidance and ideas for organizing effective marketing events. - Memperkirakan kebutuhan perekrutan untuk Divisi Komersial. / Estimating hiring needs for the Commercial Division. - Berpartisipasi dalam perencanaan triwulanan dan tahunan dari tujuan Perusahaan. / Participating in quarterly and annual planning of Company goals. - Melacak aktivitas pesaing. / Tracking competitors' activities.

Jabatan	Pembidangan Tugas
	C. <i>Project and Mill Operation Accountabilities</i> - Memanfaatkan metode rekayasa praktik terbaik dan memberikan panduan teknis ahli untuk inisiatif rekayasa. / Utilizing best practice engineering methods and providing expert technical guidance for engineering initiatives. - Menggabungkan komponen, bahan, dan alat yang menghasilkan output yang hemat biaya dan berkualitas. / Integrating components, materials, and tools that produce cost-effective and quality outputs. - Memberikan dukungan teknis yang terkait dengan vendor, kontraktor, peralatan, suku cadang, dan pembayaran keuangan. / Providing technical support related to vendors, contractors, equipment, spare parts, and financial payments. - Memimpin karyawan untuk mendorong kinerja dan dedikasi yang maksimal. / Leading employees to drive maximum performance and dedication. - Menetapkan praktik manajemen terbaik untuk mendapatkan hasil produk kelapa sawit yang maksimal, throughput, dan kerusakan serta kehilangan minyak yang minimum. / Establishing best management practices to achieve maximum palm oil product yield, throughput, and minimum damage and oil loss. - Mempromosikan praktik-praktik operasi pabrik yang ramah lingkungan, aman, dan berkelanjutan. / Promoting environmentally friendly, safe, and sustainable mill operation practices. - Memfasilitasi petani sekitar untuk mendapatkan akses yang lebih baik dalam menjual TBS ke Perusahaan. / Facilitating surrounding smallholders to gain better access in selling FFB to the Company. - Memastikan uji coba proyek berjalan dengan baik sesuai jadwal. / Ensuring project trials run smoothly according to schedule. - Memastikan pemeliharaan preventif mesin dan stasiun pabrik. / Ensuring preventive maintenance of mill machines and stations. - Mempromosikan kecelakaan nihil, kecelakaan waktu kerja yang hilang, dan kematian nihil. / Promoting zero accidents, lost time accidents, and zero fatalities. - Kontrol yang kuat terhadap limbah, produk sampingan, dan polusi. / Strong control over waste, by-products, and pollution. - Menjaga lingkungan tetap hijau dan dukungan komunitas sosial. / Maintaining a green environment and social community support.

PENGANGKATAN DAN PEMBERHENTIAN DIREKSI

Direksi diangkat dan diberhentikan berdasarkan ketentuan RUPS. Lebih lanjut, Perseroan telah menetapkan Dasar hukum pengangkatan berdasarkan Akta No. 2 tanggal 08 Mei 2023 mengenai Pernyataan Keputusan Rapat (RUPST Tahun Buku 2022) dan SK Menteri No. AHU-AH.01.09-0116320 tanggal 11 Mei 2023.

KEBIJAKAN SUKSESI DAN PROGRAM ORIENTASI DIREKSI BARU

Kebijakan Suksesi

Perseroan telah memiliki kebijakan suksesi Direksi dalam rangka untuk meregenerasi atau kaderisasi kepemimpinan sebagai langkah mempertahankan keberlanjutan bisnis Perseroan.

Program Orientasi Direksi Baru

Melalui program orientasi, Direksi baru diharapkan mampu memahami fungsi atas tugas dan tanggung jawabnya dalam melakukan pengelolaan operasional Perseroan secara menyeluruh. Di tahun 2024, tidak terdapat anggota Direksi baru, sehingga program orientasi tidak dilakukan oleh Perseroan.

APPOINTMENT AND DISMISSAL OF THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors is appointed and dismissed based on the provisions of the GMS. Furthermore, the Company has determined the legal basis for the appointment based on Deed No. 2 dated May 8, 2023 on the Statement of Meeting Resolutions (AGMS for the 2022 Fiscal Year) and Ministerial Decree No. AHU-AH.01.09-0116320 dated May 11, 2023.

SUCCESSION POLICY AND NEW BOARD OF DIRECTORS ORIENTATION PROGRAM

Succession Policy

The Company has a Board of Directors succession policy in order to regenerate or develop leadership as a step to maintain the sustainability of the Company's business.

New Board of Directors Orientation Program

Through the orientation program, the new Board of Directors orientation program is expected to be able to understand the functions of their duties and responsibilities in managing the Company's operations as a whole. In 2024, there were no new members of the Board of Directors, so the Company did not conduct an orientation program.

KOMPOSISI DIREKSI

BOARD OF DIRECTORS COMPOSITION

Nama / Name	Jabatan / Position	Dasar Pengangkatan / Basis of Appointment	Periode / Period
Henderi Djunaidi	Direktur Utama / President Director	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) No. 02 tanggal 08 Mei 2023 / Resolution of the General Meeting of Shareholders (GMS) No. 02 dated May 8, 2023	2023 – Sekarang / 2023 – Present
Andrew Haryono	Direktur / Director	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) No. 02 tanggal 08 Mei 2023 / Resolution of the General Meeting of Shareholders (GMS) No. 02 dated May 8, 2023	2023 – Sekarang / 2023 – Present

Nama / Name	Jabatan / Position	Dasar Pengangkatan / Basis of Appointment	Periode / Period
Yeoh Lean Khai	Direktur / Director	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) No. 02 tanggal 08 Mei 2023 / Resolution of the General Meeting of Shareholders (GMS) No. 02 dated May 8, 2023	2023 – Sekarang / 2023 – Present

RAPAT

Kebijakan Rapat

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, Direksi mengadakan rapat rutin untuk membahas kinerja operasional dan keuangan Perseroan, anggaran tahunan dan hal-hal lain yang memerlukan perhatian Direksi. Direksi juga menelaah dan menyusun kembali strategi-strategi jangka pendek dan jangka Perseroan.

Rapat Direksi diselenggarakan paling kurang 1 (satu) kali dalam setiap bulan dan dapat dilangsungkan apabila dihadiri mayoritas dari seluruh anggota Direksi.

Frekuensi Kehadiran Rapat

Di tahun 2024, Direksi telah melaksanakan rapat internal sebanyak 22 (dua puluh dua) kali rapat, dan rapat gabungan dengan Dewan Komisaris sebanyak 7 (tujuh) kali rapat. Informasi rapat Direksi adalah sebagai berikut:

MEETINGS

Meeting Policy

Based on the Company's Articles of Association, the Board of Directors holds regular meetings to discuss the Company's operational and financial performance, annual budget, and other matters requiring the Board of Directors' attention. The Board of Directors also reviews and re-formulates the Company's short-term and long-term strategies.

Board of Directors meetings are held at least once a month and can be held if attended by a majority of all members of the Board of Directors.

Meeting Attendance Frequency

In 2024, the Board of Directors held 22 (twenty-two) internal meetings and 7 (seven) joint meetings with the Board of Commissioners. Information on Board of Directors meetings is as follows:

Nama / Name	Jabatan / Position	Rapat Internal Dewan Komisaris / Internal Meeting of the Board of Commissioners			Rapat Gabungan Dewan Komisaris dengan Direksi / Joint Meeting of the Board of Commissioners and the Board of Directors		
		Jumlah Rapat / Total Meetings	Jumlah Kehadiran / Total Attendance	%	Jumlah Rapat / Total Meetings	Jumlah Kehadiran / Total Attendance	%
Henderi Djunaidi	Direktur Utama / President Director	22	22	100%	7	7	100%
Andrew Haryono	Direktur / Director	22	22	100%	7	7	100%
Yeoh Lean Khai	Direktur / Director	22	22	100%	7	7	100%

PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Kebijakan

Perseroan memberikan kesempatan yang sama kepada seluruh organ Perusahaan untuk mengikuti program pengembangan kompetensi dalam bentuk pendidikan atau pelatihan-pelatihan yang diselenggarakan secara internal atau eksternal. Program pengembangan kompetensi ini dilakukan untuk meningkatkan kemampuan dan keahlian setiap organ Perseroan dalam menjalankan fungsi tugas dan tanggung jawabnya.

EDUCATION AND TRAINING

Policy

The Company provides equal opportunities to all Company internal structures to participate in competency development programs in the form of education or training held internally or externally. This competency development program is carried out to improve the ability and expertise of each Company department in carrying out its duties and responsibilities.

Program Pengembangan Kompetensi

Di tahun 2024, belum terdapat program kompetensi yang diikuti Direksi. Sehingga informasi tersebut tidak disajikan dalam laporan ini.

Competency Development Program

In 2024, there were no competency programs participated by the Board of Directors yet. Thus, this information is not presented in this report.

PENILAIAN ATAS KINERJA ORGAN DI BAWAH DIREKSI

Prosedur Penilaian

Dalam menjalankan fungsinya, Direksi dibantu oleh Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal. Organ tersebut membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi selama tahun 2024. Secara berkala, Direksi melakukan evaluasi terhadap kinerja organ pendukung Direksi. Hal ini dilakukan untuk mengetahui efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab yang dilakukan setiap organ selama tahun 2024.

ASSESSMENT ON PERFORMANCE OF FUNCTIONAL UNITS UNDER THE BOARD OF DIRECTORS

Assessment Procedure

In carrying out its functions, the Board of Directors is assisted by the Corporate Secretary and the Internal Audit Unit. These governance bodies assist in carrying out the duties and responsibilities of the Board of Directors during 2024. Periodically, the Board of Directors evaluates the performance of the governance bodies supporting the Board of Directors. This is done to determine the effectiveness of the implementation of the duties and responsibilities carried out by each governance body throughout 2024.

Kriteria Penilaian

Indikator dan kriteria penilaian kinerja komite meliputi:

1. Kehadiran dalam rapat;
2. Kemampuan bekerja sama dan berkomunikasi secara aktif;
3. Integritas, serta kemampuan memahami visi misi dan rencana strategis Perseroan.

Assessment Criteria

The indicators and criteria for assessing the performance of the committee include:

1. Attendance at meetings;
2. Ability to work together and communicate actively;
3. Integrity and the ability to understand the Company's vision, mission and strategic plan.

Pihak Yang Melakukan Penilaian

Penilaian kinerja organ di bawah Direksi dilakukan secara mandiri (*self-assessment*) dengan menggunakan metode yang ditetapkan oleh Perseroan.

Assessor

The assessment on performance of governance bodies under the Board of Directors is carried out independently (*self-assessment*) using the method determined by the Company.

Hasil Penilaian

Di tahun 2024, organ di bawah Direksi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik dan efektif. Direksi berharap organ pendukung mampu mempertahankan kinerja baik dan meningkatkan kembali kinerjanya di tahun mendatang.

Assessment Results

In 2024, the governance bodies under the Board of Directors have carried out their duties and responsibilities properly and effectively. The Board of Directors hopes that the supporting governance bodies will be able to maintain good performance and improve their performance in the coming year.

PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

PROSEDUR PENILAIAN

Pemegang Saham dalam RUPS secara umum mengevaluasi kinerja Dewan Komisaris dan Direksi berdasarkan tugas dan kewajiban yang tercantum dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku dan Anggaran Dasar Perseroan.

BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS PERFORMANCE ASSESSMENT ASSESSMENT PROCEDURE

Shareholders in the GMS generally evaluate the performance of the Board of Commissioners and Board of Directors based on the duties and obligations stated in the applicable laws and regulations and the Company's Articles of Association.

KRITERIA PENILAIAN

Dewan Komisaris telah melakukan pengawasan sekaligus memberikan saran kepada Direksi di setiap triwulan. Selanjutnya, Dewan Komisaris mengevaluasi Direksi dalam Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris berdasarkan fungsinya masing-masing. Hasil evaluasi tersebut menjadi dasar penentuan komposisi dan insentif bagi Direksi, serta pertimbangan bagi Pemegang Saham untuk memberhentikan dan/atau menunjuk kembali Direksi. Selain itu, Dewan Komisaris dan Pemegang Saham dapat memberikan saran kepada Direksi untuk meningkatkan kinerja di masa depan.

PIHAK YANG MELAKUKAN PENILAIAN

Kegiatan penilaian Direksi dilakukan oleh Dewan Komisaris, sedangkan penilaian Dewan Komisaris dilaksanakan oleh para pemegang saham pada saat RUPS.

HASIL PENILAIAN

Di tahun 2024, Dewan Komisaris dan Direksi telah menjalankan fungsi organ Perseroan dengan baik. Dewan Komisaris dan Direksi menjalankan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan pedoman, dan selaras dengan peraturan perundang-undangan. Dewan Komisaris efektif dalam memberikan peran pengawasan terhadap Direksi, dan Direksi mampu memberikan kinerja terbaik dalam melakukan pengelolaan terhadap operasional bisnis Perseroan. Lebih lanjut, Dewan Komisaris dan Direksi mampu memberikan dampak positif dengan adanya pertumbuhan kinerja Perseroan.

KEBIJAKAN REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Para pemegang saham melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan remunerasi dalam RUPS. Perseroan memberikan remunerasi kepada Dewan Komisaris dan Direksi dalam bentuk gaji, tunjangan dan bonus.

ASSESSMENT CRITERIA

The Board of Commissioners has carried out supervision and provided advice to the Board of Directors every quarter. Furthermore, the Board of Commissioners evaluates the Board of Directors in a Joint Meeting of the Board of Directors and Board of Commissioners based on their respective functions. The results of the evaluation are the basis for determining the composition and incentives for the Board of Directors, as well as considerations for Shareholders to dismiss and/or reappoint the Board of Directors. In addition, the Board of Commissioners and Shareholders can provide advice to the Board of Directors to improve performance in the future.

ASSESSOR

The performance evaluation of the Board of Directors is conducted by the Board of Commissioners, while the evaluation of the Board of Commissioners is carried out by the shareholders during the GMS.

ASSESSMENT RESULTS

In 2024, the Board of Commissioners and the Board of Directors have carried out their functions in a proper and compliant manner. The Board of Commissioners and the Board of Directors carried out their duties and responsibilities in accordance with the guidelines and in line with laws and regulations. The Board of Commissioners was effective in providing a supervisory role to the Board of Directors, and the Board of Directors was able to provide the best performance in managing the Company's business operations. Furthermore, the Board of Commissioners and the Board of Directors were able to provide a positive impact with the growth of the Company's performance.

BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS REMUNERATION POLICY

The shareholders delegate authority to the Board of Commissioners to determine remuneration at the GMS. The Company provides remuneration to the Board of Commissioners and the Board of Directors in the form of salary, allowances, and bonuses.

PROSEDUR PENGUSULAN DAN PENETAPAN REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Komite Nominasi dan Remunerasi membuat kajian perhitungan penghasilan diterima (*take home pay*) yang terdiri atas gaji, tunjangan dan bonus kinerja. Usulan ini diserahkan kepada Dewan Komisaris.

DASAR PENETAPAN

Penetapan remunerasi dilaksanakan oleh Dewan Komisaris sesuai dengan pelimpahan wewenang berdasarkan hasil keputusan RUPS.

STRUKTUR REMUNERASI

Perseroan telah menetapkan struktur remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi meliputi:

1. Honorarium/gaji;
2. Tunjangan; dan
3. Bonus lainnya.

BESARAN REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

(Dalam Jutaan Rupiah)

Tahun / Year	Jumlah / Total	Jumlah Remunerasi / Amount of Remuneration
2024	6 Orang / 6 People	Rp30.461

HUBUNGAN ANTARA REMUNERASI DENGAN KINERJA

Dewan Komisaris dan Direksi berhak atas gaji, tunjangan dan bonus dengan mempertimbangkan kemampuan keuangan Perseroan dan faktor-faktor lain yang relevan dan wajar, serta tidak bertentangan dengan perundang-undangan yang berlaku.

PROCEDURE FOR PROPOSING AND DETERMINING THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS REMUNERATION

The Nomination and Remuneration Committee makes a review of the calculation of take-home pay consisting of salary, allowances and performance bonuses. This proposal is submitted to the Board of Commissioners.

BASIS FOR DETERMINATION

The determination of remuneration is carried out by the Board of Commissioners in accordance with the delegation of authority based on the results of the GMS resolution.

REMUNERATION STRUCTURE

The Company has determined the remuneration structure for the Board of Commissioners and Board of Directors including:

1. Honorarium/salary;
2. Allowances; and
3. Other bonuses.

AMOUNT OF REMUNERATION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

(In millions of rupiah)

CORRELATION BETWEEN REMUNERATION AND PERFORMANCE

The Board of Commissioners and the Board of Directors are entitled to salaries, allowances, and bonuses by considering the Company's financial capabilities and other relevant and reasonable factors, and not in conflict with applicable laws and regulations.

INFORMASI KEBERAGAMAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

INFORMATION ON THE DIVERSITY OF THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Nama / Name	Jabatan / Position	Pendidikan / Education	Usia / Age	Jenis Kelamin / Gender
Dewan Komisaris / Board of Commissioners				
Abed Nego	Komisaris Utama / President Commissioner	- Master of Applied Finance dari Macquarie University, Sydney (2001) / Master of Applied Finance from Macquarie University, Sydney (2001) - Sarjana Ekonomi dari STIIE IBII, Jakarta (1996) / Bachelor's Degree in Economics from STIIE IBII, Jakarta (1996)	51 tahun / 51 years old	Laki-laki / Male
Mohammad Prianto Madelar	Komisaris / Commissioner	- Magister Hukum dari Fakultas Hukum Universitas Indonesia (2011) / Master's Degree in Laws from the Faculty of Law, Universitas Indonesia (2011) - Sarjana Hukum dari Fakultas Hukum Universitas Indonesia (1996) / Bachelor's Degree in Laws from the Faculty of Law, Universitas Indonesia (1996)	50 tahun / 50 years old	Laki-laki / Male
Y. Wahyu Saronto	Komisaris Independen / Independent Commissioner	- CI Langley, Virginia USA, (2004) - Pendidikan dan latihan di dalam dan luar negeri di bidang Intelijen serta Lemhanas (2002) / Education and training at home and abroad in the field of Intelligence and National Defense Institute (2002) - Political Warfare Fu Hsing Kang, Fu Hsing Kang ROC/China, (1998) - SESPIM Polri (1985) - Perguruan Tinggi Ilmu Kepolisian, Kepolisian Republik Indonesia (1977) / Police Science College, Republic of Indonesia Police (1977) - Intelstrat, Mabes TNI (1975) - AKABRI Kepolisian (1971)	76 tahun / 76 years old	Laki-laki / Male
Direksi / Board of Directors				
Henderi Djunaidi	Direktur Utama / President Director	- Gelar MBA dari Jakarta Institute of Management (1999) / MBA degree from Jakarta Institute of Management (1999) - Sarjana Akuntansi dari Universitas Tarumanegara, Jakarta (1994) / Bachelor's Degree in Accounting from Universitas Tarumanegara, Jakarta (1994)	52 tahun / 52 years old	Laki-laki / Male
Andrew Haryono	Direktur / Director	- Master di bidang Akuntansi Profesional dari The University of Texas di Austin (2001) / Master's Degree in Professional Accounting from The University of Texas at Austin (2001) - Bachelor of Business Administration dari The University of Texas di Austin (2001) / Bachelor of Business Administration from The University of Texas di Austin (2001)	45 tahun / 45 years old	Laki-laki / Male
Yeoh Lean Khai	Direktur / Director	Bachelor of Commerce dari Murdoch University, Western Australia (1989) / Bachelor of Commerce from Murdoch University, Western Australia (1989)	59 tahun / 59 years old	Laki-laki / Male

INFORMASI HUBUNGAN AFILIASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan tidak memiliki Afiliasi dengan Manajemen pada anak Perusahaan dan juga tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pejabat Perseroan lainnya.

INFORMATION ON BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS AFFILIATION

The Board of Commissioners and Board of Directors of the Company are not affiliated with the Management of the subsidiary and other Company officials.

ORGAN PENDUKUNG DEWAN KOMISARIS

KOMITE AUDIT

DASAR HUKUM PENUNJUKAN & MASA JABATAN

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan No. 61 Tanggal 30 Agustus 2021 pasal 33 ayat 4 disebutkan bahwa dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris wajib membentuk Komite Audit dan dapat membentuk Komite lainnya. Sehubungan dengan hal tersebut Dewan Komisaris melalui keputusan Dewan Komisaris Perseroan telah membentuk Komite Audit dengan masa jabatan sampai dengan akhir masa jabatan Anggota Dewan Komisaris.

Dasar hukum penunjukan anggota Komite Audit adalah keputusan rapat Dewan Komisaris. Masa jabatan anggota Komite Audit yang bukan merupakan Dewan Komisaris ditetapkan oleh Dewan Komisaris dan dapat dipilih kembali untuk maksimum satu kali masa jabatan. Sementara itu, masa jabatan Komisaris yang menjabat sebagai anggota Komite Audit harus mengikuti masa jabatan Dewan Komisaris dan dapat dipilih kembali untuk maksimum satu kali masa jabatan.

PEDOMAN DAN TATA TERTIB KOMITE AUDIT (CHARTER)

Komite Audit telah memiliki pedoman kerja yang disusun berdasarkan POJK No. 55/POJK.04/2015. Pedoman kerja Komite Audit Perseroan disahkan oleh Dewan Komisaris dan memuat ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Dasar dan tujuan pembentukan;
2. Struktur, syarat keanggotaan dan masa tugas;
3. Tugas, tanggung jawab dan wewenang;
4. Tata cara dan prosedur kerja;
5. Rapat dan pelaporan; dan
6. Anggaran.

LANDASAN HUKUM KOMITE AUDIT

Komite Audit menjalankan fungsi tugas dan tanggung jawabnya berdasarkan:

1. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal;
2. Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;

BOARD OF COMMISSIONERS SUPPORTING FUNCTIONS

AUDIT COMMITTEE

LEGAL BASIS FOR APPOINTMENT & TERM OF OFFICE

Based on the Company's Articles of Association No. 61 dated August 30, 2021, article 33 paragraph 4, in order to support the effectiveness of the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners, it is mandatory to establish an Audit Committee as well as other Committees. In connection with this, the Board of Commissioners through the decision of the Company's Board of Commissioners established an Audit Committee with a term of office until the end of the term of office of the Members of the Board of Commissioners.

The legal basis for the appointment of members of the Audit Committee is the decision of the Board of Commissioners meeting. The term of office of members of the Audit Committee who are not members of the Board of Commissioners is determined by the Board of Commissioners and may be reappointed for a maximum of one term of office. Meanwhile, the term of office of Commissioners who serve as members of the Audit Committee shall follow the term of office of the Board of Commissioners and may be reappointed for a maximum of one term of office.

AUDIT COMMITTEE CHARTER

The Audit Committee has a work guideline prepared based on POJK No. 55/POJK.04/2015. The Company's Audit Committee work guideline is approved by the Board of Commissioners and contains the following provisions:

1. Basis and objectives of establishment;
2. Structure, membership requirements, and term of office;
3. Duties, responsibilities, and authorities;
4. Work methods and procedures;
5. Meetings and reporting; and
6. Budget.

LEGAL BASIS FOR THE AUDIT COMMITTEE

The Audit Committee carries out its duties and responsibilities based on:

1. Law No. 8 of 1995 on the Capital Market;
2. Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies;

3. Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2011 tentang Otoritas Jasa Keuangan;
4. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit;

3. Law No. 21 of 2011 on the Financial Services Authority;
4. Financial Services Authority Regulation No. 55/POJK.04/2015 on the Establishment and Guidelines for the Implementation of the Audit Committee;

SUSUNAN ANGGOTA KOMITE AUDIT

Komite Audit terdiri dari sekurang-kurangnya 3 (tiga) orang anggota yang berasal dari Komisaris Independen dan pihak dari luar Perseroan. Komite Audit diketuai oleh Komisaris Independen. Anggota Komite Audit diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris.

COMPOSITION OF AUDIT COMMITTEE

The Audit Committee consists of at least 3 (three) members from Independent Commissioners and parties from outside the Company. The Audit Committee is chaired by an Independent Commissioner. Members of the Audit Committee are appointed and dismissed by the Board of Commissioners.

Di tahun 2024, komposisi Komite Audit Perseroan adalah sebagai berikut:

Composition of the Company's Audit Committee in 2024 is as follows:

Nama / Name	Jabatan / Position	Dasar Pengangkatan / Basis of Appointment	Periode / Period
Y. Wahyu Saronto	Ketua Komite Audit / Chairman of Audit Committee	Surat Keputusan No. 002/BOC/Int/XII/2023 tentang Pembentukan Komite Audit / Decree No. 002/BOC/Int/XII/2023 on Replacement of Audit Committee	2024 – Sekarang / 2024 – Present
Rinie Winarsih	Anggota Komite Audit / Audit Committee Member	Surat Keputusan No. 002/BOC/Int/XII/2023 tentang Pembentukan Komite Audit / Decree No. 002/BOC/Int/XII/2023 on Replacement of Audit Committee	2024 – Sekarang / 2024 – Present
Bastian Purnama	Anggota Komite Audit / Audit Committee Member	Surat Keputusan No. 002/BOC/Int/XII/2023 tentang Pembentukan Komite Audit / Decree No. 002/BOC/Int/XII/2023 on Replacement of Audit Committee	2024 – Sekarang / 2024 – Present

PROFIL KETUA KOMITE AUDIT

PROFILE OF THE CHAIRMAN OF THE AUDIT COMMITTEE

Y. WAHYU SARONTO

Jabatan / Position	Ketua Komite Audit / Komisaris Independen / Chairman of Audit Committee/Independent Commissioner
Dasar Hukum Penunjukan / Legal Basis of Appointment	- Surat Keputusan No. 001/BOC/Int/IV/2020 tentang Penggantian Anggota Komite Audit / Decree No.001/BOC/Int/IV/2020 on Replacement of Audit Committee Members - Diangkat kembali berdasarkan Surat Keputusan No. 002/BOC/Int/XII/2023 tentang Pembentukan Komite Audit / Reappointed based on Decree No. 002/BOC/Int/XII/2023 on Establishment of Audit Committee
Periode / Period	2017 – Sekarang (periode Ke-8) / 2017 – Present (8th Period)

Profil Ketua Komite Audit Y. Wahyu Saronton telah disajikan dalam profil Dewan Komisaris pada bab Profil Perusahaan di Laporan Tahunan ini.

The profile of the Chairman of the Audit Committee, Y. Wahyu Saronto, has been presented in the Board of Commissioners profile in the Company Profile chapter of this Annual Report.

PROFIL ANGGOTA KOMITE AUDIT

PROFILE OF AUDIT COMMITTEE MEMBER



RINIEK WINARSIH

Anggota Komite Audit
Audit Committee Member

Periode / Period	2020 – Sekarang (periode Ke-5) / 2020 – Present (5th Period)
Usia / Age	59 tahun / 59 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Warga Negara Indonesia / Indonesian
Domisili / Domicile	Jakarta
Dasar Hukum Penunjukan / Legal Basis of Appointment	- Surat Keputusan No. 001/BOC/Int/IV/2020 tentang Penggantian Anggota Komite Audit / Decree No.001/BOC/Int/IV/2020 on Replacement of Audit Committee Members - Diangkat kembali berdasarkan Surat Keputusan No. 002/BOC/Int/XII/2023 tentang Pembentukan Komite Audit / Reappointed based on Decree No. 002/BOC/Int/XII/2023 on Establishment of Audit Committee
Riwayat Pendidikan / Education	Sarjana dari Universitas Brawijaya, Malang (1989) / Bachelor's Degree from Universitas Bwawijaya, Malang (1989)
Riwayat dan Rangkap Jabatan / Experience and Concurrent Position	Audit partner pada kantor akuntan publik yang merupakan anggota dari Deloitte South East Asia Cluster sampai dengan awal tahun 2020 dengan pengalaman lebih dari 25 tahun sebagai auditor dari berbagai industri dan perusahaan terbuka (Tbk) dan juga sebagai konsultan. Industri perusahaan yang pernah diaudit antara lain bergerak di bidang perkebunan, retail, perhotelan dan institusi keuangan seperti bank, perusahaan pembiayaan, broker dealer dan asuransi / Audit Partner with member firm of Deloitte South East Asia Cluster until the beginning of 2020 with more than 25 years of extensive experience in audit of various industries and publicly listed company (Tbk) and as a consultant. Industries that were served among others engaged in plantations, retails, hospitality and financial institution such as banks, leasing, broker dealer, and insurance.
Kepemilikan Saham / Share Ownership	Tidak memiliki saham di Perseroan / None.
Hubungan Afiliasi / Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi baik dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya maupun dengan Pemegang Saham Pengendali dan Utama / Not affiliated with either members of the Board of Directors, other members of the Board of Commissioners or with Major and Controlling Shareholders.
Sertifikasi dan Pelatihan / Certification and Training	- Program "Global Development Program" pada Deloitte Mclean di Amerika Serikat selama hampir 2 tahun / "Global Development Program" at Deloitte Mclean in the United States for almost 2 years. - Terdaftar sebagai anggota Institut Akuntan Publik Indonesia ("IAPI") dan pemegang ijin Akuntan Publik yang juga terdaftar sebagai auditor lembaga keuangan non-bank, bank dan syariah. / Registered as a member of the Indonesian Institute of Certified Public Accountants ("IAPI") and a Public Accountant license holder who was also registered as an auditor of non-bank and sharia financial institutions.
Keahlian / Expertise	Profesional dan praktisi akuntansi dan keuangan dengan pengalaman kerja lebih dari 25 tahun / Accounting and finance professionals and practitioners with more than 25 years of experience.



BASTIAN PURNAMA

Anggota Komite Audit
Audit Committee Member

Periode / Period	2024 – Sekarang / 2024 – Present
Usia / Age	68 tahun / 68 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Warga Negara Indonesia / Indonesian
Domisili / Domicile	Jakarta
Dasar Hukum Penunjukan / Legal Basis of Appointment	Surat Keputusan No. 002/BOC/Int/XII/2023 tentang Pembentukan Komite Audit / Decree No.002/BOC/Int/XII/2023 on Establishment of Audit Committee
Riwayat Pendidikan / Education	Sarjana dari Universitas Padjajaran Bandung (1984) / Bachelor's Degree from Universitas Padjajaran Bandung (1984)
Riwayat dan Rangkap Jabatan / Experience and Concurrent Position	• Industry Expert Advisory Board di Center for Risk Management Studies-Industry Expert Advisory Board Member Capital Market. / Industry Expert Advisory Board at Center for Risk Management Studies-Industry Expert Advisory Board Member Capital Market. • Komite Audit di PT Onix Capital Tbk (2010-2020) / Audit Committee at PT Onix Capital Tbk (2010-2020) • Komisaris Independen, Komite Audit dan Komite Remunerasi di Bank Amar Indonesia Tbk (2009-2014) / Independent Commissioner, Audit Committee, and Remuneration Committee at Bank Amar Indonesia Tbk (2009-2014) • Direktur Information Technology di PT Bursa Efek Indonesia (2007-2009) / Director of Information Technology at PT Bursa Efek Indonesia (2007-2009) • Komisaris, Audit Komite dan Direktur Utama di PT Bursa Efek Surabaya (2004-2007) / Commissioner, Audit Committee, and President Director at PT Bursa Efek Surabaya (2004-2007) • Direktur di PT Danareksa Investment dan PT Danareksa Sekuritas pada tahun 1996-2004 / Director at PT Danareksa Investment and PT Danareksa Sekuritas (1996-2004)
Kepemilikan Saham / Share Ownership	Tidak memiliki saham di Perseroan / None.
Hubungan Afiliasi / Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi baik dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya maupun dengan Pemegang Saham Pengendali dan Utama / Not affiliated with either members of the Board of Directors, other members of the Board of Commissioners or with Major and Controlling Shareholders.
Sertifikasi dan Pelatihan / Certification and Training	• Certificate in Risk Management dari Badan Sertifikasi Manajemen Risiko / Certificate in Risk Management from the Risk Management Certification Agency • Sertifikat Manajer Investasi dari Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (OJK) / Investment Manager Certificate from the Capital Market and Financial Institutions Supervisory Agency (OJK) • Sertifikat Wakil Perantara Pedagang Efek dari Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (OJK). / Certificate of Securities Broker Representative from the Capital Market and Financial Institutions Supervisory Agency (OJK).
Keahlian / Expertise	Profesional dan praktisi akuntansi, keuangan, pasar modal dan perbankan dengan pengalaman kerja lebih dari 35 tahun / Professional and practitioner of accounting, finance, capital markets, and banking with more than 35 years of experience.

INDEPENDENSI ANGGOTA KOMITE AUDIT

Seluruh anggota Komite Audit yang berasal dari pihak independen tidak memiliki saham Perseroan, tidak memiliki hubungan usaha dengan Perseroan dan tidak memiliki hubungan keluarga dengan Pemegang Saham Utama, Dewan Komisaris dan Direksi, serta mempunyai pengetahuan dan pengalaman sesuai dengan yang ditetapkan dalam peraturan OJK.

Pernyataan independensi Komite Audit adalah sebagai berikut:

INDEPENDENCE OF AUDIT COMMITTEE MEMBERS

All members of the Audit Committee who are independent parties do not own shares of the Company, do not have business relations with the Company and do not have family relations with the Majority Shareholders, Board of Commissioners and Board of Directors, and have knowledge and experience in accordance with those stipulated in OJK regulations.

The statement of independence of the Audit Committee is as follows:

Aspek Independensi / Independence Aspect	Komite Audit / Audit Committee
Memiliki integritas yang tinggi, kemampuan, pengetahuan, pengalaman sesuai dengan bidang pekerjaannya serta mampu berkomunikasi dengan baik. / Have high integrity, capability, knowledge, experience in accordance with the field of work and be able to communicate well.	√
Bukan merupakan orang dalam kantor akuntan publik, kantor konsultan hukum, kantor jasa penilai publik atau pihak lain yang memberi jasa asuransi, jasa non-asuransi, jasa penilai dan/atau jasa konsultasi lain kepada Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir / Not a person in a public accounting firm, legal consulting firm, public appraisal services firm or other party that provides insurance services, non-insurance services, appraisal services and/or other consulting services to the Company within the last 6 (six) months.	√
Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir kecuali Komisaris Independen. / Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control or supervise the Company's activities in the last 6 (six) months except for Independent Commissioners.	√
Tidak mempunyai saham langsung maupun tidak langsung pada Perseroan. / Does not have direct or indirect shares in the Company.	√
Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi atau Pemegang Saham utama Perseroan. / Not affiliated with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors or major shareholders of the Company.	√
Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan. / Does not have any direct or indirect business relationship related to the Company's business activities.	√

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Komite Audit memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Menelaah informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan.
2. Menelaah ketaatan perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan.
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikannya.
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan auditor eksternal yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa serta menelaah hasil kerjanya.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES

Duties and responsibilities of Audit Committee are as follows:

1. Review financial information to be released by the Company to the public and/or authorities, including financial reports, projections, and other reports related to financial information.
2. Review the Company's compliance with laws and regulations related to the Company's activities.
3. Provide an independent opinion in the event of a difference of opinion between management and the accountant regarding the services provided.
4. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of an external auditor based on independence, scope of assignment, and service fees and reviewing the results of their work.

5. Menelaah pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal.
6. Menelaah pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Perseroan tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris.
7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan.
8. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan.
9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.

WEWENANG KOMITE AUDIT

Komite Audit memiliki wewenang sebagai berikut:

1. Mengakses dokumen, data, dan informasi tentang karyawan, dana, aset, dan sumber daya Perseroan yang diperlukan.
2. Berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal, manajemen risiko, dan akuntan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit.
3. Melibatkan pihak independen di luar anggota Komite Audit untuk membantu pelaksanaan tugasnya (jika diperlukan); dan
4. Melakukan kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris

RAPAT

Kebijakan Rapat

Berdasarkan POJK No. 55/POJK.04/2015 Pasal 13-15 mengenai kebijakan tentang frekuensi rapat Komite Audit, bahwa Komite Audit mengadakan rapat secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan. Rapat Komite Audit dapat diselenggarakan apabila dihadiri oleh lebih dari 1/2 (satu per dua) jumlah anggota. Keputusan rapat Komite Audit diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat.

5. Review the implementation of the audit by the internal auditor and supervising the implementation of follow-up actions by the Board of Directors on the findings of the internal auditor.
6. Review the implementation of risk management carried out by the Board of Directors, in the event that the Company does not have a risk monitoring function under the Board of Commissioners.
7. Review complaints related to the Company's accounting and financial reporting processes.
8. Review and provide advice to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest in the Company.
9. Maintain the confidentiality of Company documents, data and information.

AUTHORITY OF THE AUDIT COMMITTEE

Authorities of Audit Committee are as follows:

1. Access documents, data, and information about employees, funds, assets and resources of the Company as needed.
2. Communicate directly with employees, including the Board of Directors and parties carrying out internal audit functions, risk management and accountants regarding the duties and responsibilities of the Audit Committee.
3. Involve independent parties outside the Audit Committee members to assist in carrying out their duties (if necessary); and
4. Exercise other authorities granted by the Board of Commissioners

MEETINGS

Meeting Policy

Based on POJK No. 55/POJK.04/2015 Articles 13-15 on the policy on the frequency of Audit Committee meetings, the Audit Committee holds regular meetings at least once in 3 (three) months. Audit Committee meetings may be held if attended by more than ½ (half) of the total number of members. Decisions on Audit Committee meetings are taken based on deliberation to reach consensus.

Frekuensi Kehadiran Rapat

Di tahun 2024, Komite Audit telah menyelenggarakan rapat sebanyak 4 (empat) kali rapat. Informasi kehadiran rapat Komite Audit adalah sebagai berikut:

Nama / Name	Jabatan / Position	Jumlah Rapat / Total Meetings	Jumlah Kehadiran / Total Attendance	%
Y. Wahyu Saronto	Ketua Komite Audit / Chairman of Audit Committee	4	4	100%
Rinie Winarsih	Anggota Komite Audit / Audit Committee Member	4	4	100%
Bastian Purnama	Anggota Komite Audit / Audit Committee Member	4	4	100%

Frequency of Meeting Attendance

The Audit Committee held 4 (four) meetings in 2024. Information on Audit Committee meeting attendance is as follows:

Agenda Rapat

Informasi agenda rapat Komite Audit adalah sebagai berikut:

Meeting Agenda

Information on the Audit Committee meeting agenda is as follows:

No	Tanggal Rapat / Meeting Date	Agenda Rapat / Meeting Agenda
1	29 Februari 2024 / February 29, 2024	Audited Financial Statement 2023
2	30 April 2024 / April 30, 2024	Financial Statement Q1 2024
3	30 Juli 2024 / July 30, 2024	Financial Statement Q2 2024
3	30 Oktober 2024 / October 30, 2024	Financial Statement Q3 2024

LAPORAN TUGAS KOMITE AUDIT TAHUN 2024

Di tahun 2024, Komite Audit telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan baik sesuai dengan pedoman dan rencana kerja yang telah disusun bersama Dewan Komisaris.

REPORT ON AUDIT COMMITTEE DUTIES IN 2024

In 2024, the Audit Committee has implemented the following duties and responsibilities well following the guidelines and work plan that have been prepared together with the Board of Commissioners.

PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Perseroan memberikan kesempatan yang sama kepada seluruh organ Perseroan untuk melakukan pengembangan kompetensi melalui pendidikan atau pelatihan-pelatihan. Upaya ini dilakukan untuk meningkatkan keahlian dan kemampuan organ dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Di tahun 2024, Komite Audit belum mengikuti pengembangan kompetensi dalam bentuk pendidikan ataupun pelatihan-pelatihan lainnya.

EDUCATION AND TRAINING

The Company provides equal opportunities to all Company internal structures to develop their competencies through education or training. This effort is made to improve the expertise and capabilities of departments in carrying out their duties and responsibilities. In 2024, the Audit Committee did not participate in competency development in the form of education or other training yet.

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI DASAR HUKUM PENUNJUKAN & MASA JABATAN

Dasar hukum penunjukan anggota Komite Nominasi & Remunerasi adalah keputusan rapat Dewan Komisaris. Sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan No. 61 Tanggal 30 Agustus 2021 pasal 33 ayat 4 disebutkan bahwa dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE LEGAL BASIS FOR APPOINTMENT AND TERM OF OFFICE

The legal basis for appointing members of the Nomination and Remuneration Committee is the decision of the Board of Commissioners meeting. In accordance with the Company's Articles of Association No. 61 dated August 30, 2021, Article 33 paragraph 4, in order to support the effectiveness of

jawab Dewan Komisaris wajib membentuk Komite Audit dan dapat membentuk Komite lainnya. Sehubungan dengan hal tersebut Dewan Komisaris melalui keputusan Dewan Komisaris Perseroan telah membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi dengan masa jabatan sampai dengan akhir masa jabatan Anggota Dewan Komisaris.

Masa jabatan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi yang bukan merupakan Dewan Komisaris ditetapkan oleh Dewan Komisaris dan dapat dipilih kembali untuk maksimum satu kali masa jabatan. Masa jabatan Komite Nominasi dan Remunerasi mengikuti masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perusahaan.

PEDOMAN DAN TATA TERTIB KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI (CHARTER)

Komite Nominasi dan Remunerasi memiliki pedoman kerja yang disusun berdasarkan POJK No. 34/ POJK.04/2014. Pedoman kerja Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan disahkan oleh Dewan Komisaris dan memuat ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Tujuan dan latar belakang pembentukan;
2. Definisi, struktur dan keanggotaan;
3. Tugas dan tanggung jawab;
4. Rapat dan pelaporan; dan
5. Kode etik.

LANDASAN HUKUM KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Komite Audit menjalankan fungsi tugas dan tanggung jawabnya berdasarkan:

1. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal;
2. Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
3. Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2011 tentang Otoritas Jasa Keuangan;
4. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 34/ POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten Atau Perusahaan Publik

the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners, it is mandatory to establish an Audit Committee and other Committees. In connection with this, the Board of Commissioners through the decision of the Company's Board of Commissioners established a Nomination and Remuneration Committee with a term of office until the end of the term of office of the Members of the Board of Commissioners.

The term of office of members of the Nomination and Remuneration Committee who are not members of the Board of Commissioners is determined by the Board of Commissioners and can be reappointed for a maximum of one term of office. The term of office of the Nomination and Remuneration Committee follows the term of office of the Board of Commissioners as stipulated in the Company's Articles of Association.

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE CHARTER

The Nomination and Remuneration Committee has work guidelines prepared based on POJK No. 34/ POJK.04/2014. The work guidelines of the Company's Nomination and Remuneration Committee are approved by the Board of Commissioners and contain the following provisions:

1. Objectives and background of the establishment;
2. Definition, structure, and membership;
3. Duties and responsibilities;
4. Meetings and reporting; and
5. Code of conduct.

LEGAL BASIS OF THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The Nomination and Remuneration Committee carries out its duties and responsibilities based on:

1. Law No.8 of 1995 on the Capital Market;
2. Law No.40 of 2007 on Limited Liability Companies;
3. Law No.21 of 2011 on the Financial Services Authority;
4. Financial Services Authority Regulation No. 34/ POJK.04/2014 on the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies

SUSUNAN ANGGOTA KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Komite Nominasi dan Remunerasi diketuai oleh Komisaris Independen dan diangkat sesuai dengan Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi. Di tahun 2024, komposisi Komite Audit Perseroan adalah sebagai berikut:

COMPOSITION OF THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The Nomination and Remuneration Committee is chaired by an Independent Commissioner and appointed in accordance with the Nomination and Remuneration Committee Charter. Composition of the Company's Audit Committee in 2024 is as follows:

Nama / Name	Jabatan / Position	Dasar Pengangkatan / Basis of Appointment	Periode / Period
Y. Wahyu Saronto	Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi / Chairman of Nomination and Remuneration Committee	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 001/KOM/EHP/VI/2023 tentang Struktur Komite Nominasi dan Remunerasi / Decree of the Board of Commissioners No. 001/KOM/EHP/VI/2023 on the Structure of the Nomination and Remuneration Committee	2021 – Sekarang / 2021 – Present
Mohammad Prianto Madelar	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi / Nomination and Remuneration Committee Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 001/KOM/EHP/VI/2023 tentang Struktur Komite Nominasi dan Remunerasi / Decree of the Board of Commissioners No. 001/KOM/EHP/VI/2023 on the Structure of the Nomination and Remuneration Committee	2021 – Sekarang / 2021 – Present
Bobby Derrick Andre Joris	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi / Nomination and Remuneration Committee Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 001/KOM/EHP/VI/2023 tentang Struktur Komite Nominasi dan Remunerasi / Decree of the Board of Commissioners No. 001/KOM/EHP/VI/2023 on the Structure of the Nomination and Remuneration Committee	2021 – Sekarang / 2021 – Present

PROFIL KETUA KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

PROFILE OF CHAIRMAN OF NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

Y. WAHYU SARONTO

Jabatan / Position	Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi / Komisaris Independen / Chairman of Nomination and Remuneration Committee/Independent Commissioner
Dasar Hukum Penunjukan / Legal Basis of Appointment	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 001/KOM/EHP/VI/2023 tentang Struktur Komite Nominasi dan Remunerasi / Decree of the Board of Commissioners No. 001/KOM/EHP/VI/2023 on the Structure of the Nomination and Remuneration Committee
Periode / Period	2021 – Sekarang (periode Ke-1) / 2021 – Present (1st period)

Profil Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Y. Wahyu Saronton telah disajikan dalam profil Dewan Komisaris pada bab Profil Perusahaan di Laporan Tahunan ini.

The profile of the Chairman of the Nomination and Remuneration Committee, Y. Wahyu Saronto, has been presented in the Board of Commissioners profile in the Company Profile chapter of this Annual Report.

PROFIL ANGGOTA KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

PROFILE OF NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE MEMBERS

MOHAMMAD PRIANTO MADELAR

Jabatan / Position	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi / Komisaris Independen / Nomination and Remuneration Committee Member/Independent Commissioner
Dasar Hukum Penunjukan / Legal Basis of Appointment	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 001/KOM/EHP/VI/2023 tentang Struktur Komite Nominasi dan Remunerasi / Decree of the Board of Commissioners No. 001/KOM/EHP/VI/2023 on the Structure of the Nomination and Remuneration Committee
Periode / Period	2021 – Sekarang (periode Ke-1) / 2021 – Present (1st period)

Profil Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Mohammad Prianto Madelar telah disajikan dalam profil Dewan Komisaris pada bab Profil Perusahaan di Laporan Tahunan ini.

The profile of the Nomination and Remuneration Committee Member, Mohammad Prianto Madelar, has been presented in the Board of Commissioners profile in the Company Profile chapter of this Annual Report.



BOBBY DERRICK ANDRE JORIS

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Member

Periode / Period	2021 – Sekarang (periode Ke-4) / 2021 – Present (4th period)
Usia / Age	56 tahun / 56 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Warga Negara Indonesia / Indonesian
Domisili / Domicile	Bekasi
Dasar Hukum Penunjukan / Legal Basis of Appointment	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 001/KOM/EHP/VI/2023 tentang Struktur Komite Nominasi dan Remunerasi / Decree of the Board of Commissioners No. 001/KOM/EHP/VI/2023 on the Structure of the Nomination and Remuneration Committee
Riwayat Pendidikan / Education	- Faculty of Commerce, University of Wollongong (1994) - Sarjana Ilmu Sosial dan Ilmu Politik dari Universitas Katolik Parahyangan, Bandung (1993) / Bachelor's Degree in Social and Political Sciences from Universitas Katolik Parahyangan, Bandung (1993)
Riwayat dan Rangkap Jabatan / Experience and Concurrent Position	- Group Head Human Capital & Corporate Services (2019-sekarang / 2019-present) - CSR Head di PT Eagle High Plantations Tbk (2013-2019) / CSR Head at PT Eagle High Plantations Tbk (2013-2019) - CSR & Plasma Senior Manager di Green Eagle Group (2009-2013) / CSR & Scheme Senior Manager at Green Eagle Group (2009-2013) - Papua Project – Procurement Manager di Rajawali Group (2007-2009) / Papua Project – Procurement Manager at Rajawali Group (2007-2009) - GM Exim di PT Argo Pantes Tbk (2007-2007) / GM Exim at PT Argo Pantes Tbk (2007-2007) - Assistant Manager – PPIC di PT Pindo Deli Pulp & Paper Mills (Asia Pulp & Paper) (1998-2007) / Assistant Manager – PPIC at PT Pindo Deli Pulp & Paper Mills (Asia Pulp & Paper) (1998-2007) - Staff Exim di Bank Korea Commercial Surya (1995-1998) / Exim Staff at Bank Korea Commercial Surya (1995-1998)
Kepemilikan Saham / Share Ownership	Tidak memiliki saham di Perseroan / None.
Hubungan Afiliasi / Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi baik dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya maupun dengan Pemegang Saham Pengendali dan Utama / Not affiliated with either members of the Board of Directors, other members of the Board of Commissioners or with Major and Controlling Shareholders.
Sertifikasi dan Pelatihan / Certification and Training	Belum memiliki sertifikasi/ Does not have certification yet
Keahlian / Expertise	Memiliki pengalaman selama lebih dari 28 tahun di berbagai sektor seperti pulp & paper, tekstil dan perbankan termasuk 16 tahun di perkebunan sawit / Has more than 28 years of experience in various sectors such as pulp & paper, textile, and banking including 16 years in palm oil plantations.

INDEPENDENSI ANGGOTA KOMITE NOMINASI DAN RENUMERASI

Seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi yang berasal dari pihak independen tidak memiliki saham Perseroan, tidak memiliki hubungan usaha dengan Perseroan dan tidak memiliki hubungan keluarga dengan Pemegang Saham Utama, Dewan Komisaris dan Direksi, serta mempunyai pengetahuan dan pengalaman sesuai dengan yang ditetapkan dalam peraturan OJK.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Komite Nominasi dan Remunerasi memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Memberikan nasihat dan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait dengan nominasi, komposisi, kebijakan dan kriteria proses nominasi serta kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris.
2. Melakukan penilaian, memberikan rekomendasi program pengembangan kemampuan, serta besaran remunerasi untuk Direksi dan/atau Dewan Komisaris.

Selain itu, Komite Nominasi dan Remunerasi menjalankan fungsi sebagai berikut:

- A. Terkait dengan fungsi Nominasi:
1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
 - a) Komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
 - b) Kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses Nominasi; dan
 - c) Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
 2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi;
 3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; dan

INDEPENDENCE OF NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE MEMBERS

All members of the Nomination and Remuneration Committee who are independent parties do not own shares of the Company, do not have business relations with the Company, do not have family relations with the Majority Shareholders, the Board of Commissioners and the Board of Directors, and have knowledge and experience in accordance with that stipulated in the OJK regulations.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES

Duties and responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee are as follows:

1. Provide advice and recommendations to the Board of Commissioners regarding nominations, composition, policies, and criteria for the nomination process and performance evaluation policies for members of the Board of Directors and the Board of Commissioners.
2. Conduct assessments, provide recommendations for capacity development programs, and the amount of remuneration for the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.

In addition, the Nomination and Remuneration Committee carries out the following functions:

- A. Related to the Nomination function:
1. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:
 - a) Composition of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;
 - b) Policies and criteria required in the Nomination process; and
 - c) Performance evaluation policy for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;
 2. Assist the Board of Commissioners in assessing the performance of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners based on benchmarks that have been prepared as evaluation materials;
 3. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the program for developing the capabilities of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners; and

4. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.

B. Terkait dengan fungsi Remunerasi:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
 - a) struktur Remunerasi;
 - b) Kebijakan atas Remunerasi; dan
 - c) Besaran atas Remunerasi;
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian Remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

RAPAT

Kebijakan Rapat

Berdasarkan POJK No. 34/ POJK.04/2014, dalam pasal 12-14 mengenai kebijakan tentang frekuensi rapat Komite Nominasi dan Remunerasi bahwa Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi diselenggarakan secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan. Keputusan rapat Komite Nominasi dan Remunerasi dilakukan berdasarkan musyawarah mufakat. Hasil rapat Komite Nominasi dan Remunerasi wajib dituangkan dalam risalah rapat dan didokumentasikan

Frekuensi Kehadiran Rapat

Di tahun 2024, Komite Audit telah menyelenggarakan rapat sebanyak 4 (empat) kali rapat. Informasi kehadiran rapat Komite Audit adalah sebagai berikut:

Nama / Name	Jabatan / Position	Jumlah Rapat / Total Meetings	Jumlah Kehadiran / Total Attendance	%
Y. Wahyu Saronto	Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi / Chairman of Nomination and Remuneration Committee	4	4	100%
Mohammad Prianto Madelar	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi / Nomination and Remuneration Committee Member	4	4	100%
Bobby Derrick Andre Joris	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi / Nomination and Remuneration Committee Member	4	4	100%

4. Provide proposals for candidates who meet the requirements as members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be submitted to the GMS.

B. Related to the Remuneration function:

1. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:
 - a) Remuneration structure;
 - b) Remuneration Policy; and
 - c) Amount of Remuneration;
2. Assist the Board of Commissioners in assessing performance with the appropriateness of the Remuneration received by each member of the Board of Directors and/or member of the Board of Commissioners.

MEETINGS

Meeting Policy

Based on POJK No. 34/ POJK.04/2014, in articles 12-14 on the policy on the frequency of meetings of the Nomination and Remuneration Committee, the Nomination and Remuneration Committee Meeting is held periodically at least once in 4 (four) months. Decisions of the Nomination and Remuneration Committee meeting are made based on deliberation and consensus. The results of the Nomination and Remuneration Committee meeting must be stated in the minutes of the meeting and documented

Frequency of Meeting Attendance

In 2024, the Audit Committee held 4 (four) meetings. Information on attendance at Audit Committee meetings is as follows:

LAPORAN TUGAS KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Di tahun 2024, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan baik sesuai dengan pedoman dan rencana kerja yang telah disusun bersama Dewan Komisaris.

PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Perseroan memberikan kesempatan yang sama kepada seluruh organ Perseroan untuk melakukan pengembangan kompetensi melalui pendidikan atau pelatihan-pelatihan. Upaya ini dilakukan untuk meningkatkan keahlian dan kemampuan organ dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Di tahun 2024, Komite Nominasi dan Remunerasi belum mengikuti pengembangan kompetensi dalam bentuk pendidikan ataupun pelatihan-pelatihan lainnya.

ORGAN PENDUKUNG DIREKSI SEKRETARIS PERUSAHAAN

KEDUDUKAN, TUGAS & TANGGUNG JAWAB

Perseroan menunjuk seorang Sekretaris Perseroan, yang berkedudukan langsung di bawah Direksi. Sekretaris Perseroan bertindak selaku penghubung Perseroan dengan lembaga regulator pasar modal, dalam hal ini Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bursa Efek Indonesia (BEI). Sekretaris Perseroan bertanggung jawab dalam memberikan masukan kepada Direksi mengenai kewajiban Perseroan sesuai dengan Anggaran Dasar, menyelenggarakan rapat Direksi dan Dewan Komisaris, rapat gabungan Dewan Komisaris-Direksi dan Rapat Umum Pemegang Saham. Selain itu, Sekretaris Perusahaan juga bertanggung jawab dalam menyusun dan menerbitkan Laporan Tahunan, serta mengelola situs web Perseroan.

REPORT ON THE DUTIES OF THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

In 2024, the Nomination and Remuneration Committee has carried out the following duties and responsibilities well following the guidelines and work plan that have been prepared together with the Board of Commissioners.

EDUCATION AND TRAINING

The Company provides equal opportunities to all internal structures of the Company to develop their competencies through education or training. This effort is made to improve the expertise and capabilities of departments in carrying out their duties and responsibilities. In 2024, the Nomination and Remuneration Committee did not participate in competency development in the form of education or other training yet.

BOARD OF DIRECTORS SUPPORTING FUNCTION CORPORATE SECRETARY

POSITION, DUTIES, AND RESPONSIBILITIES

The Company appoints a Corporate Secretary, who is directly under the Board of Directors. The Corporate Secretary acts as a liaison between the Company and the capital market regulatory institutions, in this case the Financial Services Authority (OJK) and the Indonesia Stock Exchange (IDX). The Corporate Secretary is responsible for providing input to the Board of Directors regarding the Company's obligations in accordance with the Articles of Association, organizing meetings of the Board of Directors and the Board of Commissioners, joint meetings of the Board of Commissioners-Board of Directors and General Meetings of Shareholders. In addition, the Corporate Secretary is also responsible for preparing and publishing the Annual Report, as well as managing the Company's website.

PROFIL SEKRETARIS PERUSAHAAN

CORPORATE SECRETARY PROFILE

**RIZKA DEWI SULISTYORINI**

Sekretaris Perseroan
Corporate Secretary

Periode / Period	2024
Usia / Age	46 tahun / 46 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Warga Negara Indonesia / Indonesian
Domisili / Domicile	Jakarta
Dasar Hukum Penunjukan / Legal Basis of Appointment	Surat Keputusan Direksi PT Eagle High Plantations Tbk No. 007/SK-Dir/II/2024 / Decree of the Board of Directors of PT Eagle High Plantations Tbk No. 007/SK-Dir/II/2024
Riwayat Pendidikan / Education	Sarjana Ekonomi dari Universitas Merdeka, Malang (2000) / Bachelor's Degree in Economics from Universitas Merdeka, Malang (2000)
Riwayat dan Rangkap Jabatan / Experience and Concurrent Position	• Head of Corporate Secretary, PT Eagle High Plantations Tbk (2024-sekarang / 2024-present) • Head of Corporate Regulatory Affairs, PT Eagle High Plantations Tbk (2015-2023) • Manager of Licensing and Business Development, PT Rajawali Corpora (2012-2015) • Senior Staff of Document & License, PT Jaya Mandiri Sukses (2006-2011) • Marketing Coordinator, PT Taman Bentoel (2003-2006) • Customer Service Staff, PT Bank Rakyat Indonesia (2002-2003)
Kepemilikan Saham / Share Ownership	Tidak memiliki saham di Perseroan / None.
Hubungan Afiliasi / Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi baik dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya maupun dengan Pemegang Saham Pengendali dan Utama / Not affiliated with either members of the Board of Directors, other members of the Board of Commissioners or with Major and Controlling Shareholders.
Sertifikasi dan Pelatihan / Certification and Training	Belum memiliki sertifikasi/ Does not have certification yet
Keahlian / Expertise	Memiliki pengalaman selama 4 tahun di bidang layanan pelanggan dalam bisnis perbankan dan pemasaran, 17 tahun berpengalaman di bidang perizinan, pengembangan bisnis dan regulasi di perusahaan perkebunan kelapa sawit serta 1 tahun di bidang komunikasi dan media / Has 4 years of experience in customer service in banking and marketing business and 17 years of experience in licensing, business development and regulation in palm oil plantation companies as well as 1 year in communication and media.

LAPORAN PELAKSANAAN TUGAS SEKRETARIS PERUSAHAAN TAHUN 2024

Di tahun 2024, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

REPORT ON THE IMPLEMENTATION OF THE CORPORATE SECRETARY'S DUTIES IN 2024

In 2024, the Corporate Secretary has carried out the following duties and responsibilities:

Laporan Berkala

Periodic Report

No	Jenis Laporan / Report Type	Tujuan / Purpose	Periode Laporan / Reporting Period	Jumlah / Total
1	Laporan Tahunan / Annual Report	OJK, BEI	Tahunan / Annual	1
2	Laporan Keberlanjutan / Sustainability Report	OJK, BEI	Tahunan / Annual	1
3	Laporan Keuangan / Financial Statements	OJK, BEI	Tahunan / Annual	1
4	Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak / Consolidated Financial Statements of the Company and Subsidiaries	OJK, BEI	Triwulan / Quarterly	4
5	Laporan Komposisi Kepemilikan Saham / Report on the Composition of Share Ownership	OJK, BEI	Bulanan / Monthly	12

Laporan Insidentil

Incidental Report

No	Jenis Laporan / Report Type	Tanggal / Date	Tujuan / Purpose	Jumlah / Total
1	Pemberitahuan Rencana RUPST & RUPSLB / Announcement of AGMS & EGMS Plans	12 Februari 2024 / February 12, 2024	OJK, BEI	1
2	Pengumuman RUPST & RUPSLB / Announcement of AGMS & EGMS	17 Februari 2024 / February 17, 2024	OJK, BEI	1
3	Perubahan Mata Acara RUPST & RUPSLB / Changes to Agenda of AGMS & EGMS	29 Februari 2024 / February 29, 2024	OJK, BEI	1
4	Pengumuman Pembatalan RUPS / Announcement of AGMS Cancellation	1 Maret 2024 / March 1, 2024	Website	1
5	Pemberitahuan RUPST & RUPSLB / Notice of AGMS & EGMS	28 Maret 2024 / March 28, 2024	OJK, BEI	1
6	Pengumuman RUPST & RUPSLB / Announcement of AGMS & EGMS	5 April 2024 / April 5, 2024	OJK, BEI	1
7	Keterbukaan Informasi Rencana Pembelian Saham Kembali / Information Disclosure on Share Buyback Plan	5 April 2024 / April 5, 2024	OJK, BEI	1
8	Keterbukaan Informasi Perubahan Kegiatan Usaha / Information Disclosure on Changes in Business Activities	5 April 2024 / April 5, 2024	OJK, BEI	1
9	Pemanggilan RUPST & RUPSLB Pertama / Invitation of First AGMS & EGMS	24 April 2024 / April 24, 2024	OJK, BEI	1
10	Pemanggilan RUPST & RUPSLB Kedua / Invitation of Second AGMS & EGMS	17 Mei 2024 / May 17, 2024	OJK, BEI	1
11	Ringkasan Risalah RUPST & RUPSLB Kedua / Summary of Minutes of the Second AGMS & EGMS	29 Mei 2024 / May 29, 2024	OJK, BEI	1
12	Keterbukaan Informasi terkait Pengantar Penyampaian Bukti Iklan Prospektus Ringkas / Information Disclosure on Introduction to Submission of Advertisement Evidence of Abridged Prospectus	14 Juni 2024 / June 14, 2024	OJK	1
13	Keterbukaan Informasi terkait Penyampaian Bukti Iklan Informasi Tambahan dan/atau Perbaikan atas Prospektus Ringkas PT Eagle High Plantations Tbk / Information Disclosure on Submission of Advertisement Evidence of Additional Information and/or Improvements to the Abridged Prospectus of PT Eagle High Plantations Tbk	1 Juli 2024 / July 1, 2024	OJK	1
14	Keterbukaan Informasi terkait Laporan Realisasi Penggunaan Dana Obligasi / Information Disclosure on Report on Realization of Use of Bond Funds	11 Juli 2024 / July 11, 2024	OJK	1

PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Perseroan memberikan kesempatan yang sama kepada seluruh organ Perseroan untuk melakukan pengembangan kompetensi melalui pendidikan atau pelatihan-pelatihan. Upaya ini dilakukan untuk meningkatkan keahlian dan kemampuan organ dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Pengembangan Kompetensi yang diikuti oleh Sekretaris Perusahaan di tahun 2024 adalah sebagai berikut:

EDUCATION AND TRAINING

The Company provides equal opportunities to all internal structures of the Company to develop their competencies through education or training. This effort is made to improve the expertise and capabilities of departments in carrying out their duties and responsibilities. The Competency Development followed by the Corporate Secretary in 2024 is as follows:

Tabel Pengembangan Kompetensi Sekretaris Perusahaan tahun 2024

Table of Corporate Secretary Competency Development in 2024

No	Pelatihan / Training	Tanggal / Date	Tempat / Venue	Penyelenggara / Organizer
1	Sosialisasi eASY KSEI / Dissemination of eASY KSEI	29 Januari 2024 / January 29, 2024	Webinar	KSEI
2	Sosialisasi Implementasi Publikasi Statistik Versi Baru / Dissemination of the Implementation of the New Version of the Statistical Publication	24 April 2024 / April 24, 2024	Webinar	PT Bursa Efek Indoneisa
3	Sosialisasi Peraturan Nomor I-I tentang Pemecahan Saham dan Penggabungan Saham oleh Perusahaan Tercatat yang Menerbitkan Efek Bersifat Ekuitas / Dissemination of Regulation Number I-I on Stock Splits and Mergers by Listed Companies Issuing Equity Securities	24 April 2024 / April 24, 2024	Webinar	PT Bursa Efek Indoneisa
4	Sosialisasi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 29/2023 tentang Pembelian Kembali Saham yang Dikeluarkan Oleh Perusahaan Terbuka / Dissemination of Financial Services Authority Regulation No. 29/2023 on Buyback of Shares Issued by Public Companies	13 Juni 2024 / June 13, 2024	Webinar	Otoritas Jasa Keuangan / Financial Services Authority
5	POJK 14/POJK.04/2022 tentang Penyampaian Laporan Keuangan Berkala Emiten Atau Perusahaan Publik / POJK 14/POJK.04/2022 on Submission of Periodic Financial Reports of Issuers or Public Companies	10 September 2024 / September 10, 2024	Webinar	Otoritas Jasa Keuangan / Financial Services Authority
6	Temuan Atas Penelaahan OJK atas Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan / Findings on OJK's Review of Annual Reports and Sustainability Reports	10 September 2024 / September 10, 2024	Webinar	Otoritas Jasa Keuangan / Financial Services Authority
7	Ketentuan Laporan Tahunan dan Keberlanjutan Emiten dan Perusahaan Publik / Provisions for Annual and Sustainability Reports of Issuers and Public Companies	10 September 2024 / September 10, 2024	Webinar	Direktorat Pengaturan dan Standar Akuntansi Pasar Modal / Directorate of Capital Market Accounting Regulation and Standards
8	Melindungi Reputasi, Menjaga Integritas: Strategi Anti Pencucian Uang Terkin / Protecting Reputation, Maintaining Integrity: The Latest Anti-Money Laundering Strategy	25 September 2024 / September 25, 2024	Offline	Hukumonline & Indonesia Corporate Secretary Association
9	Indonesia Palm Oil Conference (IPOC) / Indonesia Palm Oil Conference (IPOC)	06 - 08 November 2024 / November 6 - 8, 2024	Offline	GAPKI / IPOA

HUBUNGAN INVESTOR

KEDUDUKAN, TUGAS & TANGGUNG JAWAB

Tim Hubungan Investor (HI) berfungsi menjaga hubungan dengan para investor. Tim HI bertanggung jawab untuk menerbitkan laporan internal mingguan terkait aktivitas pasar dan perubahan komposisi pemegang saham dan kinerja Perseroan. Setiap bulannya, Tim HI wajib untuk menyajikan informasi terbaru bagi investor dan analis, memberikan kesempatan untuk berkomunikasi dengan Perseroan dan mengajukan pertanyaan dan berkunjung ke kantor Perseroan atau melakukan kunjungan ke area perkebunan.

INVESTOR RELATIONS

POSITION, DUTIES, AND RESPONSIBILITIES

The Investor Relations (IR) team maintains good relations with stakeholders. The IR team is responsible for publishing weekly internal reports on market activity and changes in shareholder composition as well as the Company's performance. Every quarter, the IR Team is required to present the latest information for investors and analysts, provide an opportunity to communicate with the Company and ask questions, and visit the Company's office or visit the plantation area.



Analyst and Media SGA Site Visit, 27 - 29 Februari 2024 / February 27 - 29, 2024



Analyst and Media JMS Site Visit, 16 – 18 Oktober 2024 / October 16 – 18, 2024

Secara berkala, Tim HI diminta untuk menyampaikan hasil rapat, termasuk rapat yang dilakukan secara *teleconference*. Selain itu, Tim HI juga menyelenggarakan *gathering* dengan para investor, serta menyajikan berbagai informasi kepada para investor.

Periodically, the IR Team is requested to deliver the results of meetings, including meetings held via *teleconference*. Moreover, the IR Team also organizes *gathering* with stakeholders and presents various information to stakeholders.



Investor Day, 30 Mei 2024 / May 30, 2024

PROFIL HUBUNGAN INVESTOR

INVESTOR RELATIONS PROFILE



MELVINA

Hubungan Investor
Investor Relations

Periode / Period	2024
Usia / Age	33 tahun / 33 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Warga Negara Indonesia / Indonesian
Domisili / Domicile	Jakarta
Dasar Hukum Penunjukan / Legal Basis of Appointment	Berdasarkan Surat Keputusan No. 005/036/HC-Assignment/I-2024 / Based on Decree No. 005/036/HC-Assignment/I-2024
Riwayat Pendidikan / Education	Sarjana Ekonomi Universitas Pelita Harapan, Tangerang (2012) / Bachelor of Economics, Pelita Harapan University, Tangerang (2012)
Riwayat dan Rangkap Jabatan / Experience and Concurrent Position	• Head of Investor Relations, PT Eagle High Plantations Tbk (2024-Sekarang / 2024-present) • Head of Business Development, PT Eagle High Plantations Tbk (2022-2023) • Manager of Corporate Finance, Reporting and Analyst, PT Eagle High Plantations Tbk (2018-2022) • Assistant Manager of Audit, Deloitte Indonesia (2014 - 2018) • Senior of Audit Advisory Services, Deloitte Indonesia (2012-2014)
Kepemilikan Saham / Share Ownership	Tidak memiliki saham di Perseroan / None.
Hubungan Afiliasi / Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi baik dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya maupun dengan Pemegang Saham Pengendali dan Utama / Does not have any affiliation with either members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, or with Controlling and Principal Shareholders
Keahlian / Expertise	Memiliki pengalaman selama 6 tahun di bidang audit, implementasi PSAK dan IFRS serta 6 tahun pengalaman di bidang keuangan Perusahaan, menjalin hubungan dengan kreditur, bertanggung jawab dalam pengembangan bisnis Perusahaan, divestasi anak Perusahaan, aksi korporasi pasar modal penerbitan obligasi, menjalin hubungan antara Perusahaan dengan investor dan analis pasar modal, serta membuat publikasi kinerja Perusahaan yang transparan bagi investor dan pemangku kepentingan / Has 6 years of experience in auditing and the application of PSAK and IFRS, along with 6 years in corporate finance. Has built strong relationships with creditors and has been tasked with enhancing the Company's business performance, managing the divestiture of subsidiaries, and overseeing corporate actions in the capital market related to bond issuances. Engages in creating connections between the Company and its investors, as well as capital market analysts, while also producing transparent reports on the Company's performance for investors and stakeholders.

LAPORAN PELAKSANAAN TUGAS TAHUN 2024

Di tahun 2024, Hubungan Investor telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan acara Investor Day pada tanggal 30 Mei 2024 di St.Regis Hotel, Jakarta;
2. Mendapatkan peringkat idA- (Single A Minus) dari PT Pemeringkat Efek Indonesia (PEFINDO);
3. Memimpin aksi korporasi dalam pasar modal yaitu penerbitan Penawaran Umum Berkelanjutan Obligasi I Eagle High Plantations;
4. Melakukan 3 (tiga) kunjungan ke areal perkebunan dengan investor, analis dan media bersama Sekretaris Perusahaan pada bulan Februari dan Oktober 2024 serta kunjungan bersama analis PEFINDO pada bulan Juli 2024;
5. Melakukan pertemuan dengan analis dan investor untuk membahas kinerja operasional dan finansial Perseroan;
6. Mengelola administrasi daftar pemegang saham;
7. Bertindak sebagai penghubung antara Perseroan dan pemegang saham.

PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Di tahun 2024, Hubungan Investor telah mengikuti pengembangan kompetensi dalam bentuk pendidikan ataupun pelatihan-pelatihan lainnya. Informasi pengembangan kompetensi yang diikuti oleh Hubungan Investor adalah sebagai berikut:

No	Pelatihan / Training	Tanggal / Date	Tempat / Place	Penyelenggaraan / Organizer
1	Diskusi Panel, Menggiatkan Kompetensi Unggul Investor Relations, Asosiasi Emiten Indonesia / Panel Discussion, Encouraging Superior Competence of Investor Relations, Indonesian Issuers Association	18 September 2024 / September 18, 2024	Gedung Bursa Efek Indonesia	Asosiasi Emiten Indonesia / Indonesian Issuers Association
2	Corporate Governance Officer Investor Relations Workshop	30 Oktober 2024 / October 30, 2024	Ashley Wahid Hasyim Jakarta	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)
3	Nature-based Solutions for agri-business: Regenerative Agriculture	02 Oktober 2024 / October 02, 2024	JW Marriot Jakarta	International Union for Conservation of Nature (IUCN)

UNIT AUDIT INTERNAL

Unit Audit Internal Perseroan dibentuk berdasarkan POJK No.56/POJK.04/2015 tanggal 29 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman untuk Penyusunan Piagam Unit Internal Audit.

REPORT ON IMPLEMENTATION OF DUTIES IN 2024

In 2024, Investor Relations has carried out the following duties and responsibilities well following the set work plan.

1. Organizing Investor Day event on May 30, 2024, at St. Regis Hotel, Jakarta;
2. Obtaining idA- (Single A Minus) rating from PT Pemeringkat Efek Indonesia (PEFINDO);
3. Leading corporate action in the capital market, namely issuance of Bonds Public Offering - Self Registration I Eagle High Plantations;
4. Conducting 3 (three) visits to the plantation area with investors, analysts, and media together with the Corporate Secretary in February and October 2024 and a visit with a PEFINDO analyst in July 2024;
5. Conducting meetings with analysts and investors to discuss the Company's operational and financial performance;
6. Managing administration of shareholder list;
7. Acting as a liaison between the Company and stakeholders.

EDUCATION AND TRAINING

In 2024, Investor Relations has participated in competency development in the form of education or other training. Information on the competency development followed by Investor Relations is as follows:

INTERNAL AUDIT UNIT

The Company's Internal Audit Unit was established based on POJK No.56/POJK.04/2015 dated December 29, 2015, on the Establishment and Guidelines for the Preparation of the Internal Audit Unit Charter.

PROFIL KEPALA AUDIT INTERNAL

PROFILE OF THE HEAD OF INTERNAL AUDIT



WONG KIENG CHANG

Grup Kepala Audit Internal dan Tata Kelola
Group Head of Internal Audit & Governance

Periode / Period	2020-sekarang / 2020-present
Usia / Age	53 tahun / 53 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Warga Negara Malaysia / Malaysian
Domisili / Domicile	Jakarta
Dasar Hukum Penunjukan / Legal Basis of Appointment	Surat Keputusan Direksi No. 001/SK-Dir/IV/2020 tentang Pengangkatan Kepala Unit Audit Internal / Decree of Board of Directors No. 001/SK-Dir/IV/2020 on Appointment of Head of Internal Audit Unit
Riwayat Pendidikan / Education	Jurusan Akuntansi & Sub-jurusan Akuntansi Publik, dari Edith Cowan University di Perth, Australia Barat / Majoring in Accounting and Sub-majoring in Public Accounting, from Edith Cowan University in Perth, Western Australia
Riwayat dan Rangkap Jabatan / Experience and Concurrent Position	- Head of Internal Audit & Governance di PT Eagle High Plantations Tbk (2020-sekarang) / Head of Internal Audit & Governance at PT Eagle High Plantations Tbk (2020-present) - Senior Financial Controller di Agrindo Group (2013-2020) / Senior Financial Controller in Agrindo Group (2013-2020) - Kuangan Operasional di perusahaan Publik HK Phoenix Lake Berhad ke TSH Resources Bhd (2005-2013) / Operational Finance at Public Company HK Phoenix Lake Berhad to TSH Resources Bhd (2005-2013) - Manajer Internal Audit Grup di Brunei Royal Family Businesses & Titilatex Group (1998-2005) / Group Internal Audit Manager at Brunei Royal Family Businesses & Titilatex Group (1998-2005)
Kepemilikan Saham / Share Ownership	Tidak memiliki saham di Perseroan / None.
Hubungan Afiliasi / Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi baik dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya maupun dengan Pemegang Saham Pengendali dan Utama / Not affiliated with either members of the Board of Directors, other members of the Board of Commissioners or with Major and Controlling Shareholders.
Keahlian / Expertise	Memiliki lebih dari 25 tahun pengalaman keuangan & audit, Chartered Accountant yang terdaftar di Malaysia Institute of Accountant (MIA) dan anggota dari Australian Society of CPA (ASCPA) / Has over 25 years of financial & audit experience, Chartered Accountant registered with Malaysia Institute of Accountants (MIA), and member of Australian Society of CPA (ASCPA).

PIAGAM AUDIT INTERNAL

Audit Internal Perseroan telah memiliki pedoman piagam Audit Internal yang disusun berdasarkan Anggaran Dasar dan POJK No.56/POJK.04/2015. Pelaksanaan audit oleh Audit Internal berpedoman pada Pedoman Umum Audit Internal yang disahkan oleh Dewan Direksi. Dalam piagam Audit Internal memuat hal-hal sebagai berikut:

1. Visi, misi dan tujuan;
2. Ruang Lingkup;
3. Independensi dan pelaporan;

INTERNAL AUDIT CHARTER

The Company's Internal Audit Guideline is prepared based on the Articles of Association and POJK No.56/POJK.04/2015. The Internal Audit carry out their duties according to guideline that has approved by the Board of Directors. The Internal Audit principle consists of:

1. Vision, mission, and objectives;
2. Scope;
3. Independence and reporting;

4. Wewenang;
5. Tanggung jawab; dan
6. Standar pelaksanaan internal audit.

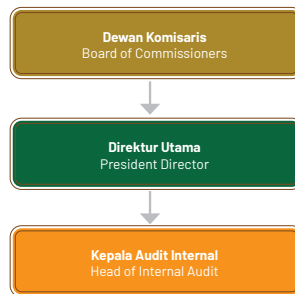
4. Authority;
5. Responsibility; and
6. Internal audit implementation standards.

STRUKTUR KEDUDUKAN UNIT AUDIT INTERNAL

Internal Audit Departemen dipimpin oleh seorang Kepala Unit Audit Internal & Governance yang diangkat oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komite Audit.

INTERNAL AUDIT UNIT POSITION STRUCTURE

Internal Audit Department is led by Head of Internal Audit & Governance who is appointed by the President Director with the approval by the Board of Audit Committee.



TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

1. Menyusun dan melaksanakan rencana audit internal tahunan;
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan;
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas proses bisnis di bidang keuangan, akuntansi, operasional, SDM, pemasaran, teknologi informasi, dan kegiatan lainnya;
4. Memberikan saran perbaikan yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
5. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Komite;
6. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
7. Secara berkala mengevaluasi program internal audit untuk menilai kualitas dan kegiatan audit internal yang dijalankan; dan;
8. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES

1. Prepare and execute annual internal audit plan;
2. Test and evaluate the implementation of internal control and risk management systems in accordance with Company policy;
3. Conduct inspections and assessments of efficiency and effectiveness of business process in finance, accounting, operations, HR, marketing, information technology, and other activities;
4. Provide suggestions for objective improvements at audited activities to all management levels;
5. Prepare and submit audit report to President Director and Audit Committee;
6. Monitor, analyze, and follow up at the suggested improvements;
7. Regular review Internal Audit Program to evaluate internal audit quality and activities carried out; and
8. Carry out special audit assignments when necessary.

WEWENANG

Unit Audit Internal mempunyai wewenang:

- a. Mengakses seluruh informasi yang relevan tentang perusahaan terkait dengan tugas dan fungsinya;
- b. Melakukan komunikasi secara langsung dengan Direksi, Komite Audit, dan/atau Dewan Komisaris serta anggota dari Direksi, Komite Audit, dan/atau Dewan Komisaris;

AUTHORITY

The Internal Audit Unit has the authority to:

- a. Access all relevant information of the company related to its duties and functions;
- b. Communicate directly to Board of Directors, Audit Committee and/or Board of Commissioners, and members of the Board of Directors, Audit Committee, and/ or Board of Commissioners;

- c. Mengadakan rapat secara berkala dan insidentil dengan Direksi, Komite Audit, dan/atau Dewan Komisaris; dan
- d. Melakukan koordinasi dengan auditor eksternal.

- c. Hold periodical and ad hoc meetings with the Board of Directors, Audit Committee, and/ or Board of Commissioners; and
- d. Coordinate with external auditors.

PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Di tahun 2024, Audit Internal telah mengikuti pengembangan kompetensi dalam bentuk pendidikan ataupun pelatihan-pelatihan yang dilakukan setiap Triwulan. Informasi pengembangan kompetensi Audit Internal adalah sebagai berikut:

EDUCATION AND TRAINING

In 2024, Internal Audit participated competency developments every quarter in the form of education or training. Information on Internal Audit competency development is as follows:

No	Pelatihan / Training	Tanggal / Date	Tempat/ Place	Penyelenggara / Organizer
1	Pelatihan praktek RSP0 / RSP0 Practical Training	21 Maret 2024 / March 21, 2024	Webinar	Tim Keberlanjutan / Sustainability Team
2	Standar Audit Intenal dan analisa data / Internal Audit Standard & Data Analysis	26 Juni 2024 / June 26, 2024	Webinar	Rajawali Corpora
3	Wawancara Penyelidikan Kecurangan / Fraud Investigation Interview	27 September 2024 / September 27, 2024	Webinar	Rajawali Corpora
4	Teknik Wawancara Investigasi Pengumpulan Bukti Dalam Rangka Audit Internal / Investigative Interview Techniques for Collecting Evidence in Internal Audit	15 November 2024 / November 15, 2024	Webinar	Legal Tim / Legal Team

DEPARTEMEN TATA KELOLA

Laporan Pelaksanaan Tugas Tahun 2024

Selama tahun 2024, Tim Tata Kelola Perusahaan telah aktif melakukan penyempurnaan terhadap berbagai proses bisnis perusahaan. Upaya ini mencakup penyempurnaan standarisasi prosedur operasional (SOP) dan melakukan sosialisasi setiap perubahan kebijakan dan prosedur, peningkatan berkelanjutan sistem informasi melalui analisis dan desain laporan yang relevan, serta perancangan blueprint proses dan sistem informasi yang mendukung tujuan bisnis perusahaan. Sebagai bagian dari upaya pengendalian internal, tim juga telah melaksanakan monitoring yang ketat terhadap kepatuhan seluruh karyawan terhadap kode etik, kebijakan dan prosedur perusahaan, termasuk pengawasan terhadap akses dan otorisasi user pengguna sistem informasi yang digunakan oleh perusahaan.

GOVERNANCE DEPARTMENT

Report on Implementation of Duties in 2024

Throughout 2024, the Corporate Governance Team has been diligently improving various business processes within the Company. These efforts include standardizing operational procedures (SOPs), communicating all modifications to policies and procedures, and continually refining information systems (IT) through thorough analysis and detailed reporting. The team is also focused on designing frameworks for processes and information systems that align with the Company's business objectives. As part of their internal control measures, the team is rigorously monitoring employees' adherence to the Company's Code of Ethics, policies, and procedures, which includes overseeing access and authorization for the Company's information systems.

AUDITOR EKSTERNAL KANTOR AKUNTAN PUBLIK

EXTERNAL AUDITOR PUBLIC ACCOUNTING FIRM

Tahun / Year	KAP / Public Accounting Firm	Akuntan Publik / Public Accountant	Alamat / Address	Jasa yang Diberikan / Service Rendered	Biaya / Fees
2024	KAP Mirawati Sensi Idris	Ario Bulan Awalia Noor	Intiland Tower 8 th Floor Jl. Jend. Sudirman Kav. 32 Jakarta 10220 Indonesia	Memeriksa Laporan keuangan konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2024 / Audit of the Company's consolidated financial statements for the 2024 fiscal year	Rp3.900.000.000
2023	KAP Mirawati Sensi Idris (MSId)	Maria Leckzinska	Intiland Tower 7 th Floor Jl. Jend. Sudirman Kav. 32 Jakarta 10220 Indonesia	Memeriksa Laporan keuangan konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2023 / Audit of the Company's consolidated financial statements for the 2023 fiscal year	Rp3.900.000.000
2022	KAP Mirawati Sensi Idris (MSId)	Maria Leckzinska	Intiland Tower 7 th Floor Jl. Jend. Sudirman Kav. 32 Jakarta 10220 Indonesia	Memeriksa Laporan keuangan konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2022 / Audit of the Company's consolidated financial statements for the 2022 fiscal year	Rp4.250.000.000
2021	KAP Mirawati Sensi Idris (MSId)	Yelly Warsono	Intiland Tower 7 th Floor Jl. Jend. Sudirman Kav. 32 Jakarta 10220 Indonesia	Memeriksa Laporan keuangan konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2021 / Audit of the Company's consolidated financial statements for the 2021 fiscal year	Rp4.250.000.000
2020	KAP Mirawati Sensi Idris (MSId)	Yelly Warsono	Intiland Tower 8 th Floor Jl. Jend. Sudirman Kav. 32 Jakarta 10220 Indonesia	Memeriksa Laporan keuangan konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2020 / Audit of the Company's consolidated financial statements for the 2020 fiscal year	Rp4.500.000.000

JASA LAIN YANG DIBERIKAN

Tidak terdapat jasa lain yang diberikan oleh KAP selain melakukan pemeriksaan atas Laporan Keuangan konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2024.

OTHER SERVICES

There are no other services provided by the KAP other than conducting an audit of the Company's consolidated Financial Statements for the 2024 fiscal year.

OPINI AUDITOR ATAS LAPORAN KEUANGAN PERUSAHAAN

Laporan Keuangan Konsolidasian Perusahaan tahun 2024 dinilai wajar dan disusun berdasarkan pada peraturan perundang-undangan yang berlaku.

AUDITOR'S OPINION ON THE COMPANY'S FINANCIAL STATEMENTS

The Company's 2024 Consolidated Financial Statements are considered fair and prepared based on applicable laws and regulations.

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL PENGENDALIAN KEUANGAN DAN OPERASIONAL

Dalam proses persetujuan pengeluaran dilakukan secara berjenjang melalui proses *check and re-check*. Sedangkan dalam pengendalian operasional, Perseroan selalu memantau perubahan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku untuk disesuaikan dengan praktik-praktik operasional Perseroan.

INTERNAL CONTROL SYSTEM FINANCIAL AND OPERATIONAL CONTROL

In the approval process for expenses, it is done in layers through check and re-check mechanisms. Meanwhile, in operational control, the Company continuously monitors changes in applicable regulations and laws to be adjusted to the Company's operational practices

KESESUAIAN KERANGKA COSO

Dalam menyusun kerangka kerja pengendalian internal yang memastikan kecukupan pengendalian operasional maupun finansial, pelaporan keuangan, efektivitas dan efisiensi operasional, serta kepatuhan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku, Perseroan menerapkan Sistem Pengendalian Internal yang mengacu pada COSO (*Committee of the Sponsoring Organizations of the Treadway Commission*)-Internal Control Integrated Framework.

Implementasi sistem pengendalian internal Perseroan telah disesuaikan dengan kerangka COSO. Hal ini dilakukan sebagai upaya untuk menyediakan jaminan yang memadai demi tercapainya tujuan pengendalian.

Kesesuaian sistem pengendalian internal berdasarkan prinsip COSO meliputi 5 (lima) komponen pengendalian yaitu:

COSO FRAMEWORK COMPLIANCE

In preparing internal control framework that ensures the adequacy of operational and financial controls, financial reporting, operational effectiveness and efficiency, and compliance with applicable laws and regulations, the Company implements an Internal Control System that refers to COSO (*Committee of the Sponsoring Organizations of the Treadway Commission*) - Internal Control Integrated Framework.

The implementation of Company's internal control system has been adjusted to the COSO framework. This is done in an effort to provide adequate assurance in order to achieve controlled objectives.

Compliance of the internal control system based on the COSO principle includes 5 (five) control components, namely:

No	Komponen / Component	Prinsip / Principles
1	Pengendalian Lingkungan / Control Environment	• Menunjukkan Komitmen terhadap Nilai Integritas dan Etika; / Demonstrate Commitment to the Integrity and Ethical Values; • Tanggung Jawab Pengawasan; / Supervisory Responsibility; • Menetapkan Struktur, Kewenangan, dan Tanggung Jawab; / Establishing Structure, Authority, and Responsibility; • Komitmen terhadap Kompetensi; / Commitment to Competence; • Menegakkan Akuntabilitas. / Enforcing Accountability.
2	Penilaian Risiko / Risk Assessment	• Menentukan Tujuan yang sesuai; / Determine Appropriate Objectives; • Mengidentifikasi dan menganalisis risiko; / Identify and analyze risks; • Menilai Risiko Penipuan; / Assess Fraud Risk; • Mengidentifikasi dan Menganalisis Perubahan yang Signifikan. / Identify and Analyze Significant Changes.
3	Kegiatan Pengendalian / Control Activities	• Memilih dan Mengembangkan Aktivitas Pengendalian; / Select and Develop Control Activities; • Memilih dan Mengembangkan Kontrol Umum atas Teknologi; / Select and Develop General Controls over Technology; • Menyebarkan pengendalian melalui Kebijakan dan Prosedur. / Disseminate The Control Through Policies and Procedures.
4	Informasi dan Komunikasi / Information and Communication	• Gunakan informasi yang Relevan; / Apply Relevant information; • Berkomunikasi secara Internal; / Internal Communication; • Berkomunikasi secara Eksternal. / External Communication.
5	Pemantauan / Monitoring	• Melakukan Evaluasi secara berkala dan/atau penilaian khusus; / Conduct regular and/or Special Evaluations; • Mengevaluasi dan Mengkomunikasikan Kekurangan. / Evaluate and Communicate Deficiencies.

EVALUASITERHADAPEFEKTIVITASISTEMPENGENDALIAN INTERNAL

Secara berkala, Perseroan telah melakukan evaluasi terhadap penerapan sistem pengendalian internal di lingkungan kerja. Evaluasi atas sistem pengendalian internal Perseroan dikelola oleh Komite Audit, yang di antaranya berupa rekomendasi hasil audit internal dan eksternal. Keduanya menjadi masukan berharga bagi manajemen dalam menyempurnakan sistem pengendalian internal. Hingga saat ini, Perseroan menilai tingkat kepatuhan terhadap kebijakan dan prosedur yang ada sudah cukup baik.

EVALUATION OF THE EFFECTIVENESS OF THE INTERNAL CONTROL SYSTEM

The Company periodically evaluates the implementation of its internal control system within the work environment. The evaluation of the Company's internal control system is overseen by the Audit Committee, which incorporates recommendations from both internal and external audit results. These recommendations serve as valuable input for management in enhancing the internal control system. To date, the Company assesses that the level of compliance with existing policies and procedures is fairly good.

Sistem pengendalian internal yang disusun oleh Perseroan telah membantu untuk memastikan penerapan yang seharusnya dalam pengendalian keuangan dan operasional Perseroan. Sehingga, penerapan ini mendukung efektivitas operasi sistem pengendalian dalam pengelolaan operasi Perseroan.

The internal control system designed by the Company has assisted to ensure the proper implementation of the Company's financial and operational controls. Thus, provides operating effectiveness internal control system in managing the Company's operation.

PERNYATAAN ATAS KECUKUPAN OLEH DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Di tahun 2024, Dewan Komite Audit dan Direksi memastikan bahwa sistem pengendalian internal telah memenuhi aspek kecukupan. Dewan Komite Audit dan Direksi juga secara berkelanjutan melakukan evaluasi terhadap sistem operasional dan melakukan perbaikan. Hal ini dilakukan untuk memastikan bahwa perbaikan yang dilakukan pada sistem akan membawa dampak positif terhadap laju pertumbuhan Perseroan untuk saat ini dan dimasa mendatang.

STATEMENT OF ADEQUACY BY THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

In 2024, the Board of the Audit Committee and the Board of Directors ensured that the internal control system met all necessary requirements. The Audit Committee and Directors continuously evaluate the operational system and implement improvements. These efforts aim to ensure that the enhancements made to the system have a positive impact on the Company's growth, both now and in the future

MANAJEMEN RISIKO

SISTEM MANAJEMEN RISIKO

Praktik pengelolaan risiko di Perseroan mengacu pada pedoman standar penerapan manajemen risiko yang mencakup: pengawasan aktif Dewan Komite Audit dan Direksi; kecukupan kebijakan manajemen risiko, prosedur dan penetapan limit manajemen; identifikasi risiko, pengukuran, proses pemantauan dan pengendalian risiko; sistem informasi manajemen risiko; dan sistem pengendalian internal yang menyeluruh.

RISK MANAGEMENT

RISK MANAGEMENT SYSTEM

Standard guideline in implementing 'Risk Management Practices' in the Company includes: active supervision of the Board of Audit Committee and Board of Directors; adequate risk management policies, procedures and authority limit; risk identification, measurement, monitoring and control processes; risk management information systems; and comprehensive internal control systems.

PROFIL RISIKO DAN UPAYA MITIGASI

RISK PROFILE AND MITIGATION

Jenis Risiko / Risk Type	Keterangan / Description	Mitigasi / Mitigation
Risiko Perubahan Kondisi Perekonomian / Risk related to Economic Fluctuations	Kondisi perekonomian global dan nasional yang berubah, berdampak terhadap permintaan dan penawaran atau daya beli masyarakat, tingkat suku bunga, likuiditas, perencanaan strategis, harga jual dan perluasan lahan, sehingga mempengaruhi kinerja operasional / Global and national economic fluctuations affect demand, supply, purchasing power, interest rate, liquidity, strategic planning, sales price and land expansion; thereby impacting operational performance.	- Perseroan melakukan identifikasi dampak kondisi ekonomi terhadap sektor industri Perseroan serta aspek lainnya yang mempengaruhi kinerja. / Conducting an analysis of the economic fluctuations on the Company's sector and other influencing performance aspects. - Perseroan menjalin hubungan dengan sejumlah lembaga keuangan dan bank-bank terkemuka guna mendapatkan suku bunga terbaik. Perseroan juga menjaga kinerja kredit dan secara teratur menginformasikan kinerja operasional Perseroan kepada Perseroan bank penyangga dana sehingga profil risiko dan bunga pinjaman yang ditawarkan kepada Perseroan dapat tetap terjaga. / The Company has cultivated strong relationships with several financial agencies and reputable banks, ensuring access to the most favorable interest rates available. To maintain its robust credit performance, the Company consistently keeps its financier banks informed about its operational achievements and financial health. This transparent communication helps uphold a positive risk profile, fostering trust and confidence among its banking partners. - Perseroan mengatasi fluktuasi harga jual dengan beberapa langkah berikut, yaitu menjaga tingkat persediaan agar tetap rendah, menjaga frekuensi penjualan agar Perseroan dapat menetapkan harga sesuai dengan harga rata-rata pasar. / The Company handles the sales price fluctuation through several steps such as maintaining low stock, maintaining sales frequency in order to set the price based on the average market price.

Jenis Risiko / Risk Type	Keterangan / Description	Mitigasi / Mitigation
Risiko Operasional, Perencanaan dan Pengawasan / Risks related to Operational, Budget and Monitoring	Perseroan mengidentifikasi risiko-risiko yang terkait dengan ketersediaan sumber daya manusia, penggunaan kapasitas dan sumber daya yang tidak optimal, praktik pengadaan, kesehatan dan keselamatan kerja, pelaporan manajemen dan operasi, keandalan dan ketersediaan layanan Teknologi Informasi / The Company identifies risks related to human resources availability, non-optimal use of capacity and resources, procurement practices, occupational health and safety, management and operation reporting risk, Information Technology reliability and availability.	- Perseroan memitigasi risiko ketersediaan sumber daya manusia dengan mengembangkan hubungan yang kuat dengan pihak-pihak terkait untuk menciptakan talent pool dan menarik pekerja yang kompeten, memberikan kesempatan pelatihan untuk mempertahankan karyawan kompeten yang ada dan menarik talenta baru. / The Company mitigates the risk of human resource shortages by fostering strong relationships with relevant stakeholders to build a robust talent pool and attract skilled workers. Additionally, it secures training opportunities to retain its existing capable employees while also appealing to new talent. This strategic approach ensures a steady pipeline of qualified professionals and strengthens the Company's workforce for long-term success. - Mengenai risiko operasional, perencanaan dan pengawasan lainnya, perusahaan melakukan pemantauan rutin untuk mengidentifikasi area inefisiensi dan menerapkan praktik manajemen yang ramping, berinvestasi dalam teknologi dan perangkat lunak manajemen sumber daya untuk mengoptimalkan pemanfaatan sumber daya, mengembangkan metrik kinerja yang jelas dan mengadakan tinjauan rutin untuk melacak kemajuan dan mengidentifikasi area yang perlu ditingkatkan, mengembangkan hubungan yang kuat dengan pemasok yang bereputasi dan membangun kemitraan jangka panjang untuk memastikan pasokan yang berkualitas dan konsisten, melakukan audit keselamatan secara teratur dan menerapkan langkah-langkah perbaikan untuk mengatasi risiko yang teridentifikasi, menerapkan prosedur pelaporan yang terstandarisasi, berinvestasi pada sistem manajemen data dan perangkat lunak yang andal untuk menyederhanakan pelaporan, berinvestasi dalam pemeliharaan rutin dan peningkatan infrastruktur TI. / To address operational, budget, and monitoring risks, the Company employs a comprehensive and proactive approach. Regular monitoring is conducted to identify inefficiencies, enabling the implementation of lean management practices to enhance productivity. The Company invests in advanced technology and resource management software to optimize resource utilization and ensure cost-effectiveness. Clear performance metrics are established, and regular reviews are held to track progress, measure outcomes, and identify areas for improvement. To maintain a reliable supply chain, the Company builds strong, long-term partnerships with reputable suppliers, ensuring consistent quality and delivery. Safety is prioritized through routine audits, with corrective measures promptly implemented to mitigate identified hazards. Additionally, standardized reporting procedures are adopted, supported by robust data management systems and software to streamline processes and improve accuracy. The Company also invests in the regular maintenance and upgrading of its IT infrastructure to ensure operational resilience and support future growth. Together, these strategies enable the Company to effectively manage risks while maintaining efficiency, quality, and sustainability across its operations.

EVALUASI ATAS EFEKTIVITAS SISTEM MANAJEMEN RISIKO

Secara berkala, Direksi dibantu oleh Tim Manajemen Risiko melakukan kaji ulang penerapan manajemen risiko minimal sekali dalam setahun. Evaluasi tersebut dilakukan untuk memastikan keakuratan metodologi penilaian risiko, kecukupan implementasi sistem informasi manajemen risiko dan ketepatan kebijakan, prosedur dan penetapan limit risiko.

Di tahun 2024, Perseroan telah menerapkan sistem manajemen risiko dengan baik dan efektif. Implementasi sistem manajemen risiko dilakukan secara memadai, terutama dalam memitigasi risiko-risiko signifikan yang berpengaruh pada bisnis Perseroan baik risiko saat ini maupunantisipasi atas risiko-risiko di masa yang akan datang.

Kemudian, Perseroan juga melakukan perbaikan atas penerapan sistem manajemen risiko. Upaya tersebut dilakukan untuk memastikan kesinambungan pengelolaan risiko Perseroan dalam jangka panjang dan berkelanjutan. Perseroan berharap, sistem manajemen risiko dapat lebih baik dan efektif di masa mendatang.

EVALUATION OF THE EFFECTIVENESS OF THE RISK MANAGEMENT SYSTEM

The Board of Directors assisted by Risk Management Team to review the implementation of risk management at least once a year. The evaluation is carried out to ensure the accuracy of the risk assessment methodology, adequacy of implementation the risk management at information system, and the accuracy of policies, procedures, and authorisation limits.

In 2024, the Company has implemented a proper and effective risk management system. The implementation of the risk management system was carried out adequately, especially in mitigating significant risks that affect the Company's business, both current risks and anticipation of future risks.

The Company also made consistent improvements to the implementation of risk management system. These efforts are made to ensure the continuity of the Company's risk management in long term and sustainably. The Company anticipate that the risk management system to be better and more effective in coming future

PERNYATAAN ATAS KECUKUPAN OLEH DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Di tahun 2024, Dewan Komisaris dan Direksi memastikan bahwa sistem pengendalian internal telah memenuhi aspek kecukupan.

PERKARA HUKUM

PERKARA YANG MELIBATKAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Hingga 31 Desember 2024, tidak terdapat perkara hukum yang dihadapi oleh Dewan Komisaris, Direksi, atau Perseroan baik yang berpengaruh secara signifikan atau terhadap operasional Perseroan.

SANKSI ADMINISTRASI

Di tahun 2024, tidak terdapat sanksi administrasi atau menghadapi tuntutan dari pihak ketiga atau terlibat sebagai pihak tergugat dalam kasus hukum yang dihadapi oleh anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi Perseroan.

KETERBUKAAN INFORMASI DAN AKSES DATA

Perseroan menerapkan prinsip transparansi atau keterbukaan dengan mengelola informasi yang tepat dan terbaru, serta dapat diakses para pemangku kepentingan. Pengelolaan informasi dilaksanakan dengan tetap memperhatikan ketentuan yang mengatur tentang hal tersebut. Melalui situs resmi Perseroan, EHP memberikan kemudahan akses informasi kepada seluruh pemegang saham dan pemangku kepentingan. Situs resmi Perseroan memuat informasi yang wajib dimuat sesuai dengan Peraturan otoritas Jasa Keuangan No. 8/POJK.4/2015 tanggal 25 Juni 2015, yang meliputi informasi umum emiten atau perusahaan publik, informasi bagi pemodal atau investor, informasi tata kelola perusahaan dan informasi tanggung jawab sosial perusahaan.

PENERBITAN LAPORAN TAHUNAN

Perseroan membuat Laporan Tahunan sebagai bentuk penyampaian informasi dan keterbukaan informasi. Secara berkala, setiap tahunnya Perseroan mengunggah Laporan Tahunan pada website yang dapat diakses oleh para pemegang saham dan pemangku kepentingan.

STATEMENT OF ADEQUACY BY THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

In 2024, the Board of Commissioners and Board of Directors ensured the internal control system had met with all adequate aspects.

LEGAL CASES

CASES INVOLVING THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

As of December 31, 2024, there were no legal cases involving the Board of Commissioners, Board of Directors, or the Company that may have significant impact on the Company's operations.

ADMINISTRATIVE SANCTIONS

In 2024, there were no administrative sanctions or demands from third parties or being involved as a defendant in legal cases faced by members of the Board of Commissioners and/ or Board of Directors of the Company.

INFORMATION DISCLOSURE AND DATA ACCESS

The Company upholds the principle of transparency by ensuring that all information is accurate, up-to-date, and readily accessible to stakeholders. This commitment to open communication is guided by adherence to relevant regulations, ensuring compliance and accountability. Through its official website, the Company provides shareholders and stakeholders with easy access to essential information. The website is designed to meet the requirements outlined in Financial Services Authority Regulation No. 8/POJK.4/2015, dated June 25, 2015, which mandates the disclosure of key details. These include general information about the Company as an issuer or public company, investor-specific information, corporate governance practices, and corporate social responsibility initiatives. By maintaining a transparent and user-friendly platform, the Company fosters trust, engagement, and informed decision-making among its stakeholders.

ANNUAL REPORT PUBLICATION

The Company demonstrates its commitment to transparency and accountability by preparing an Annual Report, which serves as a comprehensive platform for information delivery and disclosure. Each year, the Company publishes annual report on its official website, making it easily accessible to shareholders and stakeholders.

MEDIA KOMUNIKASI LAIN

OTHER COMMUNICATION MEDIA

Kantor Pusat: / Head Office:
 PT Eagle High Plantations Tbk
 Rajawali Place, 28th floor, Jl. HR Rasuna Said Kav. B/4 Jakarta 12910, Indonesia

Telepon / Phone	(+62) 21- 8665-8828
Email	corsec@eaglehighplantations.com
Website	www.eaglehighplantations.com

KODE ETIK

Perseroan senantiasa menjunjung tinggi integritas dengan memiliki dan menerapkan pedoman standar mengenai tata cara perilaku yaitu Kode Etik. Kode Etik yang dimiliki Perseroan merupakan dasar sikap dan tindakan etis dengan prinsip-prinsip dasar yang mengacu kepada visi, misi dan nilai-nilai Perseroan.

ISI KODE ETIK

Kode Etik Perseroan menjabarkan Perilaku Perseroan dan Perilaku Individu terkait:

- Kepatuhan terhadap Hukum, Peraturan Perundang-undangan dan Kebijakan Perusahaan
- Etika Perilaku Bisnis dan Hubungan yang Wajar
 - Hubungan dengan Pelanggan
 - Hubungan dengan Pemasok
 - Hubungan dengan Karyawan
 - Hubungan dengan Kompetitor
 - Hubungan dengan Media
 - Hubungan dengan Masyarakat
- Benturan Kepentingan
 - Keterikatan atau Hubungan Bisnis Eksternal
 - Hubungan dengan Pihak Terkait
 - Hadiah dan Penjamuan
 - Suap dan Komisi Ilegal
 - Non-Solitisasi
 - Perdagangan orang Dalam
- Kesehatan, Keselamatan dan Lingkungan
 - Kesehatan dan Keselamatan Kerja
 - Alkohol dan obat-obatan
 - Lingkungan
- Properti dan Aset Perusahaan
 - Perlindungan Aset dan Properti Perusahaan
 - Penggunaan Sistem TI
 - Informasi Rahasia
 - Kekayaan Intelektual
- Kinerja Pekerjaan
 - Hak Asasi
 - Aktivitas Politik

CODE OF CONDUCT

The Company upholds integrity by establishing and implementing standardized behavior guidelines through its Code of Ethics. The Code of Ethics serves as the foundation for behavior and ethical conduct, grounded in principles that align with the Company's vision, mission, and values.

CODE OF CONDUCT'S CONTENTS

The Company's Code of Ethics outlines the expected standards of behavior for both the Company as a whole and its individuals, covering areas include:

- Compliance with the Laws, Regulations and Company Policies
- Ethical Business Conduct and Fair Interactions
 - Relation with Customers
 - Relation with Suppliers
 - Relation with Employees
 - Relation with Competitors
 - Relation with Media
 - Relation with Communities
- Conflict of Interest
 - External Business Engagement or Relations
 - Relation with Related Parties
 - Gifts and Entertainment
 - Kickbacks and Illegal Commissions
 - Non-Solicitation
 - Insider Trading
- Health, Safety, and Environment
 - Occupational Health and Safety
 - Alcohol and Drugs
 - Environment
- Company's Properties and Assets
 - Properties and Assets Protection
 - Use of IT system
 - Confidential Information
 - Intellectual Property
- Job Performance
 - Human Rights
 - Political Activities

PEMBERLAKUAN KODE ETIK

Perseroan berkomitmen untuk menerapkan standar kode etik yang tinggi terhadap Dewan Komisaris, Direksi dan Manajemen, karyawan, pelanggan, pemasok, konsumen, pemerintah dan masyarakat di lingkungan di mana Perseroan beroperasi. Perseroan juga memastikan seluruh individu Perseroan memiliki pemahaman yang jelas atas prinsip-prinsip penting dalam menjalankan bisnis yang akan digunakan sebagai pedoman dalam menjaga dan membangun reputasi Perseroan sebagai mitra bisnis, pemberi kerja, pemasok dan bagian dari korporasi yang bertanggung jawab dan dapat dipercaya.

Kode etik Perseroan berlaku untuk Dewan Komisaris, Direksi dan Manajemen, serta karyawan. Oleh sebab itu, setiap orang diwajibkan untuk membaca, memahami dan mematuhi kode etik Perseroan, serta melaporkan pelanggaran yang dicurigai.

SOSIALISASI KODE ETIK

Nilai-nilai budaya dan etika Perseroan senantiasa disosialisasikan pada setiap kegiatan yang diselenggarakan oleh Perseroan, termasuk di dalamnya sebagai materi pelatihan dasar bagi karyawan baru. Perseroan juga menyediakan saluran komunikasi bagi karyawan untuk menyampaikan setiap pelanggaran yang terjadi atas nilai dan etika Perseroan yang dilanggar untuk kemudian ditindaklanjuti oleh manajemen dan bagian terkait. Media informasi penyebaran Kode Etik Perseroan dilakukan melalui website Perseroan.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

Perseroan telah menerapkan sistem pelaporan pelanggaran atau *Whistleblowing System* (WBS), suatu mekanisme yang bertujuan untuk memitigasi potensi risiko dan menciptakan lingkungan Perseroan yang bersih dari praktik-praktik kolusi, korupsi dan nepotisme (KKN). Pelaporan melalui WBS tidak hanya dibatasi pada permasalahan fraud semata, tetapi juga pelaporan atas kepatuhan dan/atau pelanggaran terhadap kebijakan dan prosedur serta etika dan nilai-nilai Perseroan. Sistem pelaporan ini bukan hanya berlaku bagi karyawan internal namun juga pihak eksternal dan masyarakat umum yang memiliki kepentingan dengan Perseroan baik secara langsung maupun tidak langsung.

MEKANISME PELAPORAN PELANGGARAN

Mekanisme pelaporan pelanggaran dimulai dari pelaporan. Pelapor harus memberikan bukti pendukung. Setelah laporan diterima Tim WBS Perseroan akan memproses pelaporan

CODE OF CONDUCT ENFORCEMENT

The Company is committed to upholding the highest standards of its Code of Ethics, which applies to the Board of Commissioners, the Board of Directors, Management, employees, customers, suppliers, consumers, governments, and the communities where the Company operates. The Company also ensures that all individuals within the organization fully understand the essential principles of ethical business conduct. These principles serve as a guide to maintaining and enhancing the Company's reputation as a responsible and trustworthy business partner, employer, supplier, and corporate citizen.

The Company's Code of Ethics applies to the Board of Commissioners, the Board of Directors and the Management, as well as the employees. Therefore, they are required to read, understand and comply with the Company's Code of Ethics and report any suspected violations.

DISSEMINATION OF THE CODE OF CONDUCT

The Company continuously promotes its cultural and ethical values through all its activities, including incorporating them into basic training programs for new employees. Additionally, the Company provides accessible communication channels for employees to report any violations of these values and ethics, ensuring that such reports are promptly addressed by management and relevant divisions. Information about the Company's Code of Ethics is also made publicly available on the Company's website.

WHISTLEBLOWING SYSTEM

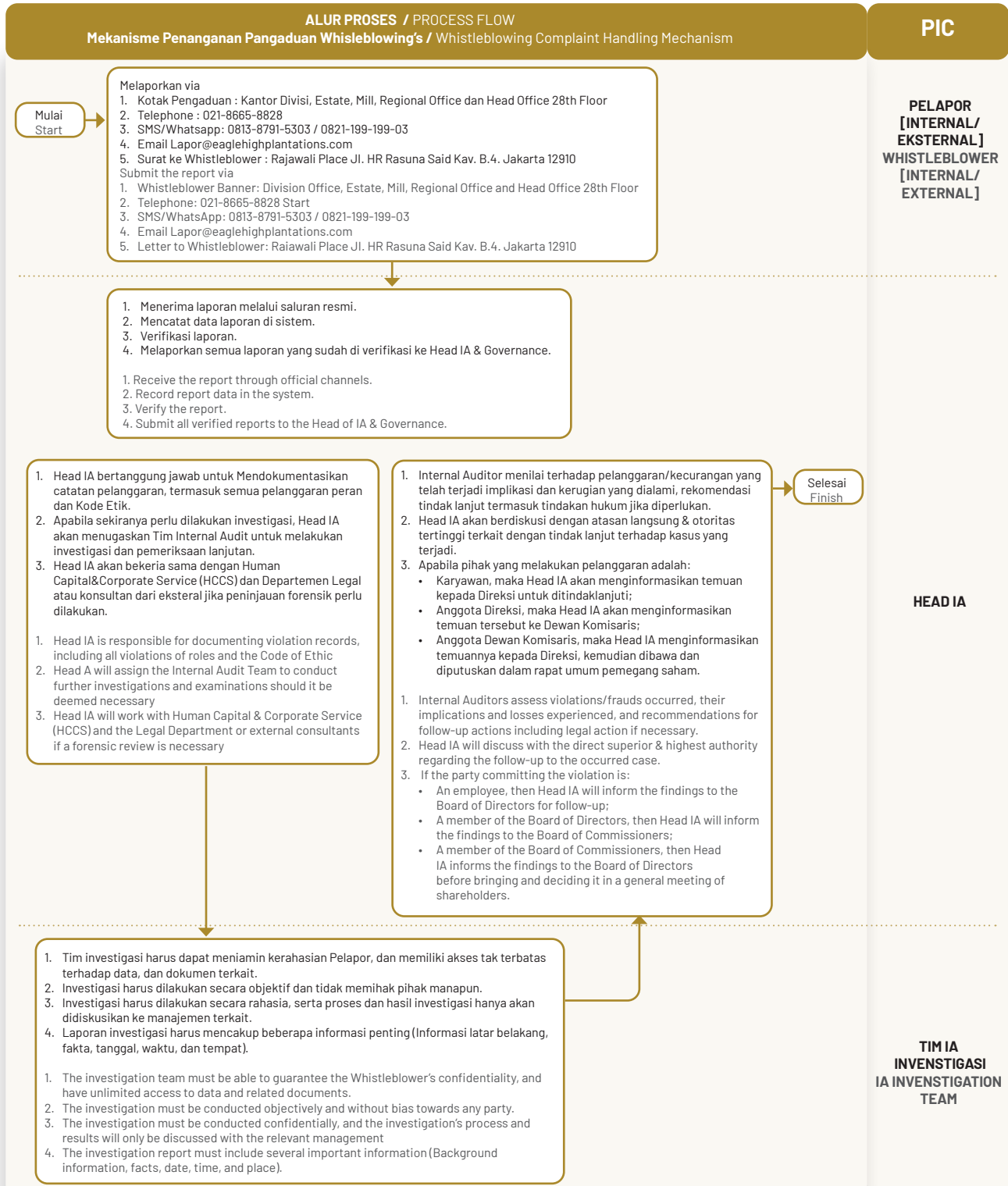
The Company has implemented a Whistleblowing System (WBS) as a mechanism to mitigate potential risks and foster an environment free from collusion, corruption, and nepotism (KKN). Reporting through the whistleblowing system is not limited to fraud; it also encompasses compliance with or violations of policies, procedures, and the Company's ethics and values. This reporting mechanism is accessible not only to internal employees but also to external parties and the general public who have direct or indirect interests in the Company.

WHISTLEBLOWING MECHANISM

The mechanism for reporting violations begins with the submission of a report. The whistleblower is required to provide supporting evidence along with their report. Once the

kemudian melakukan validasi laporan. Selanjutnya Tim WBS akan menganalisa laporan dan menindaklanjuti laporan penyimpangan tersebut. Untuk mengoptimalkan penerapan WBS di lingkungan Perseroan, EHP secara berkala melakukan sosialisasi mengenai WBS. Berikut alur proses penanganan pengaduan WBS di Perseroan:

report is received, the Company's WBS Team will process and validate it. Following validation, the WBS Team will analyze the report and take appropriate action to address the reported irregularities. To ensure the effective implementation of the Whistleblowing System (WBS), EHP periodically conducts dissemination and awareness programs about WBS within the Company. Below is the process flow for handling WBS complaints in the Company:



PERLINDUNGAN BAGI PELAPOR

Perseroan memberikan jaminan perlindungan bagi para pelapor. Perlindungan bagi pelapor diberikan dalam bentuk kerahasiaan identitas, perlindungan atas tindakan balasan dari pihak terlapor, informasi pelaksanaan tindak lanjut laporan dan sanksi bagi pelapor yang merupakan bagian dari kasus yang dilaporkan. Upaya pemberian perlindungan dan jaminan kerahasiaan tidak diberikan kepada pelapor yang terbukti memberikan pelaporan palsu dan/atau fitnah.

PENANGANAN PENGADUAN DAN PIHAK PENGELOLA PENGADUAN

Perseroan memiliki Tim Audit Internal yang menangani pengaduan pelanggaran. Tim Audit Internal melakukan koordinasi dengan pihak-pihak yang terkait isi pelaporan, serta pihak-pihak berwenang di internal Perseroan maupun eksternal Perseroan.

PROTECTION FOR WHISTLEBLOWER

The Company guarantees comprehensive protection for whistleblowers. This protection includes maintaining the confidentiality of the whistleblower's identity, safeguarding them from retaliation by the reported party, and imposing sanctions on whistleblowers if they are found to be involved. However, protection and confidentiality guarantees are not extended to whistleblowers who are proven to have submitted false or slanderous reports.

REPORT HANDLING AND COMPLAINT MANAGER

The Company has an Internal Audit Team responsible for addressing and managing complaints of violations. The Internal Audit Team handles these complaints by coordinating with relevant parties connected to the report, as well as authorized individuals both within and outside the Company.

SALURAN PENYAMPAIAN LAPORAN DUGAAN PELANGGARAN

VIOLATION SUSPICION REPORTING CHANNELS

LAPOR APABILA TERJADI PELANGGARAN! / REPORT IF ANY VIOLATION OCCURS!

Email	 lapor@eaglehighplantations.com
Telepon / Phone	 021-2978-3088 / 021-8665-8828
Whatsapp	 0813-8791-5303
Website	 www.eaglehighplantations.com

JUMLAH PELAPORAN PELANGGARAN

Di tahun 2024, terdapat 6 (enam) pelaporan pelanggaran yang diterima oleh Perseroan, baik dari internal Perseroan atau masyarakat umum terkait operasional yang dilakukan Perseroan.

TOTAL VIOLATION REPORTS

In 2024, there were 6 (six) reports of violations received by the Company, either from within the Company or the general public related to the operations carried out by the Company.

KEBIJAKAN PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH MANAJEMEN (MANAGEMENT STOCK OWNERSHIP PROGRAM/MSOP) DAN/ATAU PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH KARYAWAN (EMPLOYEE STOCK OWNERSHIP PROGRAM/ESOP)

Perseroan belum memiliki kebijakan khusus terkait kepemilikan saham oleh manajemen ataupun karyawan.

MANAGEMENT STOCK OWNERSHIP PROGRAM (MSOP) AND/OR EMPLOYEE STOCK OWNERSHIP PROGRAM (ESOP) POLICY

The Company has not had a specific policy regarding share ownership by Management or employees.

KEBIJAKAN ANTI KORUPSI DAN GRATIFIKASI

Perseroan memiliki sikap tegas dalam menolak segala bentuk korupsi. Dalam hal ini, Perseroan telah memiliki kebijakan khusus yang mengatur tentang pencegahan praktik-praktik korupsi, termasuk diantaranya pemberian gratifikasi, balas jasa, *fraud*, maupun suap. Pokok-pokok tersebut menegaskan sikap Perseroan yang menolak dengan tegas setiap bentuk perilaku yang berpotensi menimbulkan terjadinya konflik kepentingan, seperti Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN). Komitmen dilaksanakan dengan mengimbuai seluruh Insan Perseroan serta pemangku kepentingan lainnya untuk mematuhi Kode Etik dan memahami sanksi atas pelanggaran.

Kebijakan lain untuk menopang komitmen antikorupsi adalah penunjukan komite yang bertanggung jawab mengelola kebijakan antikorupsi. Tanggung jawab ini diemban oleh Internal Audit yang berada di bawah naungan Komite Audit. Melalui organ pengawas antikorupsi ini, diharapkan Perseroan dapat mendorong penciptaan lingkungan bisnis yang bersih dan berintegritas.

PROGRAM PELATIHAN SERTA SOSIALISASI ANTI KORUPSI DAN GRATIFIKASI KEPADA KARYAWAN

Dalam rangka menginternalisasikan perspektif anti korupsi pada seluruh insan EHP, Perseroan secara rutin melakukan program pelatihan serta sosialisasi anti korupsi dan gratifikasi kepada karyawan. Mengingat bahwa kebijakan mengenai Suap dan Komisi Ilegal adalah bagian dari Kode Etik, maka proses sosialisasinya dilakukan bersamaan dengan sosialisasi Kode Etik.

Di tahun 2024 Perseroan telah melakukan sosialisasi anti korupsi sebagai berikut:

Sosialisasi Anti Korupsi di Tahun 2024

Informasi Anti Korupsi / Anti-Corruption Information	Metode Komunikasi / Communication Method	Frekuensi / Frequency	Jumlah Jangkauan / Number of Reaches
Sosialisasi anti korupsi dan gratifikasi kepada setiap karyawan baru melalui Kode Etik / Anti-corruption and anti-gratuity dissemination for each new employee through the Code of Conduct	Kegiatan Management Development Program (MDP) di Training Center / Management Development Program (MDP) Activities at the Training Center	2 kali dalam 1 Tahun / Twice a year	Karyawan baru sejumlah 75 orang / 75 new employees
Sosialisasi dengan Karyawan Baru / Dissemination with New Employees	Intranet (e-learning)	Setiap ada karyawan baru join / Every time a new employee joins	171 orang / 171 people
Estate/Mill Compliance Index (ECI/MCI)	Lisan melalui Regular Audit / Oral through Regular Audit	2-3 Kali dalam setahun / 2-3 times a year	Seluruh Management Estate, Mill & Bulking / All Estate, Mill & Bulking Management
Pengumuman Pelaku Tindakan Pelanggaran / Announcement of Violators	E-mail	Jika ada Rekomendasi dari IA / If there is a Recommendation from IA	Seluruh Karyawan EHP / All EHP employees

POLICY ON ANTI-CORRUPTION AND GRATUITY

The Company maintains a firm stance against all forms of corruption. Thus, the Company has formulated specific policies governing the prevention of corrupt practices, including gratuity, kickbacks, fraud, and bribery. These principles reaffirm the Company's unequivocal rejection of any behavior that may potentially lead to conflicts of interest, such as Corruption, Collusion, and Nepotism (KKN). The commitment is upheld by urging all employees and other stakeholders to adhere to the Code of Conduct and understand the sanctions for violations.

Another policy to support anti-corruption commitment is the appointment of a committee responsible for managing anti-corruption policies. This responsibility is on the Internal Audit under the auspices of the Audit Committee. Through this anti-corruption oversight body, the Company aspires to promote the creation of an upright and integrity-driven business environment.

TRAINING AND DISSEMINATION ON ANTI-CORRUPTION AND GRATUITIES FOR EMPLOYEES

To internalize anti-corruption perspectives across all EHP personnel, the Company regularly conducts anti-corruption and gratuity training and awareness programs for employees. These initiatives aim to foster a culture of integrity and compliance with governance principles. Since the Bribery and Illegal Commissions policy is part of the Code of Conduct, the dissemination process is implemented simultaneously with the Code of Conduct dissemination.

In 2024, the Company conducted the following anti-corruption dissemination:

Dissemination of Anti-Corruption in 2024

Perseroan secara aktif berpartisipasi dalam sejumlah kegiatan dan mengirimkan perwakilan karyawan untuk mengikuti pelatihan mengenai etika bisnis, anti korupsi dan suap. Upaya ini dilakukan sebagai wujud implementasi dan komitmen Perseroan dalam menjalankan operasional usaha yang bertanggung jawab dan bersih dari tindakan korupsi atau gratifikasi.

The Company is actively involved in various activities and sends employee representatives to participate in training focused on business ethics, anti-corruption and bribery. This effort is carried out as a form of implementation and commitment of the Company to carrying out responsible business operations that are free from corruption or gratuity.

Sepanjang tahun 2024 karyawan Perseroan telah mengikuti pelatihan dan kegiatan anti korupsi sebagai berikut:

Throughout 2024, the Company's employees attended the following anti-corruption training and activities:

Judul Pelatihan / Training Name	Frekuensi / Frequency	Durasi / Duration	Jumlah Peserta / Number of Participants
Q1 - IA RSP0 Practical Training	1	3 jam / 3 hours	35 Orang / 35 People
Q2 - IA Competency & Data Analysis	1	3 jam / 3 hours	35 Orang / 35 People
Q3 - Fraud Investigation Interview	1	3 jam / 3 hours	35 Orang / 35 People
Q4 - Legal Training	1	3 jam / 3 hours	35 Orang / 35 People

KEBIJAKAN MEKANISME PENGADAAN BARANG DAN JASA

Dalam menjalankan operasional usaha yang baik, Perseroan memiliki mekanisme dalam pengadaan barang dan jasa. Kebijakan tersebut sebagai pedoman dalam menjalankan mekanisme pengadaan barang dan jasa yang baik dan sesuai dengan standar dan kebutuhan Perseroan.

POLICY ON PROCUREMENT MECHANISM OF GOODS AND SERVICES

In running good business operations, the Company has a mechanism for procuring goods and services. This policy is a guideline for running a good procurement mechanism for goods and services that is in accordance with the Company's standards and needs.

KEBIJAKAN INSIDER TRADING

Perseroan merupakan Perusahaan publik yang memperjualbelikan saham kepada masyarakat. Dalam menunjang proses transaksi saham tersebut, Perseroan memiliki kebijakan terkait *insider trading*. Kebijakan tersebut dibuat untuk menjaga data dan informasi rahasia Perseroan dalam perdagangan saham atau surat berharga lainnya dari praktik ilegal yang dilakukan oleh orang dalam.

INSIDER TRADING POLICY

The Company is a public company that trades shares to the public. In supporting the stock transaction process, the Company has a policy related to insider trading. This policy is made to protect the Company's confidential data and information in trading shares or other securities from illegal practices carried out by insiders.

KEBIJAKAN PEMENUHAN HAK-HAK KREDITUR

Perseroan memiliki kebijakan terkait pemenuhan atas hak-hak kreditur. Kebijakan tersebut disusun untuk menjaga operasional usaha yang baik, dan menjalin kerja sama yang saling menguntungkan antara Perseroan dengan kreditur dan pemangku kepentingan lainnya.

POLICY ON FULFILLING CREDITORS' RIGHTS

The Company has a policy related to fulfilling creditor rights. This policy is formulated to maintain good business operations and establish mutually beneficial cooperation between the Company and creditors and other stakeholders.

PENERAPAN PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA

Perseroan telah menerapkan rekomendasi Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka sebagaimana diatur dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SE0JK) Nomor 32/SE0JK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka. Melalui evaluasi setiap tahunnya, Perseroan senantiasa berkomitmen untuk terus mengoptimalkan Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

IMPLEMENTATION OF CODE FOR PUBLIC COMPANY GOVERNANCE

The Company has implemented the recommendations of the Code for Public Company Governance as stipulated in the Circular Letter of the Financial Services Authority (SE0JK) No.32/SE0JK.04/2015 on Code for Public Company Governance. Through annual evaluation, the Company is always committed to continuously optimizing the Implementation of Code for Public Companies Governance in accordance with applicable laws and regulations.

Tabel Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Public Company Governance Code

No	Aspek/Prinsip/Rekomendasi / Aspects/Principles/Recommendations	Status / Status	Implementasi / Implementation
Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-hak Pemegang Saham / Relation between Public Companies and Shareholders in Ensuring Shareholder Rights			
Prinsip 1: / Principle 1: Meningkatkan nilai penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). / Increasing the value of holding General Meeting of Shareholders (GMS).			
1	Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (<i>voting</i>), baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan Pemegang Saham / Public Company has technical methods or procedures for collecting votes (<i>voting</i>), both openly and secretly, which prioritize the independence and interests of Shareholders.	Terpenuhi / Fulfilled	Perseroan telah memiliki mekanisme pengumpulan suara (<i>voting</i>) dalam RUPS / The Company has a voting mechanism in the GMS.
	Seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan / All members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Public Company are present at the Annual GMS.	Terpenuhi / Fulfilled	Seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris hadir dalam RUPS Tahunan Perseroan / All members of the Board of Directors and Board of Commissioners were present at the Company's Annual GMS.
	Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun / A summary of the minutes of the GMS is available on the Public Company's website for at least 1(one) year.	Terpenuhi / Fulfilled	Informasi tersebut telah disampaikan dalam website Perseroan / This information has been submitted on the Company's website.
Prinsip 2: / Principle 2: Meningkatkan kualitas komunikasi Perusahaan terbuka dengan pemegang saham atau investor / Improving the quality of communication between public companies and shareholders or investors			
2	Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau Investor / Public Company has a communication policy with Shareholders or Investors.	Terpenuhi / Fulfilled	Perseroan telah memiliki kebijakan mengenai komunikasi kepada Pemegang Saham, Investor, atau pemangku kepentingan lainnya / The Company has a policy regarding communication to Shareholders, Investors or other stakeholders.
	Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau investor dalam situs web / Public Company discloses the Public Company's communication policy with Shareholders or investors on the website.	Terpenuhi / Fulfilled	Informasi tersebut telah disampaikan dalam website Perseroan / This information has been submitted on the Company's website.
Fungsi dan Peran Dewan Komisaris / Functions and Roles of the Board of Commissioners			
Prinsip 3: / Principle 3: Memperkuat keanggotaan dan komposisi Dewan Komisaris. / Strengthening the membership and composition of the Board of Commissioners			
3	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka / Determination of the number of members of the Board of Commissioners takes into account the conditions of the Public Company.	Terpenuhi / Fulfilled	Perseroan telah memiliki Dewan Komisaris yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku / The Company has a Board of Commissioners in accordance with applicable laws and regulations.

No	Aspek/Prinsip/Rekomendasi / Aspects/Principles/Recommendations	Status / Status	Implementasi / Implementation
	Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. / Determining the composition of the members of the Board of Commissioners takes into account the diversity of expertise, knowledge, and experience required.	Terpenuhi / Fulfilled	Aspek keberagaman Dewan komisaris telah terpenuhi / The diversity aspect of the Board of Commissioners has been fulfilled.
4	Prinsip 4: / Principle 4: Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris / Improving the quality of implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners		
	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris / The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners.	Terpenuhi / Fulfilled	Perseroan memiliki mekanisme penilaian terhadap Dewan Komisaris / The Company has an assessment mechanism for the Board of Commissioners.
	Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka / The self-assessment policy for assessing the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the Annual Report of the Public Company.	Terpenuhi / Fulfilled	Informasi tersebut telah disajikan dalam Laporan Tahunan ini / This information has been presented in this Annual Report.
	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan / The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of members of the Board of Commissioners if they are involved in financial crimes.	Terpenuhi / Fulfilled	Informasi tersebut telah disajikan dalam Laporan Tahunan ini / This information has been presented in this Annual Report.
	Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi / The Board of Commissioners or the Committee that carries out the Nomination and Remuneration function prepares a succession policy in the nomination process for members of the Board of Directors.	Belum dilaksanakan / Not Fulfilled	Informasi tersebut telah disajikan dalam Laporan Tahunan ini / This information has been presented in this Annual Report.
Fungsi dan Peran Direksi / Functions and Roles of the Board of Directors			
5	Prinsip 5: / Principle 5: Memperkuat keanggotaan dan komposisi Direksi / Strengthening the membership and composition of the Board of Directors		
	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka, serta efektivitas dalam pengambilan keputusan / Determining the number of members of the Board of Directors takes into account the conditions of the Public Company, as well as the effectiveness of decision-making.	Terpenuhi / Fulfilled	Perseroan telah memiliki Direksi yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku / The Company has a Board of Directors in accordance with applicable laws and regulations.
	Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan / Determining the composition of the Board of Directors members takes into account the diversity of skills, knowledge, and experience required.	Terpenuhi / Fulfilled	Aspek keberagaman Direksi telah terpenuhi / The diversity aspect of the Board of Directors has been fulfilled.
	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. / Members of the Board of Directors who oversee the accounting or finance sector have expertise and/or knowledge in the accounting sector.	Terpenuhi / Fulfilled	Informasi tersebut telah disajikan dalam Laporan Tahunan ini / This information has been presented in this Annual Report.
6	Prinsip 6: / Principle 6: Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi / Improving the quality of implementation of the duties and responsibilities of the Board of Directors		
	Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi / The Board of Directors has its own self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors.	Terpenuhi / Fulfilled	Informasi tersebut telah disajikan dalam Laporan Tahunan ini / This information has been presented in this Annual Report.
	Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka / The self-assessment policy for assessing the performance of the Board of Directors is disclosed in the Annual Report of the Public Company.	Terpenuhi / Fulfilled	Informasi tersebut telah disajikan dalam Laporan Tahunan ini / This information has been presented in this Annual Report.
	Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan / The Board of Directors has a policy regarding the resignation of members of the Board of Directors if they are involved in financial crimes.	Terpenuhi / Fulfilled	Informasi tersebut telah disajikan dalam Laporan Tahunan ini / This information has been presented in this Annual Report.

No	Aspek/Prinsip/Rekomendasi / Aspects/Principles/Recommendations	Status / Status	Implementasi / Implementation
Partisipasi Pemangku Kepentingan / Stakeholder Participation			
Prinsip 7: / Principle 7:			
7	Meningkatkan aspek tata kelola Perusahaan melalui partisipasi pemangku kepentingan / Improving corporate governance aspects through stakeholder participation		
	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i> / Public Company has policies to prevent insider trading.	Terpenuhi / Fulfilled	Informasi tersebut telah disajikan dalam Laporan Tahunan ini / This information has been presented in this Annual Report.
	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti-fraud / Public Company has anti-corruption and anti-fraud policies.	Terpenuhi / Fulfilled	Informasi tersebut telah disajikan dalam Laporan Tahunan ini / This information has been presented in this Annual Report.
	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor / Public Company has policies regarding the selection and improvement of supplier or vendor capabilities.	Terpenuhi / Fulfilled	Informasi tersebut telah disajikan dalam Laporan Tahunan ini / This information has been presented in this Annual Report.
	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur / Public Company has policies regarding the fulfillment of creditors' rights.	Terpenuhi / Fulfilled	Informasi tersebut telah disajikan dalam Laporan Tahunan ini / This information has been presented in this Annual Report.
	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i> / Public Company has a whistleblowing system policy.	Terpenuhi / Fulfilled	Informasi tersebut telah disajikan dalam Laporan Tahunan ini / This information has been presented in this Annual Report.
	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan / Public Company has a policy of providing long-term incentives to Directors and employees.	Terpenuhi / Fulfilled	Informasi tersebut telah disajikan dalam Laporan Tahunan ini / This information has been presented in this Annual Report.
Keterbukaan Informasi / Information Disclosure			
Prinsip 8: / Principle 8:			
8	Meningkatkan pelaksanaan keterbukaan informasi / Improving the implementation of information transparency		
	Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi / Public company utilizes information technology more widely in addition to websites as a medium for information disclosure.	Terpenuhi / Fulfilled	Perseroan telah memenuhi kebijakan, dan informasi tersebut telah disajikan dalam Laporan Tahunan / The Company has complied with the policy, and this information has been presented in the Annual Report.
	Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan terbuka paling sedikit 5%, selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan terbuka melalui Pemegang Saham Utama dan Pengendali / The Public Company's Annual Report discloses the ultimate beneficial owner in the ownership of shares of the public company of at least 5%, in addition to the disclosure of the ultimate beneficial owner in the ownership of shares of the public company through Majority and Controlling Shareholders.	Terpenuhi / Fulfilled	Informasi tersebut telah disajikan dalam Laporan Tahunan ini / This information has been presented in this Annual Report.

PENERAPAN ATAS PEDOMAN UMUM GOVERNANSI KORPORAT INDONESIA (PUG-KI)

IMPLEMENTATION OF INDONESIAN GENERAL GUIDELINES FOR CORPORATE GOVERNANCE (PUG-KI)

No	Prinsip / Principle	Implementasi / Implementation
1. Peran dan Tanggung Jawab Direksi dan Dewan Komisaris / Roles and Responsibilities of the Board of Directors and Board of Commissioners		
1.1	Peran dan Tanggung Jawab Direksi / Role and Responsibilities of the Board of Directors	Telah terpenuhi/ Fulfilled
1.2	Penilaian Kinerja – Direksi dan Anggotanya / Performance Assessment – Board of Directors and its Members	Telah terpenuhi/ Fulfilled
1.3	Peran dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris / Role and Responsibilities of the Board of Commissioners	Telah terpenuhi/ Fulfilled
1.4	Pembentukan Komite / Establishment of Committees	Telah terpenuhi/ Fulfilled
1.5	Penilaian Kinerja – Dewan Komisaris dan Anggotanya / Performance Assessment – Board of Commissioners and its Members	Telah terpenuhi/ Fulfilled
1.6	Benturan Kepentingan / Conflict of Interest	Telah terpenuhi/ Fulfilled
1.7	Peningkatan Kompetensi Anggota Direksi dan Dewan Komisaris / Improving the Competence of Members of the Board of Directors and Board of Commissioners	Telah terpenuhi/ Fulfilled

No	Prinsip / Principle	Implementasi / Implementation
2. Komposisi dan Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris / Composition and Remuneration of the Board of Directors and Board of Commissioners		
2.1	Komposisi Direksi / Composition of the Board of Directors	Telah terpenuhi/ Fulfilled
2.2	Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris / Remuneration of the Board of Directors and Board of Commissioners	Telah terpenuhi/ Fulfilled
3. Hubungan Kerja antara Direksi dengan Dewan Komisaris / Employment Relationship between the Board of Directors and the Board of Commissioners		
3.1	Sifat Hubungan Kerja / Nature of Employment Relationship	Telah terpenuhi/ Fulfilled
3.2	Akses Informasi Dewan Komisaris / Information Access of the Board of Commissioners	Telah terpenuhi/ Fulfilled
3.3	Tanggung Jawab Direksi dan Dewan Komisaris atas Dampak Struktur Kepemilikan terhadap Korporasi / Responsibility of the Board of Directors and Board of Commissioners for the Impact of Ownership Structure on the Corporation	Telah terpenuhi/ Fulfilled
4. Perilaku Etis dan Bertanggungjawab / Ethical and Responsible Behavior		
4.1	Pedoman Etika dan Perilaku / Guidelines for Ethics and Behavior	Telah terpenuhi/ Fulfilled
4.2	Nilai-Nilai dan Budaya Organisasi / Organizational Values and Culture	Telah terpenuhi/ Fulfilled
4.3	Komunikasi dan Penegakan Pedoman Etika, Nilai-nilai, dan Budaya / Communication and Enforcement of the Guidelines for Ethics, Values, and Culture	Telah terpenuhi/ Fulfilled
5. Manajemen Risiko, Pengendalian Internal dan Kepatuhan / Risk Management, Internal Control and Compliance		
5.1	Pengendalian Internal dan Kepatuhan / Internal Control and Compliance	Telah terpenuhi/ Fulfilled
5.2	Manajemen Risiko / Risk Management	Telah terpenuhi/ Fulfilled
5.3	Integrasi Governansi, Manajemen Risiko, dan Kepatuhan / Integration of Governance, Risk Management, and Compliance	Telah terpenuhi/ Fulfilled
5.4	Audit Internal / Internal Audit	Telah terpenuhi/ Fulfilled
6. Pengungkapan dan Transparansi / Disclosure and Transparency		
6.1	Kebijakan Pengungkapan / Disclosure Policy	Telah terpenuhi/ Fulfilled
6.2	Laporan Keuangan dan Keberlanjutan / Financial Reporting and Sustainability	Telah terpenuhi/ Fulfilled
6.3	Diseminasi Informasi / Information Dissemination	Telah terpenuhi/ Fulfilled
7. Perlindungan terhadap Hak-Hak Pemegang Saham / Protection of Shareholder Rights		
7.1	Hak Pemegang Saham / Shareholder Rights	Telah terpenuhi/ Fulfilled
7.2	Perlakuan Adil Terhadap Pemegang Saham / Fair Treatment of Shareholders	Telah terpenuhi/ Fulfilled
7.3	Rapat Umum Pemegang Saham / General Meeting of Shareholders	Telah terpenuhi/ Fulfilled
8. Pemangku Kepentingan Lainnya / Other Stakeholders		
8.1	Keterlibatan Pemangku Kepentingan Kunci (stakeholder engagement) / Key Stakeholder Engagement	Telah terpenuhi/ Fulfilled
8.2	Integrasi Keberlanjutan dalam Model Bisnis / Integration Sustainability in Business Models	Telah terpenuhi/ Fulfilled
8.3	Perlindungan terhadap Pemangku Kepentingan / Stakeholder Protection	Telah terpenuhi/ Fulfilled

07

TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN

Social and Environmental Responsibility

**Kontribusi Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL)
Perseroan diwujudkan dalam realisasi kegiatan *Corporate Social Responsibility* (CSR) pada aspek Pengembangan Masyarakat, Kepedulian dan Perlindungan Lingkungan Hidup, Pembangunan dan Pemeliharaan Jaringan Infrastruktur, dan Kepedulian Sosial.**

The Company's Social and Environmental Responsibility (TJSL) contribution is manifested in the realization of Corporate Social Responsibility (CSR) activities in the aspects of Community Development, Environmental Concern and Protection, Development and Maintenance of Infrastructure Networks, and Social Concern.





TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN

● Social and Environmental Responsibility



Informasi mengenai aktivitas Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) PT Eagle High Plantations Tbk telah disajikan secara terpisah dan disampaikan di dalam Laporan Keberlanjutan tahun buku 2024.

Laporan Keberlanjutan PT Eagle High Plantations Tbk, telah disusun berdasarkan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik, dan GRI Standard tahun 2021, serta ketentuan lainnya.

Dengan demikian, kepada para pemegang saham ataupun pemangku kepentingan dapat memperoleh informasi terkait TJSL Perseroan tahun 2024 dengan mengakses Laporan Keberlanjutan PT Eagle High Plantations Tbk tahun buku 2024.

Information regarding the Social and Environmental Responsibility (TJSL) activities of PT Eagle High Plantations Tbk has been presented separately and submitted in the Sustainability Report for the 2024 fiscal year.

The Sustainability Report of PT Eagle High Plantations Tbk has been prepared based on the Circular Letter of the Financial Services Authority (SEOJK) No. 16/SEOJK.04/2021 on the Form and Content of Annual Reports of Issuers or Public Companies, Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 51/POJK.03/2017 on the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies, the 2021 GRI Standard, as well as other provisions.

Therefore, shareholders and stakeholders can access information regarding the Company's Social and Environmental Responsibility (TJSL) activities for 2024 by referring to the 2024 Sustainability Report of PT Eagle High Plantations Tbk.

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

08

LAPORAN KEUANGAN

Financial Report



EAGLE HIGH
PLANTATIONS





Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

PT Eagle High Plantations Tbk dan Entitas Anak*and its Subsidiaries*

Laporan Keuangan Konsolidasian/
Consolidated Financial Statements

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023/
For the Years Ended December 31, 2024 and 2023

PT EAGLE HIGH PLANTATIONS Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND ITS SUBSIDIARIES
DAFTAR ISI/TABLE OF CONTENTS

**Halaman/
Page**

Laporan Auditor Independen/Independent Auditors' Report

Surat Pernyataan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan Konsolidasian PT Eagle High Plantations Tbk dan Entitas Anak untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023/

The Directors' Statement on the Responsibility for Consolidated Financial Statements of PT Eagle High Plantations Tbk and Its Subsidiaries for the Years Ended December 31, 2024 and 2023

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN – Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023/

CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS – For the Years Ended December 31, 2024 and 2023

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Financial Position</i>	1
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>	3
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Changes in Equity</i>	4
Laporan Arus Kas Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Cash Flows</i>	5
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian/ <i>Notes to Consolidated Financial Statements</i>	6

Laporan Auditor Independen**No. 00096/2.1090/AU.1/01/1904-1/1/II/2025****Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi****PT Eagle High Plantations Tbk****Opini**

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Eagle High Plantations Tbk dan entitas anaknya (Grup), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Independent Auditors' Report**No. 00096/2.1090/AU.1/01/1904-1/1/II/2025****The Stockholders, Board of Commissioners, and Directors****PT Eagle High Plantations Tbk****Opinion**

We have audited the consolidated financial statements of PT Eagle High Plantations Tbk and its subsidiaries (the Group), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2024 and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements section of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Pengujian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Tanaman Produktif – Tanaman Menghasilkan

Mengacu pada Catatan 3o, 3p dan 3t (Informasi Kebijakan Akuntansi Material atas Tanaman Produktif; Aset Tetap; dan Penurunan Nilai Aset Non-Kuangan), Catatan 4c (Penggunaan Estimasi dan Asumsi Manajemen – Penurunan Nilai Aset Non-Kuangan), Catatan 15 (Tanaman Produktif) dan Catatan 16 (Aset Tetap) atas Laporan Keuangan Konsolidasian.

Grup memiliki aset tetap dan tanaman produktif menghasilkan dengan nilai tercatat bersih masing-masing sebesar Rp 3.166.225 juta dan Rp 2.635.038 juta pada tanggal 31 Desember 2024, yang mewakili 32% dan 27% dari jumlah total aset Grup. Grup telah melakukan pengujian penurunan nilai untuk aset tetap dan tanaman produktif menghasilkan yang dimiliki oleh Grup yang berdasarkan analisis indikator penurunan nilai yang diidentifikasi oleh manajemen untuk Grup.

Kami fokus pada area ini karena signifikannya nilai tercatat aset tetap dan tanaman produktif menghasilkan, dan menetapkan pengujian penurunan nilai merupakan hal audit utama karena proses penilaian memerlukan pertimbangan signifikan manajemen dan perhitungan jumlah terpulihkan aset tetap dan tanaman produktif menghasilkan menggunakan asumsi dengan estimasi tingkat ketidakpastian yang tinggi.

Bagaimana audit kami merespon hal audit utama

Prosedur kami sehubungan dengan pengujian penurunan nilai aset tetap dan tanaman produktif menghasilkan meliputi:

- Memeroleh pemahaman tentang proses manajemen dalam menilai indikator penurunan nilai.
- Menilai indikator penurunan nilai aset tetap dan tanaman produktif menghasilkan yang diidentifikasi oleh manajemen untuk Grup.
- Memeroleh laporan penilaian eksternal dan mengevaluasi ruang lingkup kerja, kualifikasi, kompetensi, dan independensi dari penilai eksternal tersebut. Melakukan diskusi dengan penilai eksternal, memahami metodologi dan dasar penilaian serta menguji kewajaran dasar penilaian dan asumsi yang digunakan.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Impairment Testing of Property, Plant and Equipment and Bearer Plants – Mature Plantation

Refer to Notes 3o, 3p and 3t (Material Accounting Policy Information on Bearer Plants; Property, Plant and Equipment; and Impairment of Non-Financial Assets), Note 4c (Management Use of Estimates and Assumptions – Impairment of Non-Financial Assets), Note 15 (Bearer Plants) and Note 16 (Property, Plant and Equipment) to the consolidated financial statements.

The Group has property, plant and equipment and mature bearer plants with net carrying amount of Rp 3,166,225 million and Rp 2,635,038 million as of December 31, 2024, representing 32% and 27% of the Group's total assets, respectively. The Group has performed impairment testing for property, plant and equipment, and mature bearer plants held by the Group based on the analysis of indicators for impairment identified by management for the Group.

We focused on this area due to significant amount of property, plant and equipment and mature bearer plants, and consider the impairment testing as a key audit matter because the assessment process requires significant management judgment and the calculation of the recoverable amount of property, plant and equipment and mature bearer plants is based on assumptions that are subject to higher level of estimation uncertainty.

How our audit addressed the key audit matter

Our procedures in relation to impairment testing of property, plant and equipment and mature bearer plants follows:

- Obtained an understanding of management's process in assessing the indicators of the impairment.
- Assessed the indicators of impairment of property, plant and equipment and mature bearer plants identified by management for the Group.
- Obtained the external valuation report and evaluated the work scope, qualifications, competency, and independence of the external valuer. Performed discussion with external valuer, understand the methodologies and the used basis of assessment and also assessed the reasonableness and assumptions used.

- Membandingkan nilai tercatat aset tetap dan tanaman produktif menghasilkan dengan jumlah terpulihkannya dan memastikan bahwa rugi penurunan nilai diakui untuk setiap kelebihan nilai tercatat di atas jumlah terpulihkannya.
- Menilai kecukupan pengungkapan atas evaluasi penilaian penurunan nilai aset tetap dan tanaman produktif menghasilkan pada laporan keuangan konsolidasian.
- Compared the carrying value of property, plant and equipment and mature bearer plants with the recoverable amount and ensured that an impairment loss is recognized for any excess of the carrying amount over the recoverable amount.
- Assessed the adequacy of the disclosures made on these impairment assessments of property, plant and equipment and mature bearer plants in consolidated financial statements.

Pengujian Penurunan Nilai Goodwill

Mengacu pada Catatan 3q (Informasi Kebijakan Akuntansi Material atas Aset Tidak Berwujud) dan Catatan 4b (Penggunaan Estimasi dan Asumsi Manajemen – Penurunan Nilai Goodwill) dan Catatan 17 (Goodwill dan Aset Tidak Berwujud Lainnya - Bersih) atas Laporan Keuangan Konsolidasian.

Grup memiliki Goodwill dengan nilai tercatat bersih sebesar Rp 960.285 juta pada tanggal 31 Desember 2024, sekitar 10% dari jumlah aset Grup dan terdiri dari jumlah tercatat bruto Rp 1.154.759 juta dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai sebesar Rp 194.474 juta. Grup telah melakukan pengujian penurunan nilai untuk Goodwill yang muncul dari akuisisi entitas anak. Uji penurunan nilai atas Goodwill wajib dilakukan sedikitnya satu tahun sekali tanpa memperhatikan apakah telah terjadi indikasi penurunan nilai. Penentuan nilai pakai Goodwill membutuhkan estimasi arus kas yang diharapkan akan dihasilkan dari pemakaian berkelanjutan dan pelepasan akhir atas aset tersebut serta tingkat diskonto yang tepat untuk menghitung nilai kini.

Kami menganggap penilaian penurunan nilai Goodwill menjadi hal audit utama karena penilaian penurunan nilai yang disiapkan oleh Grup berisi tingkat pertimbangan tertentu dan melibatkan asumsi peristiwa masa depan yang secara inheren tidak pasti. Hal ini mengharuskan kami untuk menggunakan tingkat pertimbangan yang signifikan dalam mengevaluasi penilaian penurunan nilai Grup.

Bagaimana audit kami merespon hal audit utama:

- Memeroleh pemahaman tentang proses manajemen dalam menilai indikator penurunan nilai;
- Mengevaluasi desain dan implementasi pengendalian atas penyusunan model penilaian yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan dari unit penghasil kas;
- Melakukan tinjauan retrospektif dengan membandingkan hasil aktual selama tahun berjalan dengan proyeksi tahun lalu untuk menilai kewajaran proses penganggaran Grup;

Impairment Testing of Goodwill

Refer to Notes 3q (Material Accounting Policy on Intangible Assets – Goodwill) and Note 4b (Management use of Estimates and Assumptions – Impairment of Goodwill) and Note 17 (Goodwill and Other Intangible Assets - Net) to the consolidated financial statements.

The Group has Goodwill with net carrying amount of Rp 960,285 million as of December 31, 2024 representing about 10% of the Group's total assets and comprise of gross carrying amount of Rp 1,154,759 million net of allowance for impairment losses of Rp 194,474 million. The Group has performed impairment testing for Goodwill arising from acquisitions of subsidiaries. Impairment testing of Goodwill is required to be performed at least annually irrespective of whether or not there are indications of impairment. Determining the value in use of assets requires the estimation of cash flows expected to be generated from the continued use and ultimate disposition of such assets and a suitable discount rate in order to calculate the present value.

We consider the impairment assessment of Goodwill to be a key audit matter due to the impairment assessment prepared by the Group contained certain degree of judgment and involved assumptions of future events that are inherently uncertain. It required us to exercise a significant level of judgment in evaluating the Group's impairment assessment.

How our audit addressed the key audit matter:

- Obtained understanding of management's process in assessing the indicators of the impairment;
- We evaluated the design and implementation of the controls over the preparation of the valuation model used to determined recoverable amount of the cash generating units;
- We performed a retrospective review by comparing the actual result during the current year with those included in the prior year's forecasts in order to assess the reasonableness of the Group's budgeting process;

- Mengevaluasi asumsi yang digunakan dalam penyusunan prakiraan arus kas yang didiskontokan, termasuk proyeksi tingkat pertumbuhan pendapatan dan pengeluaran di masa depan dan tingkat diskonto dengan mengacu pada pemahaman kami tentang bisnis, tren historis dan informasi industri yang tersedia serta data pasar; dan
- Melakukan analisa sensitivitas atas asumsi utama, termasuk proyeksi profitabilitas dan tingkat diskonto yang digunakan dalam perkiraan arus kas yang didiskontokan dan menilai apakah ada indikator bias manajemen dalam pemilihan asumsi ini.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan, tetapi tidak mencantumkan laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

- We evaluated the assumptions used in the preparation of the discounted cash flow forecast, including projected future growth rates for income and expenses and discount rate with reference to our understanding of the business, historical trends and available industry information and market data; and
- We performed sensitivity analyses on the key assumption, including projected profitability and the discount rate, adopted in the discounted cash flow forecast and assessing whether there were any indicators of management bias in the selection of these assumptions.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information consists of information contained in the Annual Report but does not include the consolidated financial statements and our auditor's report. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this auditor's report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we do not and will not express any form of assurance conclusion there on.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

MIRAWATI SENSI IDRIS



Ario Bulan Awalia Noor
Izin Akuntan Publik No. AP. 1904/
Certified Public Accountant License No. AP. 1904

28 Februari 2025/February 28, 2025



SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024 DAN 2023

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama/Name

Alamat Kantor/Office address

Alamat Domisili/sesuai KTP atau
Kartu identitas lain/Residential
Address/in accordance with
Personal Identity Card

Nomor Telepon/Telephone number
Jabatan/Title

menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan Konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023.
2. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak tersebut telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak tersebut telah dimuat secara lengkap dan benar, dan
b. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak tersebut tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam Perusahaan dan Entitas Anak.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

DIRECTORS' STATEMENT
ON THE RESPONSIBILITY FOR
THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2024 AND 2023

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**

I, the undersigned:

: Henderi Djunaidi

: Gedung Rajawali Place Lantai 28

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. B/4

Kel. Setiabudi, Kec. Setiabudi, Jakarta Selatan 12910

: Jl. Pulo Genteng VI Blok Q1 No. 1 RT.004 RW.011

Kel. Kembangan Utara, Kembangan, Jakarta Barat

: (021) 86658828

: Direktur Utama/ President Director

declare that:

1. Responsible for the preparation and presentation of the Company's and its Subsidiaries' consolidated financial statements for the years ended December 31, 2024 and 2023.
2. The Company's and its Subsidiaries' consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.
3. a. All information has been fully and correctly disclosed in the Company's and its Subsidiaries' consolidated financial statements, and
b. The Company's and its Subsidiaries' consolidated financial statements do not contain materially misleading information or facts, and do not conceal any information or facts.
4. Responsible for the Company's and its Subsidiaries' internal control system.

This statement has been made truthfully.

28 Februari 2025/ February 28, 2025



Henderi Djunaidi
Direktur Utama/ President Director

PT Eagle High Plantations Tbk

Gedung Rajawali Place Lantai 28,

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. B/4

Kel. Setiabudi, Kec. Setiabudi

Jakarta Selatan 12910

T. +62 21 86658828

www.eaglehighplantations.com

	2024	Catatan/ Notes	2023	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan bank	58.080	3g, 6	27.378	Cash on hand and in banks
Piutang usaha - pihak ketiga - setelah dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai sebesar Rp 8.377 dan Rp 9.669 masing-masing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	59.100	3h, 7	32.137	Trade accounts receivable - third parties - net of allowance for impairment of Rp 8,377 and Rp 9,669 as of December 31, 2024 and 2023, respectively
Piutang plasma	418.819	3l, 8	334.925	Plasma receivables
Piutang lain-lain	10.669	9	10.008	Other receivables
Persediaan - setelah dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai sebesar Rp 3.144 masing-masing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	241.222	3j, 10	214.132	Inventories - net of allowance for decline in value of Rp 3,144 as of December 31, 2024 and 2023, respectively
Pajak dibayar dimuka	38.639	11	64.951	Prepaid taxes
Biaya dibayar dimuka	87.747	3k, 12	119.427	Prepaid expenses
Uang muka kepada pemasok - pihak ketiga	166.462		126.236	Advances paid to suppliers - third parties
Aset biologis	287.700	3n, 13	286.700	Biological assets
Aset lancar lain-lain	52.240	3m, 14	84.115	Other current assets
Jumlah Aset Lancar	1.420.678		1.300.009	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR				NON CURRENT ASSETS
Tanaman produktif		3o, 15		Bearer plants
Tanaman menghasilkan - setelah dikurangi akumulasi amortisasi sebesar Rp 3.414.599 dan Rp 3.107.548 masing-masing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	2.635.038		2.942.089	Mature plantations - net of accumulated amortization of Rp 3,414,599 and Rp 3,107,548 as of December 31, 2024 and 2023, respectively
Tanaman belum menghasilkan - setelah dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai sebesar Rp 13.345 masing-masing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	18.923		18.923	Immature plantations - net of allowance for impairment of Rp 13,345 as of December 31, 2024 and 2023, respectively
Pembibitan	50.974		75.137	Nurseries
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp 1.527.534 dan Rp 1.366.464 masing-masing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	3.166.225	3p, 3r, 16	3.198.863	Property, plant and equipment - net of accumulated depreciation of Rp 1,527,534 and Rp 1,366,464 as of December 31, 2024 and 2023, respectively
Goodwill dan aset takberwujud lainnya - bersih	960.285	3q, 17	960.589	Goodwill and other intangible assets - net
Aset pajak tangguhan	1.303.315	3y, 37	1.432.193	Deferred tax assets
Aset tidak lancar lainnya	238.942	3m, 18	255.707	Other non-current assets
Jumlah Aset Tidak Lancar	8.373.702		8.883.501	Total Non current Assets
JUMLAH ASET	9.794.380		10.183.510	TOTAL ASSETS

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

	2024	Catatan/ Notes	2023	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang bank jangka pendek	290.776	3h, 19	393.718	Short-term bank loans
Utang usaha		3h, 20		Trade accounts payable
Pihak berelasi	11.994		6.962	Related parties
Pihak ketiga	596.318		697.933	Third parties
Utang lembaga keuangan bukan bank jangka pendek	204.281	3h, 24	261.657	Short-term loans from non-bank financial institutions
Uang muka diterima - pihak ketiga	86.971	21	124.242	Advances received - third parties
Beban akrual	96.381	22	103.110	Accrued expenses
Utang pajak	227.938	23	242.754	Taxes payable
Bagian liabilitas jangka panjang yang akan jatuh tempo dalam waktu satu tahun:				Current portion of long-term liabilities:
Utang bank	696.227	3h, 19	1.122.593	Bank loans
Liabilitas sewa	39.214	3r, 25	58.725	Lease liabilities
Utang lembaga keuangan bukan bank	17.027	3h, 24	6.469	Loans from non-bank financial institutions
Utang obligasi	61.550	3h, 26	-	Bonds payable
Liabilitas jangka pendek lain-lain	616.446	39c	494.922	Other current liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	2.945.123		3.513.085	Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON CURRENT LIABILITIES
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	22.440	3x, 36	20.859	Long-term employee benefits liability
Liabilitas jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang akan jatuh tempo dalam waktu satu tahun:				Long-term liabilities - net of current portion:
Utang bank	2.910.631	3h, 19	3.019.033	Bank loans
Utang lembaga keuangan bukan bank	183.305	24	196.853	Loans from non-bank financial institutions
Liabilitas sewa	29.007	3r, 25	48.950	Lease liabilities
Liabilitas pajak tangguhan	772.085	3y, 37	711.730	Deferred tax liabilities
Uang muka setoran modal	220.000	27	220.000	Deposit for future stock subscription
Liabilitas jangka panjang lain-lain	259.700	39d, 39f	261.450	Other non-current liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	4.397.168		4.478.875	Total Non current Liabilities
Jumlah Liabilitas	7.342.291		7.991.960	Total Liabilities
EKUITAS				EQUITY
Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk				Equity Attributable to Owners of the Company
Modal saham				Capital stock
Modal saham - nilai nominal Rp 100 (dalam Rupiah penuh) per saham				Capital stock - Rp 100 (in full Rupiah) par value per share
Modal dasar - 50.000.000.000 saham				Authorized - 50,000,000,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor - 31.525.291.000 saham	3.152.529	28	3.152.529	Issued and paid up - 31,525,291,000 shares
Saham treasuri - 402.922.800 saham pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	(40.292)	3s, 29	(40.292)	Treasury stocks - 402,922,800 shares as of December 31, 2024 and 2023
Tambahan modal disetor	4.015.083	30	4.015.083	Additional paid-in capital
Selisih nilai transaksi dengan kepentingan nonpengendali	(241.141)		(241.141)	Difference in value arising from transactions with non-controlling interests
Rugi komprehensif lain	(385.574)	35	(373.981)	Other equity component
Defisit	(4.069.673)		(4.329.883)	Deficit
Jumlah Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	2.430.932		2.182.315	Total Equity Attributable to Owners of the Company
Kepentingan Nonpengendali	21.157	31	9.235	Non-controlling interests
Jumlah Ekuitas	2.452.089		2.191.550	Total Equity
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	9.794.380		10.183.510	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK DAN ENTITAS ANAK
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain
Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK AND ITS SUBSIDIARIES
Consolidated Statements of Profit or Loss and
Other Comprehensive Income
For the Years Ended December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

	2024	Catatan/ Notes	2023	
PENDAPATAN USAHA	4.302.676	3v, 32	4.204.612	NET SALES
BEBAN POKOK PENJUALAN	3.048.251	33	3.147.466	COST OF GOODS SOLD
LABA KOTOR	1.254.425		1.057.146	GROSS PROFIT
BEBAN USAHA				OPERATING EXPENSES
Umum dan administrasi	220.997	34	220.961	General and administrative
Penjualan	106.921	35	132.719	Selling
Jumlah Beban Usaha	327.918		353.680	Total operating expenses
LABA USAHA	926.507		703.466	OPERATING INCOME
PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN				OTHER INCOME (EXPENSES)
Keuntungan dari perubahan nilai wajar aset biologis	1.000	3n, 13	13.771	Gain from changes in fair value of biological assets
Pendapatan bunga	3.549		6.936	Interest income
Keuntungan (Kerugian) selisih kurs mata uang asing - net	(596)		252	Gain (loss) on foreign exchange - net
Beban bunga dan keuangan	(479.195)	19, 24, 25	(564.138)	Interest and financial expenses
Rugi penjualan entitas anak	-	45	(214.468)	Loss on subsidiaries divestment
Rugi penjualan aset tetap	-	16	(3.961)	Loss on disposal of fixed assets
Lain-lain - bersih	14.841		(66.011)	Others - net
Beban Lain-lain - Bersih	(460.401)		(827.619)	Other Expenses - Net
LABA (RUGI) SEBELUM PAJAK	466.106		(124.153)	PROFIT (LOSS) BEFORE TAX
MANFAAT (BEBAN) PAJAK - Bersih	(193.974)	3y, 37	284.123	TAX BENEFIT (EXPENSE) - Net
LABA TAHUN BERJALAN	272.132		159.970	PROFIT FOR THE YEAR
LABA (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi				Items that will not be reclassified subsequently to profit and loss
Pengukuran kembali liabilitas program imbalan pasti	(2.980)	3x, 36	2.328	Remeasurement of defined benefits obligation
Manfaat (beban) pajak terkait pos-pos yang tidak akan direklasifikasi	656	3y, 37	(512)	Tax benefit (expense) relating to item that will not be reclassified subsequently
	(2.324)		1.816	
Pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi				Items that will be reclassified subsequently to profit and loss
Selisih kurs karena penjabaran laporan keuangan dari kegiatan usaha luar negeri	(9.269)		(9.269)	Exchange difference on translating foreign operations
RUGI KOMPREHENSIF LAIN SETELAH PAJAK	(11.593)		(7.453)	OTHER COMPREHENSIVE LOSS - NET OF TAX
JUMLAH LABA KOMPREHENSIF	260.539		152.517	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME
JUMLAH LABA TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				TOTAL PROFIT FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk	260.210		177.025	Owners of the Parent Company
Kepentingan nonpengendali	11.922	31	(17.055)	Non-controlling interests
	272.132		159.970	
JUMLAH LABA KOMPREHENSIF YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				TOTAL COMPREHENSIVE INCOME ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk	248.617		169.572	Owners of the Parent Company
Kepentingan nonpengendali	11.922	31	(17.055)	Non-controlling interests
	260.539		152.517	
LABA TAHUN BERJALAN PER SAHAM				EARNINGS PER SHARE FOR THE YEAR
Dasar (dalam Rupiah penuh)	8,36	3z, 38	5,68	Basic (in full Rupiah)

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

	Catatan/ Notes	Modal saham ditempatkan dan disetor/ Paid up capital stock	Saham treasuri/ Treasury shares	Tambahan modal disetor/ Additional paid-in capital	Selisih transaksi ekuitas dengan pihak nonpengendali/ Difference in value of equity transaction with non-controlling interests	Penghasilan (rugi) komprehensif lain/ Other comprehensive income (loss)		Defisit/ Deficit	Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk/ Equity attributable to owners of the company	Kepentingan nonpengendali/ Non-controlling interests	Jumlah ekuitas/ Total equity	
						Pengukuran kembali atas manfaat pensiun karyawan/ Remeasurement of post-employment benefits obligation	Selisih penjabaran laporan keuangan/ Cumulative translation adjustment					
Saldo pada tanggal 1 Januari 2023		3.152.529	(22.363)	4.007.764	(241.141)	12.586	(379.114)	(4.506.908)	2.023.353	26.290	2.049.643	Balance as of January 1, 2023
Laba tahun berjalan		-	-	-	-	-	-	177.025	177.025	(17.055)	159.970	Profit for the year
Penghasilan (rugi) komprehensif lain		-	-	-	-	1.816	(9.269)	-	(7.453)	-	(7.453)	Other comprehensive income (loss)
Transaksi dengan pemilik Saham treasuri	3v, 29	-	(17.929)	7.319	-	-	-	-	(10.610)	-	(10.610)	Transactions with owners Treasury shares
Saldo pada tanggal 31 Desember 2023		3.152.529	(40.292)	4.015.083	(241.141)	14.402	(388.383)	(4.329.883)	2.182.315	9.235	2.191.550	Balance as of December 31, 2023
Laba tahun berjalan		-	-	-	-	-	-	260.210	260.210	11.922	272.132	Profit for the year
Rugi komprehensif lain		-	-	-	-	(2.324)	(9.269)	-	(11.593)	-	(11.593)	Other comprehensive loss
Saldo pada tanggal 31 Desember 2024		3.152.529	(40.292)	4.015.083	(241.141)	12.078	(397.652)	(4.069.673)	2.430.932	21.157	2.452.089	Balance as of December 31, 2024

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK DAN ENTITAS ANAK
Laporan Arus Kas Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK AND ITS SUBSIDIARIES
Consolidated Statements of Cash Flows
For the Years Ended December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah, unless Otherwise Stated)

	2024	Catatan/ Notes	2023	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan dari pelanggan	4.239.734	7, 21, 31	4.100.050	Cash receipts from customers
Pembayaran kas kepada :				Cash paid to :
Pemasok	(2.262.320)	20	(2.166.528)	Suppliers
Direksi, staf dan bukan staf	(666.937)		(679.527)	Directors, staff and non staff employees
Kas bersih dihasilkan dari operasi	1.310.477		1.253.995	Net cash generated from operations
Pembayaran beban bunga dan keuntungan bagi hasil	(476.685)	19, 22, 24, 25	(620.933)	Payment of interest and financial expenses
Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Operasi	833.792		633.062	Net Cash Provided by Operating Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Pencairan ke kas dibatasi penggunaannya	35.382	14	150.000	Release in restricted cash
Penerimaan bunga	3.677		6.936	Interest received
Penerimaan dari divestasi anak perusahaan - bersih dari kas anak perusahaan	-	45	9.843	Proceeds from divestment of subsidiaries- net of cash of subsidiary
Penjualan aset tetap	-	16	2.500	Proceeds from disposal of fixed asset
Pembayaran atas biaya pengembangan tanaman produktif dan pembibitan	(5.380)	15	(22.444)	Payments for additional development costs of bearer plants and nurseries
Perolehan aset tetap	(119.721)	16	(279.043)	Acquisitions of property, plant and equipment
Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(86.042)		(132.208)	Net Cash Used in Investing Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Penerimaan utang lembaga keuangan bukan bank	1.561.920	24	1.086.188	Proceeds from loans from non-bank financial institutions
Penerimaan utang bank jangka panjang	1.279.015	19	40.000	Proceeds from long-term bank loans
Penerimaan utang bank jangka pendek	361.325	19	443.797	Proceeds from short-term bank loans
Penerimaan utang obligasi	61.845	25	-	Proceeds from bonds payable
Pembelian saham treasury	-	29	(10.610)	Purchase of treasury stocks
Pembayaran utang pemegang saham	(1.750)	39	-	Payment due to shareholders
Pembayaran liabilitas sewa	(60.951)	25	(48.431)	Payment of lease liabilities
Pembayaran utang bank jangka pendek	(464.267)	19	(492.179)	Payment of short-term bank loans
Pembayaran utang lembaga keuangan bukan bank	(1.622.422)	24	(948.007)	Payment of loans from non-bank financial institutions
Pembayaran utang bank jangka panjang	(1.831.893)	19	(653.133)	Payment of long-term bank loans
Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan	(717.178)		(582.375)	Net Cash Used in Financing Activities
KENAIKAN (PENURUNAN) BERSIH KAS DAN BANK	30.572		(81.521)	NET INCREASE (DECREASE) IN CASH ON HAND AND IN BANKS
KAS DAN BANK AWAL TAHUN	27.378		108.876	CASH ON HAND AND IN BANKS AT THE BEGINNING OF THE YEAR
Pengaruh perubahan kurs mata uang asing	130		23	Effect on foreign exchange rate changes
KAS DAN BANK AKHIR TAHUN	58.080		27.378	CASH ON HAND AND IN BANKS AT THE END OF THE YEAR

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

1. Umum

a. Pendirian dan Informasi Umum

PT Eagle High Plantations Tbk (Perusahaan) berkedudukan di Jakarta Selatan, didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 13 tanggal 6 November 2000 dari Paulus Widodo Sugeng Haryono, S.H., notaris di Jakarta. Anggaran Dasar Perusahaan tersebut telah mendapat pengesahan dari Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C-25665.HT.01.01.Th.2000 tanggal 22 Desember 2000 serta diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 68 tanggal 26 Agustus 2003, Tambahan No. 7449.

Anggaran Dasar Perusahaan telah beberapa kali mengalami perubahan, terakhir mengenai perubahan beberapa ketentuan dalam Anggaran Dasar untuk disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, diaktakan pada Akta No. 2 tanggal 8 Mei 2023 dari Novita Puspitarini, S.H., Notaris di Jakarta dan telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Pemberitahuan Penerimaan Perubahan Data Perseroan No. AHU-AH.01.09-0116320 tanggal 11 Mei 2023.

Sesuai dengan Pasal 3 dari Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan terutama meliputi bidang industri dan pertanian.

Perusahaan dan entitas anak (selanjutnya dinyatakan sebagai "Grup") didirikan dan menjalankan usahanya di Indonesia dan Singapura. Ruang lingkup kegiatan usaha Grup meliputi pengembangan perkebunan, pengolahan hasil perkebunan, perdagangan dan lain-lain. Bidang usaha Grup meliputi perkebunan kelapa sawit dan hasil olahan kelapa sawit antara lain produk perkebunan. Produk tersebut mencakup produk hasil kelapa sawit antara lain minyak kelapa sawit (*crude palm oil*) dan inti sawit (*palm kernel*).

1. General

a. Establishment and General Information

PT Eagle High Plantations Tbk (the Company) was established in South Jakarta, based on Notarial Deed No. 13 dated November 6, 2000 of Paulus Widodo Sugeng Haryono, S.H., public notary in Jakarta. The Deed of Establishment was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. C-25665.HT.01.01.Th.2000 dated December 22, 2000 and was published in the State Gazette of Republic of Indonesia No. 68 Supplement No. 7449 dated August 26, 2003.

The Company's Articles of Association have been amended several times, most recently regarding changes to several provisions in the Articles of Association to be adjusted to the Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of a Public Company, notarized in Deed No. 2 dated May 8, 2023, of Novita Puspitarini, S.H., Notary in Jakarta and had been ratified by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with a Notice of Acceptance of Amendments to the Articles of Association No. AHU-AH.01.09-0116320 dated May 11, 2023.

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the scope of its activities is mainly to engage in manufacturing and agricultural businesses.

The Company and its subsidiaries (collectively referred to hereinafter as the "Group") are incorporated and conducted their operations in Indonesia and Singapore. The scope of the activities of the Group mainly comprises of plantation development, processing and trading of plantation products. The Group currently engages in palm plantation and its products consisting of palm products such as crude palm oil and palm kernel.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Perusahaan mulai beroperasi secara komersial pada tahun 2004.

Pabrik pengolahan kelapa sawit Grup berada di Kalimantan dan Papua dan perkebunan entitas anak berlokasi di Kalimantan, Sumatera, Sulawesi dan Papua.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, jumlah luas lahan yang ditanami adalah seluas 74.339 hektar.

Entitas induk Perusahaan adalah PT Rajawali Capital International dan pemegang saham pengendali induk Perusahaan adalah PT Rajawali Corpora.

b. Penawaran Umum Efek

Pada tanggal 19 Oktober 2009, Perusahaan memperoleh Pernyataan Efektif dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (Bapepam – LK) (sekarang Otoritas Jasa Keuangan – OJK) melalui surat No. S-9236/BL/2009 untuk penawaran umum perdana atas 1.211.009.000 saham Perusahaan dengan nilai nominal Rp 100 (dalam Rupiah penuh) per saham dan dengan harga penawaran Rp 550 (dalam Rupiah penuh) per saham. Saham-saham Perusahaan telah dicatat di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 27 Oktober 2009.

Berdasarkan Akta No. 2 tanggal 6 November 2013 dari Muhammad Hanafi, S.H., notaris di Jakarta, tentang Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB), dimana pemegang saham Perusahaan menyetujui untuk menerbitkan 405.100.000 lembar saham pada harga Rp 850 (dalam Rupiah penuh) per saham melalui Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD). Pada tanggal 15 November 2013 dan 23 Desember 2013, Perusahaan melaksanakan PMTHMETD tahap 1 dan 2 masing-masing sebanyak 270.100.000 dan 135.000.000 lembar saham dengan harga pelaksanaan masing-masing sebesar Rp 850 (dalam Rupiah penuh) per saham. Jumlah dana yang diperoleh dari pemegang saham dalam pelaksanaan PMTHMETD adalah sebesar Rp 344.335.

The Company started its commercial operations in 2004.

The palm oil mills of the Group are located in Kalimantan and Papua and the subsidiaries' plantations are located in Kalimantan, Sumatera, Sulawesi and Papua.

As of December 31, 2024 and 2023, the total planted area is approximately 74,339 hectares.

The parent entity of the Company is PT Rajawali Capital International and the ultimate controlling parent of the Company is PT Rajawali Corpora.

b. Public Offering of Shares

On October 19, 2009, the Company obtained Effectivity Notification from the Chairman of the Capital Markets and Financial Institutions Supervisory Agency (Bapepam – LK) (currently Financial Services Authority - OJK) in his letter No. S-9236/BL/2009 regarding the Initial Public Offering of 1,211,009,000 shares with a par value of Rp 100 (in full Rupiah) per share and offering price of Rp 550 (in full Rupiah) per share. On October 27, 2009, the Company's shares were listed on the Indonesia Stock Exchange.

Based on Notarial Deed No. 2 dated November 6, 2013 of Muhammad Hanafi, S.H., notary in Jakarta, concerning the Extraordinary Stockholders' Meeting wherein the Company's stockholders approved the issuance of 405,100,000 shares at a price of Rp 850 (in full Rupiah) per share to the existing stockholders ("Rights Issue Without Pre-Emptive Rights"). On November 15, 2013 and December 23, 2013, the Company issued 270,100,000 and 135,000,000 shares on Rights Issue without Pre-Emptive Rights phase 1 and 2, respectively, at a price of Rp 850 (in full Rupiah) per share. The total funds received from the stockholders in relation to this "Rights Issue Without Pre-Emptive Rights" amounted to Rp 344,335.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Pada tanggal 27 November 2014, Perusahaan memperoleh Pernyataan Efektif dari Ketua dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) melalui surat No. S-491/D.04/2014 untuk Penawaran Umum Terbatas I (PUT I) kepada Pemegang Saham dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (HMETD) atas 27.021.678.000 lembar saham biasa dengan nilai nominal Rp 100 (dalam Rupiah penuh) per saham yang ditawarkan dengan harga pelaksanaan Rp 400 (dalam Rupiah penuh) per saham.

On November 27, 2014, the Company obtained the Effectivity Notification from the Chairman of Otoritas Jasa Keuangan (OJK) in his letter No. S-491/D.04/2014 for the Limited Public Offering I with Pre-Emptive Rights to Stockholders for 27,021,678,000 common shares with par value of Rp 100 (in full Rupiah) per share at exercise price of Rp 400 (in full Rupiah) per share.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, seluruh saham Perusahaan atau sejumlah 31.525.291.000 saham telah tercatat di Bursa Efek Indonesia.

As of December 31, 2024 and 2023, all of the Company's shares totaling to 31,525,291,000 shares are listed in the Indonesia Stock Exchange.

c. Penawaran Umum Obligasi Perusahaan

Pada tanggal 22 Mei 2024, Perusahaan memperoleh Pernyataan Efektif dari OJK melalui suratnya No. S-93/D.04/2024 untuk melakukan Penawaran Umum Obligasi Berkelanjutan I Eagle High Plantations Tahun 2024 dengan Tingkat Bunga Tetap. Jumlah pokok obligasi yang ditawarkan adalah sebesar Rp 200.000 dengan jangka waktu tiga ratus tujuh puluh (370) hari sampai dengan 25 Juli 2025 dan suku bunga sebesar 9,75% per tahun. Obligasi dicatat di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 11 Juli 2024.

c. Public Offering of the Company's Bonds

On May 22, 2024, the Company obtained the Notice of Effectivity from OJK in his letter No. S-93/D.04/2024 for Continuing Public Offering of Shelf Registration I Bonds Eagle High Plantations Year 2024 with Fixed Interest Rates. The nominal value of the Bonds offered amounted to Rp 200,000 with term of three-hundred seventy (370) days with maturity date on July 25, 2025 and bears interest rate of 9.75% per annum. The bonds were listed on the Indonesia Stock Exchange on July, 11, 2024.

d. Entitas Anak yang Dikonsolidasikan

Entitas anak yang dimiliki oleh Perusahaan baik langsung maupun tidak langsung adalah sebagai berikut:

d. Consolidated Subsidiaries

The Company's directly or indirectly owned subsidiaries, are as follows:

Entitas Anak/Subsidiaries	Domisili/ Domicile	Jenis Usaha/ Nature of Business	Tahun Beroperasi/ Year of Operation	% Pemilikan/% of Ownership 31 Desember /December 31,		Jumlah Aset (Sebelum Eliminasi)/ Total Assets (Before Elimination)	
				2024	2023	2024	2023
PT Bumilanggeng Perdanatrada (BLP)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit/ Palm plantation	1997	100,00	100,00	1.113.941	919.629
PT Bumihutani Lestari (BHL)	Jakarta	Perkebunan dan pengolahan minyak kelapa sawit dan bulking/ Palm plantation and palm oil mill and bulking	1998	100,00	100,00	1.299.126	1.317.259
PT Adhyaksa Dharmasatya (ADS)	Jakarta	Perkebunan dan pengolahan minyak kelapa sawit/ Palm plantation and palm oil mill	2006	100,00	100,00	737.020	648.002
PT Satria Manunggal Sejahtera (SMS)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit/ Palm plantation	2010	100,00	100,00	444.961	437.651
PT Manunggal Adi Jaya (MAJ)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit/ Palm plantation	2006	95,00	95,00	304.390	308.433
PT Singaland Asetama (SGA)	Batu Licin	Perkebunan kelapa sawit dan bulking/ Palm plantation and bulking	1997	95,00	95,00	603.725	646.012

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Entitas Anak/Subsidiaries	Domisili/ Domicile	Jenis Usaha/ Nature of Business	Tahun Beroperasi/ Year of Operation	% Pemilikan/% of Ownership 31 Desember /December 31,		Jumlah Aset (Sebelum Eliminasi)/ Total Assets (Before Elimination)	
				2024	2023	2024	2023
PT Jaya Mandiri Sukses (JMS)	Jakarta	Perkebunan dan pengolahan minyak kelapa sawit dan bulking/ <i>Palm plantation and palm oil mill and bulking</i>	2005	95,00	95,00	1.938.186	1.430.909
PT Pesonalintas Surasejati (PLS)	Jakarta	Perkebunan dan pengolahan minyak kelapa sawit/ <i>Palm plantation and palm oil mill</i>	2005	95,00	95,00	930.133	776.288
PT Karyapratama Agrisejahtera (KAPAG)	Kotabaru	Perkebunan kelapa sawit/ <i>Palm plantation</i>	1997	95,00	95,00	92.849	109.548
PT Suryabumi Tunggal Perkasa (STP)	Jakarta	Perkebunan dan pengolahan minyak kelapa sawit/ <i>Palm plantation and palm oil mill</i>	2005	95,00	95,00	1.117.170	1.254.381
PT Saka Kencana Sejahtera (SKS)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit/ <i>Palm plantation</i>	2006	95,00	95,00	44.446	39.327
PT Tandan Sawita Papua (TSP)	Jakarta	Perkebunan dan pengolahan minyak kelapa sawit/ <i>Palm plantation and palm oil mill</i>	2011	95,00	95,00	1.150.060	1.150.408
PT Varia Mitra Andalan (VMA)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit/ <i>Palm plantation</i>	2015	95,00	95,00	659.021	656.311
PT Papua Sawita Raya (PSR)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit/ <i>Palm plantation</i>	2007	95,00	95,00	467.202	465.601
PT Multikarya Sawit Prima (MSP)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit/ <i>Palm plantation</i>	2009	95,00	95,00	249.769	236.926
PT Sukses Hijau Mandiri (SHM)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit/ <i>Palm plantation</i>	-	95,00	95,00	11.376	11.373
PT Seguri Serasau Sejahtera (SGSS)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit/ <i>Palm plantation</i>	2015	95,00	95,00	3.190	3.190
PT Palm Agro Katulistiwa (PAK)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit/ <i>Palm plantation</i>	-	95,00	95,00	16.023	15.201
PT Hamparan Unggul Mandiri (HUM)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit/ <i>Palm plantation</i>	-	95,00	95,00	41.436	41.436
PT Indah Permai Sawita (IPS)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit/ <i>Palm plantation</i>	-	95,00	95,00	26.549	26.546
PT Sawita Persada Nusantara (SPN)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit/ <i>Palm plantation</i>	-	95,00	95,00	30.355	30.355
PT Intaran Surya Agri (ISA)	Jakarta	Perkebunan kelapa sawit/ <i>Palm plantation</i>	-	95,00	95,00	61.310	61.310
Green Eagle Holdings Pte. Ltd. (GEH)	Singapura/ Singapore	Perusahaan investasi/ <i>Investment holding company</i>	-	100,00	100,00	2.961.854	2.825.142
Green Eagle Singapore Pte. Ltd. (GES)	Singapura/ Singapore	Perusahaan investasi/ <i>Investment holding company</i>	-	100,00	100,00	260.846	248.806

PT Satria Manunggal Sejahtera (SMS)

Berdasarkan Akta Notaris No. 01 Tanggal 11 Desember 2024, dari Idha Rachmani, S.H., M.Kn., notaris di Kabupaten Garut, pemegang saham SMS menyetujui peningkatan modal ditempatkan dan disetor SMS dari Rp 577.045 yang terbagi atas 577.045 (dalam satuan penuh) lembar saham dengan nilai nominal Rp 1 menjadi Rp 623.000 yang terbagi atas 623.000 (dalam satuan penuh) lembar saham dengan nilai nominal Rp 1, dimana seluruhnya, sebesar Rp 45.955, diambil bagian dan disetor secara tunai menjadi setoran modal oleh ADS.

PT Satria Manunggal Sejahtera (SMS)

Based on Notarial Deed No. 01 dated December 11, 2024 of Idha Rachmani, S.H., M.Kn., notary in Garut Regency, the shareholders of SMS approved the increase in issued and paid-up capital of SMS from Rp 577,045 which was divided into 577,045 (in full amount) shares with par value of Rp 1 per share to Rp 623,000 which was divided into 623,000 (in full amount) shares with par value of Rp 1 per share, of which all of Rp 45,955 were subscribed and fully paid in cash into paid-up capital by ADS.

PT Manunggal Adi Jaya (MAJ)

Berdasarkan Akta Notaris No. 01 Tanggal 12 September 2024, dari Hayati Nufus, S.H., notaris di Jakarta, pemegang saham MAJ menyetujui peningkatan modal ditempatkan dan disetor MAJ dari Rp 430.969 yang terbagi atas 861.938 (dalam satuan penuh) lembar saham dengan nilai nominal Rp 500.000 (dalam Rupiah penuh) menjadi Rp 481.075 yang terbagi atas 962.150 (dalam satuan penuh) lembar saham dengan nilai nominal Rp 500.000 (dalam Rupiah penuh), dimana:

- Sebesar Rp 47.579 diambil bagian dan disetor tunai menjadi setoran modal oleh Perusahaan.
- Sebesar Rp 2.527 diambil bagian dan disetor tunai menjadi setoran modal oleh PT Rajawali Corpora.

PT Saka Kencana Sejahtera (SKS)

Berdasarkan Akta Notaris No. 02 tanggal 11 Desember 2024 dari Idha Rachmani, S.H., M.Kn., notaris di Kabupaten Garut, pemegang saham SKS menyetujui peningkatan modal ditempatkan dan disetor SKS dari Rp 22.898 yang terbagi atas 45.796 (dalam satuan penuh) lembar saham dengan nilai nominal Rp 500.000 (dalam Rupiah penuh) menjadi Rp 29.000 yang terbagi atas 58.000 (dalam satuan penuh) lembar saham dengan nilai nominal Rp 500.000 (dalam Rupiah penuh), dimana seluruhnya, sebesar Rp 6.102, diambil bagian dan disetor secara tunai menjadi setoran modal oleh STP.

PT Multikarya Sawit Prima (MSP)

Berdasarkan Akta Notaris No. 03 tanggal 11 Desember 2024 dari Idha Rachmani, S.H., M.Kn., notaris di Kabupaten Garut, pemegang saham MSP menyetujui peningkatan modal ditempatkan dan disetor MSP dari Rp 240.298 yang terbagi atas 2.402.976 (dalam satuan penuh) lembar saham dengan nilai nominal Rp 100.000 (dalam Rupiah penuh) menjadi Rp 269.000 yang terbagi atas 2.690.000 (dalam satuan penuh) lembar saham dengan nilai nominal Rp 100.000 (dalam Rupiah penuh), dimana seluruhnya, sebesar Rp 28.702, diambil bagian dan disetor secara tunai menjadi setoran modal oleh STP.

PT Manunggal Adi Jaya (MAJ)

Based on Notarial Deed No. 01 dated September 12, 2024 of Hayati Nufus, S.H., notary in Jakarta, the shareholders of MAJ approved the increase in issued and paid-up capital of MAJ from Rp 430,969 which was divided into 861,938 (in full amount) shares with par value of Rp 500,000 (in full Rupiah) per share to Rp 481,075 which was divided into 962,150 (in full amount) shares with par value of Rp 500,000 (in full Rupiah), whereas:

- A total of Rp 47,579 were subscribed and fully paid in cash into paid-up capital by the Company.
- A total of Rp 2,527 were subscribed and fully paid in cash into paid-up capital by PT Rajawali Corpora.

PT Saka Kencana Sejahtera (SKS)

Based on Notarial Deed No. 01 dated December 11, 2024 of Idha Rachmani, S.H., M.Kn., notary in Garut Regency, the shareholders of SKS approved the increase in issued and paid-up capital of SKS from Rp 22,898 which was divided into 45,796 (in full amount) shares with par value of Rp 500,000 (in full Rupiah) per share to Rp 29,000 which was divided into 58,000 (in full amount) shares with par value of Rp 500,000 (in full Rupiah) per share, of which all of Rp 6,102 were subscribed and fully paid in cash into paid-up capital by STP.

PT Multikarya Sawit Prima (MSP)

Based on Notarial Deed No. 03 dated December 11, 2024 of Idha Rachmani, S.H., M.Kn., notary in Garut Regency, the shareholders of MSP approved the increase in issued and paid-up capital of MSP from Rp 240,298 which was divided into 2,402,976 (in full amount) shares with par value of Rp 100,000 (in full Rupiah) per share to Rp 269,000 which was divided into 2,690,000 (in full amount) shares with par value of Rp 100,000 (in full Rupiah) per share, of which all of of Rp 28,702 were subscribed and fully paid in cash into paid-up capital by STP.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Selisih kurs karena penjabaran laporan keuangan dari kegiatan usaha luar negeri Grup (GEH dan GES) dari mata uang fungsional mereka (USD) ke mata uang penyajian Grup (Rupiah) diakui langsung dalam penghasilan komprehensif lain dan diakumulasikan dalam selisih penjabaran laporan keuangan.

Exchange differences on translating foreign operation of the Group (GEH and GES) from its functional currency (USD) to the Group's presentation currency (Indonesian Rupiah) are recognized directly in other comprehensive income and accumulated in the cumulative translation adjustment.

Pada tahun 2017, Grup melakukan restrukturisasi entitas anak dengan memindahkan kepemilikan saham entitas anak yang sebelumnya dimiliki secara tidak langsung melalui GEH dan GES menjadi dimiliki langsung oleh Perusahaan. Tidak terdapat dampak pada laporan keuangan konsolidasian karena merupakan transaksi restrukturisasi entitas sepengendali yang telah dieliminasi pada level konsolidasian.

In 2017, the Group restructured its subsidiaries by transferring indirect ownership of subsidiaries share through GEH and GES into a direct ownership by the Company. There is no impact on the consolidated financial statements as they are restructuring transactions of entities under common control that have been eliminated at the consolidated level.

e. Karyawan, Dewan Komisaris dan Direksi

e. Employees, Board of Commissioners and Directors

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, berdasarkan Akta Notaris No. 2 tanggal 8 Mei 2023 dari Novita Puspitarini, S.H., notaris di Jakarta, susunan pengurus Perusahaan adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2024, and 2023, based on Notarial Deed No. 2 dated May 8, 2023 of Novita Puspitarini, S.H., notary in Jakarta, the Company's management consists of the following:

2024 dan/and 2023

Dewan Komisaris

Komisaris Utama :	Abed Nego
Komisaris :	Mohammad Prianto Madelar
Komisaris Independen :	Yohanes Wahyu Saronto

Board of Commissioners

:	President Commissioner
:	Commissioner
:	Independent Commissioner

Direksi

Direktur Utama :	Henderi Djunaidi
Direktur :	Andrew Haryono
	Yeoh Lean Khai

Board of Directors

:	President Director
:	Directors

Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The Company's Audit Committee as of December 31, 2024 and 2023 consists of the following:

2024

Ketua :	Yohanes Wahyu Saronto
Anggota :	Rinie Winarsih
	Bastian Purnama

2023

Yohanes Wahyu Saronto :	Chairman
Rinie Winarsih :	Members
Patia Mamontang Simatupang	

Personel manajemen kunci Perusahaan terdiri dari Komisaris dan Direksi.

Key management personnel of the Company consist of Commissioners and Directors.

Jumlah karyawan Perusahaan (tidak diaudit) adalah 14 karyawan tahun 2024 dan 16 karyawan tahun 2023. Jumlah karyawan Grup (tidak diaudit) adalah 716 karyawan tahun 2024 dan 760 karyawan tahun 2023.

The Company had a total number of employees (unaudited) of 14 in 2024 and 16 in 2023. Total consolidated number of employees of the Group (unaudited) is 716 in 2024 and 760 in 2023.

f. Penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian Laporan keuangan konsolidasian PT Eagle High Plantations Tbk dan Entitas Anak untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 telah diselesaikan dan diotorisasi untuk terbit pada tanggal 28 Februari 2025 oleh Direksi Perusahaan yang bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian tersebut.	f. Completion of Consolidated Financial Statements The consolidated financial statements of PT Eagle High Plantations Tbk and Its Subsidiaries for the year ended December 31, 2024 were completed and authorized for issuance on February 28, 2025 by the Company's Directors who are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements.
2. Perubahan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan Sejak 1 Januari 2024, perubahan penomoran Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) telah berlaku efektif. <i>Perubahan pada PSAK</i> <u>Diterapkan pada tahun 2024</u> Penerapan standar akuntansi keuangan revisi berikut, yang berlaku efektif 1 Januari 2024, relevan bagi Grup namun tidak menyebabkan perubahan material terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan dalam laporan keuangan konsolidasian: - Amandemen PSAK No. 201: "Penyajian Laporan Keuangan" tentang klasifikasi liabilitas sebagai liabilitas jangka pendek atau jangka panjang; - Amandemen PSAK No. 201: "Penyajian Laporan Keuangan" terkait liabilitas jangka panjang dengan kovenan; - Amandemen PSAK No. 116: "Sewa" terkait liabilitas sewa pada transaksi jual dan sewa balik; dan - Amandemen PSAK No. 207: "Laporan Arus Kas" dan amandemen PSAK No. 107: "Instrumen Keuangan" tentang pengaturan pembiayaan pemasok.	2. Changes to Statements of Financial Accounting Standards and Interpretations of Financial Accounting Standards Beginning January 1, 2024, changes in the numbering of the Statements of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretation of Financial Accounting Standards (ISAK) have become effective. <i>Changes to the PSAK</i> <u>Adopted during 2024</u> The implementation of the following revised financial accounting standards, which are effective from January 1, 2024, relevant for the Group, and had no material impact on the amounts reported in the consolidated financial statements: - Amendments to PSAK No. 201: "Presentation of Financial Statements" regarding classification of liabilities as current or non-current; - Amendments to PSAK No. 201: "Presentation of Financial Statements" regarding noncurrent liabilities with covenants; - Amendments to PSAK No. 116: "Leases" regarding lease liabilities in sale-and-lease back transactions; and - Amendments to PSAK No. 207: "Statements of Cash Flow" and amendment to PSAK No. 107: "Financial Instrument" regarding supplier financing arrangements.

Telah diterbitkan namun belum berlaku efektif

Amandemen standar akuntansi keuangan yang telah diterbitkan yang bersifat wajib untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah:

1 Januari 2025

Amendemen PSAK No. 221: "Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing" terkait kondisi ketika suatu mata uang tidak tertukarkan.

Sampai dengan tanggal otorisasi atas laporan keuangan konsolidasian, Grup masih mempelajari dampak yang mungkin timbul dari penerapan standar baru dan dampaknya terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

3. Informasi Kebijakan Akuntansi Material

a. Dasar Penyusunan dan Pengukuran Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian disusun dan disajikan dengan menggunakan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, meliputi pernyataan dan interpretasi yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) dan Dewan Standar Akuntansi Syariah IAI, dan Peraturan Regulator Pasar Modal yaitu Peraturan No. VIII.G.7 tentang "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik".

Dasar pengukuran laporan keuangan konsolidasian ini adalah konsep biaya perolehan (*historical cost*), kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain, sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut. Laporan keuangan konsolidasian ini disusun dengan metode akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

Issued but not yet effective

Amendments to financial accounting standard issued that are mandatory for the financial year beginning or after:

January 1, 2025

Amendments to PSAK No. 221: "The Effect of Changes in Foreign Exchange Rates" regarding to conditions when a currency is not exchangeable.

As at the authorisation date of these consolidated financial statements, the Group is still evaluating the potential impact from the implementation of these new standards and the effect on the Group's consolidated financial statements.

3. Material Accounting Policy Information

a. Basis of Consolidated Financial Statements Preparation and Measurement

The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards "SAK", which comprise the statements and interpretations issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Institute of Indonesia Chartered Accountants (IAI) and the Board of Sharia Accounting Standards of IAI and Regulation of The Capital Market Regulator, namely Regulation No. VIII.G.7 regarding "Presentation and Disclosures of Public Companies' Financial Statements". Such consolidated financial statements are an English translation of the Group's statutory report in Indonesia.

The measurement basis used is the historical cost, except for certain accounts which are measured on the bases described in the related accounting policies. The consolidated financial statements, except for the consolidated statements of cash flows, are prepared under the accrual basis of accounting.

The consolidated statements of cash flows are prepared using the direct method with classifications of cash flows into operating, investing, and financing activities.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 adalah konsisten dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023.

Mata uang penyajian yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah mata uang Rupiah yang juga merupakan mata uang fungsional Perusahaan.

b. Prinsip Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas-entitas (termasuk entitas terstruktur) yang dikendalikan oleh Perusahaan dan entitas anak (Grup). Pengendalian diperoleh apabila Grup memiliki seluruh hal berikut ini:

- kekuasaan atas *investee*;
- eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*; dan
- kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil Grup.

Pengkonsolidasian entitas anak dimulai pada saat Grup memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir pada saat Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak. Secara khusus, penghasilan dan beban entitas anak yang diakuisisi atau dilepaskan selama tahun berjalan termasuk dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian sejak tanggal Grup memperoleh pengendalian sampai dengan tanggal Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak.

Seluruh aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban dan arus kas dalam intra kelompok usaha terkait dengan transaksi antar entitas dalam Grup dieliminasi secara penuh dalam laporan keuangan konsolidasian.

The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2024 are consistent with those adopted in the preparation of the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2023.

The presentation currency used in the preparation of the consolidated financial statements is the Indonesian Rupiah (Rupiah) which is also the functional currency of the Company.

b. Basis of Consolidation

The consolidated financial statements incorporate the financial statements of the Company and entities (including structured entities) controlled by the Company and its subsidiaries (the Group). Control is achieved when the Group has all the following:

- power over the investee;
- is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee; and
- the ability to use its power to affect its returns.

Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group loses control of the subsidiary. Specifically, income and expenses of a subsidiary acquired or disposed of during the year are included in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income from the date the Group gains control until the date when the Group ceases to control the subsidiary.

All intragroup assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are fully eliminated in the consolidated financial statements.

Laba rugi dan setiap komponen penghasilan komprehensif lain diatribusikan kepada pemilik Perusahaan dan kepentingan nonpengendali (KNP) meskipun hal tersebut mengakibatkan KNP memiliki saldo defisit.

KNP disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan dalam ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari bagian yang dapat diatribusikan kepada pemilik Perusahaan.

Transaksi dengan KNP yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas. Selisih antara nilai wajar imbalan yang dialihkan dengan bagian relatif atas nilai tercatat aset bersih entitas anak yang diakuisisi dicatat di ekuitas. Keuntungan atau kerugian dari pelepasan kepada KNP juga dicatat di ekuitas.

c. Akuntansi Kombinasi Bisnis

Entitas Sepengendali

Transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali, berupa pengalihan bisnis yang dilakukan dalam rangka reorganisasi entitas-entitas yang berada dalam suatu kelompok usaha yang sama, bukan merupakan perubahan kepemilikan dalam arti substansi ekonomi, sehingga transaksi tersebut diakui pada jumlah tercatat berdasarkan metode penyatuan kepemilikan.

Selisih antara jumlah imbalan yang dialihkan dan jumlah tercatat dari setiap kombinasi bisnis entitas sepengendali disajikan dalam akun tambahan modal disetor pada bagian ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Entitas yang melepas bisnis, dalam pelepasan bisnis entitas sepengendali, mengakui selisih antara imbalan yang diterima dan jumlah tercatat bisnis yang dilepas dalam akun tambahan modal disetor pada bagian ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Profit or loss and each component of other comprehensive income are attributed to the owners of the Company and to the non-controlling interest (NCI) even if this results in the NCI having a deficit balance.

NCI are presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and under the equity section of the consolidated statement of financial position, respectively, separately from the corresponding portion attributable to owners of the Company.

Transactions with NCI that do not result in loss of control are accounted for as equity transactions. The difference between the fair value of any consideration paid and the relevant share acquired of the carrying value of net assets of the subsidiary is recorded in equity. Gains or losses on disposals to NCI are also recorded in equity.

c. Accounting for Business Combination

Among Entities Under Common Control

Business combination transaction of entities under common control in form of business transfer with regard to reorganization of entities within the same group of companies does not result in a change of the economic substance of the ownership, thus, the transaction is recognized at carrying value based on pooling of interest method.

Any difference between amount of consideration transferred and the carrying value of each business combination of entities under common control is recognized as additional paid-in capital as part of equity section in the consolidated statement of financial position.

An entity which is disposing a business unit in connection with the disposal of a business unit of an entity under common control recognizes the difference between the consideration received and carrying amount of the disposed business unit as additional paid-in capital as part of equity section in the consolidated statement of financial position.

Akuisisi Terbalik

Akuisisi terbalik terjadi jika entitas yang menerbitkan efek (pihak pengakuisisi secara hukum) diidentifikasi sebagai pihak yang diakuisisi untuk tujuan akuntansi. Entitas yang kepentingan ekuitasnya diperoleh (pihak yang diakuisisi secara hukum) dianggap sebagai pihak pengakuisisi untuk tujuan akuntansi dalam transaksi akuisisi terbalik.

Kondisi berikut dipertimbangkan dalam mengidentifikasi pihak pengakuisisi dalam kombinasi bisnis, termasuk:

- Bagian hak suara dalam entitas hasil penggabungan setelah kombinasi bisnis;
- Keberadaan kepentingan suara minoritas yang besar dalam entitas hasil kombinasi jika tidak ada pemilik lain yang mempunyai kepentingan suara signifikan;
- Komposisi organ pengatur entitas hasil kombinasi;
- Kombinasi manajemen senior entitas hasil kombinasi; dan
- Ketentuan pertukaran kepentingan ekuitas.

Nilai wajar tanggal akuisisi dari imbalan yang secara efektif dialihkan oleh pihak pengakuisisi secara akuntansi untuk kepentingannya pada pihak yang diakuisisi secara akuntansi didasarkan pada ukuran yang paling andal antara nilai wajar saham entitas induk secara hukum dengan nilai wajar saham entitas anak secara hukum.

Laporan keuangan konsolidasian yang disusun mengikuti akuisisi terbalik disajikan dengan menggunakan nama entitas induk secara hukum, tetapi sebagai pemberlanjutan laporan keuangan entitas anak secara hukum, dengan satu penyesuaian untuk disesuaikan secara retroaktif atas modal menurut hukum dari pihak pengakuisisi secara akuntansi untuk merepresentasikan modal dari pihak yang diakuisisi secara akuntansi. Penyesuaian tersebut disyaratkan untuk merepresentasikan modal dari entitas induk secara hukum. Informasi komparatif yang disajikan dalam laporan keuangan konsolidasian tersebut juga merepresentasikan modal menurut hukum dari entitas induk secara hukum.

Reverse Acquisition

Reverse acquisitions occur when the entity that issues securities (the legal acquirer) is identified as the acquiree for accounting purpose. The entity whose equity interests are acquired (the legal acquiree) is considered the acquirer for accounting purposes for a reverse acquisition transaction.

The following circumstances are considered in identifying the acquirer in a business combination, including:

- The relative voting rights in the combined entity after the business combination;
- The existence of a large minority voting interest in the combined entity if no other owner has a significant voting interest;
- The composition of the governing body of the combined entity;
- The composition of the senior management of the combined entity; and
- The terms of the exchange of equity interests.

The acquisition date fair value of the consideration transferred by the accounting acquirer for its interest in the accounting acquiree is based on the most reliable measure between the fair value of the legal parent's shares with the fair value of the legal subsidiary's shares.

Consolidated financial statements prepared following a reverse acquisition is issued under the name of the legal parent but as a continuation of the financial statements of the legal subsidiary, with one adjustment, which is to adjust retroactively the accounting acquirer's legal capital to reflect the legal capital of the accounting acquiree. That adjustment is required to reflect the capital of the legal parent. Comparative information presented in the consolidated financial statements is retroactively adjusted to reflect the legal capital of the legal parent.

Jumlah yang diakui sebagai kepentingan ekuitas yang diterbitkan dalam laporan keuangan konsolidasian ditentukan dengan menambahkan ekuitas yang diterbitkan oleh entitas anak secara hukum sesaat sebelum kombinasi bisnis dan nilai wajar dari imbalan yang secara efektif dialihkan. Struktur ekuitas yang muncul dalam laporan keuangan konsolidasian (jumlah dan jenis saham ekuitas diterbitkan) mencerminkan kepentingan ekuitas dari entitas induk secara hukum, termasuk kepentingan ekuitas yang diterbitkan oleh entitas induk secara hukum dalam rangka kombinasi bisnis.

KNP merupakan reklasifikasi bagian KNP atas saldo laba pihak pengakuisisi secara akuntansi sesaat sebelum akuisisi dan atas ekuitas yang diterbitkan pihak pengakuisisi secara akuntansi.

Pengaruh akuisisi terbalik terhadap pelaporan keuangan Perusahaan dan pengungkapan seperti dijelaskan di Catatan 5.

d. Penjabaran Mata Uang Asing

Mata Uang Fungsional dan Pelaporan

Akun-akun yang tercakup dalam laporan keuangan setiap entitas dalam Grup diukur menggunakan mata uang dari lingkungan ekonomi utama dimana entitas beroperasi (mata uang fungsional).

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan dan mata uang penyajian Grup.

Transaksi dan Saldo

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan kedalam mata uang fungsional menggunakan kurs pada tanggal transaksi. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang timbul dari penyelesaian transaksi dan dari penjabaran pada kurs akhir tahun atas aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing diakui dalam laba rugi. Aset nonmoneter yang diukur pada nilai wajar dijabarkan menggunakan kurs pada tanggal nilai wajar ditentukan. Selisih penjabaran akun ekuitas dan akun nonmoneter serupa yang diukur pada nilai wajar diakui dalam laba rugi.

The amount recognised as issued equity interests in the consolidated financial statements is determined by adding the issued equity of the legal subsidiary immediately before the business combination and the fair value of the consideration effectively transferred. The equity structure appearing in the consolidated financial statements (the number and type of equity shares issued) reflects the equity structure of the legal parent, including the equity interests issued by the legal parent to affect the combination.

The NCI is the reclassification of NCI share on retained earnings of the accounting acquirer immediately before the acquisition and the accounting acquirer's issued equity shares.

The impact of reverse acquisition on the financial reporting and disclosures of the Company as disclosed in Note 5.

d. Foreign Currency Translation

Functional and Reporting Currencies

Items included in the financial statements of each of the Group's companies are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates (the functional currency).

The consolidated financial statements are presented in Rupiah which is the Company's functional and the Group's presentation currency.

Transactions and Balances

Foreign currency transactions are translated into the functional currency using the exchange rates prevailing at the dates of the transactions. Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation at year end exchange rates of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognized in profit or loss. Non-monetary assets that are measured at fair value are translated using the exchange rate at the date that the fair value was determined. Translation differences on equities and similar non-monetary items measured at fair value are recognized in profit or loss.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, kurs konversi yakni kurs tengah Bank Indonesia, yang digunakan oleh Grup adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2024 and 2023, the conversion rates used by the Group were the middle rates of Bank Indonesia as follows:

	2024 (dalam Rupiah penuh)/ (in full Rupiah)	2023 (dalam Rupiah penuh)/ (in full Rupiah)	
1 Dolar Amerika Serikat	16.162	15.416	1 United States (U.S.) Dollar

e. Transaksi Pihak Berelasi

Orang atau entitas dikategorikan sebagai pihak berelasi Grup apabila memenuhi definisi pihak berelasi berdasarkan PSAK No. 224: "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi".

Semua transaksi signifikan dengan pihak berelasi telah diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian.

f. Klasifikasi Lancar dan Tidak Lancar

Grup menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan berdasarkan klasifikasi lancar/tidak lancar. Suatu aset disajikan lancar bila:

1. akan direalisasi, dijual atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal;
2. untuk diperdagangkan; atau
3. akan direalisasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau kas atau setara kas, kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam paling lambat 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Suatu liabilitas disajikan jangka pendek bila:

1. akan dilunasi dalam siklus operasi normal;
2. untuk diperdagangkan;

e. Transactions with Related Parties

A person or entity is considered a related party of the Group if it meets the definition of a related party in PSAK No. 224: "Related Party Disclosures".

All significant transactions with related parties are disclosed in the consolidated financial statements.

f. Current and Non-current Classification

The Group presents assets and liabilities in the consolidated statement of financial position based on current/non-current classification. An asset is current when it is:

1. expected to be realized or intended to be sold or consumed in the normal operating cycle;
2. held primarily for the purpose of trading; or
3. expected to be realized within 12 months after the reporting period, or cash or cash equivalents unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting period.

All other assets are classified as non-current.

A liability is current when it is:

1. expected to be settled in the normal operating cycle;
2. held primarily to the purpose of trading;

3. akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan; atau
4. tidak ada hak pada akhir periode berjalan untuk menangguhkan pelunasannya dalam paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai jangka panjang.

g. Kas dan Bank

Kas terdiri dari kas, bank dan kas pada lembaga pembiayaan bukan bank, yang tidak dijaminan serta tidak dibatasi pencairannya.

h. Instrumen Keuangan

Grup menerapkan PSAK No. 109: "Instrumen Keuangan" mengenai pengaturan instrumen keuangan terkait klasifikasi dan pengukuran, dan penurunan nilai atas instrumen keuangan dan akuntansi lindung nilai.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup memiliki instrumen keuangan berupa aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi dan liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi. Oleh karena itu, kebijakan akuntansi terkait dengan instrumen keuangan dalam aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain, aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, dan liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi tidak diungkapkan.

Aset Keuangan

Grup mengklasifikasikan aset keuangan sesuai dengan PSAK No. 109: "Instrumen Keuangan", sehingga setelah pengakuan awal aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi, nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain atau nilai wajar melalui laba rugi, dengan menggunakan dua dasar, yaitu:

1. Model bisnis Grup dalam mengelola aset keuangan; dan
2. Karakteristik arus kas kontraktual dari aset keuangan.

3. due to be settled within 12 months after the reporting period; or

4. there is no right at the end of the reporting period to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period.

All other liabilities are classified as non-current.

g. Cash on hand and in banks

Cash consists of cash on hand, in banks and cash in non-bank financial institutions, which are not used as collateral and are not restricted.

h. Financial Instruments

The Group has applied PSAK No. 109: "Financial Instruments", which set the requirements in classification and measurement, and impairment in value of financial assets and hedging accounting.

As of December 31, 2024 and 2023, the Group has financial instruments under financial assets as subsequently measured at amortized cost and financial liabilities as subsequently measured at amortized cost. Thus, accounting policies related to financial instruments under financial assets measured at fair value through other comprehensive income, financial assets measured at fair value through profit or loss, and financial liabilities measured at fair value through profit or loss were not disclosed.

Financial Assets

The Group classifies its financial assets in accordance with PSAK No. 109: "Financial Instruments" that classifies financial assets as subsequently measured at amortized cost, fair value through comprehensive income or fair value through profit or loss, on the basis of both:

1. The Group's business model for managing the financial assets; and
2. The contractual cash flow characteristics of the financial assets.

**Aset Keuangan pada Biaya Perolehan
Diamortisasi**

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- 1) Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
- 2) Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi diukur pada jumlah yang diakui saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok, ditambah atau dikurangi dengan amortisasi kumulatif menggunakan metode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai awal dan nilai jatuh temponya, dan dikurangi dengan cadangan kerugian penurunan nilai.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, kategori ini meliputi kas dan bank, piutang usaha pihak ketiga, piutang lain-lain, aset lancar lain-lain dan tidak lancar lainnya yang dimiliki oleh Grup.

**Liabilitas Keuangan dan Instrumen
Ekuitas**

Liabilitas keuangan dan instrumen ekuitas Grup diklasifikasikan berdasarkan substansi perjanjian kontraktual serta definisi liabilitas keuangan dan instrumen ekuitas. Kebijakan akuntansi yang diterapkan atas instrumen keuangan tersebut diungkapkan berikut ini.

Instrumen Ekuitas

Instrumen ekuitas adalah setiap kontrak yang memberikan hak residual atas aset suatu entitas setelah dikurangi dengan seluruh liabilitasnya. Instrumen ekuitas dicatat sejumlah hasil yang diterima, setelah dikurangkan dengan biaya penerbitan langsung.

Financial Assets at Amortized Cost

A financial asset shall be measured at amortized cost if both of the following conditions are met:

- 1) The financial asset is held within a business model whose objective is to hold financial assets in order to collect contractual cash flows; and
- 2) The contractual terms of the financial assets give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.

Financial assets at amortized cost is measured at initial amount minus the principal repayments, plus or minus the cumulative amortization using the effective interest method of any difference between that initial amount and the maturity amount, adjusted for allowance for impairment.

As of December 31, 2024 and 2023, the Group's cash on hand and in banks, trade accounts receivable third parties, other receivables, other current and non-current assets are included in this category.

**Financial Liabilities and Equity
Instruments**

Financial liabilities and equity instruments of the Group are classified according to the substance of the contractual arrangements entered into and the definitions of a financial liability and equity instrument. The accounting policies adopted for specific financial instruments are set out below.

Equity Instruments

An equity instrument is any contract that evidences a residual interest in the assets of an entity after deducting all of its liabilities. Equity instruments are recorded at the proceeds received, net of direct issue costs.

Liabilitas Keuangan

Liabilitas keuangan dalam lingkup PSAK No. 109: "Instrumen Keuangan" diklasifikasikan sebagai berikut: (i) liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi, atau (ii) liabilitas keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi. Grup menentukan klasifikasi liabilitas keuangan pada saat pengakuan awal.

Seluruh liabilitas keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar dan, dalam hal pinjaman dan utang, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Amortisasi suku bunga efektif disajikan sebagai bagian dari beban keuangan dalam laba rugi.

Liabilitas Keuangan yang Diukur pada Biaya Perolehan Diamortisasi

Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi diukur pada jumlah yang diakui saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok, ditambah atau dikurangi dengan amortisasi kumulatif menggunakan metode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai awal dan nilai jatuh temponya.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup mengklasifikasikan utang bank jangka pendek dan jangka panjang, utang usaha, utang lembaga keuangan bukan bank jangka pendek dan jangka panjang, utang obligasi, beban akrual dan liabilitas jangka pendek dan jangka panjang lain-lain dalam kategori ini.

Saling Hapus Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai bersihnya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, Grup saat ini memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut; dan berniat untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

Financial Liabilities

Financial liabilities within the scope of PSAK No. 109: "Financial Instruments" are classified as follows: (i) financial liabilities at amortized cost (FVPL), or (ii) financial liabilities at fair value through profit and loss (FVPTL). The Group determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings, inclusive of directly attributable transaction costs and subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method. The amortization of the effective interest rate is included in finance costs in profit or loss.

Financial Liabilities at Amortized Cost

Financial liabilities at amortized cost is measured at initial amount minus the principal repayments, plus or minus the cumulative amortization using the effective interest method of any difference between that initial amount and the maturity amount.

As of December 31, 2024 and 2023, the Group's short-term bank loans and long-term bank loans, trade accounts payable, short-term and long-term loans from non-bank financial institutions, bonds payable, accrued expenses and other current and non-current liabilities are included in this category.

Offsetting of Financial Instruments

Financial assets and liabilities are offset and the net amount reported in the consolidated statement of financial position if, and only if, there is a currently enforceable right to offset the recognized amounts and there is intention to settle on a net basis, or to realize the asset and settle the liability simultaneously.

Reklasifikasi Aset Keuangan

Sesuai dengan ketentuan PSAK No. 109: "Instrumen Keuangan", Grup mereklasifikasi seluruh aset keuangan dalam kategori yang terpengaruh, jika dan hanya jika, Grup mengubah model bisnis untuk pengelolaan aset keuangan tersebut. Sedangkan, liabilitas keuangan tidak direklasifikasi.

Penurunan Nilai Aset Keuangan

Grup selalu mengakui kerugian kredit ekspektasian (KKE) sepanjang umur untuk piutang usaha. Kerugian kredit ekspektasian atas aset keuangan diestimasi menggunakan pendekatan tingkat kerugian berdasarkan pengalaman kerugian kredit historis Grup, disesuaikan dengan kondisi ekonomi umum dan penilaian baik atas kondisi kini maupun perkiraan masa depan pada tanggal pelaporan, termasuk nilai waktu atas uang jika tepat.

Untuk semua instrumen keuangan lainnya, Grup mengakui KKE sepanjang umur jika terdapat peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal. Namun, sebaliknya, risiko kredit pada atas instrumen keuangan tidak meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal, Grup mengukur penyisihan kerugian atas instrumen keuangan sebesar KKE 12 bulan. Penilaian apakah KKE sepanjang umur harus diakui berdasarkan pada peningkatan signifikan dalam kemungkinan terjadinya atau pada risiko gagal bayar sejak pengakuan awal dan bukan didasarkan bukti aset keuangan yang mengalami kerugian kredit pada tanggal pelaporan atau kejadian gagal bayar sebenarnya. KKE sepanjang umur merupakan kerugian kredit ekspektasian yang timbul dari seluruh kemungkinan peristiwa gagal bayar selama perkiraan umur instrumen keuangan.

Sebaliknya, KKE 12 bulan mewakili porsi KKE sepanjang umur yang timbul dari peristiwa gagal bayar pada instrumen keuangan yang mungkin terjadi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Reclassification of Financial Assets

In accordance with PSAK No. 109: "Financial Instruments", the Group reclassifies its financial assets when, and only when, the Group changes its business model for managing financial assets. While, any financial liabilities shall not be reclassified.

Impairment of Financial Assets

The Group always recognizes lifetime expected credit losses (ECL) for trade accounts receivable. The expected credit losses on these financial assets are estimated using loss rate approach based on the Group's historical credit loss experience, adjusted for general economic conditions and an assessment of both the current as well as the forecast direction of conditions at the reporting date, including time value of money where appropriate.

For all other financial instruments, the Group recognizes lifetime ECL when there has been a significant increase in credit risk since initial recognition. If, on the other hand, the credit risk on the financial instrument has not increased significantly since initial recognition, the Group measures the loss allowance for that financial instrument at an amount equal to 12-month ECL. The assessment of whether lifetime ECL should be recognized is based on significant increases in the likelihood or risk of a default occurring since initial recognition instead of on evidence of a financial asset being credit impaired at the reporting date or an actual default occurring. Lifetime ECL represents the expected credit losses that will result from all possible default events over the expected life of a financial instrument.

In contrast, 12-month ECL represents the portion of lifetime ECL that is expected to result from default events on a financial instrument that are possible within 12 months after the reporting date.

***Penghentian Pengakuan Aset dan
Liabilitas Keuangan***

1. Aset Keuangan

Aset keuangan (atau bagian dari aset keuangan atau kelompok aset keuangan serupa) dihentikan pengakuannya jika:

- a. hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir;
- b. Grup tetap mempertahankan hak untuk menerima arus kas dari aset keuangan tersebut, namun juga menanggung liabilitas kontraktual untuk membayar arus kas yang diterima tersebut kepada satu atau lebih pihak penerima melalui suatu kesepakatan; atau
- c. Grup telah mentransfer haknya untuk menerima arus kas dari aset keuangan dan (i) telah mentransfer secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset keuangan, atau (ii) secara substansial tidak mentransfer atau tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas aset keuangan, namun telah mentransfer pengendalian atas aset keuangan tersebut.

2. Liabilitas Keuangan

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya jika liabilitas keuangan tersebut berakhir, dibatalkan, atau telah kadaluarsa.

i. Pengukuran Nilai Wajar

Pengukuran nilai wajar didasarkan pada asumsi bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas akan terjadi:

- di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut atau;
- jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

***Derecognition of Financial Assets and
Liabilities***

1. Financial Assets

Financial asset (or, where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets) is derecognized when:

- a. the rights to receive cash flows from the asset have expired;
- b. the Group retains the right to receive cash flows from the asset, but has assumed a contractual obligation to pay them in full without material delay to a third party under a "pass-through" arrangement; or
- c. the Group has transferred its rights to receive cash flows from the asset and either (i) has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (ii) has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but has transferred control of the asset.

2. Financial Liabilities

A financial liability is derecognized when the obligation under the contract is discharged, cancelled or has expired.

i. Fair Value Measurement

The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:

- in the principal market for the asset or liability or;
- in the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability

Grup harus memiliki akses ke pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan pada tanggal pengukuran.

Nilai wajar aset atau liabilitas diukur menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

Pengukuran nilai wajar aset non-keuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomik dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya, atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

Ketika Grup menggunakan teknik penilaian, maka Grup memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

Seluruh aset dan liabilitas yang mana nilai wajar aset atau liabilitas tersebut diukur atau diungkapkan, dikategorikan dalam hirarki nilai wajar sebagai berikut:

- Level 1 – harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik;
- Level 2 – teknik penilaian dimana level input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar dapat diobservasi, baik secara langsung maupun tidak langsung;
- Level 3 – teknik penilaian dimana level input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar tidak dapat diobservasi.

Untuk aset dan liabilitas yang diukur pada nilai wajar secara berulang dalam laporan keuangan konsolidasian, maka Grup menentukan apakah telah terjadi transfer di antara level hirarki dengan menilai kembali pengkategorian level nilai wajar pada setiap akhir periode pelaporan.

j. Persediaan

Persediaan dinyatakan berdasarkan biaya atau nilai realisasi bersih, mana yang lebih rendah (*the lower of cost and net realizable value*). Biaya persediaan ditentukan berdasarkan metode rata-rata tertimbang.

The Group must have access to the principal or the most advantageous market at the measurement date.

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participants act in their economic best interest.

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

When the Group uses valuation techniques, it maximizes the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorized within the fair value hierarchy as follows:

- Level 1 – quoted (unadjusted) market prices in active markets for identical assets or liabilities;
- Level 2 – valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly observable;
- Level 3 – valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is unobservable.

For assets and liabilities that are recognized in the consolidated financial statements on a recurring basis, the Group determines whether there are transfers between levels in the hierarchy by re-assessing categorization at the end of each reporting period.

j. Inventories

Inventories are stated at cost or net realizable value, whichever is lower. Cost is determined using the weighted average method.

Cadangan persediaan usang dan cadangan kerugian penurunan nilai persediaan dibentuk untuk menyesuaikan nilai persediaan ke nilai realisasi bersih.

Allowance for inventory obsolescence and decline in value of the inventories are provided to reduce the carrying value of inventories to their net realizable values.

k. Biaya Dibayar Dimuka

Biaya dibayar dimuka diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

k. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are amortised over their beneficial periods using the straight-line method.

l. Piutang (utang) Plasma

Piutang (utang) plasma disajikan dalam jumlah neto setelah dikurangi pembiayaan yang diterima dari bank dan cadangan kerugian penurunan nilai. Cadangan kerugian penurunan nilai diestimasi berdasarkan evaluasi manajemen secara berkala terhadap kolektibilitas dari selisih antara jumlah biaya pengembangan yang dikeluarkan dengan jumlah pembiayaan bank yang dijanjikan.

l. Due From (to) Plasma Projects

Due from (to) plasma projects is presented net of funding received from the banks and allowance for impairment. The allowance for impairment is estimated based on management's periodic evaluation of the collectibility of the differences between development cost and amount financed by the bank.

m. Investasi Plasma

Investasi plasma terdiri dari biaya-biaya yang dikeluarkan untuk pengembangan perkebunan plasma yang sementara dibiayai oleh entitas anak termasuk pinjaman pupuk serta sarana produksi pertanian lainnya kepada petani. Biaya-biaya ini akan ditagihkan kembali ke petani plasma dan disajikan dalam jumlah bersih setelah dikurangi jumlah yang disetujui yang telah diterima dari petani plasma dan cadangan penurunan nilai.

m. Plasma Investments

Plasma investment consists of costs incurred for developing plasma plantations which are temporarily funded by the subsidiaries and include advances to farmers for fertilizing and other agricultural production costs. These costs are billed to plasma farmers and are presented net of the agreed amount of the receivables from plasma farmers and allowance for impairment.

Cadangan kerugian penurunan nilai dihitung dari kelebihan jumlah biaya pengembangan dan jumlah yang disetujui oleh petani plasma.

The allowance for impairment is estimated based on the excess of accumulated developments costs and the amounts agreed by the plasma farmers.

n. Aset Biologis

Aset biologis terkait dengan hasil pertanian yang tumbuh pada tanaman produktif, yakni Tandan Buah Segar (TBS) dan diukur pada nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual.

n. Biological Asset

Biological asset relates to agricultural produce growing on bearer plants, which is referred to as Fresh Fruit Bunches (FFB) and are stated at fair value less costs to sell.

Nilai wajar TBS diperkirakan dengan mengacu pada perkiraan jumlah yang dipanen dan estimasi harga jual TBS pada tanggal pelaporan, setelah dikurangi biaya untuk menjual.

The fair value of FFB is estimated by reference to the projected harvest quantities and estimated selling price of FFB as of the reporting date, less cost to sell.

Keuntungan atau kerugian yang timbul dari perubahan dalam nilai wajar dikurangi dengan taksiran biaya untuk menjual TBS pada setiap tanggal pelaporan dimasukkan dalam laba rugi untuk periode saat terjadinya.

Gain or losses arising from the changes in fair value less estimated costs to sell of FFB at each reporting date are included in profit or loss for the period in which they arise.

o. Tanaman Produktif

Tanaman produktif dikelompokkan menjadi tanaman menghasilkan, tanaman belum menghasilkan dan pembibitan.

Tanaman menghasilkan

Tanaman kelapa sawit dinyatakan menghasilkan setelah 4 tahun masa tanam. Jangka waktu untuk menjadi tanaman menghasilkan tergantung pada tingkat pertumbuhan tanaman dan penilaian manajemen.

Tanaman menghasilkan dicatat sebesar biaya perolehan, dikurangi akumulasi amortisasi.

Tanaman menghasilkan diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus selama taksiran masa produktif tanaman yaitu 20 tahun terhitung sejak produksi komersial dimulai.

Tanaman belum menghasilkan

Tanaman belum menghasilkan dinyatakan sebesar harga perolehan yang meliputi biaya persiapan lahan, penanaman, pemupukan dan pemeliharaan termasuk kapitalisasi biaya pinjaman yang digunakan untuk membiayai pengembangan tanaman belum menghasilkan dan biaya tidak langsung lainnya yang dialokasikan berdasarkan luas hektar tertanam. Pada saat tanaman sudah menghasilkan, akumulasi harga perolehan tersebut akan direklasifikasi ke "Tanaman Menghasilkan".

Pembibitan

Biaya-biaya yang terjadi untuk pembibitan, pembelian bibit dan pemeliharaannya dinyatakan sebesar biaya perolehan. Akumulasi biaya ini akan dipindahkan ke akun "Tanaman belum menghasilkan" pada saat siap ditanam.

o. Bearer Plants

Bearer plants are classified as mature plantations, immature plantations and nurseries.

Mature Plantations

Palm oil plantations are considered mature in 4 years after planting. Actual time to maturity is dependent upon vegetative growth and assessment by management.

Mature plantations are stated at cost, less accumulated amortization.

Mature plantations are amortised using the straight line method over the estimated productive life of 20 years starting from the commencement of commercial production.

Immature plantations

Immature plantations are stated at acquisition cost which includes costs incurred for field preparation, planting, fertilizing and maintenance, including capitalization of borrowing costs incurred on loans used to finance the development of immature plantations and an allocation of other indirect costs based on planted hectares. When the plantations are mature, the accumulated costs are reclassified to "Mature Plantations".

Nurseries

Costs incurred in the preparation of the nurseries, purchase of seedlings and their maintenance are stated at cost. The accumulated costs are transferred to "Immature plantations" account at the time of planting.

p. Aset Tetap

Pemilikan Langsung

Aset tetap pemilikan langsung, kecuali tanah, dinyatakan berdasarkan biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai, jika ada. Tanah tidak disusutkan dan dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dikurangi akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada.

Biaya perolehan awal aset tetap meliputi harga perolehan, termasuk bea impor dan pajak pembelian yang tidak boleh dikreditkan dan biaya-biaya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan sesuai dengan tujuan penggunaan yang ditetapkan.

Biaya pengurusan legal hak atas tanah ketika tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian dari biaya perolehan tanah, dan biaya ini tidak disusutkan.

Biaya pengurusan perpanjangan atau pembaruan legal hak atas tanah diakui sebagai aset tak berwujud dan diamortisasi sepanjang umur hukum hak atas tanah.

Beban-beban yang timbul setelah aset tetap digunakan, seperti beban perbaikan dan pemeliharaan, dibebankan ke laba rugi pada saat terjadinya. Apabila beban-beban tersebut menimbulkan peningkatan manfaat ekonomis di masa datang dari penggunaan aset tetap tersebut yang dapat melebihi kinerja normalnya, maka beban-beban tersebut dikapitalisasi sebagai tambahan biaya perolehan aset tetap. Penyusutan dihitung berdasarkan metode garis lurus (*straight-line method*) selama masa manfaat aset tetap sebagai berikut:

	<u>Tahun/Years</u>
Bangunan dan prasarana	10-25
Mesin	4-20
Kendaraan dan alat berat	5-8
Peralatan dan perabot	4-8

p. Property, Plant and Equipment

Direct Acquisition

Direct acquisitions of property, plant and equipment, except for land, are stated at cost, less accumulated depreciation and any impairment in value. Land is stated at cost less any impairment in value and is not depreciated.

The initial cost of property, plant and equipment consists of its purchase price, including import duties and non-refundable taxes and any directly attributable costs in bringing the property, plant and equipment to its working condition and location for its intended use.

Initial legal costs incurred to obtain legal rights are recognised as part of the acquisition cost of the land, and these costs are not depreciated.

Costs related to extension or renewal of land rights are recognised as intangible assets and amortised during the period of the land rights.

Expenditures incurred after the property, plant and equipment have been put into operations, such as repairs and maintenance costs, are normally charged to profit or loss in the year such costs are incurred. In situations where it can be clearly demonstrated that the expenditures have resulted in an increase in the future economic benefits expected to be obtained from the use of the property, plant and equipment beyond its originally assessed standard of performance, the expenditures are capitalised as additional costs of property, plant and equipment. Depreciation is computed on a straight-line basis over the property, plant and equipment's useful lives as follows:

Buildings and land improvements
Machineries
Vehicles and heavy equipment
Furniture, fixtures and equipment

Nilai tercatat aset tetap direviu kembali dan dilakukan penurunan nilai apabila terdapat peristiwa atau perubahan kondisi tertentu yang mengindikasikan nilai tercatat tersebut tidak dapat dipulihkan.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya (*derecognised*) pada saat dilepaskan atau tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset tetap ditentukan sebesar perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan, jika ada, dengan jumlah tercatat dari aset tetap tersebut, dan diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada tahun terjadinya penghentian pengakuan berikutnya.

Nilai residu, umur manfaat, serta metode penyusutan dan amortisasi ditelaah setiap akhir tahun dan dilakukan penyesuaian apabila hasil telaah berbeda dengan estimasi sebelumnya.

Aset Dalam Konstruksi

Aset tetap dalam pembangunan merupakan aset tetap dalam tahap konstruksi, yang dinyatakan pada biaya perolehan dan tidak disusutkan. Akumulasi biaya akan direklasifikasi ke akun aset tetap yang bersangkutan dan akan disusutkan pada saat konstruksi selesai secara substansial dan aset tersebut telah siap digunakan sesuai tujuannya.

q. Aset Tidak Berwujud

Goodwill

Goodwill diuji penurunan nilainya setiap tahun dan dicatat sebesar biaya perolehan dikurangi dengan akumulasi penurunan nilai. Penurunan nilai goodwill tidak dapat dipulihkan. Keuntungan atau kerugian yang diakui pada saat pelepasan entitas anak harus memperhitungkan nilai tercatat goodwill dari entitas anak yang dijual tersebut.

Goodwill dialokasikan ke UPK untuk tujuan uji penurunan nilai. Alokasi dilakukan ke UPK atau kelompok UPK yang diharapkan akan mendapat manfaat dari kombinasi bisnis yang menimbulkan goodwill tersebut.

The carrying amounts of property, plant and equipment are reviewed for impairment when events or changes in circumstances indicate that the carrying values may not be recoverable.

The carrying amounts of property, plant and equipment is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gains or loss arising from derecognition of property, plant and equipment calculated as the difference between the net disposal proceeds, if any, and the carrying amount of the item is included in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income in the year the item is derecognized.

The asset's residual values, useful life and depreciation method are reviewed and adjusted if appropriated, at each financial year end.

Construction in Progress

Construction in progress represents property, plant and equipment under construction which is stated at cost and is not depreciated. The accumulated costs will be reclassified to the respective property, plant and equipment account and will be depreciated when the construction is substantially complete and the asset is ready for its intended use.

q. Intangible assets

Goodwill

Goodwill is tested annually for impairment and carried at cost less accumulated impairment losses. Impairment losses on goodwill are not reversed. Gains and losses on the disposal of an entity include the carrying amount of goodwill relating to the entity sold.

Goodwill is allocated to CGU for the purpose of impairment testing. The allocation is made to those CGU or groups of CGU that are expected to benefit from the business combination in which the goodwill arose.

Lisensi

Lisensi yang diperoleh secara terpisah disajikan pada biaya perolehan. Lisensi yang diperoleh dari kombinasi bisnis diakui sebesar nilai wajar pada tanggal akuisisi. Lisensi memiliki umur manfaat terbatas dan disajikan pada biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi. Amortisasi dihitung menggunakan metode garis lurus yang mengalokasikan biaya perolehan lisensi tersebut sepanjang estimasi umur manfaat.

Perangkat Lunak

Biaya yang dibayarkan atas layanan piranti lunak komputer ditangguhkan dan diamortisasi menggunakan metode garis lurus selama periode perjanjian.

r. Transaksi Sewa

Grup menerapkan PSAK No. 116 yang mensyaratkan pengakuan liabilitas sewa sehubungan dengan sewa yang sebelumnya diklasifikasikan sebagai 'sewa operasi'.

Sebagai penyewa

Pada tanggal permulaan kontrak, Grup menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasi selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasi, Grup harus menilai apakah:

- Grup memiliki hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasi; dan
- Grup memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasi. Grup memiliki hak ini ketika Grup memiliki hak untuk pengambilan keputusan yang relevan tentang bagaimana dan untuk tujuan apa aset digunakan telah ditentukan sebelumnya:

1. Grup memiliki hak untuk mengoperasikan aset; dan

Licenses

Separately acquired licenses are shown at historical cost. Licenses acquired in a business combination are recognized at fair value at the acquisition date. Licenses have a finite useful life and are carried at cost less accumulated amortization. Amortization is calculated using the straight-line method to allocate the cost of licenses over their estimated useful lives.

Software

Costs incurred from the acquisition of computer software and software service fee are deferred and are amortized using the straight-line method over the term of the agreement.

r. Lease Transactions

The Group has applied PSAK No. 116, which sets the requirement for the recognition of lease liabilities in relation to leases which had been previously classified as 'operating lease'.

As lessee

At the inception of a contract, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified assets for a period of time in exchange for consideration.

To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Group shall assess whether:

- The Group has the right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use; and
- The Group has the right to direct the use of the asset. The Group has this right when it has the decision-making rights that are the most relevant to changing how and for what purpose the asset is used are predetermined:

1. the Group has the right to operate the asset; and

2. Grup telah mendesain aset dengan cara menetapkan sebelumnya bagaimana dan untuk tujuan apa aset akan digunakan selama periode penggunaan.

2. the Group has designed the asset in a way that predetermined how and for what purpose it will be used.

Pada tanggal awal dimulainya kontrak atau pada tanggal penilaian kembali atas kontrak yang mengandung sebuah komponen sewa, Grup mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga tersendiri relatif dari komponen sewa dan harga tersendiri agregat dari komponen nonsewa.

At the inception or on reassessment of a contract that contains a lease component, the Group allocates the consideration in the contract to each lease component on the basis of their relative stand-alone prices and the aggregate stand-alone price of the non-lease components.

Pada tanggal permulaan sewa, Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dimana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan.

The Group recognizes a right-of-use asset and a lease liability at the lease commencement date. The right-of-use assets are initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payment made at or before the commencement date.

Aset hak-guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

The right-of-use assets are subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use assets or the end of the lease term.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat bunga diskonto.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, using incremental borrowing rate. Generally, the Group uses its incremental borrowing rate as the discount rate.

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran berikut ini:

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise the following:

- pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dengan jaminan nilai residual;
- harga eksekusi opsi beli jika Grup cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut; dan
- penalti karena penghentian awal sewa kecuali jika Grup cukup pasti untuk tidak menghentikan lebih awal.

- fixed payments, including in-substance fixed payments;
- variable lease payments that depend on an index or a rate, initially measured using the index or rate as at the commencement date;
- amounts expected to be payable under a residual value guarantee;
- the exercise price under a purchase option that the Group is reasonably certain to exercise; and
- penalties for early termination of a lease unless the Group is reasonably certain not to terminate early.

Pembayaran sewa dialokasikan menjadi bagian pokok dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Grup pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Grup akan mengeksekusi opsi beli, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Sewa jangka pendek

Grup memutuskan untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang. Grup mengakui pembayaran sewa atas sewa tersebut sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

Sebagai pesewa

Ketika Grup bertindak sebagai pesewa, Grup mengklasifikasi masing-masing sewanya baik sewa operasi atau sewa pembiayaan.

Untuk mengklasifikasi masing-masing sewa, Grup membuat penilaian secara keseluruhan atas apakah sewa mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset pendasar. Jika penilaian membuktikan hal tersebut, maka sewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan; jika tidak maka, merupakan sewa operasi. Sebagai bagian dari penilaian ini, Grup mempertimbangkan beberapa indikator seperti apakah masa sewa adalah sebagian besar dari umur ekonomik aset pendasar.

Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

If the lease transfers ownership of the underlying asset to the Group by the end of the lease term or if the cost of the right-of-use assets reflects that the Group will exercise a purchase option, the Group depreciates the right-of-use assets from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. Otherwise, the Group depreciates the right-of-use assets from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use assets or the end of the lease term.

Short-term lease

The Group has elected not to recognize right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less. The Group recognizes the leases payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

As lessor

When the Group acts as a lessor, it shall classify each of its leases as either an operating lease or a finance lease.

To classify each lease, the Group makes an overall assessment of whether the lease transfers substantially all of the risks and rewards incidental to ownership of the underlying asset. If this is the case, then the lease is classified as a finance lease; if not, then it is an operating lease. As part of this assessment, the Group considers certain indicators such as whether the lease term is for the major part of the economic life of the asset.

s. Saham Treasuri

Pada saat Perusahaan membeli kembali saham Perusahaan (saham treasuri), maka imbalan yang dibayarkan, termasuk biaya-biaya transaksi inkremental yang teratribusikan langsung (bersih setelah pajak penghasilan), dikurangkan dari ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham Perusahaan sampai dengan saham tersebut dibatalkan atau diterbitkan kembali. Jika saham tersebut kemudian diterbitkan kembali, maka setiap imbalan yang diterima, setelah dikurangkan dengan biaya-biaya transaksi inkremental yang teratribusikan langsung dan dampak pajak penghasilan, dibukukan pada ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham Perusahaan.

t. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan tahunan, Grup menelaah apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat uji tahunan penurunan nilai aset perlu dilakukan, maka Grup membuat estimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

Jika nilai tercatat aset lebih besar daripada nilai terpulihkannya, maka aset tersebut dinyatakan mengalami penurunan nilai dan rugi penurunan nilai diakui dalam laba rugi. Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan bersih didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang mencerminkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset.

Penelaahan dilakukan pada akhir setiap periode pelaporan tahunan untuk mengetahui apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai aset yang telah diakui dalam periode sebelumnya mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi dimaksud ditemukan, maka Grup mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut. Kerugian penurunan nilai yang diakui dalam periode sebelumnya akan dipulihkan apabila nilai tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun nilai tercatat, neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada tahun-tahun sebelumnya. Setelah pemulihan tersebut, penyusutan aset tersebut disesuaikan di periode mendatang untuk mengalokasikan nilai tercatat aset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

s. Treasury Stocks

Where the Group purchases the Group's equity share capital (treasury shares), the consideration paid, including any directly attributable incremental transaction costs (net of income taxes) is deducted from equity attributable to the Group's equity holders until the shares are cancelled or reissued. Where such ordinary shares are subsequently reissued, any consideration received, net of any directly attributable incremental transaction costs and the related income tax effects, is included in equity attributable to the Group's equity holders.

t. Impairment of Non-Financial Assets

The Group assesses at each annual reporting period whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, or when annual impairment testing for an asset is required, the Group makes an estimate of the asset's recoverable amount.

Where the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and impairment losses are recognized in profit or loss. In assessing the value in use, the estimated net future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset.

An assessment is made at each annual reporting period as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses recognized for an asset may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the recoverable amount is estimated. A previously recognized impairment loss for an asset is reversed in profit or loss to the extent that the carrying amount of the assets does not exceed its recoverable amount nor exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognized for the asset in prior years. After such a reversal, the depreciation charge on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.

u. Biaya Emisi Saham

Biaya emisi saham disajikan sebagai pengurang akun tambahan modal disetor dan tidak diamortisasi.

v. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan

Grup menerapkan PSAK No. 115 yang mensyaratkan pengakuan pendapatan harus memenuhi 5 langkah analisa sebagai berikut:

1. Identifikasi kontrak dengan pelanggan.
2. Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.
3. Penetapan harga transaksi. Harga transaksi merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan. Jika imbalan yang dijanjikan di kontrak mengandung suatu jumlah yang bersifat variabel, maka Grup membuat estimasi jumlah imbalan tersebut sebesar jumlah yang diharapkan berhak diterima atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan dikurangi dengan estimasi jumlah jaminan kinerja jasa yang akan dibayarkan selama periode kontrak.
4. Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah marjin.
5. Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki pengendalian atas barang atau jasa tersebut).

u. Shares Issuance Costs

Shares issuance costs are deducted from the additional paid-in capital portion of the related proceeds from issuance of shares and are not amortised.

v. Revenue and Expense Recognition

Revenue from contracts with customers

The Group has applied PSAK No. 115, which requires revenue recognition to fulfill 5 steps of assessment:

1. Identify contract(s) with a customer.
2. Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct.
3. Determine the transaction price. Transaction price is the amount of consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer. If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Group estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer less the estimated amount of service level guarantee which will be paid during the contract period.
4. Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. Where these are not directly observable, the relative stand-alone selling price are estimated based on expected cost plus margin.
5. Recognize revenue when performance obligation is satisfied by transferring a promised goods to a customer (which is when the customer obtains control on that goods) which is at point in time.

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi dengan 2 cara, yakni:

- a. Suatu titik waktu (umumnya janji untuk menyerahkan barang ke pelanggan); atau
- b. Suatu periode waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa ke (pelanggan). Untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi dalam suatu periode waktu, Grup memilih ukuran penyelesaian yang sesuai untuk penentuan jumlah pendapatan yang harus diakui karena telah terpenuhinya kewajiban pelaksanaan.

Pembayaran harga transaksi berbeda untuk setiap kontrak. Aset kontrak diakui ketika jumlah penerimaan dari pelanggan kurang dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Kewajiban kontrak diakui ketika jumlah penerimaan dari pelanggan lebih dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Aset kontrak disajikan dalam "Piutang usaha" dan liabilitas kontrak disajikan dalam "Uang muka diterima".

Biaya penambahan yang secara langsung berhubungan untuk mendapatkan kontrak ("biaya untuk memperoleh") dan diharapkan dapat dipulihkan, biaya tersebut dengan demikian memenuhi syarat kapitalisasi berdasarkan PSAK No. 115 dan diakui sebagai "Aset takberwujud". Beban tersebut diamortisasi dengan cara sistematis sejalan dengan penyerahan barang atau jasa yang terkait dengan aset tersebut.

Pendapatan bunga dan beban bunga dari instrumen keuangan diakui dalam laba rugi secara akrual menggunakan metode suku bunga efektif.

Beban diakui pada saat terjadinya (*accrual basis*).

w. Biaya Pinjaman

Biaya pinjaman yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan, konstruksi, atau pembuatan aset kualifikasian dikapitalisasi sebagai bagian dari biaya perolehan aset tersebut. Biaya pinjaman lainnya diakui sebagai beban pada saat terjadinya.

A performance obligation may be satisfied at the following:

- a. A point in time (typically for promises to transfer goods to a customer); or
- b. Over time (typically for promises to transfer services to a customer). For a performance obligation satisfied over time, the Group selects an appropriate measure of progress to determine the amount of revenue that should be recognized as the performance obligation is satisfied.

Payment of the transaction price is different for each contract. A contract asset is recognized once the consideration paid by customer is less than the balance of performance obligation which has been satisfied. A contract liability is recognized once the consideration paid by customer is more than the balance of performance obligation which has been satisfied. Contract assets are presented under "Trade accounts receivables" and contract liabilities are presented under "Advances received".

The incremental costs that directly relate to obtaining a contract ("cost to obtain") and are expected to be recovered are eligible for capitalization under PSAK No. 115 and recognized as "Intangible assets". Such cost will be amortized on a systematic basis that is consistent with the transfer of the goods or services to which such asset relates.

Interest income and interest expense for all financial instruments are recognized in profit or loss on accrual basis using the effective interest rate method.

Expenses are recognized when incurred (*accrual basis*).

w. Borrowing Costs

Borrowing costs which are directly attributable to the acquisition, construction, or production of qualifying assets are capitalised as part of the acquisition cost of the qualifying assets. Other borrowing costs are recognised as an expense in the period in which they are incurred.

Jika Grup meminjam dana secara khusus untuk tujuan memperoleh aset kualifikasian, maka Grup menentukan jumlah biaya pinjaman yang layak dikapitalisasikan sebesar biaya pinjaman aktual yang terjadi selama tahun berjalan dikurangi penghasilan investasi atas investasi sementara dari pinjaman tersebut.

Jika pengembangan aktif atas aset kualifikasian dihentikan, Grup menghentikan kapitalisasi biaya pinjaman selama periode yang diperpanjang tersebut.

Kapitalisasi biaya pinjaman dihentikan saat selesainya secara substansi seluruh aktivitas yang diperlukan untuk mempersiapkan aset kualifikasian agar dapat digunakan atau dijual sesuai dengan maksudnya.

x. Imbalan Kerja

Liabilitas imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek diakui sebesar jumlah yang tak-terdiskonto sebagai liabilitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian setelah dikurangi dengan jumlah yang telah dibayar dan sebagai beban dalam laba rugi.

Liabilitas imbalan kerja jangka panjang

Liabilitas imbalan kerja jangka panjang merupakan imbalan pasca-kerja manfaat pasti yang dibentuk tanpa pendanaan khusus dan didasarkan pada masa kerja dan jumlah penghasilan karyawan pada saat pensiun yang dihitung menggunakan metode *Projected Unit Credit*. Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti langsung diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dan penghasilan komprehensif lain pada periode terjadinya dan tidak akan direklasifikasi ke laba rugi, namun menjadi bagian dari rugi komprehensif lain. Biaya liabilitas imbalan pasti lainnya terkait dengan program imbalan pasti diakui dalam laba rugi.

y. Pajak Penghasilan

Pajak Kini

Pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam tahun yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

To the extent that the Group borrows funds specifically for the purpose of obtaining a qualifying asset, the Group determines the amount of borrowing costs eligible for capitalization as the actual borrowing costs incurred on that borrowing during the year less any investment income on the temporary investment of those borrowings.

If there is suspension development on qualifying assets, the Group suspends capitalization of borrowing costs during extended periods.

The Group ceases capitalizing borrowing costs when substantially all the activities necessary to prepare the qualifying asset for its intended use or sale are complete.

x. Employee Benefits

Short-term employee benefits liability

Short-term employee benefits are recognized at its undiscounted amount as a liability after deducting any amount already paid in the consolidated statement of financial position and as an expense in profit or loss.

Long-term employee benefits liability

Long-term employee benefits liability represents post-employment benefits, unfunded defined-benefit plans which amounts are determined based on years of service and salaries of the employees at the time of pension and calculated using the *Projected Unit Credit*. Remeasurement is reflected immediately in the consolidated statement of financial position with a charge or credit recognized in other comprehensive income in the period in which they occur and not to be reclassified to profit or loss but reflected immediately in other equity component. All other costs related to the defined-benefit plan are recognized in profit or loss.

y. Income Tax

Current Tax

Current tax expense is determined based on the taxable income for the year computed using prevailing tax rates.

Pajak Tangguhan

Pajak tangguhan disajikan dengan menggunakan metode liabilitas, untuk semua perbedaan temporer yang muncul akibat perbedaan perhitungan tarif dasar pajak untuk aset dan liabilitas dengan nilai tercatatnya dalam rangka kebutuhan laporan keuangan per tanggal pelaporan.

Pajak tangguhan diakui atas perbedaan temporer antara jumlah tercatat aset dan liabilitas dalam laporan keuangan konsolidasian dengan dasar pengenaan pajak yang digunakan dalam perhitungan laba kena pajak. Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer kena pajak. Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan akumulasi rugi pajak belum dikompensasi sepanjang kemungkinan besar bahwa laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer dan akumulasi rugi pajak belum dikompensasi dapat dimanfaatkan. Aset dan liabilitas pajak tangguhan tidak diakui jika perbedaan temporer timbul dari pengakuan awal (selain dari kombinasi bisnis) dari aset dan liabilitas suatu transaksi yang tidak mempengaruhi laba kena pajak atau laba akuntansi. Selain itu, liabilitas pajak tangguhan tidak diakui jika perbedaan temporer timbul dari pengakuan awal *goodwill*.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan berlaku ketika aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan, berdasarkan tarif pajak (atau peraturan pajak) yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan saling hapus jika dan hanya jika, terdapat hak yang dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini dan pajak tangguhan tersebut terkait dengan entitas kena pajak yang sama dan dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama.

z. Laba per Saham

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba bersih yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

Deferred Tax

Deferred tax is provided using the liability method on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the reporting date.

Deferred tax is recognized on temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities in the consolidated financial statements and the corresponding tax bases used in the computation of taxable profit. Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences. Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and the carryforward benefit for any unused tax losses to the extent that is probable that taxable profits will be available against which those deductible temporary differences and the carryforward benefit of unused tax losses can be utilized. Such deferred tax assets and liabilities are not recognized if the temporary differences arise from the initial recognition (other than in a business combination) of assets and liabilities in a transaction that affects neither the taxable profit nor the accounting profit. In addition, deferred tax liabilities are not recognized if the temporary differences arise from the initial recognition of goodwill.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply in the year when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates (or tax laws) that have been enacted or substantively enacted at the reporting date.

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset if and only if, a legally enforceable right exists to set off current tax assets against current tax liabilities and the deferred taxes relate to the same taxable entity and the same taxation authority.

z. Earnings per Share

Earnings per share are computed by dividing net income attributable to owners of the Parent Company by the weighted average number of shares outstanding during the year.

aa. Segmen Operasi

Informasi segmen disusun sesuai dengan kebijakan akuntansi yang dianut dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian.

Segmen operasi diidentifikasi berdasarkan laporan internal komponen-komponen Grup yang secara berkala dilaporkan kepada pengambil keputusan operasional dalam rangka alokasi sumber daya ke dalam segmen dan penilaian kinerja Grup.

bb. Peristiwa Setelah Periode Pelaporan

Peristiwa-peristiwa yang terjadi setelah periode pelaporan yang menyediakan tambahan informasi mengenai posisi keuangan konsolidasian Grup pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian (peristiwa penyesuaian), jika ada, telah tercermin dalam laporan keuangan konsolidasian. Peristiwa-peristiwa yang terjadi setelah periode pelaporan yang tidak memerlukan penyesuaian (peristiwa non-penyesuaian), apabila jumlahnya material, telah diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian.

4. Penggunaan Estimasi, Pertimbangan dan Asumsi Manajemen

Dalam penerapan kebijakan akuntansi Grup, seperti yang diungkapkan dalam Catatan 3 pada laporan keuangan konsolidasian, manajemen harus membuat estimasi, pertimbangan, dan asumsi atas nilai tercatat aset dan liabilitas yang tidak tersedia oleh sumber-sumber lain. Estimasi dan asumsi tersebut, berdasarkan pengalaman historis dan faktor lain yang dipertimbangkan relevan.

Manajemen berkeyakinan bahwa pengungkapan berikut telah mencakup ikhtisar estimasi, pertimbangan dan asumsi signifikan yang dibuat oleh manajemen, yang berpengaruh terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan serta pengungkapan dalam laporan keuangan konsolidasian.

aa. Operations Segment

Segment information is prepared using the accounting policies adopted for preparing and presenting the consolidated financial statements.

Operating segments are identified on the basis of internal reports about components of the Group that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to allocate resources to the segments and to assess their performances.

bb. Events after the Reporting Period

Post year-end events that provide additional information about the consolidated statement of financial position at the reporting date (adjusting events), if any, are reflected in the consolidated financial statements. Post year-end events that are not adjusting events are disclosed in the notes to consolidated financial statements when material.

4. Management Use of Estimates, Judgments and Assumptions

In the application of the Group's accounting policies, which are described in Note 3 to the consolidated financial statements, management is required to make estimates, judgments, and assumptions about the carrying amounts of assets and liabilities that are not readily apparent from other sources. The estimates and assumptions are based on historical experience and other factors that are considered to be relevant.

Management believes that the following represent a summary of the significant estimates, judgments, and assumptions made that affected certain reported amounts and disclosures in the consolidated financial statements.

Pertimbangan

Pertimbangan-pertimbangan berikut dibuat oleh manajemen dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki dampak yang paling signifikan terhadap jumlah-jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

a. Mata Uang Fungsional

Dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup, manajemen telah membuat pertimbangan untuk menentukan mata uang fungsional entitas anak luar negeri.

Mata uang fungsional Perusahaan dan entitas anak adalah mata uang lingkungan ekonomi utama dimana masing-masing entitas beroperasi. Mata uang tersebut adalah yang paling mempengaruhi harga jual barang dan jasa, dan mata uang dari negara yang kekuatan persaingan dan peraturannya sebagian besar menentukan harga jual barang dan jasa entitas, dan merupakan mata uang yang mana dana dari aktivitas pendanaan dihasilkan.

b. Klasifikasi Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

Grup menentukan klasifikasi aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan menilai apakah aset dan liabilitas tersebut memenuhi kriteria yang ditetapkan dalam PSAK No. 109. Aset keuangan dan liabilitas keuangan dicatat sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 3.

c. Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan

Pada setiap tanggal laporan posisi keuangan, Grup menilai apakah risiko kredit atas instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Ketika melakukan penilaian tersebut, Grup mempertimbangkan perubahan risiko gagal bayar yang terjadi selama umur instrumen keuangan. Dalam melakukan penilaian tersebut, Grup membandingkan risiko gagal bayar yang terjadi pada tanggal pelaporan dengan risiko gagal bayar pada saat pengakuan awal, serta mempertimbangkan informasi, termasuk informasi masa lalu, kondisi saat ini, dan informasi bersifat perkiraan masa depan (*forward-looking*), yang wajar dan didukung yang tersedia tanpa biaya atau upaya berlebihan.

Judgments

The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

a. Functional Currency

In the process of applying the Group's accounting policies, management has made judgment on the determination of functional currency of the foreign subsidiaries.

The functional currency of the Company and its subsidiaries is the currency of the primary economic environment in which each of them operates. It is the currency, among others, that mainly influences sales prices for goods and services, and of the country whose competitive forces and regulations mainly determine the sales prices of its goods and services, and the currency in which funds from financing activities are generated.

b. Classification of Financial Assets and Financial Liabilities

The Group determines the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and liabilities by judging if they meet the criteria set forth in PSAK No. 109. Accordingly, the financial assets and liabilities are accounted for in accordance with the Group's accounting policies disclosed in Note 3.

c. Allowance for Impairment of Financial Assets

At each financial position reporting date, the Group assesses whether the credit risk of a financial instrument has increased significantly since initial recognition. When making the assessment, the Group shall use the change in the risk of a default over the expected life of the financial instrument. To make that assessment, the Group shall compare the risk of a default occurring on the financial instrument as of the reporting date with the risk of a default occurring on the financial instrument as of the date of initial recognition and consider reasonable and supportable information, including that which is forward-looking, that is available without undue cost or effort.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Grup mengukur cadangan kerugian sepanjang umurnya, jika risiko kredit atas instrumen keuangan tersebut telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal, jika tidak, maka Grup mengukur cadangan kerugian untuk instrumen keuangan tersebut sejumlah KKE 12 bulan. Suatu evaluasi yang bertujuan untuk mengidentifikasi jumlah cadangan kerugian ekspektasian yang harus dibentuk, dilakukan secara berkala pada setiap periode pelaporan. Oleh karena itu, saat dan besaran jumlah cadangan kerugian ekspektasian yang tercatat pada setiap periode dapat berbeda tergantung pada pertimbangan atas informasi yang tersedia atau berlaku pada saat itu.

The Group measures the loss allowance for a financial instrument at an amount equal to the lifetime expected credit losses if the credit risk on that financial instrument has increased significantly since initial recognition, otherwise, the Group measures the loss allowance for that financial instrument at an amount equal to 12-month ECL. Evaluation of financial assets to determine the allowance for expected loss to be provided is performed periodically in each reporting period. Therefore, the timing and amount of allowance for expected credit loss recorded at each period might differ based on the judgments and estimates that are available or valid at each period.

Nilai tercatat aset keuangan Grup dalam kategori Grup yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The carrying values of the Group's financial instruments categorized as financial assets at amortized cost as of December 31, 2024 and 2023 follows:

	2024	2023	
Kas dan bank	58.080	27.378	Cash on hand and in banks
Piutang usaha pihak ketiga	59.100	32.137	Trade accounts receivable - third parties
Piutang lain-lain	10.669	10.008	Other accounts receivable
Aset lancar lain-lain	50.000	80.000	Other current assets
Aset tidak lancar lainnya	24.193	29.575	Other non - current assets
Jumlah	202.042	179.098	Total

d. Komitmen Sewa

Komitmen Sewa - Grup Sebagai Penyewa

Grup telah menandatangani sejumlah perjanjian sewa ruangan serta perjanjian sewa sejumlah mesin dan peralatan. Grup menentukan bahwa sewa tersebut memenuhi kriteria pengakuan dan pengukuran aset hak-guna dan liabilitas sewa sesuai dengan PSAK No. 116: "Sewa".

Komitmen Sewa Operasi - Grup Sebagai Pesewa

Grup telah menandatangani sejumlah perjanjian sewa *bulking*. Grup menentukan bahwa sewa tersebut adalah sewa operasi karena Grup menanggung secara signifikan seluruh risiko dan manfaat dari kepemilikan aset-aset tersebut.

d. Lease Commitments

Operating Lease Commitments - Group as Lessee

The Group has entered into various lease agreements for commercial spaces and commercial machineries and equipment. The Group has determined that those leases meet the criteria for recognition and measurement of right-to-use assets and lease liabilities in accordance with PSAK No. 116: "Leases".

Operating Lease Commitments - Group as Lessor

The Group has entered into various commercial lease agreements. The Group has determined that it is an operating lease since the Group bears substantially all the significant risks and rewards of ownership of the related assets.

e. Pajak Penghasilan

Pertimbangan yang signifikan dibutuhkan untuk menentukan jumlah pajak penghasilan. Terdapat sejumlah transaksi dan perhitungan yang menimbulkan ketidakpastian penentuan jumlah pajak penghasilan karena interpretasi atas peraturan pajak yang berbeda. Jika hasil pemeriksaan pajak berbeda dengan jumlah yang sebelumnya telah dibukukan, maka selisih tersebut akan berdampak terhadap aset dan liabilitas pajak kini dan tangguhan dalam periode dimana hasil pemeriksaan tersebut terjadi.

Estimasi dan Asumsi

Asumsi utama mengenai masa depan dan sumber utama lain dalam mengestimasi ketidakpastian pada tanggal pelaporan yang mempunyai risiko signifikan yang dapat menyebabkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam periode berikutnya diungkapkan di bawah ini. Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Kondisi yang ada dan asumsi mengenai perkembangan masa depan dapat berubah karena perubahan situasi pasar yang berada di luar kendali Grup. Perubahan tersebut tercermin dalam asumsi ketika keadaan tersebut terjadi.

a. Estimasi Masa Manfaat Tanaman Produktif dan Aset Tetap

Masa manfaat dari masing-masing tanaman produktif dan aset tetap Grup diestimasi berdasarkan jangka waktu aset tersebut diharapkan tersedia untuk digunakan. Estimasi tersebut didasarkan pada penilaian kolektif berdasarkan bidang usaha yang sama, evaluasi teknis internal dan pengalaman dengan aset sejenis. Estimasi masa manfaat setiap aset ditelaah secara berkala dan diperbarui jika estimasi berbeda dari perkiraan sebelumnya yang disebabkan karena pemakaian, usang secara teknis atau komersial serta keterbatasan hak atau pembatasan lainnya terhadap penggunaan aset. Dengan demikian, hasil operasi di masa mendatang mungkin dapat terpengaruh secara signifikan oleh perubahan dalam jumlah dan waktu terjadinya biaya karena perubahan yang disebabkan oleh faktor-faktor yang disebutkan di atas. Penurunan estimasi masa manfaat ekonomis setiap tanaman produktif dan aset tetap akan menyebabkan kenaikan beban penyusutan dan penurunan nilai tercatat aset tetap dan tanaman produktif.

e. Income Taxes

Significant judgment is required in determining the provision for income taxes. There are many transactions and calculations for which the ultimate tax determination is uncertain due to different interpretation of tax regulations. Where the final tax outcome of these matters is different from the amounts that were initially recorded, such differences will have an impact on the current and deferred income tax assets and liabilities in the period in which such determination is made.

Estimates and Assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial period are disclosed below. The Group based its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes on circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

a. Estimated Useful Lives of Bearer Plants and Property, Plant and Equipments

The useful life of each of the item of the Group's bearer plants and property, plant and equipment is estimated based on the period over which the asset is expected to be available for use. Such estimation is based on a collective assessment of similar business, internal technical evaluation and experience with similar assets. The estimated useful life of each asset is reviewed periodically and updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence, and legal or other limits on the use of the asset. It is possible, however, that future results of operations could be materially affected by changes in the amounts and timing of recorded expenses brought about by changes in the factors mentioned above. A reduction in the estimated useful life of any item of bearer plants and property, plant and equipment would increase the recorded depreciation and decrease the carrying values of these assets.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Nilai tercatat tanaman produktif dan aset tetap masing-masing diungkapkan pada Catatan 15 dan 16.

The carrying values of bearer plants and property, plant and equipment are set out in Notes 15 and 16, respectively.

b. Penurunan Nilai Goodwill

b. Impairment of Goodwill

Uji penurunan nilai goodwill wajib dilakukan sedikitnya setahun sekali tanpa memperhatikan apakah telah terjadi indikasi penurunan nilai. Penentuan nilai pakai aset tak berwujud membutuhkan estimasi arus kas yang diharapkan akan dihasilkan dari pemakaian berkelanjutan dan pelepasan akhir atas aset tersebut (UPK) serta tingkat diskonto yang tepat untuk menghitung nilai kini.

Impairment testing for goodwill is required to be performed at least annually irrespective of whether or not there are indications of impairment. Determining the value in use of assets requires the estimation of cash flows expected to be generated from the continued use and ultimate disposition of such assets (CGU) and a suitable discount rate in order to calculate the present value.

Manajemen berkeyakinan bahwa asumsi-asumsi yang digunakan dalam estimasi nilai pakai dalam laporan keuangan konsolidasian adalah tepat dan wajar, namun demikian, perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi tersebut dapat berdampak signifikan pada jumlah nilai terpulihkan dan jumlah kerugian penurunan nilai yang terjadi mungkin berdampak material pada hasil operasi Grup.

While it is believed that the assumptions used in the estimation of the value in use of assets reflected in the consolidated financial statements are appropriate and reasonable, significant changes in this assumption may materially affect the assessment of recoverable values and any resulting impairment loss could have a material adverse impact on the results of the Group's operations.

Berdasarkan penelaahan manajemen, nilai tercatat aset tak berwujud, dimana telah diuji penurunan nilai, disajikan dalam Catatan 17 atas laporan keuangan konsolidasian.

Based on the assessment of management, the carrying values of assets, on which impairment analysis are applied, were described in Note 17 to the consolidated financial statements.

c. Penurunan Nilai Aset Non-keuangan

c. Impairment of Non-financial Assets

Penelaahan atas penurunan nilai dilakukan apabila terdapat indikasi penurunan nilai aset tertentu. Penentuan nilai wajar aset membutuhkan estimasi arus kas yang diharapkan akan dihasilkan dari pemakaian berkelanjutan dan pelepasan akhir atas aset tersebut. Perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan nilai wajar dapat berdampak signifikan pada nilai terpulihkan dan jumlah kerugian penurunan nilai yang terjadi mungkin berdampak material pada hasil operasi Grup.

Impairment review is performed when certain impairment indicators are present. Determining the fair value of assets requires the estimation of cash flows expected to be generated from the continued use and ultimate disposition of such assets. Any significant changes in the assumptions used in determining the fair value may materially affect the assessment of recoverable values and any resulting impairment loss could have a material impact on results of operations.

Nilai tercatat aset non-keuangan yang berupa tanaman produktif dan aset tetap diungkapkan masing-masing pada Catatan 15 dan 16 atas laporan keuangan konsolidasian.

The carrying values of these assets which comprise of bearer plant and property, plant and equipment are disclosed in Notes 15 and 16 to the consolidated financial statements, respectively.

d. Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Panjang

Penentuan liabilitas imbalan kerja jangka panjang dipengaruhi oleh asumsi tertentu yang digunakan oleh aktuaris dalam menghitung jumlah tersebut. Asumsi-asumsi tersebut dijelaskan dalam Catatan 36 dan mencakup, antara lain, tingkat kenaikan gaji, dan tingkat diskonto yang ditentukan dengan mengacu pada imbal hasil pasar atas bunga obligasi korporasi berkualitas tinggi dalam mata uang yang sama dengan mata uang pembayaran imbalan dan memiliki jangka waktu yang mendekati estimasi jangka waktu liabilitas imbalan kerja jangka panjang tersebut. Hasil aktual yang berbeda dengan asumsi Grup dibukukan pada penghasilan komprehensif lain dan dengan demikian, berdampak pada jumlah penghasilan komprehensif lain yang diakui dan liabilitas yang tercatat pada periode-periode mendatang. Manajemen berkeyakinan bahwa asumsi-asumsi yang digunakan adalah tepat dan wajar, namun demikian, perbedaan signifikan pada hasil aktual, atau perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi tersebut dapat berdampak signifikan pada jumlah liabilitas imbalan kerja jangka panjang.

Nilai tercatat liabilitas imbalan kerja jangka panjang diungkapkan pada Catatan 36 atas laporan keuangan konsolidasian.

e. Aset Pajak Tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer antara nilai tercatat aset dan liabilitas pada laporan keuangan dengan dasar pengenaan pajak jika kemungkinan besar jumlah laba kena pajak akan memadai untuk pemanfaatan perbedaan temporer yang diakui. Estimasi manajemen yang signifikan diperlukan untuk menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang diakui berdasarkan kemungkinan waktu terealisasinya dan jumlah laba kena pajak pada masa mendatang serta strategi perencanaan pajak masa depan. Nilai tercatat aset pajak tangguhan diungkapkan di Catatan 37 pada laporan keuangan konsolidasi.

f. Aset Biologis

Perhitungan nilai wajar aset biologis dipengaruhi oleh asumsi harga jual dan proyeksi hasil panen Tandan Buah Segar. Peningkatan (penurunan) harga dan proyeksi hasil panen akan berbanding lurus dengan peningkatan (penurunan) nilai wajar aset biologis. Nilai wajar aset biologis diungkapkan pada Catatan 13 atas laporan keuangan konsolidasian.

d. Long-term Employee Benefits Liability

The determination of the long-term employee benefits is dependent on the selection of certain assumptions used by actuary in calculating such amounts. Those assumptions are described in Note 36 and include, among others, rate of salary increase, and discount rate which is determined after giving consideration to interest rates of high-quality corporate bonds that are denominated in the currency in which the benefits are to be paid and have terms of maturity approximating the terms of the related employee benefits liability. Actual results that differ from the Group's assumptions are charged to comprehensive income and therefore, generally affect the recognized comprehensive income and recorded obligation in such future periods. While it is believed that the Group's assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in actual experience or significant changes in assumptions may materially affect the amount of long-term employee benefits liability.

The carrying value of long-term employee benefits liability is disclosed in Note 36 to the consolidated financial statements.

e. Deferred Tax Assets

Deferred tax assets are recognized for all temporary differences between the financial statements' carrying amounts of existing assets and liabilities and their respective taxes bases to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilized. Significant management estimates are required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and the level of future taxable profits together with future tax planning strategies. The carrying value of deferred tax assets is disclosed in Note 37 to the consolidated financial statement.

f. Biological Asset

The calculation of biological asset fair value depends on the assumptions of selling price and projected quantity of the harvested Fresh Fruit Bunches. An increase (decrease) in price and projected harvesting will proportionally increase (decrease) the fair value of biological asset. The fair value less cost to sell of biological asset is disclosed in Note 13 to the consolidated financial statements.

5. Kombinasi Bisnis

Akuisisi Terbalik

Tanggal 24 Desember 2014, Perusahaan mengakuisisi 37.145.707 saham (100% kepemilikan) Green Eagle Holding Pte. Ltd., (GEH), Perusahaan yang berkedudukan di Singapura, dengan menerbitkan saham melalui Penawaran Umum Terbatas I (PUT I) sebesar 27.021.678.000 saham atau sejumlah Rp 10.808.671 yang sebagian besar diambil oleh PT Rajawali Capital International (RCI). Setelah PUT I, RCI menguasai 65,54% kepemilikan saham Perusahaan, sehingga RCI memperoleh pengendalian atas Perusahaan. GEH dan RCI memiliki pemegang saham utama yang sama.

Akuisisi ini diperlakukan sebagai akuisisi terbalik dimana GEH diidentifikasi sebagai pengakuisisi untuk tujuan akuntansi dan Perusahaan diidentifikasi sebagai pihak yang diakuisisi untuk tujuan akuntansi.

Mengingat bahwa Perusahaan dianggap sebagai yang diakuisisi, *goodwill* atas kombinasi bisnis yang terjadi dihitung sebagai selisih antara nilai wajar aset teridentifikasi neto Perusahaan dan nilai wajar imbalan yang skedara efektif dialihkan, sehubungan dengan transaksi akuisisi ini adalah sebagai berikut:

Imbalan yang secara efektif dialihkan	6.214.981
Nilai wajar aset dan liabilitas teridentifikasi	
Perusahaan yang diakui	(5.296.819)
Liabilitas pajak tangguhan	212.067
<i>Goodwill</i>	<u>1.130.229</u>

Struktur modal dalam jumlah saham yang disajikan adalah jumlah saham Perusahaan, tetapi jumlah dalam nilai dari saham yang diterbitkan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian adalah jumlah saham GEH sesaat sebelum akuisisi, ditambah imbalan yang secara efektif dialihkan dari GEH dan nilai saham yang diterbitkan oleh Perusahaan untuk mengakuisisi GEH, ditambah setiap penerbitan saham Perusahaan setelah transaksi akuisisi ini. Atas jumlah modal yang diterbitkan tersebut, dilakukan satu penyesuaian untuk menyesuaikan secara retroaktif atas modal menurut hukum, dari pihak pengakuisisi secara akuntansi, yaitu GEH, untuk mencerminkan modal dari pihak yang diakuisisi secara akuntansi, yaitu Perusahaan, dengan rincian sebagai berikut:

5. Business Combination

Reverse Acquisition

On December 24, 2014, the Company acquired 37,145,707 shares (100% ownership) of Green Eagle Holding Pte. Ltd (GEH)., a company based in Singapore, by issuing 27,021,678,000 shares or Rp 10,808,671 through Limited Public Offering I (PUT I) part of which was acquired by PT Rajawali Capital International (RCI). After PUT I, RCI owned 65.54% of the Company's shares so that RCI obtained control over the Company. GEH and RCI have the same ultimate shareholder.

This acquisition is accounted for as a reverse acquisition with GEH being identified as the acquirer for accounting purposes and the Company being identified as the acquiree for accounting purposes.

Given that the Company is the deemed acquiree, goodwill on business combination is computed as the difference between the fair value of the net identifiable assets of the Company and the fair value of the consideration effectively transferred as follows:

Consideration effectively transferred
Fair value of the Company's
identifiable assets and liabilities
Deferred tax liability
<i>Goodwill</i>

The capital structure in terms of the number of shares are the shares of the Company, but the amount of the issued share capital in the consolidated statements of financial position immediately prior to the acquisition is that of GEH, plus the consideration effectively transferred by GEH and the value of shares issued by the Company to acquire GEH, plus any share issued by the Company subsequent to the transaction. For the amount of the issued share capital, an adjustment was made to reflect retroactively the accounting acquirer's statutory capital, being GEH, to reflect the statutory capital of the accounting acquiree, being the Company, with detail as follows:

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Jumlah saham yang diterbitkan

Number of shares issued

	31 Desember/ December 31, 2014	
Modal saham GEH sesaat sebelum kombinasi bisnis	321.533	Existing share capital of GEH immediately prior to business combination
Imbalan yang secara efektif dialihkan	6.214.981	The consideration effectively transferred
Penyesuaian ke modal saham Perusahaan	(3.383.985)	Adjustment to the Company's share capital
Jumlah	3.152.529	Total
Penyesuaian ke modal saham Perusahaan dicatat sebagai tambahan modal disetor pada laporan posisi keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anaknya tanggal 31 Desember 2014.		Adjustment to the Company's share capital was recorded as additional paid-in capital in the consolidated statement financial position of the Company and its subsidiaries as of December 31, 2014.
Saldo penyesuaian ke modal saham Perusahaan tanggal 1 Januari 2014	125.585	Total adjustments to the Company's share capital as of January 1, 2014
Peningkatan modal saham sehubungan dengan pelaksanaan opsi saham	3.243	Additional paid-in capital from stock option exercised
Penawaran Umum Terbatas I	2.702.168	Limited Public Offering I
Imbalan yang secara efektif dialihkan	(6.214.981)	The consideration effectively transferred
Saldo penyesuaian ke modal saham Perusahaan tanggal 31 Desember 2014	(3.383.985)	Total adjustments to the Company's share capital as of December 31, 2014
Pada tahun 2014 saat terjadinya akuisisi, laporan keuangan konsolidasian yang disusun mengikuti akuisisi terbalik disajikan dengan menggunakan nama entitas induk secara hukum, yaitu Perusahaan, tetapi sebagai pemberlanjutan laporan keuangan GEH, sebagai entitas anak secara hukum.		Since 2014 at the acquisition date, the consolidated financial statements prepared following the reverse acquisition were issued under the name of the legal parent, being the Company, but as a continuation of the financial statements of the GEH, being the legal subsidiary.

6. Kas dan Bank

6. Cash on Hand and in Banks

	2024	2023	
Kas	1.130	1.096	Cash on hand
Bank - pihak ketiga			Cash in banks - third parties
Rupiah			Rupiah
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	35.656	6.280	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	5.290	1.638	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank J Trust Indonesia Tbk	4.460	2.584	PT Bank J Trust Indonesia Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	4.238	1.579	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Muamalat Indonesia Tbk	4.156	992	PT Bank Muamalat Indonesia Tbk
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	1.425	1.028	PT Bank Syariah Indonesia Tbk
PT Bank Central Asia Tbk	214	211	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank IBK Indonesia Tbk	184	181	PT Bank IBK Indonesia Tbk
PT Bank Permata Tbk	82	105	PT Bank Permata Tbk
PT Bank Raya Indonesia Tbk	65	10.312	PT Bank Raya Indonesia Tbk
Lain-lain (masing-masing kurang dari Rp 100)	80	100	Others (each less than Rp 100)
Subjumlah	55.850	25.010	Subtotal

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

	2024	2023	
Bank - pihak ketiga			Cash in banks - third parties
Dolar Amerika Serikat (Catatan 40)			U.S. Dollar (Note 40)
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	172	283	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
Lain-lain (masing-masing kurang dari Rp 100)	87	189	Others (each less than Rp 100)
Subjumlah	259	472	Subtotal
Jumlah - Bank	56.109	25.482	Total - Cash in banks
Lainnya - Rupiah			Others - Rupiah
Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia	841	800	Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia
Jumlah	58.080	27.378	Total
Bunga atas penempatan bank dan lainnya sebesar 0% - 2% dan 0% - 2,5 % masing-masing untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023.			Interest rate on placements of bank and others amounted 0% - 2% and 0% - 2.5% as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

7. Piutang Usaha – Pihak Ketiga

Rincian piutang usaha adalah sebagai berikut:

7. Trade Accounts Receivable – Third Parties

The details of trade accounts receivable are as follows:

	2024	2023	
a. Berdasarkan Pelanggan			a. By Customers
Rupiah			Rupiah
PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk	35.224	5.384	PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk
PT Sari Dumai Sejati	21.151	18.383	PT Sari Dumai Sejati
PT Perkebunan Nusantara II (Persero)	5.048	5.048	PT Perkebunan Nusantara II (Persero)
PT Kemilau Permata Sawit	3.713	-	PT Kemilau Permata Sawit
PT Megasurya Mas	-	4.865	PT Megasurya Mas
PT Tunas Prima Sejahtera	-	3.015	PT Tunas Prima Sejahtera
PT Arjuna Utama Sawit	-	2.051	PT Arjuna Utama Sawit
Lain-lain (masing-masing kurang dari Rp 2.000)	2.341	3.060	Others (each less than Rp 2,000)
Jumlah	67.477	41.806	Total
Cadangan penurunan nilai	(8.377)	(9.669)	Allowance for impairment
Jumlah bersih	59.100	32.137	Total - net
b. Berdasarkan Umur			b. By Age
Belum jatuh tempo	47.760	25.641	Not past due
Jatuh tempo:			Past due:
dibawah 30 hari	7.941	2.953	Less than 30 days
31-60 hari	711	462	31 - 60 days
61 - 90 hari	3.551	1.501	61 - 90 days
Diatas 90 hari	7.514	11.249	More than 90 days
Jumlah	67.477	41.806	Total
Cadangan penurunan nilai	(8.377)	(9.669)	Allowance for impairment
Jumlah bersih	59.100	32.137	Total - Net

Periode normal atas penerimaan hasil penjualan adalah dalam waktu 30 hari.

The normal collection period of sales proceeds is within 30 days.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat risiko terkonsentrasi secara signifikan atas piutang dari pihak ketiga.

Management believes that there are no significant concentrations of credit risk in trade accounts receivable from third parties.

Perubahan dalam cadangan kerugian penurunan nilai piutang usaha adalah sebagai berikut:

The changes in allowance for impairment of trade accounts receivables are detailed as follows:

	2024	2023	
Saldo awal tahun	9.669	13.037	Balance at the beginning of the year
Penambahan	1.822	3.469	Additions
Penghapusan	(1.967)	-	Write-offs
Pemulihan	(1.146)	(6.063)	Recoveries
Penjualan entitas anak	-	(774)	Disposal of subsidiaries
Saldo akhir tahun	8.377	9.669	Balance at the end of the year

Manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai piutang yang telah dibentuk pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas penurunan nilai piutang usaha.

Management believes that the allowance for impairment losses of trade accounts receivables as of December 31, 2024 and 2023 is adequate to cover possible losses from uncollectible accounts.

Piutang usaha pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 20.306 (dijaminkan secara fidusia maksimal sebesar Rp 135.107) dan Rp 125.771 (dijaminkan secara fidusia maksimal sebesar Rp 339.718) digunakan sebagai jaminan atas utang bank dan utang lembaga keuangan bukan bank entitas anak (Catatan 19 dan 24).

Trade accounts receivables as of December 31, 2024 and 2023 of Rp 20,306 (out of fiduciary agreement with maximum amount of Rp 135,107) and Rp 125,771 (out of fiduciary agreement with maximum amount of Rp 339,718) are used as collateral for certain subsidiaries' bank loans and loan from non-bank financial institution (Notes 19 and 24).

8. Piutang Plasma

8. Plasma Receivables

Rincian piutang plasma adalah sebagai berikut:

The details of plasma receivables are as follows:

	2024	2023	
Berdasarkan perkebunan plasma			By plasma plantation
Koperasi Tani Sawita Susjetkri	140.475	138.038	Koperasi Tani Sawita Susjetkri
Koperasi Badaun Maju Bersama	92.362	61.579	Koperasi Badaun Maju Bersama
Koperasi Bina Masyarakat	38.150	29.997	Koperasi Bina Masyarakat
Koperasi Jasa Bukit Menuah	30.602	26.749	Koperasi Jasa Bukit Menuah
Koperasi Kelumpang Bersama	27.484	17.471	Koperasi Kelumpang Bersama
Koperasi Mitra Koling	27.019	13.647	Koperasi Mitra Koling
Koperasi Agri Bisnis Mitra Sejahtera	15.412	12.748	Koperasi Agri Bisnis Mitra Sejahtera
Koperasi Mitra Usaha	14.033	12.325	Koperasi Mitra Usaha
Koperasi Sawit Sejati	12.334	10.632	Koperasi Sawit Sejati
Koperasi Petak Sembelum	12.269	10.905	Koperasi Petak Sembelum
Lain - Lain (masing-masing kurang dari Rp 7.000)	8.679	834	Others (each less than Rp 7,000)
Jumlah	418.819	334.925	Total

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, piutang plasma merupakan beban untuk perkebunan plasma yang termasuk pemupukan, pemeliharaan tanaman dan aktivitas agrikultur lainnya.

As of December 31, 2024 and 2023, plasma receivable represents expenses incurred for plasma plantations which include fertilizing, upkeep and other agricultural activities.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Manajemen berpendapat bahwa piutang plasma dapat ditagih seluruhnya sehingga tidak dibentuk cadangan kerugian penurunan nilai.

Management believes that plasma receivable is fully collectible, thus, no allowance for impairment losses was provided.

9. Piutang Lain-Lain

9. Other Receivables

	2024	2023	
Piutang proyek kebun	8.026	7.346	Estate project receivables
Piutang karyawan	2.635	2.101	Receivables from employees
Piutang klaim asuransi	8	561	Insurance claims receivables
Jumlah	10.669	10.008	Total

Manajemen berpendapat bahwa piutang lain-lain dan piutang karyawan dapat ditagih seluruhnya sehingga tidak dibentuk cadangan kerugian penurunan nilai.

Management believes that other receivables and receivables from employee are fully collectible, thus, no allowance for impairment losses was provided.

10. Persediaan

10. Inventories

	2024	2023	
Barang jadi	107.120	79.357	Finished goods
Pupuk dan pestisida	61.953	59.755	Fertilizer and pesticides
Suku cadang	36.053	38.242	Spareparts
Bahan bakar dan pelumas	8.252	9.944	Gasoline and lubricants
Pestisida	7.412	7.221	Pesticides
Bahan konstruksi	6.075	6.638	Construction materials
Bibit	5.010	3.982	Seedling
Bahan pembantu	4.914	3.046	Supporting materials
Bahan listrik	2.474	2.846	Electrical materials
Peralatan perkebunan	2.007	2.503	Plantation tools
Bahan reparasi	886	1.182	Workshop tools
Perlengkapan kantor	953	983	Office supplies
Persediaan medis	770	852	Medical supplies
Laboratorium	359	539	Laboratorium supplies
Perlengkapan damkar	128	186	Firefighter supplies
Jumlah	244.366	217.276	Total
Cadangan penurunan nilai	(3.144)	(3.144)	Allowance for decline in value
Jumlah bersih	241.222	214.132	Total - net

Barang jadi terdiri dari minyak kelapa sawit (*crude palm oil*) dan inti sawit (*palm kernel*).

Finished goods consist of crude palm oil and palm kernel.

Pada tanggal 31 Desember 2024, persediaan telah diasuransikan kepada PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk, PT Asuransi Mitra Pelindung Mustika, PT AXA Insurance Indonesia, PT Sunday Insurance Indonesia, PT Asuransi Etiqa Internasional Indonesia, PT Avrist General Insurance, PT China Taiping Insurance Indonesia, PT Great Eastern General Insurance Indonesia, dan PT Lippo General Insurance Tbk terhadap kerugian atas kebakaran, kehilangan dan risiko lainnya dengan jumlah pertanggungan sebesar Rp 282.633.

As of December 31, 2024, inventories are insured with PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk, PT Asuransi Mitra Pelindung Mustika, PT AXA Insurance Indonesia, PT Sunday Insurance Indonesia, PT Asuransi Etiqa Internasional Indonesia, PT Avrist General Insurance, PT China Taiping Insurance Indonesia, PT Great Eastern General Insurance Indonesia, and PT Lippo General Insurance Tbk against losses from fire, theft and other inventories risks amounting to Rp 282,633.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Pada tanggal 31 Desember 2023, persediaan telah diasuransikan kepada PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk, PT KSK Insurance Indonesia, PT Asuransi FPG Indonesia, PT Asuransi Multi Artha Guna Tbk, PT MSIG Insurance Indonesia, PT Asuransi Mitra Pelindung Mustika, PT Lippo General Insurance, PT Assurance ETIQA Internasional Indonesia, PT Asuransi Tri Pakarta, PT Avrist General Insurance, PT Asuransi Harta Aman Pratama Tbk, dan PT Asurnasi Bina Dana Artha terhadap kerugian atas kebakaran, kehilangan dan risiko lainnya dengan jumlah pertanggungan Rp 180.286.

Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas persediaan yang dialami Grup.

Manajemen berpendapat bahwa nilai tercatat dari persediaan tidak melebihi nilai realisasi bersihnya.

Persediaan sebesar Rp 243.567 pada tanggal 31 Desember 2024 dan Rp 65.142 pada tanggal 31 Desember 2023 digunakan sebagai jaminan atas utang bank dan utang lembaga keuangan bukan bank (Catatan 19 dan 24).

As of December 31, 2023, inventories are insured with PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk, PT KSK Insurance Indonesia, PT Asuransi FPG Indonesia, PT Asuransi Multi Artha Guna Tbk, PT MSIG Insurance Indonesia, PT Asuransi Mitra Pelindung Mustika, PT Lippo General Insurance, PT Assurance ETIQA Internasional Indonesia, PT Asuransi Tri Pakarta, PT Avrist General Insurance, PT Asuransi Harta Aman Pratama Tbk, and PT Asurnasi Bina Dana Artha against losses from fire, theft and other inventories risks amounting to Rp 180,286.

Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses that might arise from such risks on the inventories by the Group.

Management believes that the carrying value of inventories does not exceed the net realizable value.

Inventories with carrying amount of Rp 243,567 as of December 31, 2024 and Rp 65,142 as of December 31, 2023, were used as collateral on certain bank loans and loan from non-bank financial institution (Notes 19 and 24).

11. Pajak Dibayar Dimuka

	2024
Pajak Pertambahan Nilai - bersih	38.639

11. Prepaid Tax

	2023
Value Added Tax - net	64.951

12. Biaya Dibayar Dimuka

	2024
Program kepemilikan kendaraan bermotor	34.002
Perbaikan dan perawatan	19.280
Proyek dan plasma	15.871
Perlengkapan kantor	7.267
Asuransi	4.690
Pembelian kendaraan dan alat berat	3.351
Sewa kantor dan kendaraan	2.339
Langganan	501
Perjalanan dinas	446
Jumlah	87.747

12. Prepaid Expenses

	2023
Motor vehicle ownership program	38.559
Service and maintenance	38.274
Project and plasma	20.111
Office supplies	7.387
Insurance	6.895
Deposit of vehicle and heavy equipment	3.635
Office and vehicle rent	2.296
Membership	154
Travelling	2.116
Total	119.427

13. Aset Biologis

Aset biologis merujuk pada hasil perkebunan yang tumbuh pada tanaman produktif, yakni produk agrikultur berupa Tandan Buah Segar (TBS), dan dicatat pada nilai wajar aset biologis yang ditentukan berdasarkan estimasi harga jual dan perkiraan jumlah panen TBS, dikurangi dengan biaya untuk menjual.

Berikut merupakan rekonsiliasi nilai wajar aset biologis:

	2024	2023
Saldo awal	286.700	292.957
Keuntungan dari perubahan nilai wajar aset biologis	1.000	13.771
Jumlah	287.700	306.728
Penjualan entitas anak (Catatan 45)	-	(20.028)
Saldo akhir	287.700	286.700

Keuntungan dari perubahan nilai wajar aset biologis diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Tabel berikut menyajikan informasi mengenai pengukuran nilai wajar menggunakan masukan yang tidak dapat diamati (level 3):

	31 Des 2024/ Dec 31, 2024	31 Des 2023/ Dec 31, 2023	Pendekatan penilaian/ Valuation techniques	Masukan yang tidak teramat/ Unobservable inputs	
Nilai wajar TBS sebagai aset biologis (Rp)	287.700	286.700	Pendekatan pendapatan/ Income approach	Estimasi harga jual dikurangi biaya untuk menjual dan perkiraan jumlah yang dipanen/ Estimated selling price less cost to sell and projected harvest quantities	Fair value FFB as biological assets (Rp)
Hasil panen TBS (ton)	895.208	975.251	-	-	The quantity of harvested FFB (tonnes)

Penilaian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, ditetapkan oleh KJPP Iskandar dan Rekan, penilai independen dalam laporan masing-masing tertanggal 17 Februari 2025 dan 15 Februari 2024.

Asumsi yang digunakan dalam menentukan nilai wajar aset biologis adalah:

1. Estimasi harga jual dikurangi biaya untuk menjual

Peningkatan (penurunan) harga jual dikurangi biaya untuk menjual akan meningkatkan (menurunkan) nilai wajar aset biologis.

13. Biological Assets

Biological assets refer to the agricultural produce growing on mature plantations, in form of Fresh Fruit Bunches (FFB), and the fair values of biological assets are recorded and determined based on the estimated selling price and projected harvest quantity of FFB, less cost to sell.

The following is the reconciliation in the biological assets' fair values:

Gain arising from changes in fair value of biological asset is recognized in consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

The following table shows the information about fair value measurements using unobservable input (level 3):

As of December 31, 2024 and 2023, the valuation was arrived at on the basis of valuation carried out by KJPP Iskandar dan Rekan, an independent valuer, in their reports dated February 17, 2025 and February 15, 2024, respectively.

Assumptions used in determining the fair value of biological asset are:

1. Estimated selling price less cost to sell

Increase (decrease) in estimated selling price less cost to sell would increase (decrease) the fair value of biological asset.

2. Perkiraan jumlah yang dipanen

Peningkatan (penurunan) perkiraan jumlah yang dipanen akan meningkatkan (menurunkan) nilai wajar aset biologis.

2. Projected harvest quantities

Increase (decrease) in projected harvest quantities would increase (decrease) the fair value of biological asset.

14. Aset Lancar Lain – lain

	2024
Kas dibatasi penggunaannya	50.000
Investasi plasma	2.240
Jumlah	52.240

Pada tanggal 31 Desember 2024, kas dibatasi penggunaannya sebesar Rp 50.000 digunakan sebagai jaminan atas utang bank Perusahaan. Sedangkan pada tanggal 31 Desember 2023, kas dibatasi penggunaannya sebesar Rp 80.000 digunakan sebagai jaminan atas utang bank Perusahaan dan STP (Catatan 19).

Investasi plasma

Entitas anak sebagai perkebunan inti diwajibkan oleh peraturan Pemerintah untuk mengembangkan perkebunan plasma. Akun ini merupakan biaya yang terjadi untuk pengembangan plasma dalam tahap pengembangan atau tahap menghasilkan, yang akan atau telah dikonversi menjadi perkebunan plasma. Investasi plasma yang akan mendapatkan kredit fasilitas dari bank dalam jangka waktu satu tahun diklasifikasikan sebagai aset lancar lain-lain.

Jumlah konversi termasuk biaya pengembangan dan biaya bunga selama masa pengembangan hingga konversi perkebunan plasma. Dalam hal kelebihan biaya melebihi jumlah yang disepakati di awal, akan ditanggung oleh entitas anak.

Jumlah konversi tersebut disepakati di awal perjanjian dengan petani plasma dan akan didanai oleh perusahaan inti, jika tidak didanai oleh bank.

14. Other Current Assets

	2023	
	80.000	Restricted cash
	4.115	Plasma investments
Total	84.115	

As of December 31, 2024, restricted cash amounting to Rp 50,000 is used as collateral for the Company's bank loans. As of December 31, 2023, restricted cash amounting to Rp 80,000 is used as collateral for the Company and STP's bank loans (Note 19).

Plasma investment

The subsidiaries as nucleus are obliged under Government regulations to develop the plasma plantations. This account represents the development cost incurred in developing plasma either at development stage or mature stage, which will be and have been converted to plasma plantations. The plasma investment which will receive credit facility from bank in less than one year is classified as other current assets.

The conversion amount includes development cost and interest during development up to conversion of plasma plantations. In case of cost overruns, excess cost over the agreed amount at the inception will be borne by the subsidiaries.

Such total conversion amount is agreed with the plasma farmers from the outset in the agreement and will be funded by the nucleus should it not be funded by bank.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Ikhtisar perkebunan plasma sebagai berikut:

Summary of plasma plantations is as follows:

Perusahaan Inti/ <i>Nucleus</i>	Lokasi/ <i>Location</i>	Kelompok Tani/ <i>Farmers Group</i>
PT Jaya Mandiri Sukses	Kalimantan Timur / <i>East Kalimantan</i>	Koperasi Leka Mandiri, Keham Lestari, Agung Baya, Leka Transmigrasi dan/and Keham Transmigrasi
	Kalimantan Selatan / <i>South Kalimantan</i>	Koperasi Mufakat Bersama, Mentawakan Agro Sejahtera dan/and Marga Mulya
PT Manunggal Adi Jaya	Kalimantan Timur / <i>East Kalimantan</i>	Koperasi Jaya Guna Mekar Sejahtera, dan/and Serba Usaha Agribisnis Mitra Sejahtera
	Kalimantan Selatan / <i>South Kalimantan</i>	Koperasi Kelumpang Bersama
PT Multikarya Sawit Prima	Sumatera	Koperasi Serba Usaha Bina Masyarakat
PT Suryabumi Tunggal Perkasa	Kalimantan Timur / <i>East Kalimantan</i>	Koperasi Agung Baya
	Kalimantan Selatan / <i>South Kalimantan</i>	Koperasi Trihampang Bersatu
PT Saka Kencana Sejahtera	Kalimantan Selatan / <i>South Kalimantan</i>	Koperasi Mitra Usaha
PT Satria Manunggal Sejahtera	Kalimantan Barat / <i>West Kalimantan</i>	Koperasi Jasa Bukit Menuah
PT Singaland Asetama	Kalimantan Selatan / <i>South Kalimantan</i>	Koperasi Madani
PT Pesonalintas Surasejati	Kalimantan Timur / <i>East Kalimantan</i>	Koperasi Sawit Sejati
PT Bumilanggeng Perdanatrada	Kalimantan Tengah / <i>Central Kalimantan</i>	Koperasi Bedaun Maju Bersama dan/and Kumai Hulu Seberang
PT Bumihutani Lestari	Kalimantan Tengah / <i>Central Kalimantan</i>	Koperasi Petak Sembelum dan/and Mitra Koling
PT Tandan Sawit Papua	Papua	Koperasi Tani Sawita Susjetkri

15. Tanaman Produktif

15. Bearer Plants

	Perubahan selama tahun 2024/ <i>Changes during 2024</i>				31 Desember 2024/ <i>December 31, 2024</i>	
	1 Januari 2024/ <i>January 1, 2024</i>	Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Deductions</i>	Penjualan entitas anak/ <i>Disposal of subsidiaries</i>		
Biaya perolehan:						At cost:
Tanaman menghasilkan	6.049.637	-	-	-	6.049.637	Mature plantations
Tanaman belum menghasilkan	32.268	-	-	-	32.268	Immature plantations
Pembibitan	75.137	5.380	29.543	-	50.974	Nurseries
Jumlah	6.157.042	5.380	29.543	-	6.132.879	Total
Akumulasi amortisasi	3.107.548	307.051	-	-	3.414.599	Accumulated amortization
Cadangan kerugian penurunan nilai- tanaman belum menghasilkan	(13.345)				(13.345)	Allowance for impairment losses - immature plantations
Nilai tercatat	3.036.149				2.704.935	Net book value

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

	Perubahan selama tahun 2023/ Changes during 2023				
	1 Januari 2023/ January 1, 2023	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Penjualan entitas anak/ Disposal of subsidiaries	31 Desember 2023/ December 31, 2023
Biaya perolehan:					At cost:
Tanaman menghasilkan	7.137.774	-	(11.690)	(1.076.447)	6.049.637
Tanaman belum menghasilkan	30.160	2.108	-	-	32.268
Pembibitan	66.585	20.336	(1.070)	(10.714)	75.137
Jumlah	7.234.519	22.444	(12.760)	(1.087.161)	6.157.042
Akumulasi amortisasi	3.193.542	291.981	(1.900)	(376.075)	3.107.548
Cadangan kerugian penurunan nilai- tanaman belum menghasilkan	(13.345)				(13.345)
Nilai tercatat	4.027.632				3.036.149
					Net book value

Beban amortisasi tanaman telah menghasilkan dibebankan pada beban pokok penjualan sebesar Rp 307.051 dan Rp 291.981 masing-masing untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 (Catatan 33).

Termasuk dalam akumulasi amortisasi adalah amortisasi alokasi harga beli ketika Grup mengakuisisi entitas anak sebesar Rp 720.297 dan Rp 578.932 masing-masing pada 31 Desember 2024 dan 2023.

Rincian luas lahan yang ditanami atas tanaman telah menghasilkan menurut lokasi operasi Grup adalah sebagai berikut:

Lokasi	2024 dan 2023 (dalam hektar)/ 2024 and 2023 (in hectares)	Location
Kalimantan	63.682	Kalimantan
Papua	9.039	Papua
Sumatera	1.347	Sumatera
Jumlah	74.068	Total

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, luas lahan yang ditanami atas tanaman belum menghasilkan adalah seluas 271 hektar yang berlokasi di Papua.

Tanaman produktif dengan nilai tercatat masing-masing sebesar Rp 3.277.469 dan Rp 3.955.237 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 digunakan sebagai jaminan atas pinjaman bank dan utang lembaga keuangan bukan bank (Catatan 19 dan 24).

Nilai wajar tanaman menghasilkan dan tanaman belum menghasilkan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 3.328.858 dan Rp 3.312.359, berdasarkan penilaian oleh KJPP Iskandar dan Rekan, penilai independen dalam laporan tertanggal 17 Februari 2025 dan 15 Februari 2024. Penilaian ini dilakukan berdasarkan pendekatan biaya dan pendekatan pendapatan.

Amortization of mature plantations charged to cost of goods sold for the years ended December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp 307,051 and Rp 291,981, respectively (Note 33).

Included in the accumulated amortization is amortization of purchase price allocation when Group acquired its subsidiaries, amounting to Rp 720,297 and Rp 578,932 as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

The details of planted area of mature plantations based on the Group's operational locations are as follows:

As of December 31, 2024 and 2023, the details of planted area of immature plantations are 271 hectares which are located in Papua.

Bearer plants with carrying amount of Rp 3,277,469 and Rp 3,955,237 as of December 31, 2024 and 2023, respectively, are used as collateral for bank loans and loan from non-bank financial institutions (Notes 19 and 24).

The fair values of the mature plantations and immature plantations as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp 3,328,858 and Rp 3,312,359, respectively, based on the valuation performed by KJPP Iskandar dan Rekan, independent valuers, in its report dated February 17, 2025 and February 15, 2024, respectively. The valuations were carried out using cost approach and income approach.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

16. Aset Tetap

16. Property, Plant and Equipment

	Perubahan selama tahun 2024/ Changes during 2024					31 Desember 2024/ December 31, 2024	
	1 Januari 2024/ January 1, 2024	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Penjualan entitas anak/ Disposal of subsidiaries		
Biaya perolehan							At cost
Pemilikan langsung							Direct acquisitions
Tanah	1.332.672	-	-	-	-	1.332.672	Land
Bangunan dan prasarana	1.238.620	3.319	(185)	254.938	-	1.496.692	Buildings and land improvements
Mesin, kendaraan dan alat berat	1.289.536	9.503	(12.663)	21.784	-	1.308.160	Machineries, vehicles and heavy equipment
Peralatan dan perabot	138.260	1.318	(238)	-	-	139.340	Furniture, fixtures and equipment
Subjumlah	3.999.088	14.140	(13.086)	276.722	-	4.276.864	Subtotal
Aset hak-guna							Right-of-use assets
Mesin, kendaraan dan alat berat	188.591	28.606	(3.607)	(12.293)	-	201.297	Machineries, vehicles and heavy equipment
Ruang kantor	42.755	-	(3.202)	-	-	39.553	Office space
Subjumlah	231.346	28.606	(6.809)	(12.293)	-	240.850	Subtotal
Aset dalam konstruksi	334.893	105.581	-	(264.429)	-	176.045	Constructions in progress
Jumlah	4.565.327	148.327	(19.895)	-	-	4.693.759	Total
Akumulasi penyusutan							Accumulated depreciation
Pemilikan langsung							Direct acquisitions
Bangunan dan prasarana	489.494	73.262	(185)	-	-	562.571	Buildings and land improvements
Mesin, kendaraan dan alat berat	703.257	62.667	(10.158)	4.391	-	760.157	Machineries, vehicles and heavy equipment
Peralatan dan perabot	110.148	10.198	(238)	-	-	120.108	Furniture, fixtures and equipment
Subjumlah	1.302.899	146.127	(10.581)	4.391	-	1.442.836	Subtotal
Aset hak-guna							Right-of-use assets
Mesin, kendaraan dan alat berat	40.651	24.763	(1.574)	(4.391)	-	59.449	Machineries, vehicles and heavy equipment
Ruang kantor	22.914	5.537	(3.202)	-	-	25.249	Office space
Subjumlah	63.565	30.300	(4.776)	(4.391)	-	84.698	Subtotal
Jumlah	1.366.464	176.427	(15.357)	-	-	1.527.534	Total
Jumlah Tercatat	3.198.863					3.166.225	Net Carrying Amount
	Perubahan selama tahun 2023/ Changes during 2023					31 Desember 2023/ December 31, 2023	
	1 Januari 2023/ January 1, 2023	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Penjualan entitas anak/ Disposal of subsidiaries		
Biaya perolehan							At cost
Pemilikan langsung							Direct acquisitions
Tanah	1.441.915	-	(3.483)	-	(105.760)	1.332.672	Land
Bangunan dan prasarana	1.334.495	4.607	(500)	62.205	(162.187)	1.238.620	Buildings and land improvements
Mesin, kendaraan dan alat berat	1.487.580	13.676	(4.094)	4.356	(211.982)	1.289.536	Machineries, vehicles and heavy equipment
Peralatan dan perabot	147.230	1.635	(252)	129	(10.482)	138.260	Furniture, fixtures and equipment
Subjumlah	4.411.220	19.918	(8.329)	66.690	(490.411)	3.999.088	Subtotal
Aset hak-guna							Right-of-use assets
Mesin, kendaraan dan alat berat	134.230	55.605	-	(977)	(267)	188.591	Machineries, vehicles and heavy equipment
Ruang kantor	42.755	-	-	-	-	42.755	Office space
Subjumlah	176.985	55.605	-	(977)	(267)	231.346	Subtotal
Aset dalam konstruksi	283.270	259.125	(39)	(65.713)	(141.750)	334.893	Constructions in progress
Jumlah	4.871.475	334.648	(8.368)	-	(632.428)	4.565.327	Total
Akumulasi penyusutan							Accumulated depreciation
Pemilikan langsung							Direct acquisitions
Bangunan dan prasarana	483.335	47.685	(382)	-	(41.144)	489.494	Buildings and land improvements
Mesin, kendaraan dan alat berat	744.180	48.869	(3.641)	-	(86.151)	703.257	Machineries, vehicles and heavy equipment
Peralatan dan perabot	118.272	2.065	(252)	-	(9.937)	110.148	Furniture, fixtures and equipment
Subjumlah	1.345.787	98.619	(4.275)	-	(137.232)	1.302.899	Subtotal
Aset hak-guna							Right-of-use assets
Mesin, kendaraan dan alat berat	20.371	21.295	-	-	(1.015)	40.651	Machineries, vehicles and heavy equipment
Ruang kantor	17.342	5.572	-	-	-	22.914	Office space
Subjumlah	37.713	26.867	-	-	(1.015)	63.565	Subtotal
Jumlah	1.383.500	125.486	(4.275)	-	(138.247)	1.366.464	Total
Jumlah Tercatat	3.487.975				(494.181)	3.198.863	Net Carrying Amount

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Beban penyusutan aset tetap dialokasikan sebagai berikut:

Depreciation expense was allocated as follows:

	2024	2023	
Beban pokok penjualan (Catatan 33)	166.481	118.294	Cost of goods sold (Note 33)
Beban umum dan administrasi (Catatan 34)	9.946	7.192	General and administrative expenses (Note 34)
Jumlah	176.427	125.486	Total

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat aset tetap yang tidak dipakai sementara.

As of December 31, 2024 and 2023, there is no property, plant and equipment that are temporarily not used.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat aset tetap yang dihentikan dari penggunaan aktif dan tidak diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual.

As of December 31, 2024 and 2023, there is no property, plant and equipment discontinued from active use and not classified as available for sale.

Pengurangan selama tahun 2023 merupakan penjualan aset tetap dengan perincian sebagai berikut:

Deductions in 2023 pertain to the sale of certain property and equipment with details as follows:

	2023	
Harga jual	2.500	Selling price
Nilai tercatat	6.461	Net book value
Kerugian penjualan	(3.961)	Loss on sale

Sebagian aset tetap dengan nilai tercatat masing-masing sebesar Rp 1.839.093 dan Rp 2.748.027 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 digunakan sebagai jaminan atas pinjaman bank (Catatan 19), utang lembaga keuangan bukan bank (Catatan 24) dan liabilitas sewa (Catatan 25).

Certain property, plant and equipment with carrying amount of Rp 1,839,093 and Rp 2,748,027 as of December 31, 2024 and 2023, respectively, are used as collateral for bank loans (Note 19), loan from non bank financial institution (Note 24) and lease liabilities (Note 25).

Pada tanggal 31 Desember 2024, aset tetap telah diasuransikan kepada PT Asuransi Harta Aman Pratama Tbk, PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk, PT Asuransi Mitra Pelindung Mustika, PT AXA Insurance Indonesia, PT Sunday Insurance Indonesia, PT Asuransi Etiqa Internasional Indonesia, PT Avrist General Insurance, PT China Taiping Insurance Indonesia, PT Great Eastern General Insurance Indonesia, dan PT Lippo General Insurance Tbk terhadap kerugian atas kebakaran, kehilangan dan risiko lainnya dengan jumlah pertanggungan sebesar Rp 1.664.139.

As of December 31, 2024, property, plant and equipment are insured with PT Asuransi Harta Aman Pratama Tbk, PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk, PT Asuransi Mitra Pelindung Mustika, PT AXA Insurance Indonesia, PT Sunday Insurance Indonesia, PT Asuransi Etiqa Internasional Indonesia, PT Avrist General Insurance, PT China Taiping Insurance Indonesia, PT Great Eastern General Insurance Indonesia, and PT Lippo General Insurance Tbk against losses from fire, theft and other property risks amounting to Rp 1,664,139.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Pada tanggal 31 Desember 2023, aset tetap telah diasuransikan kepada PT Harta General Insurance, PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk, PT KSK Insurance Indonesia, PT Asuransi Multi Artha Guna Tbk, PT Asuransi Harta Aman Pratam Tbk, PT Asuransi Mitra Pelindung Mustika, PT Asurance Etiqa Internasional Indonesia, PT Avrist General Insurance, PT MSIG Insurance Indonesia, PT Asuransi Bina Dana Artha, PT Lippo General Insurance, PT Asuransi FPG Indonesia, dan PT Asuransi Tri Pakarta terhadap kerugian atas kebakaran, kehilangan dan risiko lainnya dengan jumlah pertanggungan sebesar Rp 2.097.361.

Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas aset tetap yang dialami Grup.

Manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas aset tetap pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Aset dalam konstruksi adalah biaya dalam rangka peningkatan kapasitas aset Grup. Pada tanggal 31 Desember 2024, tingkat penyelesaian aset dalam konstruksi adalah 95% dan diharapkan akan selesai pada tahun 2025.

Nilai wajar tanah dan bangunan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebesar Rp 3.229.647 dan Rp 3.285.444. Penilaian ini dilakukan berdasarkan pendekatan data pasar dan pendekatan biaya yang ditetapkan oleh KJPP Iskandar dan Rekan, penilai independen, masing-masing tertanggal 17 Februari 2025 dan 15 Februari 2024.

Hak atas tanah termasuk Hak Guna Usaha yang berlaku hingga 2032 – 2049. Manajemen berkeyakinan bahwa hak atas tanah tersebut dapat diperbaharui setelah kadaluarsa.

Biaya perolehan aset tetap yang telah disusutkan penuh dan masih digunakan masing-masing sebesar Rp 492.583 dan Rp 445.612 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

As of December 31, 2023, property, plant and equipment are insured with PT Harta General Insurance, PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk, PT KSK Insurance Indonesia, PT Asuransi Multi Artha Guna Tbk, PT Asuransi Harta Aman Pratam Tbk, PT Asuransi Mitra Pelindung Mustika, PT Asurance Etiqa Internasional Indonesia, PT Avrist General Insurance, PT MSIG Insurance Indonesia, PT Asuransi Bina Dana Artha, PT Lippo General Insurance, PT Asuransi FPG Indonesia, and PT Asuransi Tri Pakarta against losses from fire, theft and other property risks amounting to Rp 2,097,361.

Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses that might arise from such risks on the property, plant and equipment by the Group.

Management believes that there is no impairment in value of the aforementioned property, plant and equipment as of December 31, 2024 and 2023.

Constructions in progress consist of costs in order to improve the capacity of the Group's assets. As of December 31, 2024, the constructions in progress is 95% completed and estimated to be completed in 2025.

The fair values of the land and buildings as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp 3,229,647 and Rp 3,285,444, respectively. The valuations were performed based on market data approach and cost approach performed by KJPP Iskandar dan Rekan, independent valuers, dated February 17, 2025 and February 15, 2024, respectively.

Land rights included *Hak Guna Usaha* titles will expire in 2032 – 2049. Management believes the land rights can be renewed upon their expiry.

The acquisition cost of property, plant and equipment which were fully depreciated and are still being used amounted to Rp 492,583 and Rp 445,612 as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

17. Goodwill dan Aset Tidak Berwujud – Bersih

	2024	2023
<i>Goodwill</i>	1.154.759	1.154.759
Cadangan kerugian penurunan nilai	(194.474)	(194.474)
Jumlah tercatat - bersih	960.285	960.285
<i>Software</i> - bersih	-	304
Jumlah	960.285	960.589

Manajemen berkeyakinan bahwa cadangan kerugian penurunan nilai yang telah dibentuk memadai untuk menutup kerugian yang timbul dimasa mendatang.

17. Goodwill and Other Intangible Assets – Net

<i>Goodwill</i>	Goodwill
Allowance for impairment losses	Allowance for impairment losses
Net carrying amount	Net carrying amount
<i>Software</i> - net	Software - net
Total	Total

Management believes that the allowance for impairment losses is adequate to cover possible losses in the future.

18. Aset Tidak Lancar Lainnya

	2024	2023
Hak guna usaha dalam proses	155.809	155.809
Investasi plasma	53.012	67.740
Kas dibatasi penggunaannya	24.193	29.575
Lain-lain	5.928	2.583
Jumlah	238.942	255.707

Pada tanggal 31 Desember 2024, kas dibatasi penggunaannya merupakan penempatan deposito berjangka oleh SKS, MAJ, TSP, BLP, ADS dan SMS di PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, dan PT Bank Syariah Indonesia Tbk. Penempatan deposito berjangka tersebut yang digunakan sebagai jaminan atas fasilitas kredit bank untuk koperasi plasma. Pada tanggal 31 Desember 2023, kas dibatasi penggunaannya merupakan penempatan deposito berjangka oleh JMS, SKS, MAJ, TSP, BLP, ADS dan SMS di PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, PT Bank Muamalat Indonesia Tbk, dan PT Bank Syariah Indonesia Tbk. Penempatan deposito berjangka tersebut yang digunakan sebagai jaminan atas fasilitas kredit bank untuk koperasi plasma.

Semua kas yang dibatasi penggunaannya merupakan penempatan kepada bank pihak ketiga dan dalam bentuk rupiah. Pada 31 Desember 2024 dan 2023, besaran suku bunga kontraktual adalah masing-masing sebesar 2,5% - 3%, sedangkan besaran Nisbah bagi hasil masing-masing sebesar 26 - 27%.

Lain-lain merupakan peralatan dan perlengkapan panen yang disediakan oleh Grup untuk karyawan panen.

18. Other Non - Current Assets

Land rights under process	Land rights under process
Plasma investments	Plasma investments
Restricted cash	Restricted cash
Others	Others
Total	Total

As of December 31, 2024, restricted cash represents time deposit placements by SKS, MAJ, TSP, BLP, ADS and SMS in PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, and PT Bank Syariah Indonesia Tbk. Time deposit placement are used as guarantees for credit facilities obtained by plasma cooperative. As of December 31, 2023, restricted cash represents time deposit placements by JMS, SKS, MAJ, TSP, BLP, ADS and SMS in PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, PT Bank Muamalat Indonesia Tbk, and PT Bank Syariah Indonesia Tbk. Time deposit placement are used as guarantees for credit facilities obtained by plasma cooperative.

All restricted cash is held within third-party banks and in Rupiah. As of December 31, 2024 and 2023, the contractual interest rates were 2,5% - 3%, while the profit sharing ratio were 26% - 27%, respectively.

Others represent harvesting tools and equipment provided by the group for harvesting employees.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

19. Utang Bank

19. Bank Loans

	2024	2023	
Utang bank jangka pendek			Short-term bank loans
Pihak ketiga			Third parties
Rupiah			Rupiah
PT Bank J Trust Indonesia Tbk	168.382	181.618	PT Bank J Trust Indonesia Tbk
PT Bank Permata Tbk	122.394	142.100	PT Bank Permata Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	-	70.000	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
Jumlah	290.776	393.718	Total
Utang bank jangka panjang			Long-term bank loans
Pihak ketiga			Third parties
Rupiah			Rupiah
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	1.651.054	1.953.918	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	1.108.514	1.104.357	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	871.422	1.072.821	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank J Trust Indonesia Tbk	43.200	26.666	PT Bank J Trust Indonesia Tbk
PT Bank DBS Indonesia	-	52.639	PT Bank DBS Indonesia
PT Bank Raya Indonesia Tbk	-	16.667	PT Bank Raya Indonesia Tbk
Subjumlah	3.674.190	4.227.068	Subtotal
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	(67.332)	(85.442)	Unamortized transaction costs
Jumlah utang bank jangka panjang	3.606.858	4.141.626	Total long-term bank loans
Bagian utang bank jangka panjang yang akan jatuh tempo dalam waktu satu tahun	696.227	1.122.593	Current portion of long-term bank loans
Utang bank jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang akan jatuh tempo dalam waktu satu tahun	2.910.631	3.019.033	Long-term bank loans - net of current portion

Seluruh utang bank Grup diperoleh dari pihak ketiga. Berikut penjelasan pokok perjanjian pinjaman adalah sebagai berikut:

All the Group's bank loans are obtained from third parties. Details of bank loans are as follows:

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (BNI)

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (BNI)

	2024	2023	
Utang bank jangka panjang			Long-term bank loans
PT Bumihutani Lestari (BHL)			PT Bumihutani Lestari (BHL)
Fasilitas Kredit Refinancing	479.405	591.405	Refinancing Credit Facility
Fasilitas Kredit Modal Kerja	-	14.731	Working Capital Credit Facility
PT Bumilanggeng Perdanatrada (BLP)			PT Bumilanggeng Perdanatrada (BLP)
Fasilitas Kredit Refinancing	414.968	526.968	Refinancing Credit Facility
Fasilitas Kredit Modal Kerja	-	9.178	Working Capital Credit Facility
PT Adhyaksa Dharmasatya (ADS)			PT Adhyaksa Dharmasatya (ADS)
Fasilitas Kredit Refinancing	360.120	391.120	Refinancing Credit Facility
Fasilitas Kredit Modal Kerja	-	3.955	Working Capital Credit Facility
PT Satria Manunggal Sejahtera (SMS)			PT Satria Manunggal Sejahtera (SMS)
Fasilitas Kredit Refinancing	244.034	248.034	Refinancing Credit Facility
Fasilitas Kredit Modal Kerja	6.193	12.193	Working Capital Credit Facility
PT Multikarya Sawit Prima (MSP)			PT Multikarya Sawit Prima (MSP)
Fasilitas Kredit Refinancing	143.600	149.600	Refinancing Credit Facility
Fasilitas Kredit Modal Kerja	2.734	6.734	Working Capital Credit Facility
Subjumlah	1.651.054	1.953.918	Subtotal

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

PT Bumihutani Lestari (BHL)

Pada tanggal 10 September 2015, BHL memperoleh fasilitas pinjaman berupa kredit investasi dengan tujuan untuk pembiayaan kembali (*refinancing*) perkebunan kelapa sawit, pabrik kelapa sawit, dan bulking CPO. Fasilitas ini telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir pada tanggal 9 Juni 2023 dengan jumlah maksimum kredit sebesar Rp 650.475 dan jatuh tempo pada 25 November 2028.

Pada tanggal 7 Juni 2021, BHL juga memperoleh fasilitas pinjaman berupa kredit modal kerja dengan tujuan untuk tambahan modal kerja perkebunan kelapa sawit. Fasilitas ini memiliki jumlah maksimum kredit sebesar Rp 43.431 dan jatuh tempo pada 6 Juni 2024.

Tingkat bunga per tahun pada seluruh fasilitas adalah tingkat bunga referensi bank.

Pada tanggal 17 Juni 2024, berdasarkan Surat No. COB4/3/587/R (tanggal 5 September 2024), BHL telah melunasi fasilitas kredit modal kerja.

PT Bumilanggeng Perdanatrada (BLP)

Pada tanggal 10 September 2015, BLP memperoleh fasilitas pinjaman berupa kredit investasi dengan tujuan untuk pembiayaan kembali (*refinancing*) perkebunan kelapa sawit. Fasilitas ini telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir pada tanggal 9 Juni 2023 dengan jumlah maksimum kredit sebesar Rp 612.638 dan jatuh tempo pada 25 November 2028.

Pada tanggal 7 Juni 2021, BLP juga memperoleh fasilitas pinjaman berupa kredit modal kerja dengan tujuan untuk tambahan modal kerja perkebunan kelapa sawit. Fasilitas ini memiliki jumlah maksimum kredit sebesar Rp 30.103 dan jatuh tempo pada 6 Juni 2024.

Tingkat bunga per tahun pada seluruh fasilitas adalah tingkat bunga referensi bank.

Pada tanggal, 17 Juni 2024 berdasarkan Surat No. COB4/3/589/R (tanggal 5 September 2024), BLP telah melunasi fasilitas kredit modal kerja.

PT Bumihutani Lestari (BHL)

On September 10, 2015, BHL obtained a loan facility in the form of investment credit for the purpose of refinancing oil palm plantations, palm oil mill, and CPO bulking. This facility has been amended several times, most recently on June 9, 2023 with maximum credit of Rp 650,475 and maturity date of November 25, 2028.

On June 7, 2021, BHL also obtained a loan facility in the form of working capital credit for the purpose of additional working capital for oil palm plantations. This facility has a maximum credit of Rp 43,431 and maturity date of June 6, 2024.

Interest rate per annum on all facilities is bank reference interest.

On June 17, 2024, based on Letter No. COB4/3/587/R (dated September 5, 2024), BHL has paid off the working capital credit facility.

PT Bumilanggeng Perdanatrada (BLP)

On September 10, 2015, BLP obtained a loan facility in the form of investment credit for the purpose of refinancing oil palm plantations. This facility has been amended several times, most recently on June 9, 2023 with maximum credit of Rp 612,638 and maturity date of November 25, 2028.

On June 7, 2021, BLP also obtained a loan facility in the form of working capital credit for the purpose of additional working capital for oil palm plantations. This facility has a maximum credit of Rp 30,103 and maturity date of June 6, 2024.

Interest rate per annum on all facilities is bank reference interest.

On June 17, 2024, based on Letter No. COB4/3/589/R (dated September 5, 2024), BLP has paid off the working capital credit facility.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

PT Adhyaksa Dharmasatya (ADS)

Pada tanggal 10 September 2015, ADS memperoleh fasilitas pinjaman berupa kredit investasi dengan tujuan untuk pembiayaan kembali (*refinancing*) perkebunan kelapa sawit dan pabrik kelapa sawit. Fasilitas ini telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir pada tanggal 9 Juni 2023 dengan jumlah maksimum kredit sebesar Rp 419.570 dan jatuh tempo pada 25 Mei 2030.

Pada tanggal 7 Juni 2021, ADS juga memperoleh fasilitas pinjaman berupa kredit modal kerja dengan tujuan untuk tambahan modal kerja perkebunan kelapa sawit. Fasilitas ini memiliki jumlah maksimum kredit sebesar Rp 28.555 dan jatuh tempo pada 6 Juni 2024.

Tingkat bunga per tahun pada seluruh fasilitas adalah tingkat bunga referensi bank.

Pada tanggal 17 Juni 2024, berdasarkan Surat No. COB4/3/588/R (tanggal 5 September 2024), ADS telah melunasi fasilitas kredit modal kerja.

PT Satria Manunggal Sejahtera (SMS)

Pada tanggal 10 September 2015, SMS memperoleh fasilitas pinjaman berupa kredit investasi dengan tujuan untuk pembiayaan kembali (*refinancing*) perkebunan kelapa sawit. Fasilitas ini telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir pada tanggal 9 Juni 2023 dengan jumlah maksimum kredit sebesar Rp 248.194 dan jatuh tempo pada 25 Mei 2030.

Pada tanggal 7 Juni 2021, SMS juga memperoleh fasilitas pinjaman berupa kredit modal kerja dengan tujuan untuk tambahan modal kerja perkebunan kelapa sawit. Fasilitas ini memiliki jumlah maksimum kredit sebesar Rp 13.228 dan jatuh tempo pada 6 Juni 2025.

Tingkat bunga per tahun pada seluruh fasilitas adalah tingkat bunga referensi bank.

PT Multikarya Sawit Prima (MSP)

Pada tanggal 7 September 2016, MSP memperoleh fasilitas pinjaman berupa kredit investasi dengan tujuan untuk pembiayaan kembali (*refinancing*) perkebunan kelapa sawit. Fasilitas ini telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir pada tanggal 9 Juni 2023 dengan jumlah maksimum kredit sebesar Rp 151.900 dan jatuh tempo pada 25 Mei 2031.

PT Adhyaksa Dharmasatya (ADS)

On September 10, 2015, ADS obtained a loan facility in the form of investment credit for the purpose of refinancing oil palm plantations and palm oil mill. This facility has been amended several times, most recently on June 9, 2023 with maximum credit of Rp 419,570 and maturity date of May 25, 2030.

On June 7, 2021, ADS also obtained a loan facility in the form of working capital credit for the purpose of additional working capital for oil palm plantations. This facility has a maximum credit of Rp 28,555 and maturity date of June 6, 2024

Interest rate per annum on all facilities is bank reference interest.

On June 17, 2024, based on Letter No. COB4/3/588/R (dated September 5, 2024), ADS has paid off the working capital credit facility.

PT Satria Manunggal Sejahtera (SMS)

On September 10, 2015, SMS obtained a loan facility in the form of investment credit for the purpose of refinancing oil palm plantations. This facility has been amended several times, most recently on June 9, 2023 with maximum credit of Rp 248,914 and maturity date of May 25, 2030.

On June 7, 2021, SMS also obtained a loan facility in the form of working capital credit for the purpose of additional working capital for oil palm plantations. This facility has a maximum credit of Rp 13,228 and maturity date of June 6, 2025.

Interest rate per annum on all facilities is bank reference interest.

PT Multikarya Sawit Prima (MSP)

On September 7, 2016, MSP obtained a loan facility in the form of investment credit for the purpose of refinancing oil palm plantations. This facility has been amended several times, most recently on June 9, 2023 with maximum credit of Rp 151,900 and maturity date of May 25, 2031.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Pada tanggal 7 Juni 2021, MSP juga memperoleh fasilitas pinjaman berupa kredit modal kerja dengan tujuan untuk tambahan modal kerja perkebunan kelapa sawit. Fasilitas ini memiliki jumlah maksimum kredit sebesar Rp 6.969 dan jatuh tempo pada 6 Juni 2025.

Tingkat bunga per tahun pada seluruh fasilitas adalah tingkat bunga referensi bank.

Pinjaman dari BNI dijamin dengan aset berupa persediaan dan piutang, aset berupa bidang tanah sesuai dengan Sertifikat Hak Guna Usaha (SHGU), bangunan sesuai dengan Sertifikat Hak Guna Bangunan (SHGB), *Letter of Undertaking* a.n. Perusahaan, dan *Corporate Guarantee* a.n. PT Rajawali Corpora.

Pinjaman dari BNI mencakup persyaratan yang membatasi hak peminjam tanpa persetujuan tertulis dari BNI, antara lain menerima atau memberikan pinjaman kecuali dalam rangka transaksi dagang yang berkaitan dengan usahanya; menjadi penjamin; melakukan merger/akuisisi; mengubah status hukum; menjual/menjaminkan aset yang dibiayai BNI; menyatakan pailit; menggadaikan saham; menarik modal; melunasi utang kepada pemegang saham atau perusahaan afiliasi yang telah didudukkan sebagai pinjaman subordinasi, kecuali apabila rasio keuangan telah terpenuhi.

On June 7, 2021, MSP also obtained a loan facility in the form of working capital credit for the purpose of additional working capital for oil palm plantations. This facility has a maximum credit of Rp 6,969 and maturity date of June 6, 2025.

Interest rate per annum on all facilities is bank reference interest.

The loans from secured by assets in the form of inventory and receivables, land in accordance with the Land Use Rights Certificate (SHGU), buildings in accordance with the Building Use Rights Certificate (SHGB), *Letter of Undertaking* on behalf of the Company, and *Corporate Guarantee* in the name of PT Rajawali Corpora.

The loans from BNI contain covenants which among others, restrict the borrowing without prior approval from BNI to obtain or grant loans except in the context of commercial transactions relating to its business; act as guarantor; conduct merger and acquisition; change the legal entity; sale/pledge the assets that are financed by BNI; declare bankruptcy; pledge the shares; withdraw the capital; payment of liabilities to shareholder of affiliated companies that have been placed as subordinated loan unless the financial ratio has been fulfilled.

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri)

	2024	2023
Utang bank jangka pendek		
PT Eagle High Plantations Tbk (Perusahaan)		
Kredit Agunan Surat Berharga Non-revolving	-	70.000
Utang bank jangka panjang		
PT Jaya Mandiri Sukses (JMS)		
Kredit Investasi Refinancing	1.108.514	-
Kredit Investasi Kebun Non-revolving	-	722.000
PT Tandan Sawita Papua (TSP)		
Kredit Investasi	-	382.357
Subjumlah	1.108.514	1.104.357
Jumlah	1.108.514	1.174.357

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri)

Short-term bank loans	
PT Eagle High Plantations Tbk (The Company)	
Non-revolving Securities Collateral Loan	
Long-term bank loans	
PT Jaya Mandiri Sukses (JMS)	
Refinancing Investment Loan	
Non-revolving Plantation Investment Loan	
PT Tandan Sawita Papua (TSP)	
Investment Loan	
Subtotal	
Total	

PT Eagle High Plantations Tbk (Perusahaan)

Berdasarkan Perjanjian Kredit Agunan Surat Berharga tanggal 14 September 2021, perusahaan memperoleh fasilitas Kredit Agunan Surat Berharga (KASB) dengan jumlah maksimum sebesar Rp 150.000 untuk pembiayaan operasional perusahaan. Fasilitas pinjaman telah diperpanjang beberapa kali, terakhir sampai dengan 9 Desember 2026.

PT Eagle High Plantations Tbk (The Company)

Based on Collateralized Securities Credit Agreement on September 14, 2021, the Company obtained a Secured Securities Collateral Credit (KASB) facility with a maximum amount of Rp 150,000 for the construction of a palm oil mill. The loan facility has been extended several times, the latest until December 9, 2026.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Tingkat bunga per tahun pada fasilitas kredit agunan surat berharga non-revolving adalah tingkat bunga referensi bank.

Pinjaman tersebut dijamin dengan aset berupa bilyet Deposito yang diterbitkan Mandiri dengan nilai nominal sebesar Rp70.000.

Atas fasilitas KASB ini, perusahaan diwajibkan untuk memenuhi beberapa syarat perjanjian pinjaman, diantaranya pembatasan untuk mengikat diri sebagai penjamin hutang atau menjaminkan harta kekayaan perusahaan kepada pihak lain, serta kewajiban finansial kepada Bank Mandiri dapat dipenuhi dengan baik.

Pada tanggal 13 Mei 2024, berdasarkan Surat No. CBG.CB3/1211/2024 (tanggal 13 Mei 2024), Perusahaan telah melunasi seluruh saldo terutang atas fasilitas ini.

PT Jaya Mandiri Sukses (JMS)

1. Pada tanggal 19 September 2024, JMS memperoleh fasilitas pinjaman baru berupa kredit investasi untuk pembiayaan kembali (*refinancing*) aset perkebunan sawit, pabrik kelapa sawit, *composting* dan *bulking*. Fasilitas ini memiliki jumlah pinjaman maksimum Rp 1.260.000 dengan jatuh tempo 30 Juni 2032.

Tingkat bunga per tahun pada fasilitas kredit investasi adalah tingkat bunga referensi bank.

Atas fasilitas kredit investasi ini, JMS diwajibkan untuk memenuhi beberapa syarat perjanjian pinjaman, diantaranya pembatasan JMS untuk mengubah susunan pengurus dan pemegang saham; membagi dividen kecuali *financial covenant* masih terpenuhi baik sebelum maupun setelah pembagian dividen; memindah tangganan agunan; memperoleh fasilitas kredit atau pinjaman lain dari bank lain, kecuali untuk transaksi yang wajar; mengikat diri sebagai penjamin hutang atau menjaminkan harta kekayaan perusahaan kepada pihak lain, serta kewajiban finansial kepada Mandiri dapat dipenuhi dengan baik.

Pinjaman tersebut dijamin dengan aset berupa piutang, aset berupa bidang tanah sesuai dengan Sertifikat Hak Guna Usaha (SHGU), bangunan sesuai dengan Sertifikat Hak Guna Bangunan (SHGB), perkebunan kelapa sawit, pabrik kelapa sawit, *composting*, *bulking*, serta sarana prasarana, *Letter of Undertaking* a.n. Perusahaan, dan *Cash Deficiency Support*.

Interest rate per annum on non-revolving securities collateral loan is bank reference interest.

The loan is secured by assets in the form certificates of deposit issued by Mandiri amounting to Rp 70,000.

For this KASB facility, the Company is required to fulfill several conditions of the loan agreement, including restrictions to bind itself as a guarantor of debt or pledge the Company's assets to other parties, and financial obligations to Bank Mandiri can be fulfilled properly.

On May 13, 2024, based on Letter No. CBG.CB3/1211/2024 (dated May 13, 2024), the Company has paid off all of the outstanding loan balance under this facility.

PT Jaya Mandiri Sukses (JMS)

1. On September 19, 2024, JMS obtained a new loan facility which consists of investment loan to refinancing asset of palm oil plantations, palm oil mills, composting and bulking. This facility has loanable amount of maximum Rp 1,260,000 with maturity date June 30, 2032.

Interest rate per annum on investment loan facility is bank reference interest.

For this investment credit facility, JMS is required to fulfill several conditions of the loan agreement, including restrictions on JMS to change the composition of the management and shareholders; distribute dividends unless the financial covenants are still met both before and after the dividend distribution; transfer collateral; obtain credit facilities or other loans from other banks, except for reasonable transactions; bind itself as a guarantor of debt or pledge the company's assets to other parties, and financial obligations to Mandiri can be fulfilled properly.

The loan is guaranteed by assets in the form of receivables, assets in the form of plots of land in accordance with the Certificate of Land Use Rights (SHGU), buildings in accordance with the Certificate of Building Use Rights (SHGB), oil palm plantations, palm oil mills, composting, bulking and infrastructure, Letter of Undertaking on behalf of the Company, and Cash Deficiency Support.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

2. Pada tanggal 22 Maret 2019, JMS memperoleh fasilitas pinjaman berupa kredit investasi *non-revolving* untuk perkebunan sawit dan pabrik kelapa sawit. Fasilitas ini telah mengalami perubahan beberapa kali, terakhir sampai dengan tanggal 17 September 2019 dengan jumlah kredit maksimum fasilitas sebesar Rp 1.000.000 dengan jatuh tempo pada 31 Desember 2026.

Tingkat bunga per tahun pada fasilitas kredit investasi adalah tingkat bunga referensi bank.

Atas fasilitas kredit investasi ini, JMS diwajibkan untuk memenuhi beberapa syarat perjanjian pinjaman, diantaranya pembatasan JMS untuk mengubah susunan pengurus dan pemegang saham; membagi dividen kecuali *financial covenant* masih terpenuhi baik sebelum maupun setelah pembagian dividen; memindah tangankan agunan; memperoleh fasilitas kredit atau pinjaman lain dari bank lain, kecuali untuk transaksi yang wajar; mengikat diri sebagai penjamin hutang atau menjaminkan harta kekayaan perusahaan kepada pihak lain, serta kewajiban finansial kepada Mandiri dapat dipenuhi dengan baik.

Pinjaman tersebut dijamin dengan aset berupa piutang, aset berupa bidang tanah sesuai dengan Sertifikat Hak Guna Usaha (SHGU), bangunan sesuai dengan Sertifikat Hak Guna Bangunan (SHGB), perkebunan kelapa sawit, pabrik kelapa sawit, *composting*, *bulking* serta sarana prasarana, *Letter of Undertaking* a.n. Perusahaan, dan *Cash Deficiency Support*.

Pada tanggal 23 September 2024, berdasarkan Surat No. CBG.CB3/IC4.2113/2024 (tanggal 24 September 2024), JMS telah melunasi fasilitas kredit investasi kebun *non-revolving*.

PT Tandan Sawita Papua (TSP)

1. Pada tanggal 20 September 2024, TSP memperoleh fasilitas pinjaman berupa kredit modal kerja untuk perkebunan sawit dan pabrik kelapa sawit. Fasilitas ini jatuh tempo pada tanggal 19 September 2025 dengan jumlah maksimum pinjaman Rp 20.000. Fasilitas ini tidak digunakan pada tahun 2024.

Tingkat bunga per tahun pada fasilitas kredit agunan surat berharga revolving adalah tingkat bunga referensi bank.

2. On March 22, 2019, JMS obtained loan facilities which consist of non-revolving investment loan to palm oil plantations and palm oil mills. This facility has been amendment several times, and the latest is valid until September 17, 2019 with maximum credit of Rp 1,000,000 facility with maturity date of December 31, 2026.

Interest rate per annum on investment loan facility is bank reference interest.

For this investment credit facility, JMS is required to fulfill several conditions of the loan agreement, including restrictions on JMS to change the composition of the management and shareholders; distribute dividends unless the financial covenants are still met both before and after the dividend distribution; transfer collateral; obtain credit facilities or other loans from other banks, except for reasonable transactions; bind itself as a guarantor of debt or pledge the company's assets to other parties, and financial obligations to Mandiri can be fulfilled properly.

The loan is guaranteed by assets in the form of receivables, assets in the form of plots of land in accordance with the Certificate of Land Use Rights (SHGU), buildings in accordance with the Certificate of Building Use Rights (SHGB), oil palm plantations, palm oil mills, *composting*, *bulking* and infrastructure, *Letter of Undertaking* on behalf of the Company, and *Cash Deficiency Support*.

On September 23, 2024, based on Letter No. CBG.CB3/IC4.2113/2024 (dated September 24, 2024), JMS has paid the non-revolving plantation investment loan.

PT Tandan Sawita Papua (TSP)

1. On September 20 2024, TSP obtained a loan facility in the form of working capital credit for palm oil plantations and palm oil mills. This facility matures on September 19, 2025 with a maximum loan amount of Rp 20,000. This facility was not used in 2024.

Interest rate per annum on revolving securities collateral loan is bank reference interest.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Pinjaman tersebut dijamin dengan aset berupa tanah, Perkebunan kelapa sawit dan pabrik kelapa sawit milik TSP.

The loan is secured by assets in the form of land, oil palm plantations and palm oil mills owned by TSP.

2. Pada tanggal 4 Juni 2013, TSP memperoleh fasilitas pinjaman berupa kredit investasi untuk perkebunan sawit dan pabrik kelapa sawit. Fasilitas ini telah mengalami perubahan beberapa kali, terakhir sampai dengan tanggal 20 Januari 2021 dengan jumlah maksimum Rp 316.575 untuk perkebunan kelapa sawit dan Rp 67.282 untuk pabrik kelapa sawit dengan jatuh tempo 30 September 2024.

2. On June 4, 2013, TSP obtained loan facilities which consist of investment loan to palm oil plantations and palm oil mills. This facility has been amendment several times, and the latest is valid until January 20, 2021 with maximum amount of Rp 316,575 for oil palm plantations and Rp 67,282 for palm oil mills with maturity date of September 30, 2024.

Tingkat bunga per tahun pada fasilitas investasi adalah tingkat bunga referensi bank.

Interest rate per annum on investment loan facility is bank reference interest.

Pinjaman tersebut dijamin dengan aset berupa tanah berikut seluruh properti yang ada di atasnya berupa kebun kelapa sawit, pabrik kelapa sawit, infrastruktur (sarana dan prasarana), dan bangunan milik TSP yang terletak di Desa Yetti, Papua; aset berupa tanah berikut seluruh aset yang ada di atasnya berupa kebun kelapa sawit milik JMS yang terletak di Kutai, Kalimantan Timur; serta saham TSP yang dimiliki oleh Perusahaan.

The loan is secured by assets in the form of land and all properties attached above it in the form of oil palm plantations, palm oil mills, infrastructure, and buildings owned by TSP located in Ds. Yetti, Papua; assets in the form of land and all assets above it in the form of oil palm plantations owned by JMS located in Kutai, East Kalimantan; and TSP shares owned by the Company.

Pada tanggal 23 September 2024, berdasarkan Surat No. CBG.CB3/IC4.2112/2024 (tanggal 24 September 2024), TSP telah melunasi fasilitas kredit investasi.

On September 23, 2024, based on Letter No. CBG.CB3/IC4.2112/2024 (dated September 24, 2024), TSP has paid the investment loan.

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (BRI)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (BRI)

	2024	2023	
Utang bank jangka panjang			Long-term bank loans
PT Suryabumi Tunggal Perkasa (STP)			PT Suryabumi Tunggal Perkasa (STP)
Fasilitas Kredit Transaksional Khusus	348.671	434.671	Special Transactional Loan Facility
PT Singaland Asetama (SGA)			PT Singaland Asetama (SGA)
Fasilitas Kredit Transaksional Khusus	303.327	363.327	Special Transactional Loan Facility
PT Pesonalintas Surasejati (PLS)			PT Pesonalintas Surasejati (PLS)
Fasilitas Kredit Transaksional Khusus	204.143	255.143	Special Transactional Loan Facility
PT Karyapratama Agrisejahtera (KAPAG)			PT Karyapratama Agrisejahtera (KAPAG)
Fasilitas Kredit Transaksional Khusus	15.281	19.680	Special Transactional Loan Facility
Subjumlah	871.422	1.072.821	Subtotal

PT Suryabumi Tunggal Perkasa (STP)

PT Suryabumi Tunggal Perkasa (STP)

Pada tanggal 22 Desember 2015, STP memperoleh fasilitas kredit transaksional khusus untuk pengembangan dan investasi STP. Fasilitas ini telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir tanggal 30 November 2020 yang menyatakan bahwa jumlah maksimum kredit sebesar Rp 562.371 dan jatuh tempo pada 31 Desember 2027.

On December 22, 2015, STP received a special transactional credit facility intended to be used for development and investment. The facility has been amended several times, most recently on November 30, 2020 which stated that the maximum credit amounted to Rp 562,371 with maturity date of December 31, 2027.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

PT Singaland Asetama (SGA)

Pada tanggal 22 Desember 2015, SGA memperoleh fasilitas kredit transaksional khusus untuk pengembangan dan investasi SGA. Fasilitas ini telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir tanggal 30 November 2020 yang menyatakan bahwa jumlah maksimum kredit sebesar Rp 475.277 dan jatuh tempo pada 31 Desember 2029.

PT Pesonalintas Surasejati (PLS)

Pada tanggal 22 Desember 2015, PLS memperoleh fasilitas kredit transaksional khusus untuk pengembangan dan investasi PLS. Fasilitas ini telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir tanggal 30 November 2020 yang menyatakan bahwa jumlah maksimum kredit sebesar Rp 334.843 dan jatuh tempo pada 31 Desember 2027.

PT Karyapratama Agrisejahtera (KAPAG)

Pada tanggal 22 Desember 2015, KAPAG memperoleh fasilitas kredit transaksional khusus untuk pengembangan dan investasi KAPAG. Fasilitas ini telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir tanggal 30 November 2020 yang menyatakan bahwa jumlah maksimum kredit sebesar Rp 29.121 dan jatuh tempo pada 31 Desember 2027.

Tingkat bunga per tahun pada fasilitas kredit transaksional khusus adalah tingkat bunga referensi bank.

Pinjaman ini dijamin dengan aset berupa tanah berikut seluruh aset yang ada di atasnya berupa kebun kelapa sawit milik KAPAG yang terletak di Kota Baru, Kalimantan Selatan; serta berlaku *cross-collateral* dengan perjanjian kredit atas nama SGA, PLS, Perusahaan, BHL dan STP (Catatan 15 dan 16).

PT Singaland Asetama (SGA)

On December 22, 2015, SGA received a special transactional credit facility intended to be used for development and investment. The facility has been amended several times, most recently on November 30, 2020 which stated that the maximum credit amounted to Rp 475,277 with maturity date of December 31, 2029.

PT Pesonalintas Surasejati (PLS)

On December 22, 2015, PLS received a special transactional credit facility intended to be used for development and investment. The facility has been amended several times, most recently on November 30, 2020 which stated that the maximum credit amounted to Rp 334,843 with maturity date of December 31, 2027.

PT Karyapratama Agrisejahtera (KAPAG)

On December 22, 2015, KAPAG received a special transactional credit facility intended to be used for development and investment. The facility has been amended several times, most recently on November 30, 2020 which stated that the maximum credit amounted to Rp 29,121 with maturity date of December 31, 2027.

Interest rates per annum on special transactional loan facilities are bank reference interest.

The loans are guaranteed by assets in the form of land and all properties located above, including palm plantations, owned by KAPAG located in Kota Baru, Kalimantan Selatan; and cross-collateralized with credit agreements on behalf of SGA, PLS, the Company, BHL and STP (Notes 15 and 16).

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

PT Bank J Trust Indonesia Tbk

	2024	2023
Utang bank jangka pendek		
PT Eagle High Plantations Tbk (Perusahaan)		
Fasilitas Kredit Atas Permintaan 2	59.342	59.500
Fasilitas Kredit Atas Permintaan 1	59.040	42.118
Fasilitas Kredit Atas Permintaan <i>Back to Back</i>	50.000	50.000
PT Suryabumi Tunggal Perkasa (STP)		
Fasilitas Kredit Atas Permintaan <i>Back to Back</i>	-	30.000
Subjumlah	168.382	181.618
Utang bank jangka panjang		
PT Eagle High Plantations Tbk (Perusahaan)		
Fasilitas Angsuran Berjangka 2	43.200	-
Fasilitas Angsuran Berjangka	-	26.666
Subjumlah	43.200	26.666
Jumlah	211.582	208.284

PT Eagle High Plantations Tbk (Perusahaan)

Fasilitas kredit yang diterima Perusahaan dari J Trust adalah sebagai berikut:

1. Pada tanggal 22 Februari 2023, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit berupa Kredit Atas Permintaan (KAP) - *Back to Back*, dengan jumlah maksimum sebesar Rp 50.000. Perjanjian pinjaman ini telah diperpanjang pada tanggal 23 Februari 2024 dan akan berakhir pada tanggal 23 Februari 2025.

Tingkat bunga per tahun pada fasilitas ini adalah tingkat bunga referensi bank (bunga mengambang)

2. Pada tanggal 7 Juni 2023, Perusahaan memperoleh tambahan fasilitas Kredit Atas Permintaan 1 (KAP 1), dengan jumlah maksimum sebesar Rp 77.000. Perjanjian pinjaman ini telah diperpanjang pada tanggal 8 Juni 2024 dan akan berakhir pada tanggal 8 Juni 2025.

Tingkat bunga per tahun pada fasilitas ini adalah tingkat bunga referensi bank (bunga mengambang).

3. Pada tanggal 22 September 2023, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit berupa Kredit Atas Permintaan (KAP) 2, dengan jumlah maksimum sebesar Rp 60.000. Perjanjian pinjaman ini telah diperpanjang pada tanggal 26 September 2024 dan akan berakhir pada tanggal 26 September 2025.

PT Bank J Trust Indonesia Tbk

Short-term bank loans

PT Eagle High Plantations Tbk (The Company)
Demand Loan 2
Demand Loan 1
Demand Loan *Back to Back*
PT Suryabumi Tunggal Perkasa (STP)
Demand Loan *Back to Back*

Subtotal

Long-term bank loans

PT Eagle High Plantations Tbk (The Company)
Term Loan 2
Term Loan

Subtotal

Total

PT Eagle High Plantations Tbk (The Company)

The loan facilities received by the Company from J Trust consist of the following:

1. On February 22, 2023, the Company obtained credit facility in the form of Demand Loan – *Back to Back*, with a maximum loanable amount of Rp 50,000. This facility has been extended on February 23, 2024, and the latest is valid until February 23, 2025.

Interest rate per annum for this facility is bank reference interest (floating rate).

2. On June 7, 2023, the Company obtained additional credit facilities in the form of Demand Loan 1 with maximum loanable amount of Rp 77,000 This facility has been extended on June 8, 2024 and the latest is valid until June 8, 2025.

Interest rate per annum for this facility is bank reference interest (floating rate).

3. On September 22, 2023, the Company obtained credit facility in the form of Demand Loan 2, with a maximum loanable amount of Rp 60,000. This facility has been extended on September 26, 2024 and the latest is valid until September 26, 2025.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Tingkat bunga per tahun pada fasilitas ini adalah tingkat bunga referensi bank (bunga mengambang).

Interest rate per annum for this facility is bank reference interest (floating rate).

4. Pada tanggal 7 Juni 2023, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit berupa Kredit Angsuran Berjangka (KAB) dengan jumlah maksimum sebesar Rp 40.000. Perjanjian pinjaman ini akan berakhir pada tanggal 7 Desember 2024. Pada tanggal 8 Desember 2024, berdasarkan Surat No. 013/BJI/CBOD/JKT/II/2025 (tanggal 22 Januari 2025), Perusahaan telah melunasi seluruh saldo terutang atas fasilitas ini.

4. On June 7, 2023, the Company obtained credit facility in the form of Term Loan, with a maximum loanable amount of Rp 50,000. This facility is valid until December 7, 2024. On December 8, 2024, based on Letter No. 013/BJI/CBOD/JKT/II/2025 (dated January 22, 2025), the Company has paid off all of the outstanding balance under this facility.

Tingkat bunga per tahun pada fasilitas ini adalah tingkat bunga referensi bank (bunga mengambang).

Interest rate per annum for this facility is bank reference interest (floating rate).

5. Pada tanggal 1 April 2024, Perusahaan memperoleh tambahan fasilitas kredit berupa Kredit Angsuran Berjangka 2 (KAB 2), dengan jumlah maksimum sebesar Rp 45.000. Fasilitas tersebut akan berakhir pada tanggal 4 April 2029.

5. On April 1, 2024, the Company obtained additional credit facility in the form of Term Loan 2 with maximum loanable amount of Rp 45,000. This facility is valid until April 4, 2029.

Tingkat bunga per tahun pada fasilitas ini adalah tingkat bunga referensi bank (bunga mengambang).

Interest rate per annum for this facility is bank reference interest (floating rate).

Seluruh pinjaman Perusahaan tersebut dijamin secara *cross collateral* dengan aset berupa tanah yang terletak di DKI Jakarta dan deposito berjangka milik Perusahaan sebesar Rp 50.000, dan tanah perkebunan.

All of the Company's loan are secured *cross-collateralized* with assets in the form of land located in DKI Jakarta and term deposits owned by the Company amounting to Rp 50,000, and plantation land.

Perusahaan diwajibkan untuk memenuhi beberapa syarat perjanjian pinjaman, diantaranya pembatasan Perusahaan untuk mengubah anggaran dasar, termasuk di dalamnya perubahan susunan pengurus dan pemegang saham; memindah tangankan agunan; memperoleh fasilitas kredit atau pinjaman lain dari Bank Lain yang dapat mempengaruhi kemampuan pembayaran kewajiban Perusahaan; mengikat diri sebagai penjamin hutang atau menjaminkan harta kekayaan perusahaan kepada pihak lain; melakukan pembagian dividen, melakukan pembubaran, penggabungan usaha, maupun peleburan dengan perusahaan lain, serta kewajiban finansial kepada J Trust dapat dipenuhi dengan baik. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan telah memenuhi syarat-syarat perjanjian yang ada.

The Company is required to fulfill several terms of the loan agreement, including restrictions on the Company to change its articles of association; including changes of the composition of management and shareholders, collateral transfer; obtaining credit facilities or other loans from other banks which may affect the Company's ability to pay its obligations; binding the Company as a debt guarantor or pledging the Company assets to other parties; distribute dividends; carry out dissolution, business merger or consolidation with other companies; as well as financial obligations to J Trust can be fulfilled properly. As of December 31, 2024 and 2023, the Company has fulfilled the terms of the existing agreement.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

PT Suryabumi Tunggal Perkasa (STP)

Pada tanggal 22 Oktober 2021, STP memperoleh fasilitas kredit berupa Kredit Atas Permintaan *Back to Back* (KAP BTB) dengan jumlah maksimum sebesar Rp 30.000. Fasilitas ini telah diperpanjang beberapa kali, terakhir sampai dengan 25 Oktober 2024.

Tingkat bunga per tahun pada fasilitas ini adalah tingkat bunga referensi bank (bunga mengambang).

Pinjaman ini dijamin dengan deposito berjangka milik STP sebesar Rp 30.000.

STP diwajibkan untuk memenuhi beberapa syarat perjanjian pinjaman, diantaranya pembatasan STP untuk mengubah anggaran dasar, termasuk di dalamnya perubahan susunan pengurus dan pemegang saham; memindah tangankan agunan; memperoleh fasilitas kredit atau pinjaman lain dari bank lain yang dapat mempengaruhi kemampuan pembayaran kewajiban STP; mengikat diri sebagai penjamin hutang atau menjaminkan harta kekayaan STP kepada pihak lain; melakukan pembagian dividen, melakukan pembubaran, penggabungan usaha, maupun peleburan dengan perusahaan lain, serta kewajiban finansial kepada J Trust dapat dipenuhi dengan baik.

Pada tanggal 17 Juli 2024, berdasarkan Surat No. 117/JTRUST/CBD/VII/2024 (tanggal 18 Juli 2024), STP telah melunasi seluruh saldo terutang atas fasilitas ini.

PT Bank Permata Tbk (Permata)

	2024	2023
Utang bank jangka pendek		
PT Eagle High Plantations Tbk (Perusahaan)		
Fasilitas Modal Kerja Musyarakah Mutanaqisah	122.394	142.100

PT Eagle High Plantations Tbk (Perusahaan)

Pada tanggal 19 Februari 2021, Perusahaan, memperoleh fasilitas kredit berupa fasilitas Modal Kerja Musyarakah Mutanaqisah dengan maksimum pinjaman sebesar Rp 196.000. Fasilitas pinjaman ini telah diperpanjang beberapa kali, terakhir sampai dengan 19 Februari 2025. Tingkat bagi hasil adalah tingkat nisbah bagi hasil referensi bank.

Pinjaman ini dijamin dengan rekening giro deposito atas nama PT Rajawali Corpora sampai dengan Rp 200.000.

PT Suryabumi Tunggal Perkasa (STP)

On October 22, 2021, STP obtained credit facility in the form of *Back to Back Demand Loan* with a maximum loanable amount of Rp 30,000. This facility has been extended several times, and the latest is valid until October 25, 2024.

Interest rate per annum for this facility is bank reference interest (floating rate).

This loan is secured with the STP's term deposit amounting to Rp 30,000.

STP is required to fulfill several terms of the loan agreement, including restrictions on STP to change its articles of association, including changes of the composition of management and shareholders, collateral transfer, obtaining credit facilities or other loans from other banks which may affect STP's ability to pay its obligations, binding STP as a debt guarantor or pledging STP's assets to other parties, distribute dividends, carry out dissolution, business merger or consolidation with other companies, as well as financial obligations to J Trust can be fulfilled properly.

On July 17, 2024, based on Letter No. 117/JTRUST/CBD/VII/2024 (dated July 18, 2024), STP has paid off all of the outstanding balance under this facility.

PT Bank Permata Tbk (Permata)

	2024	2023
Short-term bank loans		
PT Eagle High Plantations Tbk (The Company)		
Working Capital Musyarakah Mutanaqisah	122.394	142.100

PT Eagle High Plantations Tbk (The Company)

On February 19, 2021, the Company, obtained working capital Musyarakah Mutanaqisah facility with maximum loanable amount of Rp 196,000. This facility has been extended several times, and the latest is valid until February 19, 2025. Profit sharing ratio is the bank's reference profit sharing ratio.

This loan is secured by a time deposit in the name of PT Rajawali Corpora up to Rp 200,000.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Perusahaan diwajibkan untuk memenuhi beberapa syarat perjanjian pinjaman, diantaranya untuk menyampaikan laporan keuangan internal kuartalan maksimal 90 hari dan laporan keuangan tahunan auditan maksimal 180 hari sejak pelaporan; menjadi penjamin terhadap hutang dagang pihak lain, kecuali hutang datang yang dibuat dalam rangka menjalankan usaha sehari-hari; menerima suatu pinjaman uang atau fasilitas keuangan, atau fasilitas leasing dari pihak lain (kecuali pemegang saham sepanjang disubordinasikan terhadap seluruh kewajiban Perusahaan kepada Bank Permata) atau mengadakan suatu hutang atau kewajiban apapun juga: yang melebihi 10% (sepuluh persen) dari nilai aktiva ("Pembatasan") atau dapat mempengaruhi kemampuan pembayaran kewajiban Perusahaan kepada Bank Permata.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan telah memenuhi syarat-syarat perjanjian yang ada.

PT Bank DBS Indonesia (DBS)

	2023
Utang bank jangka panjang	
PT Suryabumi Tunggal Perkasa (STP)	
Fasilitas term loan	52.639

PT Suryabumi Tunggal Perkasa (STP)

Pada tanggal 22 November 2017, STP memperoleh fasilitas pinjaman berupa fasilitas kredit dalam bentuk *uncommitted omnibus facility* (Fasilitas Omnibus). Fasilitas ini telah mengalami perubahan beberapa kali, dan terakhir pada tanggal 12 Januari 2021 dengan maksimum Rp 396.000 dengan jatuh tempo 30 Juni 2024.

Tingkat bunga per tahun pada fasilitas ini adalah tingkat bunga referensi bank.

Atas fasilitas kredit ini, debitur diwajibkan untuk memenuhi beberapa syarat perjanjian pinjaman, diantaranya STP tidak diperkenankan untuk menjaminkan seluruh atau sebagian harta kepada pihak ketiga manapun; STP dilarang mengubah jenis usaha secara material; mengajukan permohonan untuk dinyatakan pailit; mengikatkan diri sebagai penjamin terhadap pihak ketiga; menyetujui suatu perjanjian yang menguntungkan Direksi, Komisaris STP; dan menyetujui terjadinya pengeluaran modal.

Perjanjian ini dibuat tanpa pemberian jaminan atau agunan kepada DBS.

The Company is required to fulfill certain covenants, submitting quarterly internal financial reports no later than 90 days and audited annual financial reports no later than 180 days after the reporting period; guaranteeing the trade debts of other parties, except for trade debts incurred in the course of ordinary business operations; not obtaining any loan, financial facility, or leasing facility from any other party (except shareholders to the extent that such loans, financial facilities, or leasing facilities are subordinated to all of the Company's obligations to the Bank Permata) or incurring any other debt or obligation whatsoever: exceeds 10% (ten percent) of the value of the assets ("Covenant") or could adversely affect the Company's ability to pay its obligations to Bank Permata.

As of December 31, 2024 and 2023, the Company has complied with the required covenants.

PT Bank DBS Indonesia (DBS)

Long-term bank loans
PT Suryabumi Tunggal Perkasa (STP)
Committed amortizing term loan

PT Suryabumi Tunggal Perkasa (STP)

On November 22, 2017, STP obtained a credit facility in the form of uncommitted omnibus facility (Omnibus Facility). This facility had been amendment several times, and latest on January 12, 2021 with maximum amount of Rp 396,000 and maturity date of June 30, 2024.

Interest rate per annum for this facility is bank reference interest.

For this credit facility, STP is required to fulfill several conditions of the loan agreement, including STP is not allowed to pledge all or part of its assets to any third party; STP is prohibited from materially changing the type of business; filing for bankruptcy; binding itself as a guarantor to a third party; approving an agreement that benefits the Directors, Commissioners of STP; and approving capital expenditure.

This agreement is made without the provision of collateral or security to DBS.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Berkaitan dengan fasilitas kredit tersebut, STP diwajibkan untuk memenuhi beberapa syarat perjanjian pinjaman, diantaranya untuk menjaga beberapa rasio keuangan tertentu. Pada tanggal 31 Desember 2023, STP telah memenuhi syarat-syarat perjanjian yang ada.

In relation to this credit facility, STP is required to fulfill certain covenants, among others, to maintain certain financial ratios. As of December 31, 2023, STP has complied with the required covenants.

Pada tanggal 30 Juni 2024, berdasarkan Surat No.104/SKL-DBSI/VII/1-2/2024 (tanggal 4 Juli 2024), STP telah melunasi seluruh saldo utang.

On June 30, 2024, based on Letter No. 104/SKL-DBSI-VII-1-2/2024 (dated July 4, 2024), STP has paid off all of the outstanding loan balance.

PT Bank Raya Indonesia Tbk

PT Bank Raya Indonesia Tbk

	2023
Utang bank jangka panjang	
PT Suryabumi Tunggal Perkasa (STP)	
Kredit Modal Kerja Non-revolving	9.667
PT Pesonalintas Surasejati (PLS)	
Kredit Modal Kerja Non-revolving	7.000
Subjumlah	16.667

Long-term bank loans	
PT Suryabumi Tunggal Perkasa (STP)	
Non-revolving Working Capital Loan	
PT Pesonalintas Surasejati (PLS)	
Non-revolving Working Capital Loan	
Subtotal	

PT Suryabumi Tunggal Perkasa (STP)

PT Suryabumi Tunggal Perkasa (STP)

Pada tanggal 20 Juni 2017, STP memperoleh fasilitas kredit berupa Kredit Modal Kerja - Pinjaman Rekening Koran (KMK-PRK) dengan maksimum pinjaman sebesar Rp 29.000. Pada tanggal 17 Juni 2022, STP memperoleh fasilitas yang semula adalah Kredit Modal Kerja – Pinjaman Rekening Koran (KMK-PRK) diubah menjadi fasilitas Kredit Modal Kerja – Pinjaman Tetap Angsuran (KMK-PTA) dengan jangka waktu 24 bulan sejak tanggal 20 Juni 2022 sampai dengan 20 Juni 2024.

On June 20, 2017, STP obtained a credit facility in the form of Revolving Working Capital with maximum value of Rp 29,000. On June 17, 2022, STP obtained loan facility, which was initially a Revolving Working Capital Loan, was modified to a Non-Revolving Working Capital Loan facility with a 24-month term from June 20, 2022 to June 20, 2024.

Tingkat bunga per tahun pada fasilitas kredit modal kerja *non-revolving* adalah tingkat bunga referensi bank.

Interest rate per annum on non-revolving working capital loan is bank reference interest.

PT Pesonalintas Surasejati (PLS)

PT Pesonalintas Surasejati (PLS)

Pada tanggal 20 Juni 2017, PLS memperoleh fasilitas kredit berupa Kredit Modal Kerja – Pinjaman Rekening Koran (KMK-PRK) dengan maksimum pinjaman sebesar Rp 21.000. Pada tanggal 17 Juni 2022, PLS memperoleh fasilitas yang semula adalah Kredit Modal Kerja – Pinjaman Rekening Koran (KMK-PRK) diubah menjadi fasilitas Kredit Modal Kerja – Pinjaman Tetap Angsuran (KMK-PTA) dengan jangka waktu 24 bulan sejak tanggal 20 Juni 2022 sampai dengan 20 Juni 2024.

On June 20, 2017, PLS obtained a credit facility in the form of Revolving Working Capital with a maximum value of Rp 21,000. On June 17, 2022, PLS obtained loan facility, which was initially a Revolving Working Capital Loan, was modified to a Non-Revolving Working Capital Loan facility with a 24-month term from June 20, 2022 to June 20, 2024.

Tingkat bunga per tahun pada fasilitas kredit modal kerja *non-revolving* adalah tingkat bunga referensi bank.

Interest rate per annum on non-revolving working capital loan is bank reference interest.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Pinjaman tersebut dijamin dengan piutang usaha dan persediaan milik PLS. Agunan tersebut berlaku cross collateral untuk seluruh fasilitas kredit atas nama STP, PLS dan Koperasi Perkebunan Rukmana Sari.

STP dan PLS diwajibkan untuk memenuhi beberapa syarat perjanjian pinjaman, diantaranya pembatasan untuk mengubah susunan pengurus dan pemegang saham; melakukan merger, akuisisi, penjualan aktiva tetap yang telah dijaminkan; mengikat diri sebagai penjamin hutang atau menjaminkan harta kekayaan perusahaan kepada pihak lain; mengajukan permohonan pernyataan pailit atau PKPU; menyewakan aset yang diagunkan pada Bank; membayar atau melunasi hutang pemegang saham sampai dengan kredit lunas. Debitur juga wajib melakukan sebagian besar transaksi keuangan melalui BRI.

Pada tanggal 31 Desember 2023, PLS dan STP telah memenuhi syarat-syarat perjanjian yang ada.

Pada tanggal 6 Maret 2024, berdasarkan Surat No. 43/COP-CRD/03/2024 dan Surat No. 42/COP-CRD/03/2024 (keduanya tanggal 8 Maret 2024), STP dan PLS telah melunasi seluruh fasilitas pinjaman tersebut.

Kepatuhan terhadap Pengaturan Pinjaman Jangka Panjang

Sebagian besar utang bank jangka panjang milik Grup memiliki pengaturan pinjaman yang harus dipatuhi. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023, Grup telah mematuhi seluruh pengaturan pinjaman yang berlaku, kecuali sebagaimana disebutkan di bawah ini:

The loans are guaranteed by trade receivables and inventory owned by PLS which applies cross collaterally to all credit facilities on behalf of STP, PLS and Koperasi Perkebunan Rukmana Sari.

STP and PLS are required to fulfill several conditions of the loan agreement, including restrictions on changing the composition of the management and shareholders; conducting mergers, acquisitions, sales of fixed assets that have been pledged; binding themselves as guarantors of debt or pledging the company's assets to other parties; applying for bankruptcy or PKPU statements; leasing assets pledged to the Bank; paying or paying off shareholder debt until the credit is paid off. Debtors are also required to conduct most of their financial transactions through BRI.

As of December 31, 2023, PLS and STP have fulfilled the terms of the existing agreements.

On March 6, 2024, based on Letter No. 43/COP-CRD/03/2024 and Letter No. 42/COP-CRD/03/2024 (both dated March 8, 2024), STP and PLS has paid off all of the loan facilities.

Compliance with Long-term Loan Covenants

A number of the Group's long-term bank loans are subject to certain debt covenants. As of December 31, 2024, and December 31, 2023, the Group has complied with all its relevant debt covenants, except as set out below:

	Jumlah Utang Bank Jangka Panjang/ Total Long-term Bank Loans		Pengaturan Pinjaman/ Covenants
	2024	2023	
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (BNI)	1.651.054	1.953.918	1. Rasio Lancar/ Current Ratio 2. Rasio Cakupan Pembayaran Utang/ Debt Service Coverage Ratio 3. Rasio Utang terhadap Ekuitas/ Debt to Equity Ratio
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri)	1.108.514	-	1. Rasio Utang Keuangan Berbunga terhadap Ekuitas/ Interest Bearing Debt to Equity Ratio 2. Rasio Utang Keuangan Berbunga terhadap EBITDA/ Interest Bearing Debt to EBITDA Ratio 3. Rasio Cakupan Pembayaran Utang/ Debt Service Coverage Ratio
	-	1.104.357	1. Rasio leverage/leverage ratio 2. Rasio Pembayaran Sendiri/Self financing ratio 3. Rasio Cakupan Pembayaran Utang/ Debt Service Coverage Ratio
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (BRI)	871.422	1.072.821	4. Total network bernilai positif/ Positive total network 1. Rasio Cakupan Bunga/ Interest Coverage Ratio 2. Rasio Utang terhadap Ekuitas/ Debt to Equity Ratio

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Apabila Grup melanggar pengaturan pinjaman jangka panjang pada saat atau sebelum akhir periode pelaporan yang menyebabkan liabilitas tersebut harus segera dibayar sesuai permintaan, liabilitas tersebut diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek.

Fasilitas utang bank BNI memiliki beberapa pengaturan pinjaman yang diuji tiap triwulan sekali, yaitu 31 Maret, 30 Juni, 30 September, dan 31 Desember, dimana SMS, BHL, BLP, dan ADS diwajibkan untuk memelihara rasio keuangan sebagai berikut:

- Rasio lancar minimal 1x;
- Rasio cakupan pelunasan utang minimal 100%; dan
- Rasio utang terhadap ekuitas maksimal 2,6x.

Pada tanggal 31 Desember 2024, BLP dan ADS telah mematuhi sebagian rasio keuangan yang dipersyaratkan dalam perjanjian utang bank kecuali untuk beberapa rasio tertentu. Pada 31 Desember 2024, BLP dan ADS telah mendapatkan waiver dari BNI terkait pemenuhan rasio keuangan.

Pada tanggal 31 Desember 2023, BLP, BHL, ADS, dan MSP telah mematuhi sebagian rasio keuangan yang dipersyaratkan dalam perjanjian utang bank kecuali untuk beberapa rasio tertentu. Pada 31 Desember 2023, BLP, BHL, ADS, dan MSP telah mendapatkan waiver dari BNI terkait pemenuhan rasio keuangan.

Fasilitas utang bank Mandiri memiliki beberapa pengaturan pinjaman yang diuji tiap triwulan sekali, yaitu 31 Maret, 30 Juni, 30 September, dan 31 Desember, dimana JMS diwajibkan untuk memelihara rasio keuangan sebagai berikut:

- Rasio utang keuangan berbunga terhadap ekuitas kurang dari 2,75x;
- Rasio utang keuangan berbunga terhadap EBITDA kurang dari 4x; dan
- Rasio cakupan pembayaran utang lebih dari 1x.

Pada tanggal 31 Desember 2024, JMS telah mematuhi semua rasio keuangan yang dipersyaratkan dalam perjanjian utang bank.

Selain itu, pada tanggal 31 Desember 2023, JMS dan TSP diwajibkan untuk memelihara rasio keuangan sebagai berikut:

- *Leverage ratio* kurang dari 300%;
- *Self financing ratio* lebih dari 35%;
- *Debt service coverage ratio* lebih dari 100%; dan
- Total *networth* bernilai positif.

In the event of when the Group breaches a condition of a long-term loan arrangement on or before the end of the reporting period with the effect that the liability becomes payable on demand, the Group classifies the liability as current.

Loan facilities from BNI have certain financial covenants which are assessed quarterly on March 31, June 30, September 30, and December 31, whereas SMS, BHL, BLP, ADS, and MSP are required to maintain certain financial ratios as follows:

- Current ratio with a minimum value of 1x;
- Debt service coverage ratio with a minimum value of 100%; and
- Debt to equity ratio with a maximum value of 2,6x.

As of December 31, 2024, BLP and ADS have complied with most of the financial ratios required in the bank loan agreement except for certain ratios. As of December 31, 2024, BLP and ADS have obtained waiver from BNI regarding the fulfillment of financial ratios.

As of December 31, 2023, BLP, BHL, ADS, and MSP have complied with most of the financial ratios required in the bank loan agreement except for certain ratios. As of December 31, 2023, BLP, BHL, ADS, and MSP have obtained a waiver from BNI regarding the fulfillment of financial ratios.

Loan facilities from Mandiri have certain financial covenants which are assessed quarterly on March 31, June 30, September 30, and December 31, whereas JMS is required to maintain certain financial ratios as follows:

- Interest bearing debt to equity ratio of less than 2,75x;
- Interest bearing debt to EBITDA Ratio of less than 4x; and
- Debt service coverage ratio of more than 1x.

As of December 31, 2024, JMS has complied all of the financial ratios required in the bank loan agreement.

As of December 31, 2023, JMS and TSP are required to maintain certain financial ratios as follows:

- Leverage ratio less than 300%;
- Self financing ratio more than 35%;
- Debt service coverage ratio more than 100%; dan
- Positive total network.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Pada tanggal 31 Desember 2023, JMS telah mematuhi sebagian rasio keuangan yang dipersyaratkan dalam perjanjian utang bank kecuali untuk beberapa rasio tertentu. Pada 31 Desember 2023, JMS telah mendapatkan waiver dari Mandiri terkait pemenuhan rasio keuangan.

As of December 31, 2023 JMS has complied with most of the financial ratios required in the bank loan agreement except for certain ratios. On December 31, 2023, JMS has obtained a waiver from Mandiri regarding the fulfillment of financial ratios.

Fasilitas utang bank BRI memiliki beberapa pengaturan pinjaman yang diuji tiap triwulan sekali, yaitu 31 Maret, 30 Juni, 30 September, dan 31 Desember, dimana STP, SGA, PLS dan KAPAG diwajibkan untuk memelihara rasio keuangan sebagai berikut:

Loan facilities from BRI have certain financial covenants which are assessed quarterly on March 31, June 30, September 30, and December 31, whereas STP, SGA, PLS and KAPAG are required to maintain certain financial ratios as follows:

- *Debt equity ratio* kurang dari sama dengan 300%; dan
- *Interest coverage ratio* lebih dari sama dengan 100%.

- Debt equity ratio of less than or equal to 300%; and
- Interest coverage ratio of more than or equal to 100%.

Pada tanggal 31 Desember 2024, STP, SGA, PLS dan KAPAG telah mematuhi seluruh rasio keuangan yang dipersyaratkan dalam perjanjian utang bank. Pada tanggal 31 Desember 2023, STP dan SGA telah mematuhi sebagian besar rasio keuangan yang dipersyaratkan dalam perjanjian utang bank dan telah mendapatkan waiver dari BRI terkait pemenuhan rasio keuangan.

As of December 31, 2024, STP, SGA, PLS and KAPAG have complied with all of the financial ratios required in the bank loan agreement. As of December 31, 2023, STP and SGA have complied with most of the financial ratios required under the bank loan agreement and have obtained waiver from BRI regarding the fulfillment of financial ratios.

Grup mempunyai rencana ke depan untuk berinovasi dalam meningkatkan efektivitas operasional yang mungkin dapat mempengaruhi kapabilitasnya dalam mematuhi rasio-rasio keuangan tersebut. Namun demikian, Grup berkomitmen untuk terus menjaga menjaga rasio dan kinerja keuangan yang tangguh dan efisien.

The Group has plans going forward to innovate in improving operational effectiveness which may affect its capability in complying with the financial ratios. However, the Group is committed to continue to maintain strong and efficient financial ratios and performance.

20. Utang Usaha

Akun ini terutama merupakan utang atas pembelian produk kelapa sawit, pupuk dan peralatan perkebunan lainnya, dengan rincian sebagai berikut:

20. Trade Accounts Payable

This account mainly consists of amounts due to suppliers for purchases of oil palm products, fertilizers and other plantation supplies, with details as follows:

	2024	2023	
a. Berdasarkan pemasok			a. By supplier
Pihak berelasi - Rupiah (Catatan 39)			Related parties - Rupiah (Note 39)
PT Permadani Khatulistiwa Nusantara	7.595	3.427	PT Permadani Khatulistiwa Nusantara
PT Netto Cyber Indonesia	3.009	3.535	PT Netto Cyber Indonesia
PT Mitra Satu Solusi	1.390	-	PT Mitra Satu Solusi
Subjumlah	11.994	6.962	Subtotal

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

	2024	2023	
a. Berdasarkan pemasok			a. By supplier
Pihak ketiga - Rupiah			Third parties - Rupiah
PT Agrimas Utama Indonesia	163.535	228.931	PT Agrimas Utama Indonesia
PT Goautama Sinarbatuah	41.776	65.615	PT Goautama Sinarbatuah
PT Abadi Agrosindo Persada	31.150	-	PT Abadi Agrosindo Persada
Dupan Anugerah Lestari	24.843	80	Dupan Anugerah Lestari
PT Indopalma Agro Persada	15.496	13.469	PT Indopalma Agro Persada
PT Bumi Agro Indonesia	13.279	-	PT Bumi Agro Indonesia
CV Sugi Perkasa	12.860	2.777	CV Sugi Perkasa
Koperasi Sawit Agung Baya (KLIA)	10.542	8.311	Koperasi Sawit Agung Baya (KLIA)
PT Perkebunan Nusantara II (Persero)	9.042	8.954	PT Perkebunan Nusantara II (Persero)
Koperasi Trihampang Bersatu (ITNA)	8.652	4.956	Koperasi Trihampang Bersatu (ITNA)
Koperasi Kumai Hulu Seberang	6.752	13.510	Koperasi Kumai Hulu Seberang
Koperasi Marga Mulia (PLMA)	6.001	2.344	Koperasi Marga Mulia (PLMA)
Dwitama Sembada	5.452	219	Dwitama Sembada
CV Sinar Cahaya Mulia	-	7.891	CV Sinar Cahaya Mulia
Regar	-	7.467	Regar
Koperasi Keham Lestari (GHRA)	-	7.360	Koperasi Keham Lestari (GHRA)
PT Arjuna Utama Sawit	-	6.132	PT Arjuna Utama Sawit
PT United Shipping Indonesia	-	5.556	PT United Shipping Indonesia
Lain-lain (masing-masing kurang dari Rp 5.000)	246.190	313.648	Others (each less than Rp 5,000)
Subjumlah	595.570	697.220	Subtotal
Pihak ketiga - Dolar Amerika Serikat (Catatan 40)			Third parties - U.S. Dollar (Note 40)
Boilermech Sdn Bhd	748	713	Boilermech Sdn Bhd
Subjumlah pihak ketiga	596.318	697.933	Subtotal third parties
Jumlah	608.312	704.895	Total
Belum jatuh tempo	182.494	211.469	Current
Jatuh tempo			Past due
Dibawah 30 hari	152.078	176.224	Below 30 days
31 - 60 hari	121.662	140.979	31 - 60 days
61 - 90 hari	91.245	105.734	61 - 90 days
Diatas 90 hari	60.833	70.489	Above days 90 days
Jumlah	608.312	704.895	Total

Jangka waktu kredit yang timbul dari pembelian bahan baku utama dan pembantu, baik dari pemasok dalam maupun luar negeri berkisar 30 sampai dengan 60 hari.

Purchases of raw and indirect materials, both from local and foreign suppliers, have credit terms of 30 to 60 days.

21. Uang Muka Diterima – Pihak Ketiga

21. Advances Received – Third Parties

	2024	2023	
PT Sinarmas Agro Resources dan Technology Tbk	32.279	40.375	PT Sinarmas Agro Resources and Technology Tbk
PT Tapisan Nadenggan	19.866	59.940	PT Tapisan Nadenggan
PT Megasurya Mas	18.041	-	PT Megasurya Mas
PT Wilmar Nabati Indonesia	7.033	944	PT Wilmar Nabati Indonesia
PT Sari Dumai Sejati	6.745	18.680	PT Sari Dumai Sejati
Lain-lain (masing masing kurang dari Rp 2.000)	3.007	4.303	Others (each less than Rp 2,000)
Jumlah	86.971	124.242	Total

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

22. Beban Akruai

	2024	2023
Gaji dan upah	40.860	55.328
Bonus dan tunjangan	27.314	24.715
Beban bunga	11.930	9.420
Biaya jasa profesional	10.273	7.900
Jamsostek	6.004	5.747
Jumlah	96.381	103.110

22. Accrued Expenses

Wages and fees
Bonus and allowances
Interest expense
Professional fees
Jamsostek

Total

23. Utang Pajak

	2024	2023
Pajak penghasilan:		
Pajak kini (Catatan 37)	9.708	17.201
Pasal 21	43.223	56.773
Pasal 22	9.421	7.914
Pasal 23	27.138	20.465
Pajak pertambahan nilai	78.453	79.627
Pajak bumi dan bangunan	35.508	38.514
Lain-lain	24.487	22.260
Jumlah	227.938	242.754

23. Taxes Payable

Income taxes:
Current tax (Note 37)
Article 21
Article 22
Article 23
Value added tax
Land and property taxes
Others

Total

Pada tahun 31 Desember 2024 dan 2023, Grup memperoleh Surat Ketetapan Pajak Pajak Kurang Bayar (SKPKB) dan Surat Tagihan Pajak (STP) yang terdiri dari Pajak Kini, Pasal 21, Pasal 22, Pasal 23, Pasal 4(2), Pasal 25, Pasal 26, Pajak Pertambahan Nilai, dan Pajak Bumi dengan total masing-masing Rp 24.487 dan Rp 22.260.

As of December 31, 2024 and 2023, the Group received Tax Assessment Letters on Tax Underpayment (SKPKB) and Bill Payment Letters (STP) which consist of Current Tax, Article 21, Article 22, Article 23, Article 4(2), Article 25, Article 26, Value Added Tax and Land and Building Tax amounted Rp 24,487 and Rp 22,260, respectively.

24. Utang Lembaga Keuangan Bukan Bank

	2024	2023
Utang lembaga keuangan bukan bank jangka pendek - Pihak ketiga		
Rupiah		
PT Chandra Sakti Utama Leasing	168.973	216.704
PT Radana Bhaskara Finance Tbk	35.308	27.953
PT Globalindo Multi Finance	-	17.000
Subjumlah	204.281	261.657
Utang lembaga keuangan bukan bank jangka panjang - Pihak ketiga		
Rupiah		
Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia	195.900	197.900
PT Mandiri Tunas Finance	2.396	604
PT Toyota Astra Finance	2.018	1.454
PT Clipan Finance Indonesia	307	-
PT Chandra Sakti Utama Leasing	-	1.050
PT Dipo Star Finance	-	605
PT Astra Credit Companies	-	2.134
Subjumlah	200.621	203.747

24. Loans From Non-Bank Financial Institutions

Short-term loans from non-bank financial institution - Third parties
Rupiah
PT Chandra Sakti Utama Leasing
PT Radana Bhaskara Finance Tbk
PT Globalindo Multi Finance

Subtotal

Long-term loans from non-bank financial institution - Third parties
Rupiah
Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia
PT Mandiri Tunas Finance
PT Toyota Astra Finance
PT Clipan Finance Indonesia
PT Chandra Sakti Utama Leasing
PT Dipo Star Finance
PT Astra Credit Companies

Subtotal

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

	2024	2023	
Utang lembaga keuangan bukan bank jangka panjang - Pihak ketiga			Long-term loans from non-bank financial institution - Third parties
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	(289)	(425)	Unamortized transaction costs
Jumlah utang lembaga keuangan bukan bank jangka panjang	200.332	203.322	Total long-term loans from non-bank financial institutions
Bagian utang lembaga keuangan bukan bank jangka panjang yang akan jatuh tempo dalam waktu satu tahun	17.027	6.469	Current portion of long-term loans from non-bank financial institutions
Utang lembaga keuangan bukan bank jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang akan jatuh tempo dalam waktu satu tahun	183.305	196.853	Long-term loans from non-bank financial institutions - net of current portion
Rincian atas utang lembaga keuangan bukan bank adalah sebagai berikut:			Details of loans from non-bank financial institutions are as follows:

Entitas/ Entity	Saldo akhir/ Outstanding balance		Fasilitas/ Facility	Jatuh Tempo/ Due Date	Jaminan/ Collateral	Tingkat bunga per tahun/ Interest rate per annum
	2024	2023				
PT Chandra Sakti Utama Leasing						
Perusahaan/ The Company	85.295	66.874	Total fasilitas pembiayaan modal kerja anjak piutang dengan jaminan, maksimal sebesar Rp 220.000 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023. / Total working capital of factoring with recourse facility, maximum amounted of Rp 220,000 as of December 31, 2024 and 2023, respectively.	31/07/2025	Piutang usaha (Catatan 7) dan persediaan (Catatan 12). / Trade receivable (Note 7) and inventories (Note 10).	15,00%
BHL	44.299	87.942		31/07/2025		
PLS	25.133	-		31/07/2025		
STP	14.246	61.888		31/07/2025		
Jumlah/Total	168.973	216.704				
PT Radana Baskhara Finance						
Perusahaan/ The Company	35.308	27.953	Fasilitas pembiayaan modal kerja dengan jaminan, maksimal masing - masing sebesar Rp 35.393 dan Rp 35.000 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023. / Working capital financing facility with maximum guarantee of Rp 35,393 and Rp 35,000 as of December 31, 2024 and 2023, respectively.	23/06/2025	Tanah dan bangunan (Catatan 16). / Land and buildings (Note 16).	13,00%
Jumlah/Total	35.308	27.953				
PT Globalindo Multi Finance						
ADS	-	17.000	Fasilitas pembiayaan modal kerja dengan jaminan maksimal sebesar Rp 17.000. / Working capital financing facility with maximum guarantee of Rp 17.000.	31/12/2024	Piutang usaha (Catatan 7). / Trade receivable (Note 7).	18,00%
Jumlah/Total	-	17.000				

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Entitas/ Entity	Saldo akhir/ Outstanding balance		Fasilitas/ Facility	Jatuh Tempo/ Due Date	Jaminan/ Collateral	Tingkat margin per tahun/ Profit margin rate per annum
	2024	2023				
Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia (LPEI)						
MAJ	195.900	197.900	Fasilitas pembiayaan syariah Investasi Ekspor berdasarkan prinsip Musyarakah Mutanaqisah dengan maksimum pembiayaan sebesar Rp 203.000./Syariah financial investment facility on Musyarakah Mutanaqisah principle with maximum loan amount of Rp 203,000.	31/12/2028	Letter of undertaking dari Perusahaan; garansi Perusahaan; tanah, perkebunan kelapa sawit, dan saham (Catatan 15 dan 16) /Letter of undertaking from the Company, corporate guarantee, land, plantations, and Company shares (Notes 15 and 16).	10,00%
Jumlah/Total	195.900	197.900				

Entitas/ Entity	Saldo akhir/ Outstanding balance		Fasilitas/ Facility	Jatuh Tempo/ Due Date	Jaminan/ Collateral	Tingkat bunga per tahun/ Interest rate per annum
	2024	2023				
PT Mandiri Tunas Finance						
JMS	411	604	Fasilitas pembiayaan pembelian dengan pembayaran secara angsuran dengan nilai pembiayaan sebesar Rp 623. / Purchase Financing Installment Payment with financing amount of Rp 623.	03/11/2026	Kendaraan dan alat berat (Catatan 16). / Vehicle and heavy equipment (Note 16).	12,92%
STP	1.985	-	Fasilitas pembiayaan pembelian dengan pembayaran secara angsuran dengan nilai pembiayaan sebesar Rp 2.290. / Purchase Financing Installment Payment with financing amount of Rp 2.290.	02/07/2027	Kendaraan dan alat berat (Catatan 16). / Vehicle and heavy equipment (Note 16).	8,67%
Jumlah/Total	2.396	604				

PT Toyota Astra Finance

JMS	133	194	Fasilitas pembiayaan pembelian dengan pembayaran secara angsuran dengan nilai pembiayaan sebesar Rp 200. / Purchase Financing Installment Payment with financing amount of Rp 200.	26/11/2026	Kendaraan dan alat berat (Catatan 16). / Vehicle and heavy equipment (Note 16).	8,57%
	308	-	Fasilitas pembiayaan pembelian dengan pembayaran secara angsuran dengan nilai pembiayaan sebesar Rp 391. / Purchase Financing Installment Payment with financing amount of Rp 391.	01/04/2027	Kendaraan dan alat berat (Catatan 16). / Vehicle and heavy equipment (Note 16).	11,39%

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Entitas/ Entity	Saldo akhir/ <i>Outstanding</i> <i>balance</i>		Fasilitas/ Facility	Jatuh Tempo/ Due Date	Jaminan/ Collateral	Tingkat bunga per tahun/ Interest rate per annum
	2024	2023				
TSP	171	291	Fasilitas pembiayaan pembelian dengan pembayaran secara angsuran dengan nilai pembiayaan sebesar Rp 376. / <i>Purchase Financing Installment Payment with financing amount of Rp 376.</i>	31/02/2026	Kendaraan dan alat berat (Catatan 16). / <i>Vehicle and heavy equipment (Note 16).</i>	11,39%
	151	-	Fasilitas pembiayaan pembelian dengan pembayaran secara angsuran dengan nilai pembiayaan sebesar Rp 248. / <i>Purchase Financing Installment Payment with financing amount of Rp 248.</i>	27/12/2026	Kendaraan dan alat berat (Catatan 16). / <i>Vehicle and heavy equipment (Note 16).</i>	11,39%
MAJ	308	-	Fasilitas pembiayaan pembelian dengan pembayaran secara angsuran dengan nilai pembiayaan sebesar Rp 391. / <i>Purchase Financing Installment Payment with financing amount of Rp 391.</i>	01/04/2027	Kendaraan dan alat berat (Catatan 16). / <i>Vehicle and heavy equipment (Note 16).</i>	8,57%
SMS	283	-	Fasilitas pembiayaan pembelian dengan pembayaran secara angsuran dengan nilai pembiayaan sebesar Rp 358. / <i>Purchase Financing Installment Payment with financing amount of Rp 358.</i>	01/04/2027	Kendaraan dan alat berat (Catatan 16). / <i>Vehicle and heavy equipment (Note 16).</i>	8,57%
BHL	136	198	Fasilitas pembiayaan pembelian dengan pembayaran secara angsuran dengan nilai pembiayaan sebesar Rp 205. / <i>Purchase Financing Installment Payment with financing amount of Rp 205.</i>	13/11/2026	Kendaraan dan alat berat (Catatan 16). / <i>Vehicle and heavy equipment (Note 16).</i>	8,57%
BLP	136	198	Fasilitas pembiayaan pembelian dengan pembayaran secara angsuran dengan nilai pembiayaan sebesar Rp 205. / <i>Purchase Financing Installment Payment with financing amount of Rp 205.</i>	13/11/2026	Kendaraan dan alat berat (Catatan 16). / <i>Vehicle and heavy equipment (Note 16).</i>	8,57%
SGA	131	191	Fasilitas pembiayaan pembelian dengan pembayaran secara angsuran dengan nilai pembiayaan sebesar Rp 197. / <i>Purchase Financing Installment Payment with financing amount of Rp 197.</i>	27/11/2026	Kendaraan dan alat berat (Catatan 16). / <i>Vehicle and heavy equipment (Note 16).</i>	8,57%

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Entitas/ Entity	Saldo akhir/ <i>Outstanding balance</i>		Fasilitas/ Facility	Jatuh Tempo/ Due Date	Jaminan/ Collateral	Tingkat bunga per tahun/ Interest rate per annum
	2024	2023				
PLS	131	191	Fasilitas pembiayaan pembelian dengan pembayaran secara angsuran dengan nilai pembiayaan sebesar Rp 197. / <i>Purchase Financing Installment Payment with financing amount of Rp 197.</i>	27/12/2026	Kendaraan dan alat berat (Catatan 16). / <i>Vehicle and heavy equipment (Note 16).</i>	8,57%
STP	130	191	Fasilitas pembiayaan pembelian dengan pembayaran secara angsuran dengan nilai pembiayaan sebesar Rp 197. / <i>Purchase Financing Installment Payment with financing amount of Rp 197.</i>	27/11/2026	Kendaraan dan alat berat (Catatan 16). / <i>Vehicle and heavy equipment (Note 16).</i>	8,57%
Jumlah/Total	2.018	1.454				
PT Clipan Finance Indonesia						
STP	307	-	Fasilitas pembiayaan pembelian dengan pembayaran secara angsuran dengan nilai pembiayaan sebesar Rp 335. / <i>Purchase Financing Installment Payment with financing amount of Rp 335.</i>	23/09/2027	Kendaraan dan alat berat (Catatan 16). / <i>Vehicle and heavy equipment (Note 16).</i>	8,67%
Jumlah/Total	307	-				
PT Chandra Sakti Utama Leasing						
JMS	-	287	Fasilitas pembiayaan pembelian dengan pembayaran secara angsuran dengan nilai pembiayaan sebesar Rp 1.092. / <i>Purchase Financing Installment Payment with financing amount of Rp 1,092.</i>	02/09/2024	Kendaraan dan alat berat (Catatan 16). / <i>Vehicle and heavy equipment (Note 16).</i>	15,00%
SGA	-	94	Fasilitas pembiayaan pembelian dengan pembayaran secara angsuran dengan nilai pembiayaan sebesar Rp 359. / <i>Purchase Financing Installment Payment with financing amount of Rp 359.</i>	02/09/2024	Kendaraan dan alat berat (Catatan 16). / <i>Vehicle and heavy equipment (Note 16).</i>	15,00%
STP	-	188	Fasilitas pembiayaan pembelian dengan pembayaran secara angsuran dengan nilai pembiayaan sebesar Rp 715. / <i>Purchase Financing Installment Payment with financing amount of Rp 715.</i>	02/09/2024	Kendaraan dan alat berat (Catatan 16). / <i>Vehicle and heavy equipment (Note 16).</i>	15,00%

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Entitas/ Entity	Saldo akhir/ <i>Outstanding</i> <i>balance</i>		Fasilitas/ Facility	Jatuh Tempo/ Due Date	Jaminan/ Collateral	Tingkat bunga per tahun/ Interest rate per annum
	2024	2023				
MAJ	-	96	Fasilitas pembiayaan pembelian dengan pembayaran secara angsuran dengan nilai pembiayaan sebesar Rp 366. / <i>Purchase Financing Installment Payment with financing amount of Rp 366.</i>	02/09/2024	Kendaraan dan alat berat (Catatan 16). / <i>Vehicle and heavy equipment (Note 16).</i>	15,00%
BHL	-	385	Fasilitas pembiayaan pembelian dengan pembayaran secara angsuran dengan nilai pembiayaan sebesar Rp 1.469. / <i>Purchase Financing Installment Payment with financing amount of Rp 1,469.</i>	02/09/2024	Kendaraan dan alat berat (Catatan 16). / <i>Vehicle and heavy equipment (Note 16).</i>	15,00%
Jumlah/Total	-	1.050				
PT Dipo Star Finance JMS	-	315	Fasilitas pembiayaan pembelian dengan pembayaran secara angsuran dengan nilai pembiayaan sebesar Rp 2.734. / <i>Purchase Financing Installment Payment with financing amount of Rp 2,734.</i>	01/09/2024	Kendaraan dan alat berat (Catatan 16). / <i>Vehicle and heavy equipment (Note 16).</i>	10,50%
BLP	-	290	Fasilitas pembiayaan pembelian dengan pembayaran secara angsuran dengan nilai pembiayaan sebesar Rp 792. / <i>Purchase Financing Installment Payment with financing amount of Rp 792.</i>	31/12/2024	Kendaraan dan alat berat (Catatan 16). / <i>Vehicle and heavy equipment (Note 16).</i>	10,50%
Jumlah/Total	-	605				
PT Astra Credit Companies JMS	-	755	Fasilitas pembiayaan pembelian dengan pembayaran secara angsuran dengan nilai pembiayaan sebesar Rp 2.734. / <i>Purchase Financing Installment Payment with financing amount of Rp 2,734.</i>	01/09/2024	Kendaraan dan alat berat (Catatan 16). / <i>Vehicle and heavy equipment (Note 16).</i>	9,90%
STP	-	1.379	Fasilitas pembiayaan pembelian dengan pembayaran secara angsuran dengan nilai pembiayaan sebesar Rp 4.524. / <i>Purchase Financing Installment Payment with financing amount of Rp 4,524.</i>	22/10/2024	Kendaraan dan alat berat (Catatan 16). / <i>Vehicle and heavy equipment (Note 16).</i>	9,90%
Jumlah/Total	-	2.134				

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Fasilitas-fasilitas tersebut memiliki pembatasan-pembatasan tertentu yang harus dipenuhi. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup telah memenuhi syarat dan kondisi fasilitas pembiayaan yang ditetapkan.

The facilities contain certain covenants to be fulfilled. As of December 31, 2024 and 2023, the Group is in compliance with the terms and conditions of these facilities.

Marjin keuntungan dapat direviu setiap saat sesuai kebijakan Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia (LPEI). Jumlah beban bagi hasil untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 atas fasilitas pembiayaan syariah ini masing-masing sebesar Rp 20.475 dan Rp 23.684.

The profit margin can be reviewed at any time by Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia (LPEI). Total profit sharing for the years ended December 31, 2024 and 2023 on these syariah financing facilities is Rp 20,475 and Rp 23,684, respectively.

Jumlah beban bunga dan keuangan sebesar Rp 59.980 dan Rp 48.524 masing-masing untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 atas fasilitas pembiayaan modal kerja anjak piutang dan pembiayaan pembelian kendaraan.

Total interest and financial expenses amounted to Rp 59,980 and Rp 48,524 for the years ended December 31, 2024 and 2023, respectively on factoring facility and payable for vehicle purchase.

25. Liabilitas Sewa

25. Lease Liabilities

Nilai tunai pembayaran sewa pembiayaan minimum masa datang (*future minimum lease payments*) dalam perjanjian sewa pembiayaan adalah sebagai berikut:

Based on the lease agreements, the future minimum lease payments are as follows:

	2024	2023
a. Analisa jatuh tempo:		
<= 1 tahun	43.410	66.294
1-2 tahun	20.404	35.495
2-3 tahun	10.532	16.605
Jumlah	74.346	118.394
Dikurangi bagian bunga	(6.125)	(10.719)
Jumlah nilai tunai	68.221	107.675
Bagian liabilitas sewa pembiayaan yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun	39.214	58.725
Bagian yang jatuh tempo dalam waktu lebih dari satu tahun - bersih	29.007	48.950
b. Berdasarkan pesewa		
PT Shinhan Indo Finance	26.522	29.712
PT Permadani Khatulistiwa Nusantara	15.871	21.086
PT Surya Artha Nusantara Finance	9.647	21.496
PT Mandiri Tunas Finance	6.416	-
PT Dipo Star Finance	4.412	16.661
PT ORIX Indonesia Finance	2.711	7.293
PT BRI Multifinance Indonesia	1.380	1.562
PT Chandra Sakti Utama Leasing	939	6.637
PT Astra Sedaya Finance	323	3.228
Jumlah	68.221	107.675

a. Maturity analysis:	
<= 1 year	
1-2 years	
2-3 years	
Total	
Less interest	
Present value of minimum lease payments	
Less current portion of lease liabilities	
Long-term portion - net	

Tingkat suku bunga per tahun sewa pembiayaan ini untuk tahun 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar 9 - 13% dan 9 - 15%.

These facilities bear interest rates per annum of 9 - 13% and 9 - 15% in 2024 and 2023, respectively.

Beban bunga liabilitas sewa adalah sebesar Rp 8.029 dan Rp 11.115 untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023.

Interest expense on lease liabilities amounted to Rp 8,029 and Rp 11,115 for the years ended December 31, 2024 and 2023, respectively.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

26. Utang Obligasi

26. Bonds Payable

	31 Desember 2024/ December 31, 2024		31 Desember 2024/ December 31, 2024
Rupiah		Rupiah	
Nilai nominal	61.845	Nominal value	
Dikurangi		Less	
Biaya emisi obligasi yang belum diamortisasi	(295)	Unamortized issuance bonds costs	
Jumlah bersih	61.550	Total - net	

Pada tanggal 28 Juni 2024, Perusahaan menerbitkan Obligasi Berkelanjutan I Eagle High Plantations Tahap 1 Tahun 2024 ('Obligasi') dengan nilai nominal sebesar Rp 61.845. Obligasi ini mempunyai tingkat bunga tetap sebesar 9,75% per tahun dan akan jatuh tempo pada tanggal 20 Juli 2025. Pembayaran bunga obligasi dilakukan triwulanan dengan pembayaran pertama dilakukan pada 10 Oktober 2024. Wali amanat untuk obligasi ini adalah PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk (pihak ketiga).

On June 28, 2024, the Company offered Shelf Registered Bonds I of Eagle High Plantations Phase 1 Year 2024 ('The Bonds') with a nominal value amounted to Rp 61,845. The Bonds have fixed interest rate per annum at 9.75% and will mature on July 20, 2025. Interest is paid on a quarterly basis with the first payment made on October 10, 2024. PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk (third party) is the trustee for these bonds.

Obligasi yang diterbitkan Perusahaan mencakup persyaratan yang membatasi hak Perusahaan (*negative covenants*) antara lain:

The bonds issued by the Company include requirements that limit the Company's rights (*negative covenants*), among others:

- Menjamin atau mengagunkan harta kekayaan Perseroan baik yang sekarang ada maupun yang akan ada di kemudian hari kepada pihak ketiga manapun dengan nominal diatas 20% (dua puluh persen) dari nilai aset perseroan kecuali harta kekayaan Perseroan yang telah diagunkan sebelum penerbitan Obligasi.
- Melakukan penggabungan, konsolidasi dengan perusahaan lain yang menyebabkan bubarnya Perseroan, atau Perseroan diakuisisi oleh pihak lain, yang akan mempunyai akibat negatif terhadap kelangsungan usaha utama Perseroan dan kemampuan Perseroan untuk melaksanakan kewajibannya berdasarkan Dokumen Transaksi, kecuali:
 - Semua syarat dan kondisi Obligasi dalam Perjanjian Perwaliamanatan tetap berlaku dan mengikat sepenuhnya terhadap perusahaan penerus (*surviving company*), dan dalam hal Perseroan bukan merupakan perusahaan penerus (*surviving company*) maka seluruh kewajiban telah dialihkan.
 - Salah satu bidang usaha perusahaan penerus (*surviving company*) tersebut adalah bergerak dalam bidang usaha yang sama dengan Perseroan.

- Guarantee or pledge the Company's assets, both existing and future, to any third party with a nominal value above 20% (twenty percent) of the company's asset value, except for the Company's assets that have been pledged prior to the issuance of the Bonds.
- Conduct merger, consolidation with other companies that cause the dissolution of the Company, or the Company is acquired by other parties, which will have a negative effect on the Company's main business continuity and the Company's ability to carry out its obligations under the Transaction Documents, except:
 - All terms and conditions of the Bonds in the Trust Agreement shall remain in full force and effect and shall be binding upon the surviving company, and in the event that the Company is not the surviving company, all obligations shall have been transferred in full.
 - One of the business fields of the surviving company is engaged in the same business field as the Company.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

- c. Menjual atau melakukan pengalihan atas aset Perseroan dalam satu atau rangkaian transaksi dalam suatu tahun buku berjalan yang berjumlah seluruhnya melebihi 25% (dua puluh lima persen) dari total aktiva secara konsolidasi, baik yang telah ada maupun yang akan ada di kemudian hari kepada pihak ketiga manapun, kecuali:
- i. penjualan aset tersebut dilakukan dalam rangka pelaksanaan kegiatan usaha sehari-hari; atau
 - ii. penjualan atas aset Perseroan dan/atau Entitas Anak yang sudah tidak dapat digunakan lagi.
- d. Mengadakan perubahan kegiatan usaha utama Perseroan sebagaimana telah disebutkan dalam anggaran dasar Perseroan.
- e. Menerbitkan surat utang yang mempunyai kedudukan lebih tinggi dan pembayarannya didahulukan dari Obligasi ini (punya hak preferen terhadap agunan khusus yang diberikan dalam rangka penerbitan Obligasi).
- f. Mengurangi modal dasar, modal ditempatkan dan modal disetor.
- g. Memberikan kredit dan/atau pinjaman kepada pihak lain, kecuali:
- i. pinjaman yang diberikan kepada Entitas Anak sehubungan dengan kegiatan usaha Entitas Anak sehari-hari; atau
 - ii. pinjaman kepada Direksi dan Karyawan Perseroan.

Pada tanggal 31 Desember 2024, obligasi yang diterbitkan Perusahaan mendapat peringkat A- (Single A Minus) oleh PT Pemeringkat Efek Indonesia (Pefindo) per tanggal 16 April 2024 dan berlaku sampai dengan 1 April 2025.

Perusahaan telah mematuhi seluruh persyaratan dalam perjanjian obligasi yang disebutkan diatas.

- c. Sell or transfer the Company's assets in one or a series of transactions in the current financial year which in total exceed 25% (twenty five percent) of the total assets on a consolidated basis, both existing and future to any third party, except:
- i. the sale of such assets is carried out in the context of carrying out daily business activities; or
 - ii. sale of assets of the Company and/or Subsidiaries that can no longer be used.
- d. To change the main business activities of the Company as stated in the articles of association of the Company.
- e. Issue debt securities that have a higher position and payment precedence than these Bonds (have preference rights over special collateral provided in connection with the issuance of the Bonds).
- f. Reduce authorized capital, issued capital and paid-up capital.
- g. Provide credit and/or loans to other parties, except:
- i. loans granted to a Subsidiary in connection with the Subsidiary's ordinary course of business; or
 - ii. loans to Directors and Employees of the Company

As of December 31, 2024, the Bonds issued by the Company are rated at A- (Single A Minus) by PT Pemeringkat Efek Indonesia (Pefindo) on April 16, 2024 and is valid until April 1, 2025.

The Company has complied with the aforementioned bonds covenants.

27. Uang Muka Setoran Modal

Akun ini merupakan uang muka setoran modal dari PT Rajawali Capital International (RCI). Berdasarkan perjanjian uang muka setoran modal tanggal 9 Juni 2021, antara Perusahaan dengan RCI, dimana RCI akan memberikan fasilitas uang muka setoran modal sebesar Rp 170.000.

Pada tanggal 31 Desember 2022, PT Rajawali Capital International (RCI) menambah uang muka setoran modal sebesar Rp 50.000.

27. Deposit for Future Stock Subscription

This account represent deposit from PT Rajawali Capital International (RCI). Based on the deposit for future stock subscription agreement dated on June 9, 2021, between the Company and RCI, wherein RCI will provide deposit for future stock subscription facility amounting Rp 170,000.

As of December 31, 2022, PT Rajawali Capital International (RCI) increased the deposit for future stock subscription amounting Rp 50,000.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, uang muka setoran modal Perusahaan kepada PT Rajawali Capital International (RCI) adalah sebesar Rp 220.000.

As of December 31, 2024 and 2023, the Company's deposit for future stock subscription to PT Rajawali Capital International (RCI) amounts to Rp 220,000.

28. Modal Saham

Susunan kepemilikan saham Perusahaan berdasarkan catatan yang dibuat oleh PT BSR Indonesia, biro administrasi efek, adalah sebagai berikut:

28. Capital Stock

The stockholders of the Company based on the record of PT BSR Indonesia, share's registrar, are as follows:

	31 Desember 2024 dan 2023/ December 31, 2024 and 2023			
	Jumlah lembar saham/ Number of shares	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership %	Jumlah modal disetor/ Total paid-up capital stock	
PT Rajawali Capital International	11.886.121.516	37,70	1.188.612	PT Rajawali Capital International
FIC Properties Sdn Bhd	11.664.357.670	37,00	1.166.436	FIC Properties Sdn Bhd
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%)	7.974.811.814	25,30	797.481	Public (below 5% each)
Jumlah	31.525.291.000	100,00	3.152.529	Total

Kepemilikan saham Perusahaan oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi adalah sebagai berikut:

The details of shares of the Company owned by members of the Board of Commissioners and Directors are as follows:

	31 Desember/ December 31, 2024			
	Jumlah lembar saham/ Number of shares	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership %	Jumlah modal disetor/ Total paid-up capital stock	
Henderi Djunaidi	10.000.000	0,03	1.000	Henderi Djunaidi
Yeoh Lean Khai	2.683.300	0,01	268	Yeoh Lean Khai
Jumlah	12.683.300	0,04	1.268	Total

	31 Desember/ December 31, 2023			
	Jumlah lembar saham/ Number of shares	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership %	Jumlah modal disetor/ Total paid-up capital stock	
Henderi Djunaidi	3.322.500	0,01	332	Henderi Djunaidi
Yeoh Lean Khai	2.683.300	0,01	268	Yeoh Lean Khai
Jumlah	6.005.800	0,02	600	Total

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Manajemen Permodalan

Tujuan utama dari pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan bahwa Grup mempertahankan rasio modal yang sehat dalam rangka mendukung bisnis dan memaksimalkan nilai pemegang saham. Grup tidak diwajibkan untuk memenuhi syarat-syarat modal tertentu.

Grup mengelola struktur modal dan membuat penyesuaian terhadap struktur modal sehubungan dengan perubahan kondisi ekonomi.

Grup memantau modalnya dengan menggunakan analisa *gearing ratio* (rasio utang terhadap modal), yakni membagi utang bersih terhadap jumlah ekuitas. Struktur modal Grup terdiri dari ekuitas dan utang bersih yang terdiri dari pinjaman berbunga dikurangi dengan kas dan bank.

Rasio utang bersih terhadap ekuitas pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Jumlah pinjaman	4.432.018	5.107.998
Dikurangi:		
kas dan bank dan kas dibatasi penggunaannya	132.273	136.953
Pinjaman dan utang bersih	4.299.745	4.971.045
Jumlah ekuitas	2.452.089	2.191.550
Rasio pinjaman dan utang bersih terhadap ekuitas	175,35%	226,83%

Capital Management

The primary objective of the Group's capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholder value. The Group is not required to meet any capital requirements.

The Group manages its capital structure and makes adjustments to it, in light of changes in economic conditions.

The Group monitors its capital using gearing ratios, by dividing net debt by total equity. The Group's capital structure consists of equity and net debt consists of interest bearing borrowings reduced by cash on hand and in banks.

Ratio of net debt to equity as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

29. Saham Treasuri

	Jumlah Lembar/ Number of Shares	Nilai Akuisisi Rata-rata per Lembar/ Average Acquisition Cost Per Share (dalam Rupiah penuh/ in Rupiah amount)
Pembelian selama tahun 2022		
Agustus	21.988.200	70
September	80.950.000	70
Oktober	47.211.300	67
November	46.853.700	69
Desember	26.628.200	66
Saldo pada tanggal 31 Desember 2022	223.631.400	
Pembelian selama tahun 2023		
Januari	26.041.600	65
Februari	16.584.500	66
Maret	17.107.400	63
April	18.649.900	58
Mei	29.212.200	57
Juni	22.276.600	55
Juli	23.203.700	56
Agustus	26.215.500	57
Saldo pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	402.922.800	
% terhadap jumlah saham beredar: Tahun 2024 dan 2023		1,28%

29. Treasury Stocks

	Jumlah Nilai Nominal/ Total Par Value
Acquired during 2022	
Agustus	2.199
September	8.095
Oktober	4.721
November	4.685
Desember	2.663
Balance as of December 31, 2022	22.363
Acquired during 2023	
Januari	2.604
Februari	1.658
Maret	1.711
April	1.865
Mei	2.921
Juni	2.228
Juli	2.320
Agustus	2.622
Balance as of December 31, 2024 and 2023	40.292
% to number of outstanding shares Year 2024 and 2023	

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

30. Tambahan Modal Disetor

Akun ini merupakan suatu penyesuaian ke modal saham menurut hukum dari entitas induk secara hukum (Perusahaan) sebagai akibat dari akuisisi terbalik dan selisih nilai transaksi restrukturisasi dari entitas sepengendali dan penyesuaian ke modal saham menurut hukum dari Perusahaan sebagai akibat dari akuisisi terbalik.

	31 Desember 2024 dan 2023 / December 31, 2024 and 2023
Penyesuaian ke modal saham menurut hukum dari Perusahaan sebagai akibat dari akuisisi terbalik (Catatan 5)	3.383.985
Selisih nilai transaksi restrukturisasi dari entitas sepengendali	616.762
Selisih antara harga pembelian kembali dengan nilai nominal saham treasury (Catatan 28):	
Tahun 2022	7.017
Tahun 2023	7.319
Jumlah	<u>4.015.083</u>

30. Additional Paid-In Capital

This account represents adjustments to reflect the statutory share capital of the legal parent (the Company) resulting from the reverse acquisition and difference in value arising from restructuring transactions under common control and excess of acquisition cost of treasury stock over par value.

Adjustment to the statutory share capital of the Company resulting from the reverse acquisition (Note 5)	
Difference in value arising from restructuring transactions under common control	
Excess of acquisition cost of treasury stocks over par value (Note 28):	
2022	
2023	
Total	

31. Kepentingan Nonpengendali

	2024	2023
a. Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada kepentingan nonpengendali		
JMS	46.306	39.347
STP	27.090	20.780
SGA	20.440	16.388
PLS	10.386	8.534
KAPAG	8.453	8.350
SKS	1.658	1.751
ISA	(15)	(15)
MSP	(48)	(43)
SGSS	(115)	(115)
VMA	(648)	(591)
MAJ	(13.599)	(11.406)
TSP	(36.019)	(33.047)
PSR	(42.732)	(40.698)
Jumlah	<u>21.157</u>	<u>9.235</u>
b. Laba (rugi) yang dapat diatribusikan kepada kepentingan nonpengendali		
JMS	6.959	(6.741)
STP	6.310	(6.915)
SGA	4.052	(4.031)
PLS	1.852	(786)
KAPAG	103	155
APN*	-	7.299
AAN*	-	4.915
ABP*	-	4.877
AER*	-	4.345
ISA	-	(2)
SGSS	-	(80)
MSP	(5)	(9)
VMA	(57)	(203)
SKS	(93)	(254)
PSR	(2.034)	(7.485)
MAJ	(2.193)	(4.309)
TSP	(2.972)	(7.831)
Jumlah	<u>11.922</u>	<u>(17.055)</u>

*Penjualan entitas anak

31. Noncontrolling Interests

a. Distributable equity to noncontrolling interests	
JMS	
STP	
SGA	
PLS	
KAPAG	
SKS	
ISA	
MSP	
SGSS	
VMA	
MAJ	
TSP	
PSR	
Total	
b. Distributable income (loss) to non-controlling interests	
JMS	
STP	
SGA	
PLS	
KAPAG	
APN*	
AAN*	
ABP*	
AER*	
ISA	
SGSS	
MSP	
VMA	
SKS	
PSR	
MAJ	
TSP	
Total	

*Disposal of subsidiaries

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

32. Pendapatan Usaha

32. Net Sales

	2024	2023	
a. Berdasarkan produk			a. By product
Minyak kelapa sawit	3.889.930	3.811.517	Crude palm oil
Inti kernel	363.869	322.805	Palm kernel
Tandan buah segar	48.877	70.290	Fresh fruit bunches
Jumlah	4.302.676	4.204.612	Total
b. Berdasarkan pelanggan			b. By customer
Pihak ketiga			Third parties
PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk	1.800.781	1.773.349	PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk
PT Sari Dumai Sejati	1.571.296	1.664.024	PT Sari Dumai Sejati
PT Tampilan Nadenggan	278.414	-	PT Tampilan Nadenggan
PT Bina Karya Prima	130.050	159.461	PT Bina Karya Prima
PT Pacrim Nusantara Lestari Foods	127.681	-	PT Pacrim Nusantara Lestari Foods
PT Mega Surya Mas	104.621	183.715	PT Mega Surya Mas
PT Wilmar Nabati Indonesia	76.699	48.274	PT Wilmar Nabati Indonesia
PT Sinar Jaya Inti Mulia	49.053	61.619	PT Sinar Jaya Inti Mulia
PT Kutai Refinery Nusantara	48.614	60.036	PT Kutai Refinery Nusantara
PT Kemilau Permata Sawit	27.701	23.981	PT Kemilau Permata Sawit
PT Energi Unggul Persada	25.519	-	PT Energi Unggul Persada
PT Palm Mas Asri	-	40.634	PT Palm Mas Asri
Lain - lain (masing-masing kurang dari Rp 25.000)	62.247	189.519	Other (each less than Rp 25,000)
Jumlah	4.302.676	4.204.612	Total

Rincian penjualan setelah diskon yang melebihi 10% dari jumlah penjualan bersih masing-masing untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The above sales after sales discounts for the years ended December 31, 2024 and 2023 include sales to the following customers which represent more than 10% of the net sales of the respective period:

	2024		
	Jumlah/ Total	Persentase dari penjualan/ Percentage of sales %	
Pihak ketiga			Third parties
PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk	1.800.781	42%	PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk
PT Sari Dumai Sejati	1.571.296	36%	PT Sari Dumai Sejati
Jumlah	3.372.077	78%	Total
	2023		
	Jumlah/ Total	Persentase dari penjualan/ Percentage of sales %	
Pihak ketiga			Third parties
PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk	1.773.349	42%	PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk
PT Sari Dumai Sejati	1.664.024	40%	PT Sari Dumai Sejati
Jumlah	3.437.373	82%	Total

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

33. Beban Pokok Penjualan

	2024	2023
Biaya pembelian persediaan:		
Pembelian tandan buah segar	642.470	1.040.705
Pembelian minyak kelapa sawit	587.781	151.685
Pembelian inti kernel	-	240
Biaya amortisasi dan penyusutan (Catatan 15 dan 16)	473.532	410.275
Biaya pemeliharaan tanaman menghasilkan	471.733	435.117
Biaya overhead kebun dan pabrik	447.316	403.400
Biaya panen dan transportasi	310.091	350.381
Biaya pabrik dan penampungan	143.091	182.692
Persediaan barang jadi		
Saldo awal	79.357	268.653
Saldo akhir	(107.120)	(79.357)
Penjualan entitas anak	-	(16.325)
Jumlah	<u>3.048.251</u>	<u>3.147.466</u>

Untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat pembelian dari pemasok tunggal yang jumlahnya melebihi 10% dari jumlah pembelian.

33. Cost of Goods Sold

Cost of inventories purchased:	
Purchases of fresh fruit bunches	
Purchases of crude palm oil	
Purchase of palm kernel	
Amortization and depreciation expenses (Notes 15 and 16)	
Mature upkeep expenses	
Estate and mill overhead	
Harvesting and transportation expenses	
Mill and bulking costs	
Finished goods	
Beginning balance	
Ending balance	
Disposal of subsidiaries	

Total

There are no purchases from an individual supplier which represent more than 10% of net sales for the years ended December 31, 2024 and 2023.

34. Beban Umum Dan Administrasi

	2024	2023
Biaya karyawan	110.406	108.159
Biaya hukum dan profesi	56.771	50.350
Biaya sewa	11.871	8.350
Biaya penyusutan (Catatan 16)	9.946	7.192
Biaya perjalanan dinas dan entertain	8.983	10.733
Biaya telekomunikasi	8.169	6.810
Biaya perijinan dan pajak	5.686	1.316
Biaya pengembangan karyawan	4.971	2.209
Lain-lain (masing-masing kurang dari Rp 2.000)	4.194	25.842
Jumlah	<u>220.997</u>	<u>220.961</u>

Jumlah

34. General and Administrative Expenses

Staff costs	
Legal and professional expenses	
Rental expenses	
Depreciation expenses (Note 16)	
Travelling and entertainment expenses	
Telecommunication expenses	
Licences and tax expenses	
Employees' development expenses	
Other (each less than Rp 2,000)	

Total

35. Beban Penjualan

Beban penjualan terdiri dari biaya pengangkutan tandan buah segar, minyak kelapa sawit dan inti kernel.

35. Selling Expenses

Selling expenses represent expenses for transportation of fresh fruit bunches, crude palm oil and palm kernel.

	2024	2023
Berdasarkan produk		
Minyak kelapa sawit	53.265	75.046
Inti kernel	40.280	17.956
Tandan buah segar	13.376	39.717
Jumlah	<u>106.921</u>	<u>132.719</u>

Jumlah

By product	
Crude palm oil	
Palm kernel	
Fresh fruit bunches	

Total

36. Imbalan Kerja Jangka Panjang

Sesuai dengan Undang-Undang ("UU") No. 6/2023 tentang Cipta Kerja ("Omnibus Law"), Grup wajib memberikan imbalan pascakerja kepada karyawannya pada saat pemutusan hubungan kerja atau pada saat karyawan menyelesaikan masa kerjanya. Imbalan pascakerja ini diberikan terutama berdasarkan masa kerja dan kompensasi karyawan pada saat pemutusan hubungan kerja atau selesainya masa kerja.

Perhitungan aktuarial terakhir atas liabilitas imbalan kerja jangka panjang dilakukan oleh KKA Hanung Budiarto dan Rekan, aktuaris independen, tertanggal 7 Februari 2025.

Jumlah karyawan yang berhak atas imbalan kerja jangka panjang tersebut sebanyak 680 dan 688 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Jumlah yang diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian terkait dengan beban imbalan pasca kerja adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Biaya jasa:		
Biaya jasa lalu	-	(77)
Biaya jasa kini	2.215	2.077
Beban bunga neto	1.136	1.589
Kerugian aktuarial		
yang diakui - penyelesaian	134	-
Subtotal biaya manfaat pasti	3.485	3.589
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti:		
Keuntungan dan kerugian aktuarial		
yang timbul dari penyesuaian atas pengalaman	3.112	2.094
Keuntungan dan kerugian aktuarial		
yang timbul dari perubahan asumsi keuangan	(132)	(6.019)
Penjualan anak perusahaan	-	1.597
Komponen pendapatan (beban) imbalan pasti yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain	2.980	(2.328)
Jumlah	6.465	1.261

Pada tahun 2024 dan 2023, beban imbalan kerja jangka panjang disajikan dalam akun "Beban umum dan administrasi" dalam laba rugi.

36. Long-Term Employee Benefits

In accordance with Law No. 6/2023 relating to Job Creation ("Omnibus Law"), the Group is required to provide post-employment benefits to its employees when their employment is terminated or when they retire. These benefits are primarily based on years of service and the employees' compensation at termination or retirement.

The latest actuarial valuation upon the long-term employee benefits liability was from KKA Hanung Budiarto dan Rekan, an independent actuary, dated February 7, 2025.

Number of eligible employees is 680 and 688 employees as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

Amounts recognized in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income in respect of the post employment benefit expense plan are as follows:

Service cost:
Previous service cost
Current service cost
Net interest expense
Actuarial losses - settlement
Subtotal of defined benefit cost
Remeasurement on defined benefits liability:
Actuarial gains and losses arising from experience adjustments
Actuarial gains and losses arising from changes in financial assumptions
Disposal of subsidiaries
Components of defined benefit (costs) recognized in other comprehensive income
Total

In 2024 and 2023, long term employee benefits expense is presented as part of "General and administrative expenses" in profit or loss.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Mutasi nilai kini liabilitas imbalan kerja jangka panjang adalah sebagai berikut:

Movements in the present value of the long-term employee benefits liability were as follows:

	2024	2023	
Saldo awal tahun	20.859	32.034	Balance at the beginning of the year
Biaya jasa lalu	-	(77)	Previous service costs
Biaya jasa kini	2.215	2.077	Current service costs
Beban bunga neto	1.136	1.589	Net interest expense
(Keuntungan) kerugian aktuarial yang diakui - penyelesaian	134	-	Actuarial (gains) losses - settlement
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti:			Remeasurement on defined benefits obligation:
Keuntungan dan kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian atas pengalaman	3.112	2.094	Actuarial gains and losses arising from experience adjustments
Keuntungan dan kerugian aktuarial yang timbul dari perubahan asumsi keuangan	(132)	(6.019)	Actuarial gains and losses arising from changes in financial assumptions
Entitas anak dijual	-	(3.334)	Disposal of subsidiaries
Pembayaran manfaat	(4.884)	(7.505)	Benefits paid
Saldo akhir tahun	22.440	20.859	Balance at the end of the year

Asumsi aktuarial yang signifikan untuk penentuan liabilitas imbalan kerja jangka panjang adalah tingkat diskonto dan kenaikan gaji yang diharapkan. Sensitivitas analisis di bawah ini ditentukan berdasarkan masing-masing perubahan asumsi yang mungkin terjadi pada akhir periode pelaporan, dengan semua asumsi lain konstan.

Significant actuarial assumptions for the determination of the long-term employee benefits liability are discount rate and expected salary increase. The sensitivity analyses below have been determined based on reasonably possible changes of the respective assumptions occurring at the end of the reporting period, while holding all other assumptions constant.

- Jika tingkat diskonto lebih tinggi (lebih rendah) 1%, liabilitas imbalan kerja jangka panjang akan berkurang sebesar Rp 1.408 (meningkat sebesar Rp 1.543).
- Jika pertumbuhan gaji yang diharapkan naik (turun) sebesar 1%, liabilitas imbalan kerja jangka panjang akan naik sebesar Rp 1.547 (turun sebesar Rp 1.436).

- If the discount rate is 1% higher (lower), the long-term employee benefit liability would decrease by Rp 1,408 (increase by Rp 1,543).
- If the expected salary growth increases (decreases) by 1%, the long-term employee benefit liability would increase by Rp 1,547 (decrease by Rp 1,436).

Analisis sensitivitas yang disajikan di atas mungkin tidak mewakili perubahan yang sebenarnya dalam liabilitas imbalan kerja jangka panjang mengingat bahwa perubahan asumsi terjadinya tidak terisolasi satu sama lain karena beberapa asumsi tersebut mungkin berkorelasi.

The sensitivity analysis presented above may not be representative of the actual change in the long-term employee benefit liability as it is unlikely that the change in assumptions would occur in isolation of one another as some of the assumptions may be correlated.

Selanjutnya, dalam menyajikan analisis sensitivitas di atas, nilai kini liabilitas imbalan kerja jangka panjang dihitung dengan menggunakan metode *projected unit credit* pada akhir periode pelaporan, yang sama dengan yang diterapkan dalam menghitung liabilitas manfaat pasti yang diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Furthermore, in presenting the above sensitivity analysis, the present value of the long-term employee benefit liability has been calculated using the projected unit credit method at the end of the reporting period, which is the same as that applied in calculating the long-term employee benefit liability recognised in the consolidated statement of financial position.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Asumsi-asumsi aktuarial utama yang digunakan untuk menghitung imbalan kerja jangka panjang:

The principal actuarial assumptions used in the valuation of the long-term employee benefit liability:

Usia pensiun normal	:	60 tahun/ 60 years old	:	Normal pension age
Tingkat kenaikan gaji	:	5% per tahun/per annum	:	Salary increase rate
Tingkat bunga diskonto	:	6,85% - 7,14% dan 7,20% - 7,44% per tahun masing-masing untuk tahun 2024 dan 2023/ 6.85% - 7.14% and 7.20% - 7.44% per annum for 2024 and 2023, respectively	:	Discount rate
Tingkat pengunduran diri	:	15% per tahun sampai dengan 54 tahun lalu menurun menjadi 0% per tahun diatas usia 55 tahun untuk tahun 2024 dan 2023 / 15% per annum up to age 54 years old, then decrease to 0% per annum at age up to 55 years old for 2024 and 2023.	:	Withdrawal rate/resignation rate

37. Pajak Penghasilan

37. Income Tax

Manfaat (beban) pajak Perusahaan dan entitas anak terdiri dari:

Tax benefit (expense) of the Company and its subsidiaries consists of the following:

	2024	2023	
Perusahaan			The Company
Pajak tangguhan	(24.491)	19.480	Deferred tax
Entitas anak			Subsidiaries
Pajak kini	(4.085)	(653)	Current tax
Pajak tangguhan	(165.398)	265.296	Deferred tax
Jumlah	(169.483)	264.643	Subtotal
Jumlah	(193.974)	284.123	Total

Pajak kini

Current tax

Rekonsiliasi antara laba (rugi) sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif konsolidasian dengan rugi fiskal adalah sebagai berikut:

A reconciliation between profit (loss) before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income and fiscal loss follows:

	2024	2023	
Laba (rugi) sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	466.106	(124.153)	Profit (loss) before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income
Dikurangi:			Less:
Laba sebelum pajak entitas anak Perusahaan	498.809	1.177.260	Profit before tax of the Company's subsidiaries
Rugi sebelum pajak - Perusahaan	(32.703)	(1.301.413)	Loss before tax - the Company
Perbedaan temporer:			Temporary differences:
Beban imbalan pasca kerja	283	8	Post-employment benefit expense
Liabilitas sewa	(52)	111	Lease liabilities
Penjualan anak perusahaan	-	29.213	Disposal of subsidiaries
Cadangan kerugian penurunan nilai piutang	(1.053)	(422)	Allowance for impairment on receivables
Klaim mutu	-	(305)	Quality claim
Beban depresiasi	921	1.705	Depreciation expense
Jumlah	99	30.310	Total

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

	2024	2023	
Perbedaan tetap:			Permanent differences:
Penghasilan yang telah dikenakan pajak final	(2.548)	(2.866)	Income subject to final tax
Lain-lain	4.903	572.314	Others
Jumlah	2.355	569.448	Total
Rugi fiskal Perusahaan	(30.251)	(701.655)	The Company's taxable loss
Rugi fiskal tahun lalu:			Fiscal loss prior years:
2020	(30.792)	(30.792)	2020
2021	(2.345.293)	(2.345.293)	2021
2022	(876.715)	(876.715)	2022
2023	(701.655)	-	2023
Akumulasi rugi fiskal Perusahaan	(3.984.706)	(3.954.455)	The Company's accumulated fiscal loss carryforward
Beban pajak kini			Current tax expense
Perusahaan	-	-	The Company
Entitas anak	(4.085)	(653)	Subsidiaries
Jumlah beban pajak kini	(4.085)	(653)	Total current tax expense
Utang pajak (Catatan 23)	(9.708)	(17.201)	Tax payable (Note 23)

Pajak tangguhan

Rincian dari aset dan liabilitas pajak tangguhan Perusahaan dan entitas anak adalah sebagai berikut:

Deferred tax

The details of the Company and its subsidiaries deferred tax assets and liabilities are as follows:

	1 Januari/ January 1, 2024	Dikreditkan (dibebankan) ke laba rugi/ Credited (charged) to income for the year	Dikreditkan (dibebankan) ke penghasilan komprehensif lain/ Credited (charged) to other comprehensive income for the year	Penjualan Entitas Anak (Catatan 44)/ Disposal of Subsidiaries (Note 44)	31 Desember/ December 31, 2024	
Perusahaan						The Company
Aset (liabilitas) pajak tangguhan						Deferred tax assets (liabilities)
Imbalan pasca kerja	2	62	6	-	70	Post-employment benefits
Cadangan kerugian penurunan nilai	3.147	(231)	-	-	2.916	Allowance for impairment losses
Rugi fiskal	728.978	(24.489)	-	-	704.489	Fiscal loss
Liabilitas sewa	25	(36)	-	-	(11)	Lease liabilities
Penyusutan dan amortisasi	(4.589)	203	-	-	(4.386)	Depreciation and amortization
Jumlah	727.563	(24.491)	6	-	703.078	Total
Entitas anak						Subsidiaries
Aset pajak tangguhan	704.630	(104.890)	497	-	600.237	Deferred tax assets
Liabilitas pajak tangguhan	(711.730)	(60.508)	153	-	(772.085)	Deferred tax liabilities
Jumlah	(7.100)	(165.398)	650	-	(171.848)	Total
Aset pajak tangguhan	1.432.193	(129.381)	503	-	1.303.315	Deferred tax assets
Liabilitas pajak tangguhan	(711.730)	(60.508)	153	-	(772.085)	Deferred tax liabilities

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

	1 Januari/ January 1, 2023	Dikreditkan (dibebankan) ke laba rugi/ Credited (charged) to income for the year	Dikreditkan (dibebankan) ke penghasilan komprehensif lain/ Credited (charged) to other comprehensive income for the year	Penjualan Entitas Anak (Catatan 44)/ Disposal of Subsidiaries (Note 44)	31 Desember/ December 31, 2023	
Perusahaan						The Company
Aset (liabilitas) pajak tangguhan						Deferred tax assets (liabilities)
Imbalan pasca kerja	3	2	(3)	-	2	Post-employment benefits
Klaim mutu	67	(67)	-	-	-	Quality claim
Cadangan kerugian penurunan nilai	3.240	(93)	-	-	3.147	Allowance for impairment losses
Rugi fiskal	716.167	12.811	-	-	728.978	Fiscal loss
Koreksi negatif penjualan anak	(6.427)	6.427	-	-	-	Negative correction divestment of subsidiaries
Liabilitas sewa	-	25	-	-	25	Lease liabilities
Penyusutan dan amortisasi	(4.964)	375	-	-	(4.589)	Depreciation and amortization
Jumlah	708.086	19.480	(3)	-	727.563	Total
Entitas anak						Subsidiaries
Aset pajak tangguhan	670.111	265.296	(509)	(230.268)	704.630	Deferred tax assets
Liabilitas pajak tangguhan	(711.730)	-	-	-	(711.730)	Deferred tax liabilities
Jumlah	(41.619)	265.296	(509)	(230.268)	(7.100)	Total
Aset pajak tangguhan	1.378.197	284.776	(512)	(230.268)	1.432.193	Deferred tax assets
Liabilitas pajak tangguhan	(711.730)	-	-	-	(711.730)	Deferred tax liabilities

Rekonsiliasi antara jumlah manfaat (beban) pajak dan hasil perkalian laba (rugi) akuntansi sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain Perusahaan dengan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut:

A reconciliation between the total tax benefit (expense) and the amounts computed by applying the effective tax rates to profit (loss) before tax per statements of profit or loss and other comprehensive income of the Company is as follows:

	2024	2023	
Laba (rugi) sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	466.106	(124.153)	Profit (loss) before tax per consolidated statements of profit and loss and other comprehensive income
Dikurang:			Less:
Laba sebelum pajak entitas anak - bersih	498.809	1.177.260	Profit before tax of the subsidiaries - net
Rugi sebelum pajak Perusahaan	(32.703)	(1.301.413)	Loss before tax of the Company
Manfaat pajak dengan tarif pajak yang berlaku Perusahaan	7.195	286.311	Tax benefit at effective tax rates The Company
Pengaruh pajak atas perbedaan yang tidak dapat diperhitungkan menurut fiskal	(518)	(125.278)	Tax effects of non-deductible expenses
Penyesuaian pajak tangguhan	(31.168)	(141.553)	Adjustment on deferred tax
Manfaat pajak Perusahaan	(24.491)	19.480	Tax benefit of the Company
Manfaat (beban) pajak entitas anak	(169.483)	264.643	Tax benefit (expense) of the subsidiaries
Manfaat (beban) pajak	(193.974)	284.123	Total tax benefit (expense)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

38. Laba Per Saham

Perhitungan laba per saham adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Laba yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	260.210	177.025
Rata-rata tertimbang jumlah saham untuk perhitungan laba per saham dasar*)	31.122.368.200	31.176.693.497
Laba bersih per saham (dalam Rupiah penuh) Dasar	8,36	5,68

*) Dalam satuan penuh

38. Earnings Per Share

The calculation of earnings per share follows:

Profit attributable to the owners of the Company

Weighted average number of shares outstanding for computation of basic earnings per share*)

Earnings per share (in full Rupiah) Basic

*) In full amount

39. Sifat dan Transaksi Pihak Berelasi

Sifat Pihak Berelasi

Rincian sifat pihak berelasi dan jenis transaksi yang signifikan dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

- PT Rajawali Capital International merupakan pemegang saham Perusahaan.
- Personel manajemen kunci Perusahaan adalah Komisaris dan Direksi.
- PT Rajawali Corpora merupakan pemegang saham PT Rajawali Capital International.
- PT Nettocyber Indonesia merupakan perusahaan terafiliasi dengan PT Rajawali Corpora.
- PT Permadani Khatgulistiwa Nusantara merupakan perusahaan terafiliasi dengan PT Rajawali Corpora.
- PT Mitra Satu Solusi merupakan perusahaan terafiliasi dengan PT Rajawali Corpora.

Transaksi Pihak Berelasi

Dalam kegiatan usahanya, Grup melakukan transaksi tertentu dengan pihak-pihak berelasi, yang meliputi antara lain:

- Remunerasi yang diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan adalah sebesar Rp 30.461 dan Rp 23.625 masing-masing untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023.

39. Nature of Relationship and Transactions with Related Parties

Nature of Relationship

The nature of relationship and significant transactions with related parties are as follows:

- PT Rajawali Capital International is a shareholder of the Company.
- Key management personel of the Company are the Commissioners and Directors.
- PT Rajawali Corpora is a shareholder of PT Rajawali Capital International.
- PT Nettocyber Indonesia is affiliate company to PT Rajawali Corpora.
- PT Permadani Khatulistiwa Nusantara is affiliate company of PT Rajawali Corpora.
- PT Mitra Satu Solusi is affiliate company of PT Rajawali Corpora

Transaction with Related Parties

In the normal course of business, the Group has entered into certain transactions with related parties involving the following:

- Remuneration of the Board of Commissioners and Directors of the Company for the years ended December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp 30,461 and Rp 23,625, respectively.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

- | | |
|--|--|
| <p>b. Grup mempunyai perjanjian atas jasa pendukung infrastruktur teknologi informasi dengan PT Nettocyber Indonesia. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, utang kepada PT Nettocyber Indonesia masing-masing sebesar Rp 3.009 dan Rp 3.535, dicatat sebagai bagian dari utang usaha (Catatan 20).</p> <p>c. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, seluruh nilai liabilitas jangka pendek lain-lain merupakan utang Grup kepada PT Rajawali Corpora. Utang tersebut tidak memiliki jadwal pembayaran yang tetap, tidak memiliki jatuh tempo yang pasti dan tidak dikenakan bunga. Utang kepada PT Rajawali Corpora digunakan untuk kegiatan usaha dan operasional Grup.</p> <p>d. Pada tanggal 30 Juni 2020, Grup memiliki perjanjian pinjaman dengan PT Rajawali Capital International dengan maksimum kredit sebesar Rp 200.000. Fasilitas ini memiliki jatuh tempo pada tanggal 30 Juni 2025 dan telah diperpanjang menjadi 30 Juni 2030 dengan bunga tetap sebesar 4,75% per tahun yang digunakan untuk kegiatan usaha dan operasional. Nilai utang pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, masing-masing sebesar Rp 200.000.</p> <p>e. Grup mempunyai perjanjian atas jasa pendukung infrastruktur teknologi informasi dengan PT Mitra Satu Solusi. Pada tanggal 31 Desember 2024, utang kepada PT Mitra Satu Solusi sebesar Rp 1.390 dicatat sebagai bagian dari utang usaha (Catatan 20).</p> <p>f. Pada tanggal 28 Juni 2021, Grup memiliki perjanjian pinjaman dengan PT Rajawali Capital International dengan maksimum kredit sebesar Rp 500.000. Fasilitas ini memiliki jatuh tempo pada tanggal 31 Desember 2026 dengan bunga tetap sebesar 4,75% per tahun yang digunakan untuk kegiatan usaha dan operasional. Nilai utang pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, masing-masing sebesar Rp 59.700 dan Rp 61.450.</p> <p>g. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, saldo uang muka setoran modal dari RCI adalah sebesar Rp 220.000 (Catatan 27).</p> <p>h. Grup mempunyai perjanjian atas jasa sewa gedung dengan PT Permadani Khatulistiwa Nusantara. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, utang kepada PT Permadani Khatulistiwa Nusantara sebesar Rp 7.595 dan Rp 3.427 dicatat sebagai bagian dari utang usaha (Catatan 20).</p> | <p>b. The Group entered into information technology infrastructure support service agreement with PT Nettocyber Indonesia. As of December 31, 2024 and 2023 payable to PT Nettocyber Indonesia amounting to Rp 3,009 and Rp 3,535, respectively, is recorded as part of trade account payable (Note 20).</p> <p>c. As of December 31, 2024 and 2023, all other current liabilities amount represents Group's liabilities to PT Rajawali Corpora. These liabilities have no fixed payment schedule, no fixed maturity and interest. Liabilities to PT Rajawali Corpora are used for Group's business activities and operations.</p> <p>d. In June 30, 2020, Group have a loan agreement with PT Rajawali Capital International with a maximum credit amount of Rp 200,000. This facility has a maturity date of June 30, 2025 but has been extended to June 30, 2030 with a fixed interest rate of 4.75% per annum which is used for business and operational activities. As of December 31, 2024 and 2023, outstanding liability amounted to Rp 200,000, respectively.</p> <p>e. The Group entered into information technology infrastructure support agreement with PT Mitra Satu Solusi. As of December 31, 2024, account payable to PT Mitra Satu Solusi amounted Rp 1,390 is recorded as part of trade account payable (Note 20).</p> <p>f. In June 28, 2021, Group have a loan agreement with PT Rajawali Capital International with a maximum credit amount of Rp 500,000. This facility has a maturity date of December 31, 2026 with a fixed interest rate of 4.75% per annum which is used for business and operational activities. As of December 31, 2024 and 2023, outstanding of liability amounting to Rp 59,700 and Rp 61,450, respectively.</p> <p>g. As of December 31, 2024 and 2023, balance of deposit for future stock subscriptions from RCI amounted to Rp 220,000 (Note 27).</p> <p>h. The Group entered into building rent agreement with PT Permadani Khatulistiwa Nusantara. As of December 31, 2024 and 2023, accounts payable to PT Permadani Khatulistiwa Nusantara amounted Rp 7,595 and Rp 3,427 is recorded as part of trade account payable (Note 20).</p> |
|--|--|

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

- i. Utang bank Grup dijamin dengan jaminan perusahaan dari PT Rajawali Corpora (Catatan 19).
- j. Tidak terdapat komitmen dengan pihak berelasi, termasuk jaminan dan garansi yang diberikan atau diterima.

- i. The Group's bank loans are secured by corporate guarantee from PT Rajawali Corpora (Note 19).
- j. There are no commitments with related parties, including guarantees and warranties given or received.

40. Aset dan Liabilitas Moneter dalam Mata Uang Asing

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup mempunyai aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:

		2024	
		Mata uang asing (angka penuh)/ Foreign currency (full amount)	Ekuivalen/ Equivalent
<u>Aset</u>			
Bank	USD	16.056	259
<u>Liabilitas</u>			
Utang usaha	USD	46.277	748
Liabilitas bersih			(489)

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, kurs nilai tukar yang digunakan Grup diungkapkan pada Catatan 3 atas laporan keuangan konsolidasian.

40. Monetary Assets and Liabilities Denominated in Foreign Currency

As of December 31, 2024 and 2023, the Group's monetary assets and liabilities in foreign currencies are as follows:

		2023	
		Mata uang asing (angka penuh)/ Foreign currency (full amount)	Ekuivalen/ Equivalent
<u>Assets</u>			
Cash in banks		30.900	472
<u>Liabilities</u>			
Trade accounts payable		46.277	713
Net liabilities			(241)

As of December 31, 2024 and 2023, the conversion rates used by the Group are disclosed in Note 3 to the consolidated financial statements.

41. Perikatan dan Perjanjian Penting

Entitas anak sebagai perkebunan inti diwajibkan oleh peraturan Pemerintah untuk mengembangkan perkebunan plasma yang pada akhirnya akan dikonversi menjadi perkebunan plasma. Setelah konversi, petani plasma wajib menjual buah ke inti sebagai imbalannya (Catatan 8, 14 dan 18).

41. Commitments and Agreements

The subsidiaries, as nucleus, are obliged under Government regulations to develop the plasma plantations, which will be eventually converted to plasma plantations. After the conversion, the plasma farmers are in turn obliged to sell the fruit to the nucleus (Notes 8, 14 and 18).

42. Liabilitas Kontinjensi

Grup telah menerapkan beberapa program plasma, dimana biaya pengembangan perkebunan plasma dibiayai oleh fasilitas kredit yang diberikan oleh bank yang ditunjuk untuk petani melalui koperasi setempat sebagai perwakilan dari petani. Saldo pinjaman bank yang diberikan oleh bank untuk petani dan dijamin oleh masing-masing entitas anak pada akhir periode pelaporan adalah sebagai berikut:

	2024
Jumlah fasilitas	709.560
Jumlah utang dari petani plasma	393.215

42. Contingent Liabilities

The Group has implemented several plasma program, under which the development cost of the plasma plantations is financed by credit facilities granted by designated banks to the farmers through local cooperatives as the representatives of the farmers. The outstanding bank loans granted by the banks to the farmers and guaranteed by one of the subsidiaries as at end of the reporting period are as follows:

	2023
Facility amounts	709.560
Outstanding amount due by plasma farmers	448.702

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

43. Segmen Operasi

Segmen operasi dilaporkan sesuai dengan pelaporan internal kepada pembuat keputusan operasional, yang bertanggung jawab atas alokasi sumber daya ke masing-masing segmen yang dilaporkan serta menilai kinerja masing-masing segmen tersebut. Grup memiliki dua (2) segmen yang dioperasikan, meliputi; perkebunan dan pabrikasi.

43. Operating Segment

Operating segments are reported in accordance with the internal reporting provided to the chief operating decision maker, who is responsible for allocating resources to the reportable segments and assesses their performance. The Group has two (2) operating segments, namely; plantations and manufacturing.

	2024					
	Perkebunan/ Plantations	Pabrikasi/ Manufacturing	Jumlah sebelum Eliminasi/ Total Before Elimination	Eliminasi/ Elimination	Konsolidasian/ Consolidation	
PENDAPATAN USAHA						NET SALES
Penjualan eksternal	48.877	4.253.799	4.302.676	-	4.302.676	External sales
Penjualan antar-segmen	-	463.848	463.848	(463.848)	-	Inter-segment sales
Jumlah pendapatan	48.877	4.717.647	4.766.524	(463.848)	4.302.676	Total revenues
Beban pokok penjualan	(1.624.475)	(1.887.624)	(3.512.099)	463.848	(3.048.251)	Cost of goods sold
Laba kotor	(1.575.598)	2.830.023	1.254.425	-	1.254.425	Gross profit
Keuntungan dari perubahan nilai wajar aset biologis	1.000	-	1.000	-	1.000	Gain arising from changes in fair value of biological assets
Beban penjualan	(40.279)	(66.642)	(106.921)	-	(106.921)	Selling expenses
Laba kotor sebelum alokasi	(1.614.877)	2.763.381	1.148.504	-	1.148.504	Gross profit before allocation
Beban umum dan administrasi					(220.997)	General and administrative expenses
Pendapatan bunga					3.549	Interest income
Kerugian selisih kurs - bersih					(596)	Loss on foreign exchange - net
Beban bunga dan keuangan					(479.195)	Interest and financial expenses
Lain-lain - bersih					14.841	Others expense - net
Beban pajak					(193.974)	Tax expense
Laba tahun berjalan	(1.614.877)	2.763.381	1.148.504	-	272.132	Profit for the year
Laporan posisi keuangan konsolidasian *						Consolidated statements of financial position *
Segmen aset	4.375.827	19.974.923	24.350.750	(15.898.324)	8.452.426	Segment assets
Segmen liabilitas	1.698.876	6.182.326	7.881.202	(1.538.934)	6.342.268	Segment liabilities
	2023					
	Perkebunan/ Plantations	Pabrikasi/ Manufacturing	Jumlah sebelum Eliminasi/ Total Before Elimination	Eliminasi/ Elimination	Konsolidasian/ Consolidation	
PENDAPATAN USAHA						NET SALES
Penjualan eksternal	70.290	4.134.322	4.204.612	-	4.204.612	External sales
Penjualan antar-segmen	-	165.742	165.742	(165.742)	-	Inter-segment sales
Jumlah pendapatan	70.290	4.300.064	4.370.354	(165.742)	4.204.612	Total revenues
Beban pokok penjualan	(1.712.835)	(1.600.373)	(3.313.208)	165.742	(3.147.466)	Cost of goods sold
Laba kotor	(1.642.545)	2.699.691	1.057.146	-	1.057.146	Gross profit
Keuntungan dari perubahan nilai wajar aset biologis	13.771	-	13.771	-	13.771	Gain arising from changes in fair value of biological assets
Beban penjualan	(39.717)	(93.002)	(132.719)	-	(132.719)	Selling expenses
Laba kotor sebelum alokasi	(1.668.491)	2.606.689	938.198	-	938.198	Gross profit before allocation
Beban umum dan administrasi					(220.961)	General and administrative expenses
Pendapatan bunga					6.936	Interest income
Keuntungan selisih kurs - bersih					252	Gain on foreign exchange - net
Beban bunga dan keuangan					(564.138)	Interest and financial expenses
Rugi penjualan entitas anak					(214.468)	Loss on subsidiaries divestment
Lain-lain - bersih					(69.972)	Others expense - net
Manfaat pajak					284.123	Tax benefit
Laba tahun berjalan	(1.668.491)	2.606.689	938.198	-	159.970	Profit for the year
Laporan posisi keuangan konsolidasian *						Consolidated statements of financial position *
Segmen aset	3.748.161	17.924.157	21.672.318	(12.985.952)	8.686.366	Segment assets
Segmen liabilitas	2.018.150	5.853.566	7.871.716	(834.240)	7.037.476	Segment liabilities

* Aset segmen tidak termasuk aset pajak tangguhan dan pajak dibayar dimuka, sedangkan liabilitas segmen tidak termasuk utang pajak dan liabilitas pajak tangguhan.

* Segment assets exclude deferred tax assets and prepaid taxes while segment liabilities exclude taxes payable and deferred tax liabilities.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Penjualan antar segmen didasari perjanjian dari kedua belah pihak.

Inter-segment sales are based on the agreement of both parties.

Segmen Geografis

Geographical Segments

2024						
	Sumatera	Kalimantan	Papua	Jumlah/ Total		
<u>Penjualan/Sales</u>					<u>Sales</u>	
Lokal	27.701	4.455.810	346.815	4.830.326	Local	
Eliminasi	-	(217.198)	(310.452)	(527.650)	Elimination	
Jumlah setelah dieliminasi	27.701	4.238.612	36.363	4.302.676	Total after elimination	
2023						
	Sumatera	Kalimantan	Papua	Jumlah/ Total		
<u>Penjualan/Sales</u>					<u>Sales</u>	
Lokal	23.981	4.049.095	297.278	4.370.354	Local	
Eliminasi	-	(23.419)	(142.323)	(165.742)	Elimination	
Jumlah setelah dieliminasi	23.981	4.025.676	154.955	4.204.612	Total after elimination	

2024							
	Sumatera dan/and Sulawesi	Singapore	Kalimantan	Papua	Jumlah/ Total		
<u>Aset segmen *</u>						<u>Segment assets *</u>	
Jumlah sebelum dieliminasi	443.552	924	21.546.871	2.359.401	24.350.748	Total before elimination	
Eliminasi	(510)	-	(15.819.383)	(78.429)	(15.898.322)	Elimination	
Jumlah setelah dieliminasi	443.042	924	5.727.488	2.280.972	8.452.426	Total after elimination	

* Tidak termasuk aset pajak tangguhan dan pajak dibayar dimuka

*Exclude deferred tax assets and prepaid taxes

2023							
	Sumatera dan/and Sulawesi	Singapore	Kalimantan	Papua	Jumlah/ Total		
<u>Aset segmen *</u>						<u>Segment assets *</u>	
Jumlah sebelum dieliminasi	395.460	881	19.065.497	2.210.480	21.672.318	Total before elimination	
Eliminasi	(86)	-	(12.913.420)	(72.446)	(12.985.952)	Elimination	
Jumlah setelah dieliminasi	395.374	881	6.152.077	2.138.034	8.686.366	Total after elimination	

* Tidak termasuk aset pajak tangguhan dan pajak dibayar dimuka

*Exclude deferred tax assets and prepaid taxes

44. Tujuan Dan Kebijakan Manajemen Risiko Keuangan

Aktivitas Grup terpengaruh berbagai risiko keuangan: risiko pasar (termasuk risiko mata uang asing, risiko suku bunga dan risiko harga), risiko kredit dan risiko likuiditas. Program manajemen risiko Grup secara keseluruhan difokuskan pada pasar keuangan yang tidak dapat diprediksi dan Grup berusaha untuk meminimalkan efek yang berpotensi merugikan kinerja keuangan Grup.

44. Financial Risk Management Objectives And Policies

The Group activities are exposed to a variety of financial risks: market risk (including foreign exchange risk, interest rate risk and price risk), credit risk and liquidity risk. The Group's overall risk management program focuses on the unpredictability of financial markets and seeks to minimize potential adverse effects on the Group's financial performance.

Direksi memiliki tanggung jawab secara menyeluruh atas penetapan dan pengawasan kerangka manajemen risiko. Direksi telah menetapkan Departemen Manajemen Risiko yang bertanggung jawab untuk pengembangan dan pengawasan kebijakan manajemen risiko Perusahaan. Departemen Manajemen Risiko melaporkan kegiatan yang telah dilaksanakan kepada Direksi Perusahaan secara berkala.

Kebijakan manajemen risiko Perusahaan disusun untuk mengidentifikasi dan menganalisa risiko-risiko yang dihadapi Grup dalam menetapkan batasan risiko dan pengendalian yang seharusnya, serta untuk mengawasi risiko dan kepatuhan terhadap batasan yang telah ditetapkan. Sistem dan kebijakan manajemen risiko ditelaah secara berkala untuk mencerminkan perubahan dalam kondisi pasar, produk dan jasa yang ditawarkan. Perusahaan, melalui pelatihan serta standar dan prosedur pengelolaan, bertujuan untuk mengembangkan lingkungan pengendalian dimana semua karyawan memahami tugas dan kewajibannya.

Risiko Pasar

a. Risiko Nilai Tukar Mata Uang Asing

Grup terpengaruh risiko nilai tukar mata uang asing yang timbul dari berbagai eksposur mata uang, terutama terhadap Dolar Amerika Serikat. Risiko nilai tukar mata uang asing timbul dari aset dan liabilitas yang diakui.

Manajemen telah menetapkan kebijakan yang mengharuskan entitas-entitas dalam Grup mengelola risiko nilai tukar mata uang asing terhadap mata uang fungsionalnya. Risiko nilai tukar mata uang asing timbul ketika aset dan liabilitas yang diakui didenominasikan dalam mata uang yang bukan mata uang fungsional. Risiko diukur dengan menggunakan proyeksi arus kas.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan memiliki aset dan liabilitas keuangan dalam mata uang asing sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 40.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, jika mata uang Rupiah melemah/menguat sebesar 1% terhadap Dolar Amerika Serikat dengan variabel lain konstan, laba untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 akan lebih tinggi/rendah sebesar Rp 5 dan rugi untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 akan lebih tinggi/rendah sebesar Rp 2, terutama diakibatkan kerugian/keuntungan dari penjabaran aset dan liabilitas moneter dalam mata uang Dolar Amerika Serikat.

Establishing and monitoring risk management is the overall responsibility of the Board of Directors. The Board of Directors has identified the Risk Management Department to develop and oversee the risk management policies. The activities carried out by the Risk Management Department are regularly reported to the Board of Directors.

The Company's risk management policies are established to identify and analyse the risks faced by the Group which includes setting risk limits and controls, monitoring risks and adherence to limits that have been determined. Risk management policies and systems are evaluated periodically to reflect changes in market conditions, products and services offered. The Company, through training and management standards and procedures, aims to develop the control environment, in which all employees understand the duties and obligations.

Market Risk

a. Foreign Exchange Risk

The Group is exposed to foreign exchange risk arising from various currency exposures, primarily with respect to the U.S. Dollar foreign exchange risk arising from recognised assets and liabilities.

Management has set up a policy to require Group companies to manage their foreign exchange risk against their functional currency. Foreign exchange risk arises when recognized assets or liabilities are denominated in a currency that is not the entity's functional currency. The risk is measured using cash flow forecasts.

As of December 31, 2024 and 2023, the Company has financial assets and financial liabilities denominated in foreign currencies as disclosed in Note 40.

As of December 31, 2024 and 2023, if the Rupiah had weakened/strengthened by 1%, against the U.S. Dollar with all other variables held constant, income for the year ended December 31, 2024 would have been Rp 5 lower/higher and loss for the year ended December 31, 2023 would have been Rp 2 higher/lower, mainly as a result of foreign exchange loss/gain on translation of U.S. Dollar denominated monetary assets and liabilities.

b. Risiko suku bunga

Risiko suku bunga adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas kontraktual masa datang dari suatu instrumen keuangan akan terpengaruh akibat perubahan suku bunga pasar. Eksposur Grup yang terpengaruh risiko suku bunga terutama terkait dengan utang bank, utang lembaga keuangan bukan bank dan utang obligasi.

Untuk meminimalkan risiko suku bunga, Grup mengelola beban bunga melalui kombinasi utang dengan suku bunga tetap dan suku bunga variabel, dengan mengevaluasi kecenderungan suku bunga pasar.

Manajemen juga melakukan penelaahan berbagai suku bunga yang ditawarkan oleh kreditur untuk mendapatkan suku bunga yang menguntungkan sebelum mengambil keputusan untuk melakukan perikatan utang baru.

Tabel berikut adalah nilai tercatat, berdasarkan jatuh temponya, atas liabilitas keuangan konsolidasian Grup yang terkait risiko suku bunga:

2024									
		Jatuh Tempo/Maturity							
	Suku Bunga/ Interest rate	≤ 1 tahun/ ≤ 1 year	1 - 2 tahun/ 1 - 2 years	2 - 3 tahun/ 2 - 3 years	3 - 5 tahun/ 3 - 5 years	> 5 tahun/ > 5 years	Jumlah/ Total	Biaya transaksi Transaction cost	Nilai tercatat Carrying value
	%								
Liabilitas/Liabilities									
Bunga Mengambang/Floating Rate									
Utang bank jangka pendek/ Short-term bank loans									
- Rupiah	3,6 - 10,75	290.776	-	-	-	-	290.776	-	290.776
Utang bank jangka panjang/ Long-term bank loans									
- Rupiah	8,5 - 9,5	696.227	748.140	820.915	886.340	522.568	3.674.190	(67.332)	3.606.858
Bunga Tetap/Fixed Rate									
Utang lembaga keuangan bukan bank jangka pendek/ Short-term loans from non-bank financial institutions	13 - 18	204.281	-	-	-	-	204.281	-	204.281
Utang lembaga keuangan bukan bank jangka panjang Long term loans from non-bank financial institutions	10	17.027	29.997	55.697	97.900	-	200.621	(289)	200.332
Utang obligasi Bonds payable	9,75	61.845	-	-	-	-	61.845	(295)	61.550
2023									
		Jatuh Tempo/Maturity							
	Suku Bunga/ Interest rate	≤ 1 tahun/ ≤ 1 year	1 - 2 tahun/ 1 - 2 years	2 - 3 tahun/ 2 - 3 years	3 - 5 tahun/ 3 - 5 years	> 5 tahun/ > 5 years	Jumlah/ Total	Biaya transaksi Transaction cost	Nilai tercatat Carrying value
	%								
Liabilitas/Liabilities									
Bunga Mengambang/Floating Rate									
Utang bank jangka pendek/ Short-term bank loans									
- Rupiah	8,5 - 10,5	393.718	-	-	-	-	393.718	-	393.718
Utang bank jangka panjang/ Long-term bank loans									
- Rupiah	8,5 - 10,5	1.122.593	697.427	1.027.100	976.068	403.880	4.227.068	(85.442)	4.141.626
Bunga Tetap/Fixed Rate									
Utang lembaga keuangan bukan bank jangka pendek/ Short-term loans from non-bank financial institutions	13 - 17	261.657	-	-	-	-	261.657	-	261.657
Utang lembaga keuangan bukan bank jangka panjang Long term loans from non-bank financial institutions	10	6.469	15.741	28.637	152.900	-	203.747	(425)	203.322

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, jika suku bunga atas pinjaman yang didenominasikan dalam Rupiah lebih tinggi/rendah 1% dan variabel lain dianggap tetap, laba sebelum pajak untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 akan lebih tinggi/rendah sebesar Rp 44.381 dan rugi sebelum pajak untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 akan lebih tinggi/rendah sebesar Rp 51.943, terutama sebagai akibat tingginya/rendahnya beban bunga dari pinjaman dengan suku bunga mengambang.

As of December 31, 2024 and 2023, if interest rates on Rupiah-denominated borrowings had been 1% higher/lower with all other variables held constant, profit before tax for the year ended December 31, 2024 would have been Rp 44,381 lower/higher and loss before tax for the year ended December 31, 2023 would have been Rp 51,943 higher/lower, mainly as a result of higher/lower interest expense on floating rate borrowings.

c. Risiko Harga

Risiko harga adalah risiko dimana nilai wajar dari arus kas masa depan dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi karena perubahan harga pasar. Eksposur Grup terkait risiko harga pasar terutama berasal dari harga komoditas pada tingkat yang minimum. Grup melakukan kontrak pembelian dan penjualan dengan harga yang telah disetujui dan dibayar dengan uang muka. Manajemen berkeyakinan tidak terdapat eksposur risiko harga yang signifikan.

c. Price Risk

Price risk is the risk that the value of the financial instrument will fluctuate as a result of changes in market prices. The Group's exposure to price risk relates to its palm oil based product commodities. The Group monitors the market closely to ensure that the risk exposure to the volatility of the commodities is kept at minimum level. The Group entered into sale and purchase at the agreed market price and paid in advances. The management believes that price risk exposure is not significant.

Risiko Kredit

Risiko kredit adalah risiko bahwa Grup akan mengalami kerugian yang timbul dari pelanggan atau pihak lawan akibat gagal memenuhi liabilitas kontraktualnya. Grup mengendalikan risiko kredit dengan cara melakukan hubungan usaha dengan pihak yang memiliki kredibilitas, menetapkan kebijakan verifikasi dan otorisasi kredit, serta memantau kolektibilitas piutang secara berkala untuk meminimalisasi jumlah piutang tak tertagih.

Credit Risk

Credit risk is the risk that the Group will incur a loss arising from the customers or counterparties due to failure to meet contractual obligations. The Group controls the credit risk by doing business relationships with parties who are credible, setting verification and authorization policies of credit, and monitor the collectibility of receivables on a regular basis to minimize the amount of bad debts.

Berikut adalah eksposur maksimum terhadap risiko kredit untuk komponen laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023:

The table below shows the maximum exposure to credit risk of the components of the consolidated statements of financial position as of December 31, 2024 and 2023:

	2024	2023	
Kas di bank	56.950	26.282	Cash in banks
Piutang usaha	59.100	32.137	Trade accounts receivable
Piutang lain-lain	10.669	10.008	Other receivables
Aset lancar lain-lain	52.240	84.115	Other current assets
Aset tidak lancar lainnya	77.205	97.315	Other non-current assets
Jumlah	256.164	249.857	Total

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko kerugian yang timbul karena Grup tidak memiliki arus kas yang cukup untuk memenuhi liabilitasnya.

Kebutuhan likuiditas Grup terutama timbul dari kebutuhan untuk membiayai investasi dan pengeluaran modal untuk ekspansi lahan dan penanaman baru kelapa sawit.

Dalam pengelolaan risiko likuiditas, manajemen memantau dan menjaga jumlah kas yang dianggap memadai untuk membiayai operasional Grup dan untuk mengatasi dampak fluktuasi arus kas. Manajemen juga melakukan evaluasi berkala atas proyeksi arus kas dan arus kas aktual, termasuk jadwal jatuh tempo utang, dan terus-menerus melakukan penelaahan pasar keuangan untuk mendapatkan sumber pendanaan yang optimal.

Tabel di bawah ini menganalisa liabilitas keuangan Grup yang dikelompokkan berdasarkan periode yang tersisa sampai dengan tanggal jatuh tempo kontraktual. Jumlah yang diungkapkan dalam tabel merupakan arus kas kontraktual yang tidak didiskontokan (tidak termasuk arus kas untuk pembayaran bunga):

Liquidity Risk

Liquidity risk is a risk arising when the cash flow position of the Group is not enough to cover the liabilities as they become due.

Liquidity needs of the Group primarily arise from the need to finance investment and capital expenditures for expansion and new planting of new oil palm trees.

In the management of liquidity risk, management monitors and maintain a level of cash deemed adequate to finance the Group operations and to mitigate the effects of fluctuation in cash flows. Management also regularly evaluates the projected and actual cash flows and continuously assess conditions in the financial markets for opportunities to obtain optimal funding sources.

The table below analyses the Group's financial liabilities into relevant maturity groupings based on the remaining period to the contractual maturity date. The amounts disclosed in the table are the contractual undiscounted cash flows (excluding cash flows for interest payments):

	2024					
	<= 1 tahun/ =< 1 year	1-2 tahun/ 1-2 years	2-3 tahun/ 2-3 years	3-5 tahun/ 3-5 years	> 5 tahun/ > 5 years	Jumlah/ Total
Liabilitas yang diukur pada biaya amortisasi/ Liabilities measured at amortized cost						
Utang bank jangka pendek/ Short-term bank loans	290.776	-	-	-	-	290.776
Utang lembaga keuangan bukan bank jangka pendek/ Short-term loan from non-bank financial institutions	204.281	-	-	-	-	204.281
Utang usaha/ Trade accounts payable	608.312	-	-	-	-	608.312
Beban akrual/ Accrued expenses	96.381	-	-	-	-	96.381
Liabilitas jangka pendek lain-lain/ Other current liabilities	616.446	-	-	-	-	616.446
Utang bank jangka panjang/ Long-term bank loans	696.227	748.140	820.915	886.340	522.568	3.674.190
Utang lembaga keuangan bukan bank jangka panjang Long-term loan from non-bank financial institutions	17.027	29.997	55.697	97.900	-	200.621
Liabilitas sewa/ Lease liabilities	43.410	20.404	10.532	-	-	74.346
Utang obligasi/ Bonds payable	61.845	-	-	-	-	61.845
Uang muka setoran modal Deposit for future stock subscriptions	-	220.000	-	-	-	220.000
Liabilitas jangka panjang lain-lain/ Other non-current liabilities	-	59.700	-	-	200.000	259.700
Jumlah/Total	2.634.705	1.078.241	887.144	984.240	722.568	6.306.898

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

	2023					Jumlah/ Total
	<= 1 tahun/ <= 1 year	1-2 tahun/ 1-2 years	2-3 tahun/ 2-3 years	3-5 tahun/ 3-5 years	> 5 tahun/ > 5 years	
Liabilitas yang diukur pada biaya amortisasi/ Liabilities measured at amortized cost						
Utang bank jangka pendek/ Short-term bank loans	393.718	-	-	-	-	393.718
Utang lembaga keuangan bukan bank jangka pendek/ Short-term loan from non-bank financial institutions	261.657	-	-	-	-	261.657
Utang usaha/ Trade accounts payable	704.895	-	-	-	-	704.895
Beban akrual/ Accrued expenses	103.110	-	-	-	-	103.110
Liabilitas jangka pendek lain-lain/ Other current liabilities	494.922	-	-	-	-	494.922
Utang bank jangka panjang/ Long-term bank loans	1.122.593	697.427	1.027.100	976.068	403.880	4.227.068
Utang lembaga keuangan bukan bank jangka panjang/ Long-term loan from non-bank financial institutions	6.469	15.741	28.637	152.900	-	203.747
Liabilitas sewa/ Lease liabilities	66.294	35.495	16.605	-	-	118.394
Uang muka setoran modal/ Deposit for future stock subscriptions	-	220.000	-	-	-	220.000
Liabilitas jangka panjang lain-lain/ Other non-current liabilities	-	200.000	61.450	-	-	261.450
Jumlah/Total	3.153.658	1.168.663	1.133.792	1.128.968	403.880	6.988.961

Risiko Lain-lain

Informasi berikut menjelaskan mengenai risiko-risiko material yang menurut Grup dapat berpengaruh terhadap hasil operasi dimasa depan, kondisi keuangan dan yang kemungkinan dapat menyebabkan perbedaan yang material dari ekspektasi saat ini dan berpotensi memiliki pengaruh yang kurang baik.

Faktor eksternal:

Industri perkebunan kelapa sawit dipengaruhi oleh berbagai faktor eksternal diluar kendali dari Grup misalnya perubahan peraturan dan kerangka hukum, gerakan sosial dan lingkungan, cuaca dan perubahan iklim, termasuk juga kondisi bisnis dan ekonomi. Keadaan sosial dan lingkungan dapat mempengaruhi secara signifikan harga komoditas dan terutama harga minyak sawit dari Grup. Meski manajemen memiliki harapan positif yang kuat terhadap masa depan dari industri kelapa sawit dengan kondisi yang kurang menentu, pengaruh dari penurunan performa ekonomi secara global dapat membawa dampak kurang baik terhadap operasi Grup, kondisi keuangan dan kesempatan, sebagai contoh potensi penurunan nilai, penurunan pendapatan dan biaya yang lebih tinggi. Untuk menanggapi situasi ini, Grup secara hati-hati menganalisa langkah-langkah yang dapat dilakukan untuk mengurangi dampak kurang baik tersebut.

Other Risks

The following information describes the material risks which the Group believes could cause its future result of operations, financial conditions and prospects to differ materially from current expectations and could potentially have adverse impact.

External factors:

Palm oil plantation industry is affected by external factors that is beyond the Group's controls such as changes in regulations and legal frameworks, social and environmental movements, weather and climate changes and also economic and business conditions. Such social and environmental movements could materially affect the price of commodities and ultimately the price of the Group's palm oil products. Although management maintain positive expectation strongly toward the future of the palm oil industry despite cyclical movements, the impact of downturn in global economic performance could lead to adverse impacts on the Group's operations, financial conditions and prospects, for example potential impairment, lower revenue and higher costs. In response to this, the Group carefully analyze any counter measures that could be implemented to reduce the negative impact.

Faktor internal:

Faktor internal yang dianggap oleh Grup memiliki pengaruh signifikan adalah efisiensi produksi dan pengembangan perkebunan Grup.

Menanggapi resiko yang berkaitan dengan operasional, Grup telah melakukan langkah-langkah berikut:

- Memperkuat pengendalian terhadap aktivitas penanaman, perawatan dan pemanenan di tiap kebun.
- Mengawasi perubahan faktor-faktor eksternal seperti cuaca, aktivitas sosial dan lingkungan yang dapat berpengaruh terhadap operasi Grup dan melakukan langkah-langkah yang tepat terhadap perubahan tersebut.
- Mengawasi dan mengendalikan secara berkelanjutan kebun-kebun baru dan yang telah ada dengan melakukan pemetaan secara rutin dan penilaian atas area tertanam.

Berdasarkan pemetaan dan pengkajian yang sedang berlangsung dengan menggunakan teknologi terkini atas area tertanam dari setiap kebun, saat ini Grup mencatat area tertanam sebesar 74.339 hektar. Proses pemetaan dan pengkajian saat ini masih terus berlangsung atas seluruh area tertanam.

Internal factors:

Internal factors that the Group considers significant are efficiency of its production and development of its plantations.

In response to these risks related to the operations, the Group continuously perform the following measures:

- Strengthen control of activities related to planting, maintaining and harvesting in each plantation estate.
- Monitor any changes of external factors such as weather, social and environmental activities that affected group operation and take appropriate responses to such changes.
- Continuously monitor and control of new and existing estates by having regular mapping and assessment of planted area.

Based on ongoing mapping and assessment using the latest technology on planted area of each estate, the Group currently records planted area of 74,339 hectares. Mapping and assessing processes are still ongoing over the entire planted area.

45. Penjualan Entitas Anak

2023

PT Mandiri Kapital Jaya (MKJ)

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham PT Mandiri Kapital Jaya No. 21 tanggal 9 Juni 2023 oleh Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notaris di Jakarta, pemegang saham MKJ menyetujui pengalihan saham sebanyak 166.080 saham milik SGA kepada PT Nova Anugerah Abadi dengan nilai nominal setiap saham sebesar Rp 1.000.000 dan total nilai jual beli sebesar Rp 1.386.

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham PT Mandiri Kapital Jaya No. 22 tanggal 9 Juni 2023 oleh Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notaris di Jakarta, pemegang saham MKJ menyetujui pengalihan saham sebanyak 18.452 saham milik SGA kepada Jonathan Khans Gunawan dengan nilai nominal setiap saham sebesar Rp 1.000.000 dan total nilai jual beli sebesar Rp 154.

45. Disposal of Subsidiaries

2023

PT Mandiri Kapital Jaya (MKJ)

Based on the Deed of Sale and Purchase of Shares of PT Mandiri Kapital Jaya No. 21 dated June 9, 2023 by Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notary in Jakarta, the MKJ's shareholders approved a transfer of 166,080 shares owned by SGA to PT Nova Anugerah Abadi with the nominal value of Rp 1,000,000 per share and total value amounting to Rp 1,386.

Based on the Deed of Sale and Purchase of Shares of PT Mandiri Kapital Jaya No. 22 dated June 9, 2023 by Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notary in Jakarta, the MKJ's shareholders approved transfer of 18,452 shares owned by SGA to Jonathan Khans Gunawan with the nominal value of of Rp 1,000,000 per share and total value amounting to Rp 154.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham PT Mandiri Kapital Jaya No. 23 tanggal 9 Juni 2023 oleh Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notaris di Jakarta, pemegang saham MKJ menyetujui pengalihan saham sebanyak 1 saham milik PT Mitra Hamparan Lestari kepada Jonathan Khans Gunawan dengan nilai nominal setiap saham sebesar Rp 1.000.000 dan total nilai jual beli sebesar Rp 8.345 (dalam rupiah penuh)

Based on the Deed of Sale and Purchase of Shares of PT Mandiri Kapital Jaya No. 23 dated June 9, 2023 by Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notary in Jakarta, the MKJ's shareholders approved transfer of 1 shares owned by PT Mitra Hamparan Lestari to Jonathan Khans Gunawan with the nominal value of Rp 1,000,000 per share and total value amounting to Rp 8,345 (in full rupiah).

PT Arrtu Plantation (APN)

PT Arrtu Plantation (APN)

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham PT Arrtu Plantation No. 25 tanggal 9 Juni 2023 oleh Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notaris di Jakarta, pemegang saham APN menyetujui pengalihan saham sebanyak 89.141.851 saham milik BLP kepada PT Nova Anugerah Abadi dengan nilai nominal setiap saham sebesar Rp 1.000 dan total nilai jual beli sebesar Rp 443.

Based on the Deed of Sale and Purchase of Shares of PT Arrtu Plantation No. 25 dated June 9, 2023 by Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notary in Jakarta, the APN's shareholders approved transfer of 89,141,851 shares owned by BLP to PT Nova Anugerah Abadi with the nominal value of Rp 1.000 per share and total value amounting to Rp 443.

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham PT Arrtu Plantation No. 26 tanggal 9 Juni 2023 oleh Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notaris di Jakarta, pemegang saham APN menyetujui pengalihan saham sebanyak 91.190.749 saham milik BLP kepada Jonathan Khans Gunawan dengan nilai nominal setiap saham sebesar Rp 1.000 dan total nilai jual beli sebesar Rp 453.

Based on the Deed of Sale and Purchase of Shares of PT Arrtu Plantation No. 26 dated June 9, 2023 by Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notary in Jakarta, the APN's shareholders approved transfer of 91,190,749 shares owned by BLP to Jonathan Khans Gunawan with the nominal of Rp 1.000 per share and total value amounting to Rp 453.

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham PT Arrtu Plantation No. 27 tanggal 9 Juni 2023 oleh Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notaris di Jakarta, pemegang saham APN menyetujui pengalihan saham sebanyak 180.332.597 saham milik ADS kepada PT Nova Anugerah Abadi dengan nilai nominal setiap saham sebesar Rp 1.000 dan total nilai jual beli sebesar Rp 896.

Based on the Deed of Sale and Purchase of Shares of PT Arrtu Plantation No. 27 dated June 9, 2023 by Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notary in Jakarta, the APN's shareholders approved transfer of 180,332,597 shares owned by ADS to PT Nova Anugerah Abadi with the nominal value of Rp 1.000 per share and total value amounting to Rp 896.

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham PT Arrtu Plantation No. 28 tanggal 9 Juni 2023 oleh Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notaris di Jakarta, pemegang saham APN menyetujui pengalihan saham sebanyak 62.845.944 saham milik STP kepada PT Nova Anugerah Abadi dengan nilai nominal setiap saham sebesar Rp 1.000 and total nilai jual beli sebesar Rp 312.

Based on the Deed of Sale and Purchase of Shares of PT Arrtu Plantation No. 28 dated June 9, 2023 by Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notary in Jakarta, the APN's shareholders approved transfer of 62,845,944 shares owned by STP to PT Nova Anugerah Abadi with the nominal value of Rp 1,000 per share and total value amounting to Rp 312.

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham PT Arrtu Plantation No. 29 tanggal 9 Juni 2023 oleh Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notaris di Jakarta, pemegang saham APN menyetujui pengalihan saham sebanyak 386.625.749 saham milik JMS kepada PT Nova Anugerah Abadi dengan nilai nominal setiap saham sebesar Rp 1.000 dan total nilai jual beli sebesar Rp 1.921.

Based on the Deed of Sale and Purchase of Shares of PT Arrtu Plantation No. 29 dated June 9, 2023 by Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notary in Jakarta, the APN's shareholders approved transfer of 386,625,749 shares owned by JMS to PT Nova Anugerah Abadi with the nominal value of Rp 1,000 per share and total value amounting to Rp 1,921.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham PT Arrtu Plantation No. 30 tanggal 9 Juni 2023 oleh Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notaris di Jakarta, pemegang saham APN menyetujui pengalihan saham sebanyak 82.788.217 saham milik BHL kepada PT Nova Anugerah Abadi dengan nilai nominal setiap saham sebesar Rp 1.000 dan total nilai jual beli sebesar Rp 411.

Based on the Deed of Sale and Purchase of Shares of PT Arrtu Plantation No 30 dated June 9, 2023 by Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notary in Jakarta, the APN's shareholders approved transfer of 82,788,217 shares owned by BHL to PT Nova Anugerah Abadi with the nominal value of Rp 1,000 per share and total value amounting to Rp 411.

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham PT Arrtu Plantation No. 31 tanggal 9 Juni 2023 oleh Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notaris di Jakarta, pemegang saham APN menyetujui pengalihan saham sebanyak 18.982.379 saham milik PT Rajawali Corpora kepada PT Nova Anugerah Abadi dengan nilai nominal setiap saham sebesar Rp 1.000 dan total nilai jual beli sebesar Rp 94.

Based on the Deed of Sale and Purchase of Shares of PT Arrtu Plantation No. 31 dated June 9, 2023 by Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notary in Jakarta, the APN's shareholders approved transfer of 18,982,379 shares owned by Rajawali Corpora to PT Nova Anugerah Abadi with the nominal value of Rp 1,000 per share and total value amounting to Rp 94.

PT Arrtu Agro Nusantara (AAN)

PT Arrtu Agro Nusantara (AAN)

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham PT Arrtu Agro Nusantara No. 33 tanggal 9 Juni 2023 oleh Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notaris di Jakarta, pemegang saham AAN menyetujui pengalihan saham sebanyak 33.874 saham milik Perusahaan kepada PT Nova Anugerah Abadi dengan nilai nominal setiap saham sebesar Rp 1.000.000 dan total nilai jual beli sebesar Rp 687.

Based on the Deed of Sale and Purchase of Shares of PT Arrtu Agro Nusantara No. 33 dated June 9, 2023 by Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notary in Jakarta, the AAN's shareholders approved transfer of 33,874 shares owned by the Company to PT Nova Anugerah Abadi with the nominal value of Rp 1,000,000 per share and total value amounting to Rp 687.

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham PT Arrtu Agro Nusantara No. 34 tanggal 9 Juni 2023 oleh Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notaris di Jakarta, pemegang saham AAN menyetujui pengalihan saham sebanyak 8.876 saham milik Perusahaan kepada Jonathan Khans Gunawan dengan nilai nominal setiap saham sebesar Rp 1.000.000 dan total nilai jual beli sebesar Rp 180.

Based on the Deed of Sale and Purchase of Shares of PT Arrtu Agro Nusantara No. 34 dated June 9, 2023 by Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notary in Jakarta, the AAN's shareholders approved transfer of 8,876 shares owned by the Company to Jonathan Khans Gunawan with the nominal value of Rp. 1,000,000 per share and total value amounting to Rp 180.

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham PT Arrtu Agro Nusantara No. 35 tanggal 9 Juni 2023 oleh Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notaris di Jakarta, pemegang saham AAN menyetujui pengalihan saham sebanyak 43.758 saham milik STP kepada PT Nova Anugerah Abadi dengan nilai nominal setiap saham sebesar Rp 1,000,000 dan total nilai jual beli sebesar Rp 887.

Based on the Deed of Sale and Purchase of Shares of PT Arrtu Agro Nusantara No. 35 dated June 9, 2023 by Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notary in Jakarta, the AAN's shareholders approved transfer of 43,758 shares owned by STP to PT Nova Anugerah Abadi with the nominal value of Rp 1,000,000 per share and total value amounting to Rp 887.

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham PT Arrtu Agro Nusantara No. 36 tanggal 9 Juni 2023 oleh Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notaris di Jakarta, pemegang saham AAN menyetujui pengalihan saham sebanyak 2.250 saham milik PT Rajawali Corpora kepada PT Nova Anugerah Abadi dengan nilai nominal setiap saham sebesar Rp 1.000.000 dan total nilai jual beli sebesar Rp 46.

Based on the Deed of Sale and Purchase of Shares of PT Arrtu Agro Nusantara No. 36 dated June 9, 2023 by Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notary in Jakarta, the AAN's shareholders approved transfer of 2,250 shares owned by PT Rajawali Corpora to PT Nova Anugerah Abadi with the nominal value of Rp 1,000,000 per share and total value amounting to Rp 46.

PT Arrtu Energie Resources (AER)

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham PT Arrtu Energie Resources No. 38 tanggal 9 Juni 2023 oleh Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notaris di Jakarta, pemegang saham AER menyetujui pengalihan saham sebanyak 2.375 saham milik Perusahaan kepada PT Nova Anugerah Abadi dengan nilai nominal setiap saham sebesar Rp 1.000.000 dan total nilai jual beli sebesar Rp 11.

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham PT Arrtu Energie Resources No. 39 tanggal 9 Juni 2023 oleh Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notaris di Jakarta, pemegang saham AER menyetujui pengalihan saham sebanyak 165.272 saham milik STP kepada PT Nova Anugerah Abadi dengan nilai nominal setiap saham sebesar Rp 1.000.000 dan total nilai jual beli sebesar Rp 795.

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham PT Arrtu Energie Resources No. 40 tanggal 9 Juni 2023 oleh Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notaris di Jakarta, pemegang saham AER menyetujui pengalihan saham sebanyak 19.530 saham milik STP kepada Jonathan Khans Gunawan dengan nilai nominal setiap saham sebesar Rp 1.000.000 dan total nilai jual beli sebesar Rp 94.

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham PT Arrtu Energie Resources No. 41 tanggal 9 Juni 2023 oleh Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notaris di Jakarta, pemegang saham AER menyetujui pengalihan saham sebanyak 8.000 saham milik BHL kepada PT Nova Anugerah Abadi dengan nilai nominal setiap saham sebesar Rp 1.000.000 dan total nilai jual beli sebesar Rp 39.

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham PT Arrtu Energie Resources No. 42 tanggal 9 Juni 2023 oleh Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notaris di Jakarta, pemegang saham AER menyetujui pengalihan saham sebanyak 125 saham milik PT Rajawali Corpora kepada PT Nova Anugerah Abadi dengan nilai nominal setiap saham sebesar Rp 1.000.000 dan total nilai jual beli sebesar Rp 1.

PT Arrtu Borneo Perkebunan (ABP)

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham PT Arrtu Borneo Perkebunan No. 44 tanggal 9 Juni 2023 oleh Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notaris di Jakarta, pemegang saham ABP menyetujui pengalihan saham sebanyak 36.172 saham milik Perusahaan kepada PT Nova Anugerah Abadi dengan nilai nominal setiap saham sebesar Rp 1.000.000 dan total nilai jual beli saham sebesar Rp 186.

PT Arrtu Energie Resources (AER)

Based on the Deed of Sale and Purchase of Shares of PT Arrtu Energie Resources No. 38 dated June 9, 2023 by Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notary in Jakarta, the AER's shareholders approved transfer of 2,375 shares owned by the Company to PT Nova Anugerah Abadi with the nominal value of Rp 1,000,000 per share and total value amounting to Rp 11.

Based on the Deed of Sale and Purchase of Shares of PT Arrtu Energie Resources No. 39 dated June 9, 2023 by Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notary in Jakarta, the AER's shareholders approved transfer of 165,272 shares owned by STP to PT Nova Anugerah Abadi with the nominal value of Rp 1,000,000 per share and total value amounting to Rp 795.

Based on the Deed of Sale and Purchase of Shares of PT Arrtu Energie Resources No. 40 dated June 9, 2023 by Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notary in Jakarta, the AER's shareholders approved transfer of 19,530 shares owned by STP to Jonathan Khans Gunawan with the nominal value of Rp 1,000,000 per share and total value amounting to Rp 94.

Based on the Deed of Sale and Purchase of Shares of PT Arrtu Energie Resources No. 41 dated June 9, 2023 by Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notary in Jakarta, the AER's shareholders approved transfer of 8,000 shares owned by BHL to PT Nova Anugerah Abadi with the nominal value of Rp 1,000,000 per share and total value amounting to Rp 39.

Based on the Deed of Sale and Purchase of Shares of PT Arrtu Energie Resources No. 42 dated June 9, 2023 by Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notary in Jakarta, the AER's shareholders approved transfer of 125 shares owned by PT Rajawali Corpora to PT Nova Anugerah Abadi with the nominal value of Rp 1,000,000 per share and total value amounting to Rp 1.

PT Arrtu Borneo Perkebunan (ABP)

Based on the Deed of Sale and Purchase of Shares of PT Arrtu Borneo Perkebunan No. 44 dated June 9, 2023 by Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notary in Jakarta, the ABP's shareholders approved transfer of 36,172 shares owned by the Company to PT Nova Anugerah Abadi with the nominal value of Rp 1,000,000 per share and total value amounting to Rp 186.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham PT Arrtu Borneo Perkebunan No. 45 tanggal 9 Juni 2023 oleh Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notaris di Jakarta, pemegang saham ABP menyetujui pengalihan saham sebanyak 23.203 saham milik Perusahaan kepada Jonathan Khans Gunawan dengan nilai nominal setiap saham sebesar Rp 1.000.000 dan total nilai jual beli saham Rp 119.

Based on the Deed of Sale and Purchase of Shares of PT Arrtu Borneo Perkebunan No. 45 dated June 9, 2023 by Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notary in Jakarta, the ABP's shareholders approved transfer of 23,203 shares owned by the Company to Jonathan Khans Gunawan with the nominal value of Rp 1,000,000 per share and total value amounting to Rp 119.

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham PT Arrtu Borneo Perkebunan No. 46 tanggal 9 Juni 2023 oleh Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notaris di Jakarta, pemegang saham ABP menyetujui pengalihan saham sebanyak 169.534 saham milik ADS kepada PT Nova Anugerah Abadi dengan nilai nominal setiap saham sebesar Rp 1.000.000 dan total nilai jual beli saham sebesar Rp 869.

Based on the Deed of Sale and Purchase of Shares of PT Arrtu Borneo Perkebunan No. 46 dated June 9, 2023 by Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notary in Jakarta, the ABP's shareholders approved transfer of 169,534 shares owned by ADS to PT Nova Anugerah Abadi with the nominal value of Rp 1,000,000 per share and total value amounting to Rp 869.

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham PT Arrtu Borneo Perkebunan No. 47 tanggal 9 Juni 2023 oleh Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notaris di Jakarta, pemegang saham ABP menyetujui pengalihan saham sebanyak 3.125 saham milik PT Rajawali Corpora kepada PT Nova Anugerah Abadi dengan nilai nominal setiap saham sebesar Rp 1.000.000 dan total nilai jual beli saham sebesar Rp 16.

Based on the Deed of Sale and Purchase of Shares of PT Arrtu Borneo Perkebunan No. 47 dated June 9, 2023 by Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, notary in Jakarta, the ABP's shareholders approved transfer of 3,125 shares owned by PT Rajawali Corpora to PT Nova Anugerah Abadi with the nominal value of Rp 1,000,000 per share and total value amounting to Rp 16.

Kerugian dari penjualan entitas anak adalah sebesar Rp 214.468.

The losses on disposal of subsidiaries amounted to Rp 214,468.

Pada tanggal penjualan, aset dan liabilitas atas hilangnya entitas anak yang dijual adalah sebagai berikut:

As of the date of disposal, the assets and liabilities of over which control was lost is as follows:

	AAN	ABP	AER	APN	MKJ	Jumlah/ Total	
Jumlah aset lancar	16.865	22.653	1.178	82.879	5.352	128.927	Total current assets
Jumlah aset tidak lancar	226.474	217.909	175.029	676.531	284.055	1.579.998	Total non-current assets
Jumlah liabilitas jangka pendek	(9.270)	(3.237)	(84.109)	(8.783)	(5.578)	(110.977)	Total current liabilities
Jumlah liabilitas imbalan kerja jangka panjang	(315.552)	(196.909)	(60)	(611.463)	(249.653)	(1.373.637)	Total long-term employee benefits liability
Aset bersih yang dijual	(81.483)	40.416	92.038	139.164	34.176	224.311	Net assets disposed of

Arus kas bersih atas penjualan entitas anak adalah sebagai berikut:

The net cash inflow on disposal of the subsidiary is as follows:

	AAN	ABP	AER	APN	MKJ	Jumlah/ Total	
Imbalan yang diterima dalam bentuk kas - bersih	1.754	1.174	939	4.436	1.540	9.843	Consideration received in cash - net

46. Nilai Wajar Aset Dan Liabilitas Keuangan

46. Fair Value of Financial Assets And Financial Liabilities

Manajemen berpendapat bahwa nilai tercatat aset dan liabilitas keuangan yang dicatat sebesar biaya perolehan diamortisasi dalam laporan keuangan mendekati nilai wajarnya baik yang jatuh tempo dalam jangka pendek atau memiliki tingkat suku bunga pasar.

Management believes that the carrying amounts of financial assets and financial liabilities recorded at amortized cost in the consolidated financial statements approximate their fair values either because of their short-term maturities or they carry market rates of interest.

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Millions of Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Metode dan asumsi berikut ini digunakan oleh Grup untuk melakukan estimasi atas nilai wajar setiap kelompok instrumen keuangan:

The following methods and assumptions were used by the Group to estimate the fair value of each class of financial instrument for which it is practicable to estimate such value:

Aset keuangan lancar dan liabilitas keuangan jangka pendek

Current financial assets and liabilities

Karena instrumen keuangan tersebut jatuh tempo dalam jangka pendek, maka nilai tercatat aset keuangan lancar dan liabilitas jangka pendek telah mendekati estimasi nilai wajarnya.

Due to the short-term nature of the transactions, the carrying amounts of the current financial assets and liabilities approximate the estimated fair values.

Liabilitas keuangan jangka panjang dengan suku bunga variable

Noncurrent financial liabilities with variable interest rate

Merupakan utang jangka panjang berupa utang bank dan utang lembaga keuangan bukan bank dimana nilai wajarnya pada Level 2 yang ditentukan dengan mendiskontokan arus kas masa datang menggunakan suku bunga berlaku dari suku bunga pasar yang dapat diamati untuk instrumen dengan persyaratan, risiko kredit dan jatuh tempo yang sama.

Consist of long-term loans which bank loans and loan from non-bank fair value in level 2 is determined by discounting future cash flow using applicable rates from observable market rates for instruments with similar terms, credit risk and remaining maturities.

47. Rekonsiliasi Liabilitas yang Timbul Dari Aktivitas Pendanaan

47. Reconciliation of Liabilities Arising From Financing Activities

Tabel di bawah ini menjelaskan perubahan dalam liabilitas Grup yang timbul dari aktivitas pendanaan, termasuk perubahan yang timbul dari arus kas dan perubahan nonkas. Liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan adalah liabilitas yang arus kas, atau arus kas masa depannya, diklasifikasikan dalam laporan arus kas konsolidasian Grup sebagai arus kas dari aktivitas pendanaan.

The table below details changes in the Group's liabilities arising from financing activities, including both cash and non-cash changes. Liabilities arising from financing activities are those for which cash flows were, or future cash flows will be, classified in the Group's consolidated statement of cash flows as cash flows from financing activities.

	Perubahan transaksi non kas/ Non-cash changes						31 Desember/ December 31, 2024	
	1 Januari/ January 1, 2024	Arus kas aktivitas pendanaan/ Financing cash flows	Penjualan Entitas Anak/ Disposal of Subsidiaries	Amortisasi biaya transaksi/ Amortised facility fee	Perubahan lainnya/ Other Changes	Perolehan aset sewa pembiayaan/ Acquisition of leased assets		
Utang bank jangka pendek	393.718	(102.942)	-	-	-	-	290.776	Short-term bank loans
Utang bank jangka panjang	4.141.626	(552.878)	-	18.110	-	-	3.606.858	Long-term bank loans
Utang lembaga keuangan bukan bank jangka pendek	261.657	(57.376)	-	-	-	-	204.281	Short-term loan from non-bank financial institution
Utang lembaga keuangan bukan bank jangka panjang	203.322	(3.126)	-	136	-	-	200.332	Long-term loan from non-bank financial institution
Liabilitas sewa	107.675	(60.951)	-	-	(7.109)	28.606	68.221	Lease liabilities
Utang obligasi	-	61.845	-	(295)	-	-	61.550	Bonds payable
Jumlah	5.107.998	(715.428)	-	17.951	(7.109)	28.606	4.432.018	Total

	Perubahan transaksi non kas/ Non-cash changes						31 Desember/ December 31, 2023	
	1 Januari/ January 1, 2023	Arus kas aktivitas pendanaan/ Financing cash flows	Penjualan Entitas Anak/ Disposal of Subsidiaries	Amortisasi biaya transaksi/ Amortised facility fee	Perubahan lainnya/ Other Changes	Perolehan aset sewa pembiayaan/ Acquisition of leased assets		
Utang bank jangka pendek	442.100	(48.382)	-	-	-	-	393.718	Short-term bank loans
Utang bank jangka panjang	6.087.785	(613.133)	(1.369.487)	36.461	-	-	4.141.626	Long-term bank loans
Utang lembaga keuangan bukan bank jangka pendek	400.934	141.498	(82.875)	-	(197.900)	-	261.657	Short-term loan from non-bank financial institution
Utang lembaga keuangan bukan bank jangka panjang	9.491	(3.317)	(818)	66	197.900	-	203.322	Long-term loan from non-bank financial institution
Liabilitas sewa	118.821	(48.431)	-	-	(18.320)	55.605	107.675	Lease liabilities
Jumlah	7.059.131	(571.765)	(1.453.180)	36.527	(18.320)	55.605	5.107.998	Total

48. Pengungkapan Tambahan Laporan Arus Kas Konsolidasian

Aktivitas investasi dan pendanaan yang tidak mempengaruhi kas dan setara kas:

	2024	2023
Penambahan aset tetap melalui liabilitas sewa (Catatan 25)	28.606	55.605

48. Supplemental Disclosures on Consolidated Statements of Cash Flows

The following are the noncash investing and financing activities of the Group:

Lease liabilities on additional right-of-use assets (Note 25)

49. Kejadian Setelah Tanggal Pelaporan

1. Obligasi Berkelanjutan I Tahap II

Pada tanggal 26 Februari 2025, Perusahaan menerbitkan Obligasi Berkelanjutan I Tahap II Tahun 2025 dengan jumlah pokok sebesar Rp 30.090. Obligasi ini terdiri dari:

- Seri A dengan jumlah pokok sebesar Rp 23.920 dengan tingkat bunga tetap sebesar 9,75% per tahun dengan jangka waktu tiga ratus tujuh puluh (370) hari sejak tanggal emisi.
- Seri B dengan jumlah pokok sebesar Rp 6.170 dengan tingkat bunga tetap sebesar 11% per tahun dengan jangka waktu tiga puluh enam (36) bulan sejak tanggal emisi.

2. Utang PT Bank Permata Tbk

Berdasarkan Perjanjian Penyediaan Fasilitas Pembiayaan Syariah No. 0424/KKS/AMD/II/2025/CG5 tanggal 19 Februari 2025, Perusahaan telah memperpanjang fasilitas pinjaman modal kerja Musyarakah Mutanaqishah dari PT Bank Permata Tbk menjadi jatuh tempo pada 19 Februari 2026.

3. Utang PT Bank J Trust Indonesia Tbk

Berdasarkan Surat Pemberitahuan Keputusan Kredit No. 009/JTRUST-CBOD/SPKK/II/2025 tanggal 20 Februari 2025, Perusahaan telah memperpanjang fasilitas pinjaman Kredit Atas Permintaan – *Back to Back* dari PT Bank J Trust Indonesia Tbk menjadi jatuh tempo 23 Februari 2026.

49. Events After Reporting Period

1. Shelf Registration Bonds I Phase II

On February 26, 2025, the Company issued Shelf Registration Bonds I Phase II Year 2025 with principal amounting to Rp 30,090. This bonds payable consist of, as follows:

- Series A with principal amounting to Rp 23,920 with interest rate of 9.75% per annum with term of thirty-seven hundred (370) days after date of issuance.
- Series B with principal amounting to Rp 6,170 with interest rate of 11% per annum with term of thirty-six (36) months after date of issuance.

2. PT Bank Permata Tbk's Loan

Based on the Agreement of the Provision of Sharia Financing Facility No. 0424/KKS/AMD/II/2025/CG5 CG5 dated February 19, 2025, the Company has extended the period of Musyarakah Mutanaqishah Working Capital facility to February 19, 2026 from PT Bank Permata Tbk.

3. PT Bank J Trust Indonesia Tbk's Loan

Based on Credit Decision Notification Letter No. 009/JTRUST-CBOD/SPKK/II/2025 dated February 20, 2025, the Company has extended the period of Demand Loan – *Back to Back* to February 23, 2026 from PT Bank J Trust Indonesia Tbk.

4. Pencairan Fasilitas Kredit Investasi

Per tanggal 28 Februari 2025, TSP melakukan pencairan fasilitas kredit investasi sebesar Rp 10.283 dari Bank Mandiri untuk keperluan modal kerja.

4. Drawdown of Credit Investment

As of February 28, 2025, TSP obtained credit investment facility amounting to Rp 10,283 from Bank Mandiri for working capital purposes.

2024

Annual Report
Laporan Tahunan



PT Eagle High Plantations Tbk

Rajawali Place, 28th Floor
Jl. HR Rasuna Said Kav. B/4 Jakarta 12910,
Indonesia

Ph. +62 (21) 8665 8828
investor@eaglehighplantations.com
corsec@eaglehighplantations.com

www.eaglehighplantations.com